

2024 FAALİYET RAPORU

Düşünen, Üreten, Yarışan Ordu

www.oski.gov.tr

2024 MALİ YILI İDARE FAALİYET RAPORU



Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
Stratejik Planlama ve Bütçe Şube Müdürlüğü

Şubat 2025



TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANI



ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



Ordu Büyükşehir Belediye Başkanının Sunuşu

Sevgili Hemşehrilerim;

Kadim tarihi ve doğal güzellikleriyle Karadeniz'in incisi olan Ordu'muzu, çevreye ve insana duyarlı bir yaklaşımla yönetmenin sorumluluğu içinde bir faaliyet dönemini daha geride bırakmış bulunuyoruz.

Hayatın kaynağı olan su, en küçük canlıdan en büyüğüne kadar tüm biyolojik yaşamı ve insan faaliyetlerini ayakta tutmaktadır. Sınırlı olan su kaynaklarının doğru ve bilinçli bir şekilde yönetilmesi, yaşamın sürdürülebilirliği açısından büyük önem taşımaktadır.

İklim değişikliğinin etkisiyle artan küresel ısınma ve değişen yağış rejimleri, suyun depolanmasını her geçen gün daha da önemli hale getirmektedir. Bu kapsamda Ordu Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı OSKİ Genel Müdürlüğü; su kaynaklarının korunması, su şebekesinin optimize edilmesi ve akıllı su yönetimi ile vatandaşlarımıza sağlıklı içme suyu ulaştırılması adına çalışmalarını titizlikle sürdürmektedir. Kuraklığa karşı alınan önlemler doğrultusunda içme suyu depoları, su alma yapıları, barajlar ve göletler inşa ediyoruz.

Su şebekelerinde kayıp-kaçak oranını azaltmak için yoğun bir çalışma yürütüyor, suyun etkin ve verimli şekilde yönetilmesini halkımızın görüş ve beklentilerini dikkate alarak hayata geçiriyoruz. Sürdürülebilir bir su yönetimi hedefi doğrultusunda, sistemlerimizde kullanılan enerji miktarını azaltmayı da önceliklerimiz arasında görüyoruz. Bu doğrultuda, tesislerimizde enerji maliyetlerini düşürmeye yönelik rehabilitasyon çalışmalarımız devam etmektedir.

Kentimizin temelini oluşturan altyapı yatırımlarıyla OSKİ Genel Müdürlüğümüz; Ordu'muzu daha yaşanabilir, öne çıkan özellikleriyle bir marka şehir haline getirme hedefiyle, stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda hizmetlerine devam etmektedir.

Her faaliyet yılı sonunda olduğu gibi, bu yıl da stratejik planımız doğrultusunda yürüttüğümüz çalışmaları detaylı bir şekilde ele aldığımız 2024 Yılı Faaliyet Raporu'nu sizlerle paylaşmanın gururunu yaşıyoruz.

"Düşünen, Üreten, Yarışan Ordu" anlayışıyla yürüttüğümüz hizmetleri ortaya koyan bu rapor; farklı alanlardaki projelerimizi, attığımız adımları ve alınan sonuçları açık bir şekilde sunmaktadır.

Bu süreçte her zaman yanımızda hissettiğimiz siz değerli hemşehrilerimize en içten saygı ve şükranlarımızı sunuyor, projelerimizin hayata geçirilmesinde emeği geçen tüm OSKİ yöneticilerine, personeline ve raporun hazırlanmasına katkı sağlayan herkese teşekkür ediyorum. Yapılan tüm yatırımların Ordu'muz için hayırlı olmasını temenni ediyorum.

Dr. Mehmet Hilmi GÜLER
Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı

OSKİ GENEL MÜDÜRÜ



OSKİ Genel Müdürünün Sunuşu

Kıymetli Hemşehrilerim;

Su, hem insan hayatının hem de doğal yaşamın sürdürülebilirliği açısından hayati öneme sahiptir. Bu bilinçle, şehrimizin su kaynaklarını dikkatli ve tasarruflu bir şekilde kullanmalı, suyu kirletmekten kaçınmalı ve olası su kıtlığına karşı su ayak izimizi azaltma sorumluluğuyla hareket etmeliyiz.

“Doğayı yaşat ki insan yaşasın” anlayışıyla, Ordu’muz için kaliteli, temiz ve sağlıklı içme suyunu kesintisiz sağlamak; atık su hizmetlerini en iyi şekilde sunmak amacıyla gece gündüz çalışarak 2024 faaliyet yılını başarılı projelerle tamamladık. Bu süreçte yeni içme suyu ve kanalizasyon hatları yapılırken, mevcut hatlar da yenilenerek daha etkin bir altyapı oluşturulmuştur. Toplamda 1.930 kilometre içme suyu hattı ve 270 kilometre kanalizasyon hattı yapılarak hizmet kalitesi önemli ölçüde artırılmıştır.

Sürdürülebilir su yönetimi anlayışımızla, en ileri teknolojileri kullanarak hayata geçirdiğimiz projelerle su kaynaklarımızı korumayı ve verimli şekilde yönetmeyi hedefliyoruz. Kırsal bölgelerde su temininin sürekliliğini sağlamak ve çevresel risklere karşı önlem almak adına son yıllarda, özellikle yaz aylarında su kaynaklarının ciddi oranda azalması, bazı bölgelerde tamamen kuruması ve buna paralel olarak özellikle fındık sezonu olan Ağustos ve Eylül aylarında nüfusun artması, içme suyu ihtiyacını en üst seviyeye çıkarmaktadır. Bu durum, kent genelinde ciddi içme suyu sıkıntılarına yol açmaktadır. Bu nedenle baraj ve gölet projelerinin hızlı bir şekilde tamamlanması büyük önem arz etmektedir.

OSKİ Genel Müdürlüğü olarak, stratejik planımız çerçevesinde şehrimizin gelecekte karşılaşılabileceği su arzı risklerine, kentleşme hızına ve değişen nüfus yapısına uygun yatırımlar gerçekleştirmeye devam ediyoruz.

Kuraklığa karşı önlem almak amacıyla; İlküvez ve Kumru Barajlarını tamamlayarak hizmete aldık. Korgan Barajında 2025 yılı Nisan ayı itibarıyla su tutmaya başlayacağız. Gököy ve Gürgentepe ilçelerine içme suyu temin edecek olan Kırtas Barajında inşaat çalışmaları devam etmekte olup Ünye Çağlayan Barajı ihale aşamasındadır. Kabadüz Barajı ise yatırım programına teklif edilmiştir. Ayrıca, İlimiz genelinde içme suyu temini amacıyla planlanan 7 adet Baraj (Mesudiye, Aybastı Baydarlı, Çamaş, Kabataş, Akkuş, Kurşunçal, Korgan Cılızlar) ile Fatsa Şahsene Projesinin planlama ve proje çalışmalarını da hızlı bir şekilde sürdürüyoruz.

Doğal yaşamı desteklemek ve içme suyu temin etmek amacıyla 62 adet gölet inşa ettik ve 31 adet sondaj kuyusu açtık. Farklı kapasitelere sahip 75 adet içme suyu deposu ve 55 adet su alma yapısı inşa ettik.

Gököy ilçemizdeki Uluvahta Göletini tamamlayarak bölgeye yeni bir rekreasyon alanı kazandırdık. Ayrıca, 2025 yılı içerisinde Gürgentepe Akören ve Kumru Ericek Yaylası Göletlerinin inşaatlarını tamamlamayı hedefliyoruz.

Yapılan bu çalışmalarla özellikle yaz aylarında artan su tüketimine karşı daha güçlü bir altyapı oluşturma hedefine hızla ilerliyoruz.

Çevreye duyarlı ve insan odaklı bir yaklaşımla faaliyetlerini sürdüren Kurumumuz, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin öncülüğünde, zorlu coğrafi yapıya ve iklim koşullarına sahip 19 ilçemizde, tüm yerleşim alanlarında büyük bir özveriyle hizmet vermeye devam etmektedir.

2024 yılında içme suyu ve kanalizasyon hatları, su depoları, göletler, su alma yapıları, kaptajlar ve sondaj kuyuları gibi birçok önemli yatırımı hayata geçirmenin gururunu yaşıyoruz. Önümüzdeki yıllarda da sağlıklı ve kaliteli su temini için aynı kararlılıkla yatırımlarımıza devam edeceğiz.

Ordu'muz için yapılan ve yapılacak tüm çalışmaların hayırlı olmasını diliyor; 2024 yılı faaliyetlerinin gerçekleşmesinde emeği geçen OSKİ yöneticilerine, çalışanlarımıza ve faaliyet raporunun hazırlanmasında katkı sağlayan tüm ekip arkadaşlarıma içtenlikle teşekkür ediyorum.

Murat US
OSKİ Genel Müdürü

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	11
A- Misyon ve Vizyon	11
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	11
C- İdareye İlişkin Bilgiler	16
1- Fiziksel Yapı.....	16
2- Örgüt Yapısı	21
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	22
4- İnsan Kaynakları	23
5- Sunulan Hizmetler	28
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	29
II- AMAÇ VE HEDEFLER	31
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	31
B- Temel Politika ve Öncelikler	32
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	34
A-Mali Bilgiler.....	34
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	34
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	38
3- Mali Denetim Sonuçları	45
B-Performans Bilgileri	45
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	45
2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi	201
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	209
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	220
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	222
A-Üstünlükler	222
B-Zayıflıklar	222
C-Değerlendirme	222
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	223
EKLER	224

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon:

Kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak; standartlara uygun, çevreye duyarlı ve insan odaklı anlayışla içme suyu ve atık su hizmetlerini yürütmek.

Vizyon:

Bilim ve teknolojiyi kullanarak içme suyu ve atık su hizmeti sunan, kendi enerjisini üreten ve sürdürülebilir su yönetimi ilkesiyle öncü bir kurum olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

OSKİ Genel Müdürlüğünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile İlgili Kanunlar

2560 sayılı Kanuna göre OSKİ Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
- Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.
- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda, hizmet alanı içinde ki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konularda ki yetkileri kullanmak.
- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, OSKİ'nin hizmetleri ile ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut

diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde, her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

OSKİ'nin görev, yetki ve sorumlulukları ile ilgili kanunlar şunlardır:

- 167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 992 sayılı Seriri ve Gıdai Taharriyat ve Tahlilat Yapılan ve Masli Teamüller Aranılan Umuma Mahsus Bakterioloji ve Kimya Laboratuvarları Kanunu,
- 1053 sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun,
- 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu,
- 2004 sayılı İcra İflas Kanunu,
- 2429 sayılı Ulusal Bayramlar ve Genel Tatiller Hakkında Kanun,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 2560 sayılı İSKİ Kanunu,
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun,
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun,
- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 3213 sayılı Maden Kanunu,
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,

- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu,
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu,
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 4759 sayılı İller Bankası Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu,
- 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 5434 sayılı T.C Emekli Sandığı Kanunu,
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5779 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun,
- 5999 sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu,
- 6107 sayılı İller Bankası Kanunu,
- 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar İle Diğer Aletler Hakkında Kanun,
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,

- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünce Yürütülen Hizmetler Hakkında Kanun,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu,
- 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 6360 sayılı Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun,
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu.

OSKİ 'ye görev veren ve sunduğu hizmetlerin çerçevesini çizen başlıca yönetmelikler ve yönergeler ise şunlardır:

- OSKİ İhale Yönetmeliği,
- OSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği,
- OSKİ Bütçe Yönetmeliği,
- OSKİ Disiplin ve Sicil Amirliği Yönetmeliği,
- OSKİ Hukuk Müşavirliği Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği,
- OSKİ Kaynak Sularının Kiralanması ile Yeraltı Sularının Satışı Usul ve Esasları Yönetmeliği,
- OSKİ Kuruluş ve Yönetimine Dair Teşkilat Yönetmeliği,
- OSKİ Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- OSKİ Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliği,
- OSKİ Temsil ve Tanıtma Giderleri Yönetmeliği,
- OSKİ Yönetim Kurulu Yönetmeliği,
- OSKİ Yeraltı Suyunu Satan, Taşıyan ve Tüketenlerin Denetlenmesi Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik,
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği,
- Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği,
- Çevre Gelirlerinin Takip ve Tahsili ile Tahsilât Karşılığı Öngörülen Ödeneğin Kullanımı Hakkında Yönetmelik,
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği,

- Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği,
- Orman Sayılan Alanlarda Verilecek İzinler Hakkında Yönetmelik,
- Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği,
- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği,
- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği,
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği,
- Kamu Konutları Yönetmeliği,
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik,
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik,
- Taşınır Mal Yönetmeliği,
- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Devlete ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Ulusal ve Esaslar,
- OSKİ Yağmur Suyu Hatları Yapım Bakım ve Onarım Hizmetleri Yönergesi,
- OSKİ İlçe Şube Müdürlüklerinin Görev, Yetki ve Sorumluluklarına İlişkin Yönerge,
- OSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj ve Vidanjörlerin Çalışma Esasları Yönergesi,
- OSKİ İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönergesi,
- OSKİ Genel Müdürlüğü İmza Yetkileri Yönergesi,
- OSKİ Hizmet İçi Eğitim Yönergesi,
- OSKİ Yangın ve Söndürme Yönergesi.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<u>HİZMET SAHASI</u> 5.952 km ²
<u>HİZMET VERDİĞİ NÜFUS</u> 775.800
<u>HİZMET VERDİĞİ BELEDİYE SAYISI</u> 20
<u>HİZMET VERDİĞİ MAHALLE SAYISI</u> 772

OSKİ Genel Müdürlüğümüze ait 2024 yılı araç tablosu aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

OSKİ Genel Müdürlüğü 2024 Yılı Araç Tablosu			
Araç Cinsleri	Resmi Araç (Adet)	Kiralık Araç (Adet)	Toplam (Adet)
Kombine	5	3	8
Vidanjör	6	3	9
Kuka	5	0	5
Su Tankeri	38	0	38
Kamyon	24	11	35
Lowbet (Taşıyıcı)	1	0	1
İş Makinesi	33	25	58
Forklift	3	0	3
Vinçli Araç	1	0	1
Yakıt Tankeri	1	0	1
Kayıp Kaçak Aracı	2	0	2
Çift Kabin Pick Up	0	47	47
Çift Kabin Kamyonet	4	25	29
Minibüs (Mobil Bakım Aracı)	1	0	1
4x4 Binek Jeep	0	40	40
Binek Otomobil	0	8	8
Ticari Binek Araç	14	10	24
Minibüs (Servis Aracı)	0	4	4
Toplam	138	176	314

Genel Müdürlüğümüz 2024 yılında 3 adet iş makinesi daha satın alarak araç filosunu genişletmiştir. Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 138 adet resmi ve 176 adet kiralık olmak üzere toplam 314 adet araç bulunmaktadır.



Taşınmaz Envanter Durumu

Taşınmazın Cinsi	Taşınmaz Sayısı (Parsel)	Toplam Alan (m ²)
İçme Suyu Arıtma	29	119.158,00
Atık Su Arıtma	27	132.427,11
İçme Suyu Terfi Merkezi	6	5.221,00
Kanalizasyon Terfi Merkezi	14	8.667,00
Foseptik	9	1.880,76
Su Kaynağı	31	11.408,08
Su Kuyusu	19	25.730,00
Çeşme	3.991	112.495,00
Depo	1.738	239.985,00
Arsa	507	42.460,13
Toplam	6.371	699.432,08

Genel Müdürlüğümüze ait toplam alanı 699.432,08 m² olan 6.371 adet taşınmaz bulunmaktadır.

Mevcut İçme Suyu Arıtma Tesisleri

Basınçlı Kum Filtreli (Paket) İçme Suyu Arıtma Tesisleri			8 adet
Hızlı Kum Filtreli (Konvansiyonel) İçme Suyu Arıtma Tesisleri			12 adet
Yavaş Kum Filtreli Arıtma Tesisleri			5 adet
S.N.	İlçesi	Arıtma Tesis	Arıtılan Su (m ³ /Yıl)
1.	Altınordu	Altınordu	20.025.360
2.	Gölköy	Gölköy-Gürgentepe	4.730.400
3.		Güzelyurt	315.360
4.	Kabadüz	Kabadüz	788.400
5.	Perşembe	Perşembe	1.576.800
6.		Medreseönü-Yalıköy	725.328
7.	Ulubey	Ulubey	1.734.480
8.	Aybastı	Aybastı	2.428.272
9.	Fatsa	Aslancami	378.432
10.		Hatipli	315.360
11.	Korgan	Korgan	1.261.440
12.		Çiftlik	252.288
13.	Kumru	Kumru	2.522.880
14.		Fizme	126.144
15.	Kabataş	Alankent	129.600
16.	Ünye	Ünye	9.460.800
17.		Tekkiraz	1.734.480
18.		Pelitliyatak	315.480
19.	Akkuş	Akkuş	788.400
20.		Salman	315.360
21.	Çaybaşı	İlküvez	378.432
22.	İkizce	İkizce	693.792
23.		Yoğunoluk	252.288
24.		Kaynartaş	126.144
25.		Şenbolluk	946.080



Medreseönü & Yalıköy Paket İçme Suyu Arıtma Tesisi



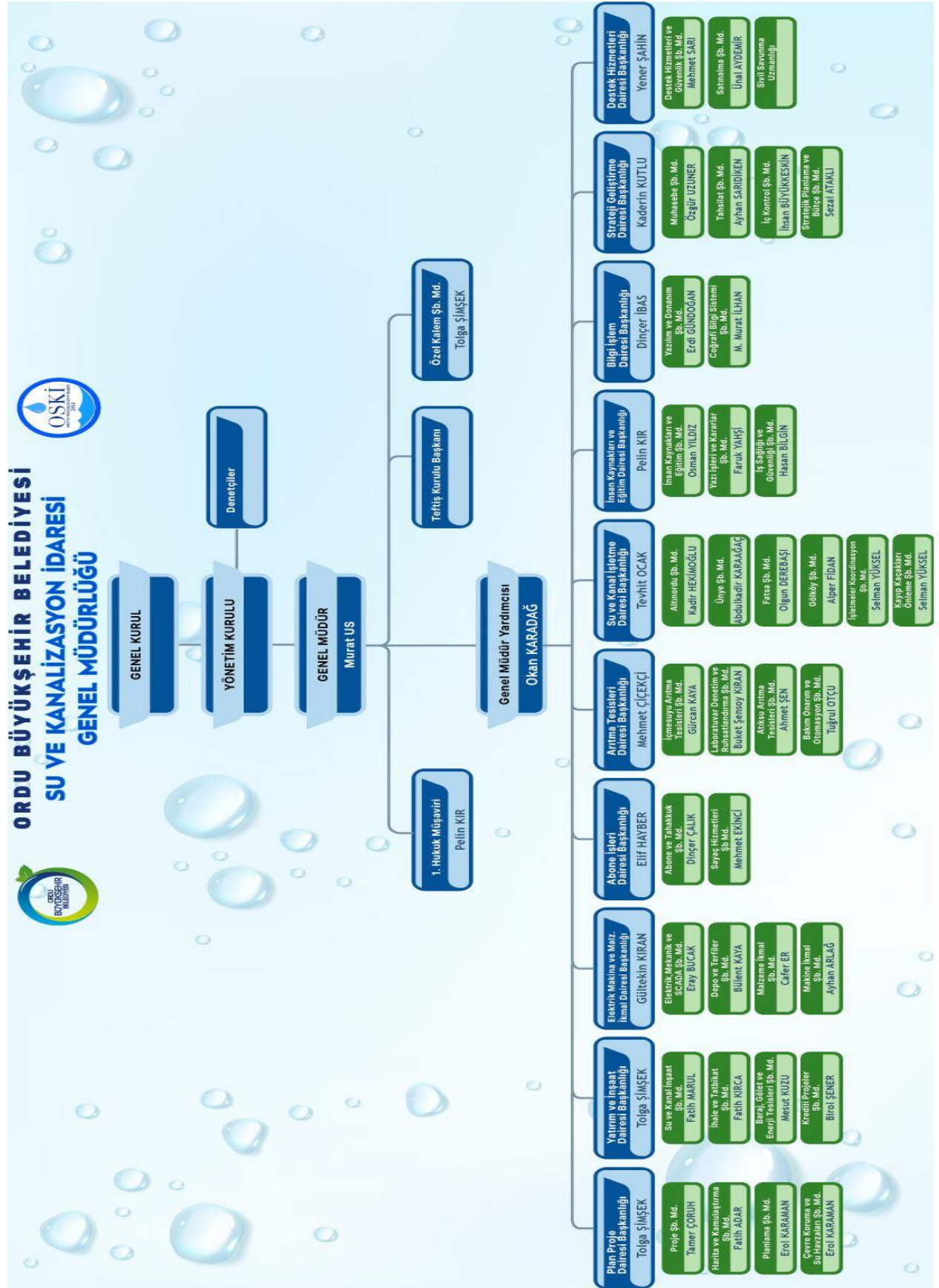
Alankent İçme Suyu Arıtma Tesisi

Mevcut Atık Su Arıtma Tesisleri

Atık su arıtma tesislerinin işletmesi, her türlü bakımı, onarımı yapılmakta olup tesisler sürekli faal halde tutulmaktadır. 23 adet atık su arıtma tesisi Altınordu Bölgesi ve Ünye Bölgesi teknik ekiplerince rutin kontrol ve bakımları yapılmaktadır.

S.N.	İlçesi	Arıtma Tesisi	Tipi
1	Altınordu	Durugöl	İleri Biyolojik
2		Kumbaşı	İleri Biyolojik
3		Kökenli	Kesikli Reaktör (SBR)
4		Öceli	Kesikli Reaktör (SBR)
5		Teyneli	Kesikli Reaktör (SBR)
6	Perşembe	Kacalı	Kesikli Reaktör (SBR)
7	Gülyalı	Gülyalı	Kesikli Reaktör (SBR)
8	Gürgentepe	Gürgentepe	Kesikli Reaktör (SBR)
9	Kabadüz	Kabadüz	Klasik Aktif Çamur
10		Çambaşı	Klasik Aktif Çamur
11	Mesudiye	Yeşilce	Kesikli Reaktör (SBR)
12	Fatsa	Doğu DDD	Ön Arıtma (Fiziksel)
13		Batı DDD	Ön Arıtma (Fiziksel)
14		Örencik	Kesikli Reaktör (SBR)
15	Korgan	Tepealan	Kesikli Reaktör (SBR)
16	Çatalpınar	Çatalpınar	Klasik Aktif Çamur
17	Ünye	Doğu	Klasik Aktif Çamur
18		Batı	Klasik Aktif Çamur
19		İnkur	Kesikli Reaktör (SBR)
20	İkizce	Kaynartaş	Kesikli Reaktör (SBR)
21		Yoğunoluk	Kesikli Reaktör (SBR)
22	Çaybaşı	Çaybaşı	Klasik Aktif Çamur
23	Ulubey	Ulubey	Kesikli Reaktör (SBR)

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimler	Masaüstü Bilgisayar	Laptop	Yazıcı (A4)	Yazıcı (A3)	Yazıcı (Plotter)	Yazıcı (Tahsilat)	Tablet	Tarayıcı	Toplam
1. Hukuk Müşavirliği	4	2	1	-	-	-	-	-	7
Özel Kalem Müdürlüğü	4	5	4	-	-	-	-	-	13
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	15	1	4	-	-	-	10	29	59
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	58	6	5	3	-	-	1	-	73
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	13	6	15	9	-	-	-	-	43
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	12	-	4	-	-	-	-	-	16
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	38	3	7	1	-	-	12	-	61
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	19	1	5	1	-	-	-	3	29
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	22	1	5	-	2	-	1	-	31
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	22	1	6	1	-	24	11	-	65
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	58	1	7	1	-	-	-	-	67
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	16	1	3	-	-	-	6	-	26
Altınordu Şube Müdürlüğü	31	1	5	1	-	3	-	-	41
Ünye Şube Müdürlüğü	24	2	3	1	-	3	-	-	33
Fatsa Şube Müdürlüğü	24	2	4	1	-	3	-	-	34
Gölköy Şube Müdürlüğü	6	-	2	1	-	1	-	-	10
Toplam	366	33	80	20	2	34	41	32	608

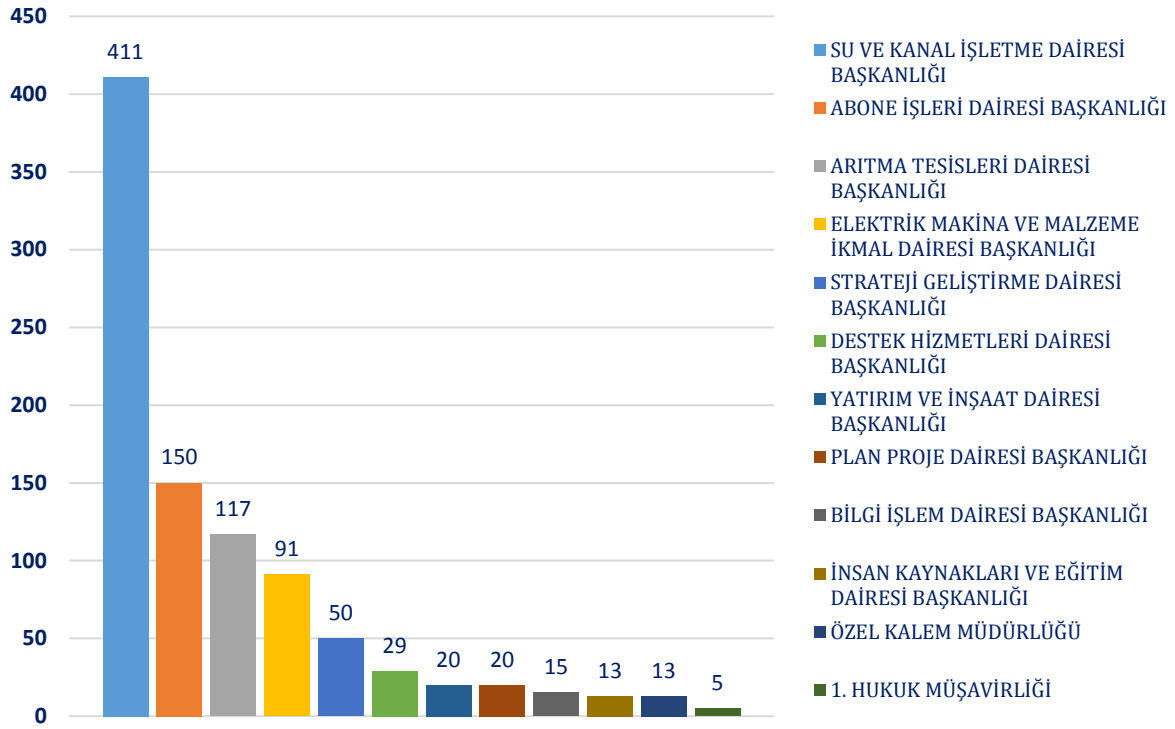
4- İnsan Kaynakları

Genel Müdürlük Personel Birim Dağılımı

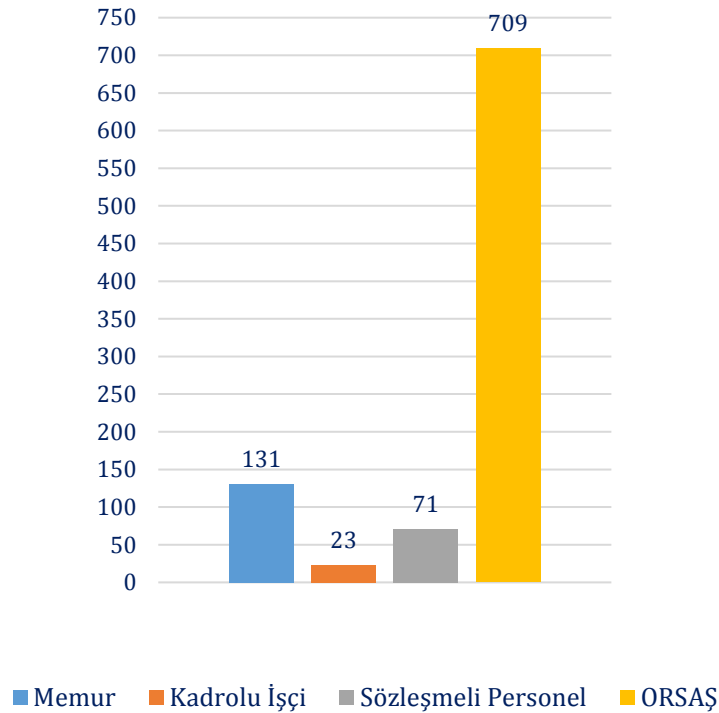
Birimler	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
1. Hukuk Müşavirliği	3	0	2	0	5
Özel Kalem Müdürlüğü	6	1	0	6	13
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	11	0	6	133	150
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	16	2	18	81	117
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	8	1	3	3	15
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8	0	0	21	29
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	13	4	9	65	91
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	8	0	2	3	13
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	12	0	6	2	20
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	19	0	7	24	50
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	18	15	17	361	411
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	9	0	1	10	20
Toplam	131	23	71	709	934

OSKİ Genel Müdürlüğünde 2024 yılı sonu itibariyle 131 memur, 23 kadrolu işçi, 71 sözleşmeli ve 709 ORSAŞ personeli olmak üzere toplam 934 personel çalışmaktadır.

Genel Müdürlük Personel Birim Dağılımı



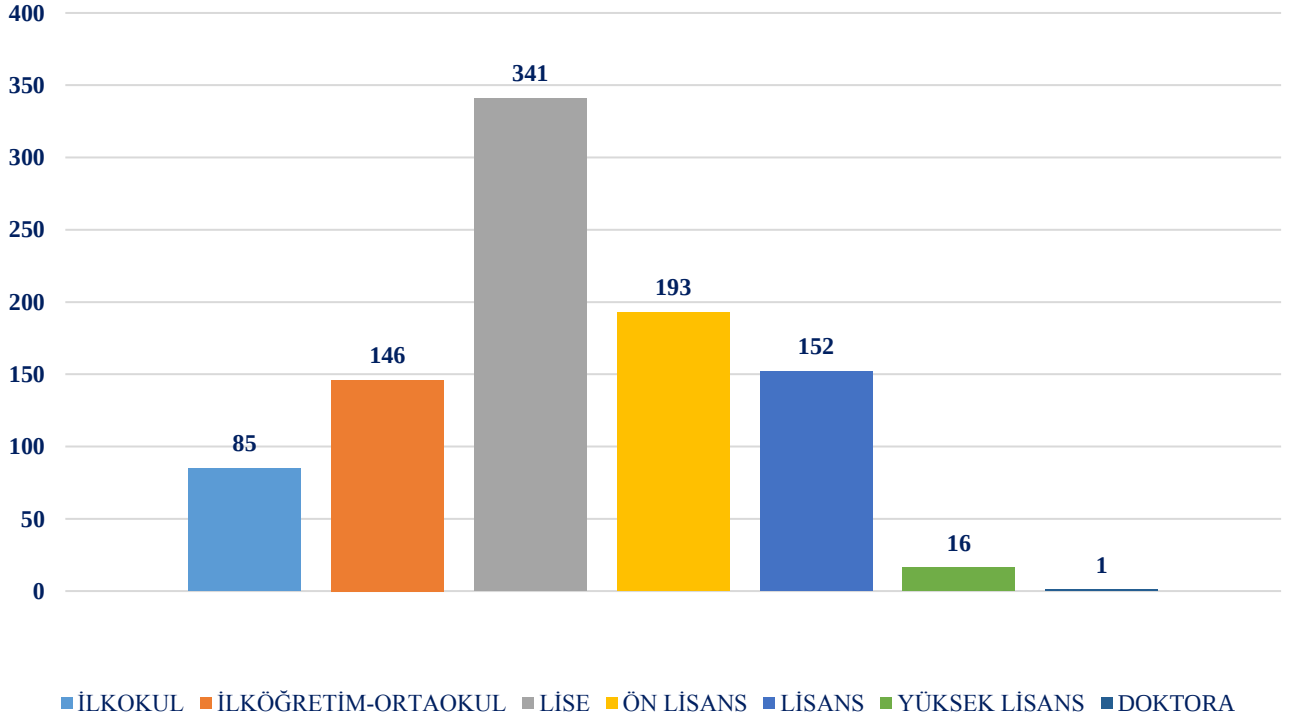
Genel Müdürlük Personel Statü Durumu



Genel Müdürlük Personel Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
İlkokul	0	2	0	83	85
İlköğretim-Ortaokul	2	6	0	138	146
Lise	7	9	6	319	341
Ön Lisans	33	6	37	117	193
Lisans	79	0	26	47	152
Yüksek Lisans	9	0	2	5	16
Doktora	1	0	0	0	1
Toplam	131	23	71	709	934

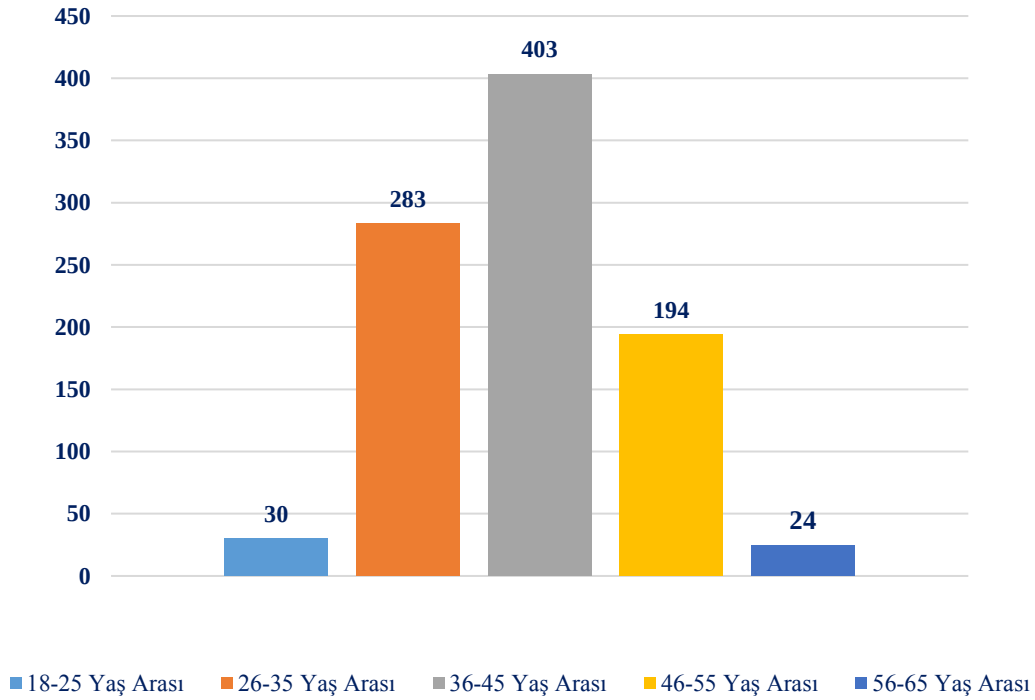
Genel Müdürlük Personel Eğitim Durumu



Genel Müdürlük Personel Yaş Durumu

Yaş Aralığı	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
18-25 Yaş Arası	0	0	1	29	30
26-35 Yaş Arası	20	0	28	235	283
36-45 Yaş Arası	61	3	35	304	403
46-55 Yaş Arası	35	18	7	134	194
56-65 Yaş Arası	15	2	0	7	24
Toplam	131	23	71	709	934

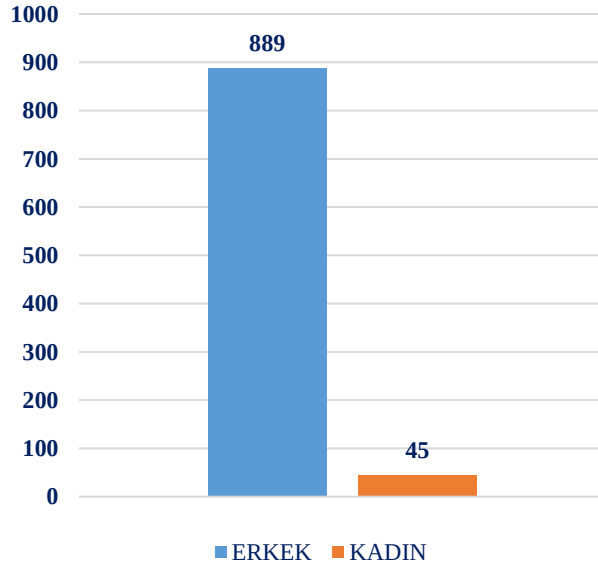
Genel Müdürlük Personel Yaş Durumu



Genel Müdürlük Personel Cinsiyet Durumu

Cinsiyet	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
Erkek	119	23	58	689	889
Kadın	12	0	13	20	45
Toplam	131	23	71	709	934

Genel Müdürlük Cinsiyet Durumu



Genel Müdürlük Engelli Personel ve Hükümlü Personel Durumu

Personel Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
Engelli Personel	4	4	0	23	31
Hükümlü Personel	0	1	0	1	2
Toplam	4	5	0	24	33

5- Sunulan Hizmetler

Ordu il sınırlarındaki önemli akarsu havzaları olarak Melet Irmağı ana kolu ile Bolaman, Turnasuyu, Elekçi ve Karakuş havzaları gösterilebilir. Ayrıca bu akarsuların birçok yan kolları bulunmakta olup toplamda bu yan kollarla birlikte Ordu ilinde toplam 34 adet akarsu bulunmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütür ve bu amaçla her türlü yatırımı gerçekleştirir. Vatandaş memnuniyetini en üst seviyede tutmayı hedefleyerek içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarını yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlar ve hemşehrilerimize ulaştırır.

Genel Müdürlüğümüz, şehre sağlıklı su vermek ve suyu şehrin her noktasına ulaştırmak için baraj, gölet, terfi merkezi, isale hattı, arıtma tesisi, depo ve şebeke yaparak şehrin içme ve kullanma suyu ihtiyacını sağlar. İçme suyu kaynaklarındaki ham suları gerekli arıtma işlemleri için arıtma tesislerine isale ederek içilebilir standartlara getirir ve vatandaşların kullanımına sunar.

Ordu'da suyun dağıtımı ve organizasyonunu Genel Müdürlüğümüz yapmaktadır. İsale ve şebeke hatlarıyla şehre ulaştırılan su, bu konuda dünyayla paralel teknolojik altyapısıyla SCADA sistemleri vasıtasıyla bilgisayar ortamında takip edilmektedir.

Genel Müdürlüğümüzün diğer önemli bir görevi de faaliyet alanı içinde kalan su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu ve yer altı sularının kullanılmış sularla veya endüstri atıkları ile kirletilmesini önlemek için teknik, idari ve hukuki tedbirleri almaktır.

Genel Müdürlüğümüz içme ve kullanma suyu temin edilen ve edilecek olan yüzeysel su kaynaklarının kirlenmeye karşı korunması için yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre hareket etmektedir. Genel Müdürlüğümüz; kullanılmış suları çevreye zarar vermeden uzaklaştırmak için atık su şebekesi, kolektör, terfi merkezi, atık su arıtma tesisi ve deniz deşarj hattı gibi atık su sistemine ait tesisleri yapar ve işletir.

Halka en iyi hizmeti sunmak için Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde stratejik yönetim prensibini benimseyen Genel Müdürlüğümüz, bu amaca uygun oluşturduğu teşkilat yapısıyla su ve kanalizasyon ile ilgili kamu hizmetlerini daha kaliteli ve daha hızlı bir biçimde vatandaşlara sunmak için her türlü tedbiri almaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

a) Yönetim Sistemi:

OSKİ Genel Müdürlüğü'nün yönetimi, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler, Genel Müdürlük organlarından oluşur.

OSKİ Genel Müdürlüğü norm kadrosu; Genel Müdür ile 3 Genel Müdür Yardımcısı, 1. Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü, 11 Daire Başkanlığı, 40 Şube Müdürlüğü ve Sivil Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır.

Altınordu, Ünye, Fatsa ve Gököy ilçelerinde kurumun faaliyetlerini yürütmek üzere Şube Müdürlüğü, Şube Müdürlüğü teşkilatı olmayan diğer ilçelerde ise ilçe şeflikleri bulunmaktadır.

Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi, OSKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul her yıl Mayıs ve Kasım ayları içerisinde olağan toplanır. Genel Kurulun toplanma ve çalışma esasları 2560 sayılı Kanunun 5'inci maddesinde belirtilmiş olup, bu Kanunda düzenlenmemiş hususlarda 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümleri uygulanır.

Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur, Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır. Belediye Başkanının bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder.

b) İç Kontrol Sistemi:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde, iç kontrol konusu detaylı bir şekilde düzenlenmiştir. Bu kanuna dayanılarak yayınlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde” idarelerin iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kuralları ile tüm kamu kurumlarında tutarlı, kapsamlı bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması için gerekli standartlara yer verilmiştir. Bu bağlamda OSKİ Genel Müdürlüğü 2025&2026 yılı iç kontrol standartları eylem planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuş ve faaliyete geçmiştir.

Genel Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 2025&2026 yılı iç kontrol standartları eylem planında; kontrol ortamı, risk değerlendirilmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri idareimizce uygulanabilir düzeyde düzenlemiştir. Bu çalışmalar üst yöneticinin liderliği ve gözetiminde, iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulunun sorumluluk bilinci ve anlayışı içerisinde, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının koordinatörlüğünde, harcama birimlerinin katılımı ile yürütülmektedir.



Genel Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 2023&2024 yılı iç kontrol standartları eylem planı kapsamında 2023 yılı İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

II - AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ (A.)	HEDEF (H.)
A.1- KESİNTİSİZ SAĞLIKLI İÇME VE KULLANMA SUYU SAĞLAMAK	
	H.1.1. İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak
	H.1.2. Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak
	H.1.3. İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak
	H.1.4. SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak
	H.1.5. Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek
A.2- ÇEVREYİ VE DOĞAL YAŞAM ALANLARINI KORUMAK	
	H.2.1. Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek
	H.2.2. Etkin havza yönetimini sağlamak
	H.2.3. Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek
	H.2.4. Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak
A.3- GÜÇLÜ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ABONE YÖNETİM SİSTEMİ OLUŞTURMAK	
	H.3.1. Hizmet verilen abone sayısını artırmak
	H.3.2. Köyden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan mahalle sayısını artırmak
A.4- KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	
	H.4.1. Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak
	H.4.2. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek
	H.4.3. Bilgi işlem altyapısını güçlendirmek
	H.4.4. Elektronik su sayacı üretmek
	H.4.5. Elektrik enerjisi üretmek

B- Temel Politika ve Öncelikler

- Şeffaflık, hesap verilebilirlik,
- Geleceği planlama,
- Çevreye ve insana saygı,
- Vatandaş memnuniyeti,
- Temiz ve içilebilir su kaynaklarının temini,
- Gelişime ve değişime açık,
- Sürdürülebilir kalite,
- Verimli ve etkin çalışma,
- Güvenilirlik,
- Kararlılık,
- Bilimsellik,
- Teknoloji odaklılık,
- Adil ve dürüst olma,
- Kente hizmet için hizmet bilinci ve hizmet aşkı,
- Alanında önderlik ve örneklik yapabilecek bir kurum olmak.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar		
11. Kalkınma Planı	2.4.5. kentsel altyapı hedefleri Tablo 46		2018	2023
		İçme ve kullanma suyu şebekesi ile hizmet verilen belediye nüfusunun toplam belediye nüfusuna oranı (%)	98	100
		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi sayısı	519	690
		Kanalizasyon şebekesi ile hizmet verilen belediye nüfusunun toplam belediye nüfusuna oranı (%)	90	95
		Atık su arıtma tesisi ile hizmet verilen belediye nüfusunun toplam belediye nüfusuna oranı (%)	87	100
		Arıtılmış atık suların yeniden kullanım oranı (%)	1,2	5
		İçme suyu kayıp kaçak oranı (%)	36	25
260-6, 375, 785-3 numaralı politika paragrafı	Taşıt Kanunu, taşıt yönetiminde etkinlik ve verimliliği gözeterek şekilde güncellenecektir. Yatırım teşviklerinde yerli makine alımı desteklenecek. Kamu ihalelerinin süreç ve sonuçlarının internet üzerinden yayımı sağlanacaktır.			
264 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin mali yapılarını güçlendirmek amacıyla öz gelirleri artırılacaktır.			
426.4. numaralı politika paragrafı	Turizm bölgelerindeki içme suyu, kanalizasyon, katı atık bertaraf ve atık su arıtma altyapı yatırımları gerçekleştirilecektir.			
430.2 numaralı politika paragrafı	Kamu yatırım programı gözden geçirilerek acil, verimli olmayan, önceliğini kaybeden ve tamamlanan kısmıyla yeterli olan projeler yatırım programından çıkarılacaktır.			
434 numaralı politika paragrafı	Yeni yatırım projeleri geliştirilmeden önce mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak üzere yatırımlara ilişkin bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarının yapılması alternatifi öncelikle değerlendirilecektir.			

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
11. Kalkınma Planı	697 numaralı politika paragrafları	Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında plan, strateji ve eylem planları bir bütünlük içinde uygulamaya konulacaktır.
	698 numaralı politika paragrafları	İçme suyu ve atık su hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliği iyileştirilecektir.
	698.4 numaralı politika paragrafı	Atık su arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KÖİ modeli yaygınlaştırılacak, atık suya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelinecektir
	785.3. numaralı politika paragrafı	Kamu ihalelerinin süreç ve sonuçlarının internet üzerinden yayımı sağlanacaktır.
	787.5. numaralı politika paragrafı	Kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal medyada vatandaşla etkileşimi ölçülecek ve analiz edilecektir.
	790. numaralı politika paragrafı	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
	793. numaralı politika paragrafı	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
	794. numaralı politika paragrafı	Performans denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunulacak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
	801.2. numaralı politika paragrafı	Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden Mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.
	808.1 numaralı politika paragrafı	Kamu hizmetlerinin e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecek.
	808.4. numaralı politika paragrafı	Hizmet sunumunda mobil hizmetler başta olmak üzere kanal çeşitliliği artırılacak.
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı 2010-2023	6.2.1 nolu politika paragrafı	Büyükşehir Belediyelerindeki altyapı proje ve yatırımlarında SCADA sistemleri kullanılacaktır.
Türkiye Cumhuriyeti İklim Değişikliği Eylem Planı 2011-2023	Hedef US4.2.3	Yerleşmelerde kanalizasyon ve yağmur suyu toplama sistemlerinin ayrılması.
	Hedef US4.2.4	Yerleşmelerde toplanan ve artıran suyun yeniden kullanılması.
	Hedef US4.2.5	Kentlerde su kullanım verimliliğinin artması için sosyo-ekonomik koşullar dikkate alınarak ücretlendirme politikası geliştirilmesi, yasal düzenleme yapılması.
	Hedef US4.2.6	Kentlerde su kaçakları ve kaçak su kullanımının tespiti ve kayıp-kaçak oranının azaltılmasına yönelik önlemlerin alınması, ulusal düzeyde SCADA sisteminin yaygınlaştırılması.
	Hedef US4.2.7	Şebeke suyunun içilebilir nitelikte tüketiciye ulaştırılmasının sağlanması.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

OSKİ Genel Müdürlüğü 2024 yılı toplam tahmini bütçesi 1.500.000.000,00 TL olup 1.240.778.009,86 TL harcanan miktar olarak gerçekleşmiştir.

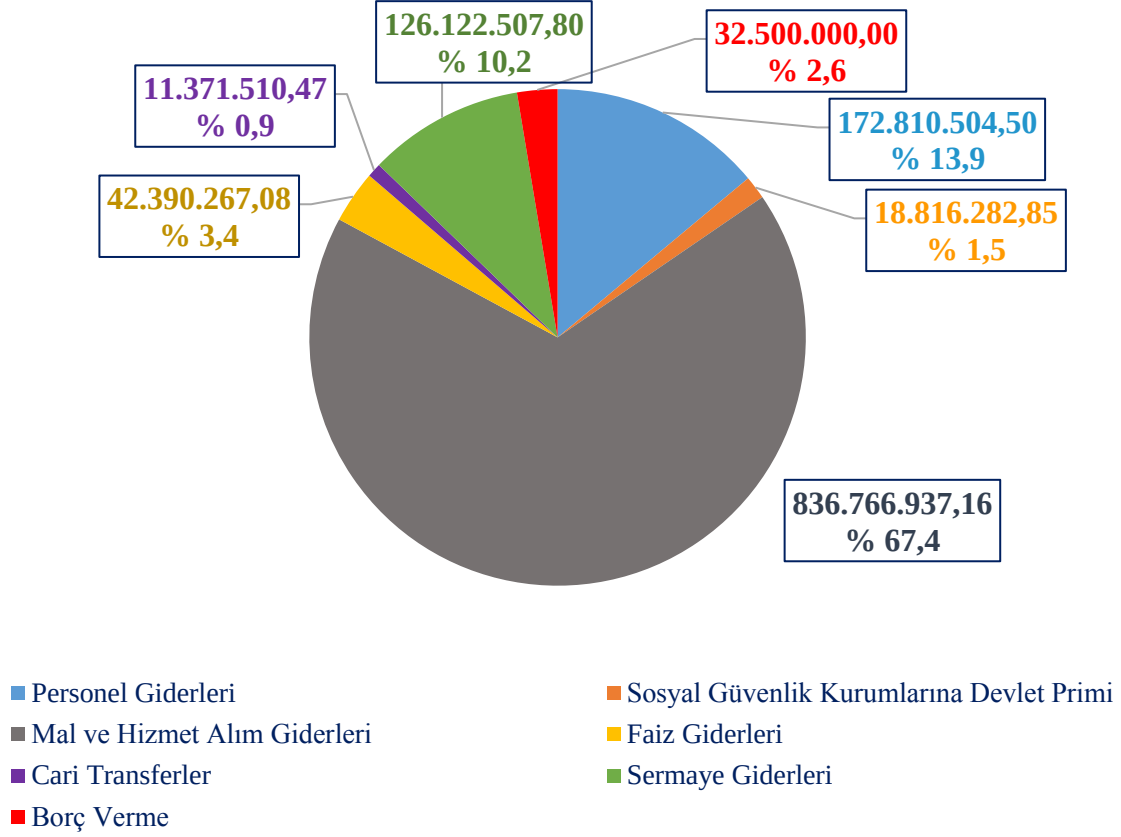
Bütçe Gerçekleştirme Tablosu

İlgili Daire	Bütçeyle Verilen Ödenek (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1.Hukuk Müşavirliği	5.500.000,00	5.500.000,00	5.096.891,28	92,67
Özel Kalem Müdürlüğü	19.050.000,00	22.300.000,00	13.911.682,29	62,38
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	375.200.000,00	284.863.611,03	195.692.679,57	68,70
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	90.000.000,00	102.500.000,00	100.610.900,45	98,16
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	15.950.000,00	22.295.000,00	19.660.917,33	88,19
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	21.480.000,00	28.225.000,00	27.073.683,15	95,92
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	374.650.000,00	481.461.388,97	395.403.112,27	82,13
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	12.400.000,00	14.790.000,00	12.409.266,70	83,90
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	70.000.000,00	30.430.000,00	21.681.054,70	71,25
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	190.000.000,00	124.715.000,00	121.272.883,59	97,24
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	213.570.000,00	307.970.000,00	294.034.263,86	95,47
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	112.200.000,00	74.950.000,00	33.930.674,67	45,27
Toplam	1.500.000.000,00	1.500.000.000,00	1.240.778.009,86	82,72

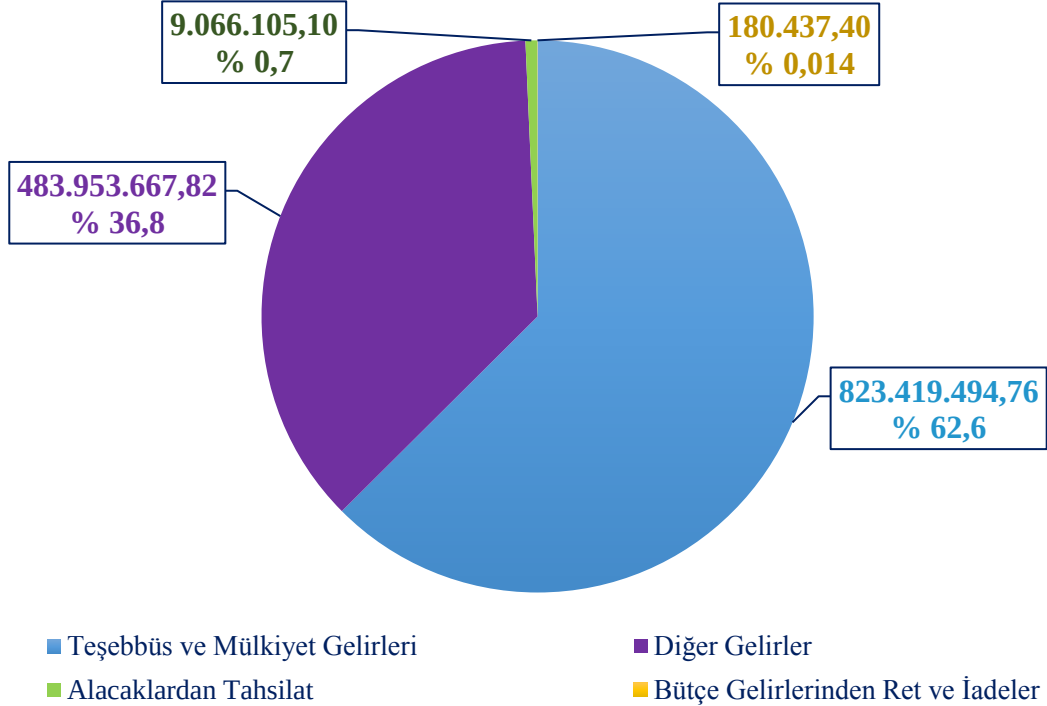
Bütçe Uygulama Sonuçları						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
830			BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	509.038.130,52	711.768.406,68	1.240.778.009,86
830	1		Personel Giderleri	34.510.320,80	88.257.638,74	172.810.504,50
830	1	1	Memurlar	17.213.572,45	49.701.237,26	102.238.522,64
830	1	2	Sözleşmeli Personel	9.744.677,33	23.829.233,76	47.828.766,46
830	1	3	İşçiler	7.516.377,13	14.680.693,95	22.722.226,64
830	1	4	Geçici Personel	35.693,89	46.473,77	20.988,76
830	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	5.191.202,06	10.253.887,74	18.816.282,85
830	2	1	Memurlar	2.253.585,04	5.372.685,19	9.493.286,41
830	2	2	Sözleşmeli Personel	1.521.184,50	3.147.449,04	5.564.650,54
830	2	3	İşçiler	1.416.432,52	1.733.753,51	3.758.345,90
830	3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	326.471.291,87	489.976.285,96	836.766.937,16
830	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	153.967.189,85	174.337.613,24	248.919.381,39
830	3	3	Yolluklar	52.567,39	438.200,20	115.050,78
830	3	4	Görev Giderleri	7.498.910,35	8.569.734,48	10.542.197,02
830	3	5	Hizmet Alımları	145.087.963,99	272.548.906,69	543.002.812,32
830	3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	918.537,65	1.403.733,00	2.171.509,42
830	3	7	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	13.367.186,97	27.039.490,72	23.807.658,31
830	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.578.935,67	5.638.607,63	8.208.327,92
830	4		Faiz Giderleri	28.953.264,48	38.085.378,91	42.390.267,08
830	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	28.953.264,48	38.085.378,91	42.390.267,08
830	5		Cari Transferler	3.317.895,93	6.963.000,82	11.371.510,47
830	5	1	Görev Zararları	1.110.601,64	2.402.195,64	4.469.990,12
830	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	25.047,00	71.784,00	0,00
830	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.182.247,29	4.489.021,18	6.901.520,35
830	6		Sermaye Giderleri	110.594.155,38	78.232.214,51	126.122.507,80
830	6	1	Mamul Mal Alımları	1.218.708,28	15.165.958,91	9.596.809,93
830	6	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	390.448,24	1.208.392,07	387.685,26
830	6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	108.984.998,86	61.857.863,53	116.138.012,61
830	8		Borç verme	0,00	0,00	32.500.000,00
830	8	1	Yurtiçi Borç verme	0,00	0,00	32.500.000,00
			Bütçe Giderleri (A)	509.038.130,52	711.768.406,68	1.240.778.009,86

Bütçe Uygulama Sonuçları						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
800			BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	464.600.191,33	789.830.058,18	1.316.439.267,68
800	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	326.321.661,37	532.777.160,15	823.419.494,76
800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	323.525.426,63	531.276.732,93	822.715.585,00
800	3	6	Kira Gelirleri	80.355,00	114.625,00	168.150,00
800	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.715.879,74	1.385.802,22	535.759,76
800	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	14.878,69	0,00	0,00
800	4	5	Proje Yardımları	14.878,69	0,00	0,00
800	5		Diğer Gelirler	138.263.651,27	257.052.898,03	483.953.667,82
800	5	1	Faiz Gelirleri	5.657.738,67	12.807.647,34	63.539.248,10
800	5	2	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	121.689.139,41	227.657.584,65	396.573.331,79
800	5	3	Para Cezaları	2.054.395,46	2.904.779,95	5.457.324,50
800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	8.862.377,73	13.682.886,09	18.383.763,43
800	8		Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	9.066.105,10
800	8	1	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	9.066.105,10
			Bütçe Gelirleri Toplamı (B)	464.600.191,33	789.830.058,18	1.316.439.267,68
810			BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER	731.056,67	174.859,97	180.437,40
810	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	699.357,14	114.939,31	155.692,83
810	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	699.357,14	114.939,31	155.692,83
810	5		Diğer Gelirler	31.699,53	59.920,66	24.744,57
810	5	1	Faiz Gelirleri	11.865,39	1.762,56	733,91
810	5	2	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	17.212,56	54.019,01	9.839,48
810	5	3	Para Cezaları	1.075,59	3.654,99	13.810,88
810	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.545,99	484,10	360,30
			Bütçe Gelirlerinde Ret ve İadeler (C)	731.056,67	174.859,97	180.437,40
			Net Bütçe Geliri (D=B - C)	463.869.134,66	789.655.198,21	1.316.258.830,28
			Bütçe Gelir Gider Farkı (A - D)	45.168.995,86	-77.886.791,53	-75.480.820,42

2024 Bütçe Giderleri



2024 Bütçe Gelirleri



2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Sonuçları Tablosu						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
630			GİDERLER HESABI	487.151.272,78	725.034.530,79	1.237.475.056,88
630	1		Personel Giderleri	45.908.666,24	87.946.332,57	182.147.713,72
630	1	1	Memurlar	17.213.572,45	49.701.237,26	102.238.522,64
630	1	2	Sözleşmeli Personel	9.744.677,33	23.829.233,76	47.828.766,46
630	1	3	İşçiler	18.914.722,57	14.369.387,78	32.059.435,86
630	1	4	Geçici Personel	35.693,89	46.473,77	20.988,76
630	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.191.202,06	10.253.887,74	18.816.282,85
630	2	1	Memurlar	2.253.585,04	5.372.685,19	9.493.286,41
630	2	2	Sözleşmeli Personel	1.521.184,50	3.147.449,04	5.564.650,54
630	2	3	İşçiler	1.416.432,52	1.733.753,51	3.758.345,90
630	3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	329.518.975,23	458.099.660,01	788.675.503,35
630	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	115.883.687,47	118.778.458,93	172.608.818,46
630	3	3	Yolluklar	52.521,63	438.200,20	115.050,78
630	3	4	Görev Giderleri	32.465.663,03	49.609.877,69	48.353.004,36
630	3	5	Hizmet Alımları	173.231.521,92	278.304.155,34	550.996.758,05
630	3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	769.007,35	1.402.373,60	2.140.749,42
630	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	3.024.788,60	4.953.186,00	6.588.463,72
630	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	4.091.785,23	4.613.408,25	7.872.658,56
630	4		Faiz Giderleri	28.953.264,48	38.085.378,91	42.390.267,08
630	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	28.953.264,48	38.085.378,91	42.390.267,08
630	5		Cari Transferler	3.317.895,93	6.893.000,82	11.371.510,47
630	5	1	Görev Zararları	1.110.601,64	2.402.195,64	4.469.990,12
630	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	25.047,00	1.784,00	0,00
630	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.182.247,29	4.489.021,18	6.901.520,35
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	9.716.277,96	3.474.814,95	553.861,96
630	12	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.599.865,31	3.072.552,04	438.610,90
630	12	5	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	116.412,65	402.262,91	115.251,06
630	13		Amortisman Giderleri	21.967.922,09	53.247.315,72	70.602.742,91

Faaliyet Sonuçları Tablosu						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
630	13	1	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	20.986.956,39	52.866.205,80	69.639.989,45
630	13	2	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	980.965,70	381.109,92	962.753,46
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	42.577.068,79	67.028.021,22	122.917.174,54
630	14	1	Kırtasiye Malzemeleri	251.657,86	1.033.795,44	1.351.303,28
630	14	2	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	13.592,12	1.914,49	5.812,20
630	14	3	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	5.511.881,40	16.228.021,73	20.861.922,54
630	14	4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.108.727,16	1.843.615,34	2.711.689,95
630	14	5	Temizleme Ekipmanları	143.666,37	320.239,58	1.161.094,88
630	14	6	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	145.548,54	133.880,82	147.344,99
630	14	7	Yiyecek	0,00	176,00	0,00
630	14	9	Canlı Hayvanlar	1.800,00	0,00	0,00
630	14	10	Zirai Maddeler	0,00	318,18	3.745,45
630	14	11	Yem	300,00	324,00	0,00
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	8.676.611,67	7.913.261,06	17.590.986,69
630	14	13	Yedek Parçalar	22.540.370,72	33.910.308,82	53.296.641,45
630	14	14	Nakil Vasıtaları	1.329.638,70	2.588.701,88	5.003.854,27
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00	0,00	670,00
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	2.793.448,47	2.931.330,10	20.717.541,84
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	59.825,78	122.133,78	64.567,00
630	99		Diğer Giderler	0,00	6.118,85	0,00
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	6.118,85	0,00
Giderler Toplamı (A)				487.151.272,78	725.034.530,79	1.237.475.056,88

Faaliyet Sonuçları Tablosu						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
600			GELİRLER HESABI	456.260.963,06	772.346.505,95	1.296.382.628,98
600	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	315.738.309,41	519.768.617,62	789.726.320,85
600	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	312.598.645,00	518.096.975,21	788.377.729,97
600	3	5	Kurumlar Karları	0,00	0,00	200.000,00
600	3	6	Kira Gelirleri	90.180,00	316.800,00	514.800,00
600	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.049.484,41	1.354.842,41	633.790,88
600	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.749.102,43	0,00	0,00
600	4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	4.734.223,74	0,00	0,00
600	4	5	Proje Yardımları	14.878,69	0,00	0,00
600	5		Diğer Gelirler	135.773.551,22	252.577.888,33	480.173.229,86
600	5	1	Faiz Gelirleri	5.641.950,70	12.815.826,60	63.536.532,99
600	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	123.031.049,17	226.612.329,74	396.850.064,74
600	5	3	Para Cezaları	2.311.433,52	3.849.689,64	5.748.492,34
600	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	4.789.117,83	9.300.042,35	14.038.139,79
600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	0,00	26.483.078,27
600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	0,00	26.483.078,27
Gelirler Toplamı (B)				456.260.963,06	772.346.505,95	1.296.382.628,98
İndirim, İade ve İskonto Toplamı (C)				0,00	0,00	0,00
Net Gelir (D=B-C)				456.260.963,06	772.346.505,95	1.296.382.628,98
Enflasyon Düzeltmesi (E)				0,00	0,00	313.160.779,06
Faaliyet Sonucu [(D+E)-A] (+ / -)				-30.890.309,72	47.311.975,16	372.068.351,16

BİLANÇO BİLGİLERİ

Aktif				
Hesap Kodu	Hesap Adı	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
I	DÖNEN VARLIKLAR	147.709.841,84	271.854.711,30	429.682.001,86
A	Hazır Değerler	18.163.222,18	102.388.854,72	170.192.699,56
102	Banka Hesabı	13.741.687,99	91.345.889,86	154.769.627,72
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	4.421.534,19	11.042.964,86	15.423.071,84
C	Faaliyet Alacakları	39.693.456,29	57.402.536,13	88.133.698,10
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	7.558.263,77	13.049.359,90	24.631.536,21
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	30.936.179,27	42.959.999,16	62.009.273,11
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.199.013,25	1.393.177,70	1.492.888,78
D	Kurum Alacakları	5.090.912,39	6.989.228,50	23.949.500,66
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	0,00	0,00	16.963.061,30
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	5.090.912,39	6.989.228,50	6.986.439,36
E	Diğer Alacakları	273.510,29	271.874,14	271.874,14
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	273.510,29	271.874,14	271.874,14
F	Stoklar	55.609.280,98	63.094.414,40	76.041.095,96
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	55.609.280,98	63.094.414,40	76.041.095,96
G	Ön Ödemeler	1.504.035,48	12.294.348,62	51.008.319,45
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	1.504.035,48	4.161.827,12	7.426.291,98
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00	8.132.521,50	43.582.027,47
J	Diğer Dönen Varlıklar	27.375.424,23	29.413.454,88	20.084.813,99
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	27.375.424,23	29.413.454,88	20.084.813,99
II	DURAN VARLIKLAR	558.462.539,75	1.038.968.192,70	1.425.167.960,22
C	Faaliyet Alacakları	263.229,94	281.899,63	389.977,90
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,18	1.855,62	1.855,62
226	Verilen Depozito ve İadeler	263.229,76	280.044,10	388.122,28
E	Mali Duran Varlıklar	110.000,00	180.000,00	380.000,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	110.000,00	180.000,00	380.000,00
F	Maddi Duran Varlıklar	558.089.309,81	1.038.506.293,70	1.424.397.982,32
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	28.169.102,97	106.671.194,78	177.967.803,10
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	358.908.358,67	620.901.041,93	832.305.015,61
252	Binalar Hesabı	144.878.433,86	289.828.861,61	449.420.776,91
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	22.211.728,95	78.400.079,34	107.943.476,62
254	Taşıtlar Hesabı	37.760.276,70	189.168.751,82	243.917.555,63
255	Demirbaşlar Hesabı	9.896.440,18	13.767.501,67	18.520.931,42
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-87.504.756,25	-265.859.187,73	-414.065.800,73
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	43.769.724,73	5.628.049,65	8.388.223,85
260	Haklar Hesabı	4.385.359,92	4.766.469,84	5.542.579,84
264	Özel Maliyetler Hesabı	804.682,63	804.682,63	991.326,90
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-5.190.042,55	-5.571.152,47	-6.533.905,93
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	419.419,50	48.765,18
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	-419.419,50	-48.765,18
IX	Nazım Hesaplar	29.337.732,12	23.685.439,70	60.444.610,57
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler	26.924.167,43	19.539.110,49	46.513.948,52
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	25.436.527,31	18.051.470,37	45.026.308,40
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	1.487.640,12	1.487.640,12	1.487.640,12
E	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	2.413.564,69	4.146.329,21	13.930.662,05
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	2.413.564,69	4.146.329,21	13.930.662,05
Aktif Toplamı		706.172.381,59	1.310.822.903,73	1.854.849.962,08
Nazım Aktif Hesaplar Toplamı		29.337.732,12	23.685.439,70	60.444.610,57
Genel Toplam		735.510.113,71	1.334.508.343,43	1.915.294.572,65

Pasif				
Hesap Kodu	Hesap Adı	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	207.338.569,36	202.231.012,79	296.942.697 76
A	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	125.599.217,42	114.289.996,52	148.888.962,97
300	Banka Kredileri Hesabı	116.396.272,83	109.686.172,87	144.491.082,05
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	9.202.944,59	4.603.823,65	4.397.880,92
C	Faaliyet Borçları	20.961.765,43	46.491.466,38	68.812.881,27
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	20.961.765,43	46.491.466,38	68.812.881,27
D	Emanet Yabancı Kaynaklar	7.544.694,70	4.046.679,23	13.203.093,14
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	2.648.382,89	1.834.708,37	1.021.688,12
333	Emanetler Hesabı	4.896.311,81	2.211.970,86	12.181.405,02
G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	21.815.174,83	6.607.483,65	17.801.933,40
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.299.048,74	1.118.607,19	2.028.244,05
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	368.477,53	500.161,55	1.072.596,80
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	2.422.916,00	4.146.329,21	13.945.245,62
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	305.264,99	529.233,50	755.846,93
368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	17.419.467,57	313.152,20	0,00
H	Borç ve Gider Karşılıkları	30.734.521,85	30.795.387,01	48.235.826,98
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	30.734.521,85	30.795.387,01	48.235.826,98
J	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	683.195,13	0,00	0,00
397	Sayım Fazlaları Hesabı	683.195,13	0,00	0,00
IV	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	342.029.103,42	420.893.711,87	392.460.024,69
A	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	253.042.411,25	245.253.939,62	175.122.629,88
400	Banka Kredileri Hesabı	179.459.121,61	173.500.033,81	106.868.492,96
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	73.583.289,64	71.753.905,81	68.254.136,92
D	Diğer Borçlar	63.879.818,00	136.457.972,84	166.177.296,02
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	63.879.818,00	119.821.388,95	166.177.296,02
438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	16.636.583,89	0,00
H	Borç ve Gider Karşılıkları	25.106.874,17	39.181.799,41	51.160.098,79
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	25.106.874,17	39.181.799,41	51.160.098,79
V	Öz Kaynaklar	156.804.708,81	687.698.179,07	1.165.447.239,63
A	Net Değer	89.052.684,00	107.691.938,95	335.809.661,12
500	Net Değer/Sermaye Hesabı	89.052.684,00	107.691.938,95	335.809.661,12
H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyetler	152.931.223,78	697.945.512,25	622.820.474 64
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	152.931.223,78	697.945.512,25	622.820.474 64
I	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyetler	-54.288.889,25	-165.251.247,29	-165.251.247 29
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	-54.288.889,25	-165.251.247,29	-165.251.247 29
J	Dönem Faaliyet Sonuçları	-30.890.309,72	-165.251.247,29	372.068.351 16
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00	47.311.975,16	372.068.351 16
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı	-30.890.309,72	0,00	0,00
IX	Nazım Hesaplar	29.337.732,12	23.685.439,70	60.444.610 57
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler	26.924.167,43	19.539.110,49	46.513.948,52
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	25.436.527,31	18.051.470,37	45.026.308,40
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	1.487.640,12	1.487.640,12	1.487.640,12
E	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	2.413.564,69	4.146.329,21	13.930.662,05
949	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	2.413.564 69	4.146.329,21	13.930.662,05
990	Kiraya Verilen veya İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Hesabı	0,00	-5.931.529,43	-5.931.529,43
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	6.215.929,43	6.631.909,43
Pasif Toplamı		706.172.381,59	1.310.822.903,73	1.854.849.962,08
Nazım Pasif Hesaplar Toplamı		29.337.732,12	23.685.439,70	60.444.610,57
Genel Toplam		735.510.113,71	1.334.508.343,43	1.915.294.572,65

Mizan					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı (TL)	Alacak Tutarı (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
100	Kasa Hesabı	130.886.450,87	130.886.450,87	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	10.455.281.552,17	10.300.511.924,45	154.769.627,72	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	10.300.511.924,45	10.300.511.924,45	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	124.876.543,37	124.876.543,37	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	147.034.302,29	131.611.230,45	15.423.071,84	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	861.594.985,71	819.950.899,85	41.644.085,86	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	42.965.979,83	22.600.792,58	20.365.187,25	0,00
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	9.793.377,63	8.300.488,85	1.492.888,78	0,00
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	35.800.000,00	18.836.938,70	16.963.061,30	0,00
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	28.922.160,49	21.935.721,13	6.986.439,36	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	310.475,86	38.601,72	271.874,14	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	200.215.904,22	124.174.808,26	76.041.095,96	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	56.950.859,91	56.950.859,91	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	11.588.119,10	4.161.827,12	7.426.291,98	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	51.714.548,97	8.132.521,50	43.582.027,47	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	33.695.937,89	13.611.123,90	20.084.813,99	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	58.692.883,55	58.692.883,55	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	50.709.182,15	26.077.645,94	24.631.536,21	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	33.376,17	31.520,55	1.855,62	0,00
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	388.122,28	0,00	388.122,28	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	380.000,00	0,00	380.000,00	0,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	178.110.770,47	142.967,46	177.967.803,01	0,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	832.380.865,61	75.850,00	832.305.015,61	0,00
252	Binalar Hesabı	449.420.779,91	3,00	449.420.776,91	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	109.839.218,32	1.895.741,70	107.943.476,62	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	243.996.055,63	78.500,00	243.917.555,63	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	19.851.404,94	1.330.473,52	18.520.931,42	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	20.028.851,27	434.094.652,00	0,00	414.065.800,73
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	46.841.832,87	38.453.609,02	8.388.223,85	0,00
260	Haklar Hesabı	6.155.013,61	612.433,77	5.542.579,84	0,00
264	Özel Maliyetler Hesabı	991.326,09	0,00	991.326,09	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	750.076,24	7.283.982,17	0,00	6.533.905,93
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	633.980,25	585.215,07	48.765,18	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	585.215,07	633.980,25	0,00	48.765,18
300	Banka Kredileri Hesabı	108.171.865,57	252.662.947,62	0,00	144.491.082,05
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	11.082.484,13	15.480.365,05	0,00	4.397.880,92
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	828.551.637,75	897.364.519,02	0,00	68.812.881,27
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.341.364,85	2.363.052,97	0,00	1.021.688,12
333	Emanetler Hesabı	45.919.197,59	58.100.602,61	0,00	12.181.405,02
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	15.788.195,71	17.816.439,76	0,00	2.028.244,05

Mizan					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı (TL)	Alacak Tutarı (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	30.398.556,41	31.471.153,21	0,00	1.072.596,80
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	100.617.892,51	114.563.138,13	0,00	13.945.245,62
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	6.674.906,92	7.430.753,85	0,00	755.846,93
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	313.152,20	313.152,20	0,00	0,00
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	13.559.560,03	61.795.387,01	0,00	48.235.826,98
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	63.561.181,05	63.561.181,05	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	142.976.774,75	249.845.267,71	0,00	106.868.492,96
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	3.499.768,89	71.753.905,81	0,00	68.254.136,92
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	32.814.290,55	198.991.586,57	0,00	166.177.296,02
438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	16.636.583,89	16.636.583,89	0,00	0,00
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	31.000.000,00	82.160.098,79	0,00	51.160.098,79
500	Net Değer Hesabı	146.904.711,44	482.714.372,56	0,00	335.809.661,12
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	152.931.223,78	775.751.698,42	0,00	622.820.474,64
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	203.976.023,30	38.724.776,01	165.251.247,29	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	47.311.975,16	47.311.975,16	0,00	0,00
600	Gelirler Hesabı	6.157.776,96	1.302.540.405,94	0,00	1.296.382.628,98
630	Giderler Hesabı	1.253.932.022,13	16.456.965,25	1.237.475.056,88	0,00
698	Enflasyon Düzeltmesi Hesabı	78.781.184,30	391.941.963,36	0,00	313.160.779,06
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	477,08	1.316.439.744,76	0,00	1.316.439.267,68
805	Gelir Yansıtma Hesabı	1.316.439.267,68	180.437,40	1.316.258.830,28	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	180.437,40	0,00	180.437,40	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	1.243.931.972,44	3.153.962,58	1.240.778.009,86	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	3.152.702,58	1.243.930.712,44	0,00	1.240.778.009,86
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	2.008.583.840,08	1.749.361.849,94	259.221.990,14	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	2.510.862.275,00	2.770.084.265,14	0,00	259.221.990,14
905	Ödenekli Giderler Hesabı	2.008.583.840,08	2.008.583.840,08	0,00	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	54.943.089,70	9.916.781,30	45.026.308,40	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	9.916.781,30	54.943.089,70	0,00	45.026.308,40
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	1.487.640,12	0,00	1.487.640,12	0,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0,00	1.487.640,12	0,00	1.487.640,12
920	Gider Taahhütleri Hesabı	137.983.551,58	137.983.551,58	0,00	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	137.983.551,58	137.983.551,58	0,00	0,00
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	113.994.361,02	100.063.698,97	13.930.662,05	0,00
949	Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	100.063.698,97	113.994.361,02	0,00	13.930.662,05
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Hesabı	5.931.529,43	0,00	5.931.529,43	0,00
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri Hesabı	1.234.170,00	533.790,00	700.380,00	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	224.010,00	6.855.919,43	0,00	6.631.909,43
Toplam		37.510.337.603,10	37.510.337.603,10	6.561.740.525,77	6.561.740.525,77

3- Mali Denetim Sonuçları

Kurumumuzda iç denetim; Genel Müdürlüğümüzün denetçileri tarafından yapılan denetimler, harcama birimleri bünyesinde işlemlerin gerçekleşme sürecinde yapılan ön mali kontroller, strateji geliştirme birimi bünyesinde gerçekleştirilen muhasebe işlemleri aşamasında ve ön mali kontrol yetkilisince yapılan kontrolleri içermektedir.

İdaremiz denetçileri tarafından 2560 sayılı Kanunun 10. maddesine istinaden 2023 yılı denetçi raporu hazırlanmıştır. 2024 yılı denetçi raporu 2025 yılı içinde hazırlanacaktır.

Kurum dış denetimi yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı'nın, denetim programı doğrultusunda, kurum hesap ve işlemleri Sayıştay Denetçilerince denetlenmektedir. Bu doğrultuda Genel Müdürlüğümüz 2024 yılında Sayıştay tarafından denetlenmiştir.

B-Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

❖ Tahsilat Faaliyetleri



15 adet banka, 4 adet KİOSK (Suvermatik), 1 adet ödeme noktası (Aktif Yatırım Bank) ve PTT Baş Müdürlüğü aracılığı ile su tahsilatı yapılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzün internet sitesi (www.oski.gov.tr) üzerinden web tahsilatı ve kredi kartı ile tahsilat yapılmaktadır.

E-Devlet üzerinden banka ve kredi kartı ile tahsilat yapılmaktadır.

Aktif Bank (N-Kolay) ödeme noktaları 332 adet olup, bunların 190 tanesinde EKS tahsilatı ve su dolumu yapılmaktadır.

Otomatik Ödeme ve Online Tahsilat Yapan Bankalar

- Aktif Bank
- PTT Bank
- Halkbank
- Vakıfbank
- İş Bankası
- Yapı Kredi
- Şekerbank
- Ziraat Bankası
- Türkiye Finans Katılım
- Al Baraka Türk
- Akbank
- Denizbank
- Finansbank
- TEB
- KuveytTürk
- Vakıf Katılım Bankası
- Garanti Bankası

❖ Faaliyet Raporu Çalışmaları

Harcama birimlerimizden gelen 2023 yılına ilişkin faaliyetler; 22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca konsolide edilmiştir. Tablolar ve istatistiki bilgiler hazırlanarak, faaliyetlere ilişkin uygun fotoğraflar seçilmiş ve hazırlık çalışmaları tamamlanmıştır. Mayıs Ayı Genel Kurulu onayı alınarak “www.oski.gov.tr” adresinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2023 YILI FAALİYET RAPORU

❖ Stratejik Plan Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüzün 2025-2029 dönemini kapsayan Stratejik Plan Çalışması 26.04.2024 tarihli ve 137463 sayılı Genel Müdürlük Makamı Olur'u ile başlatılarak tüm harcama birimlerine duyurulmuştur. 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları katılımcılık anlayışı ön planda tutularak tamamlanmıştır.



ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2025-2029
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI
HAZIRLIK PROGRAMI

DÜŞÜNEN
ÜRETEN
YARISAN
ORDU

Genel Müdürlüğümüzün 2025-2029 dönemini kapsayan Stratejik Planı Kasım Ayı Genel Kurulu onayı alınarak “www.oski.gov.tr” adresinde yayınlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



❖ Performans Programı Çalışmaları

2025 Yılı Performans Programı 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı esas alınarak 22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca hazırlanmıştır. Kasım Ayı Olağan Genel Kurulu onayı alınarak “www.oski.gov.tr” adresinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

PERFORMANS PROGRAMI 2025



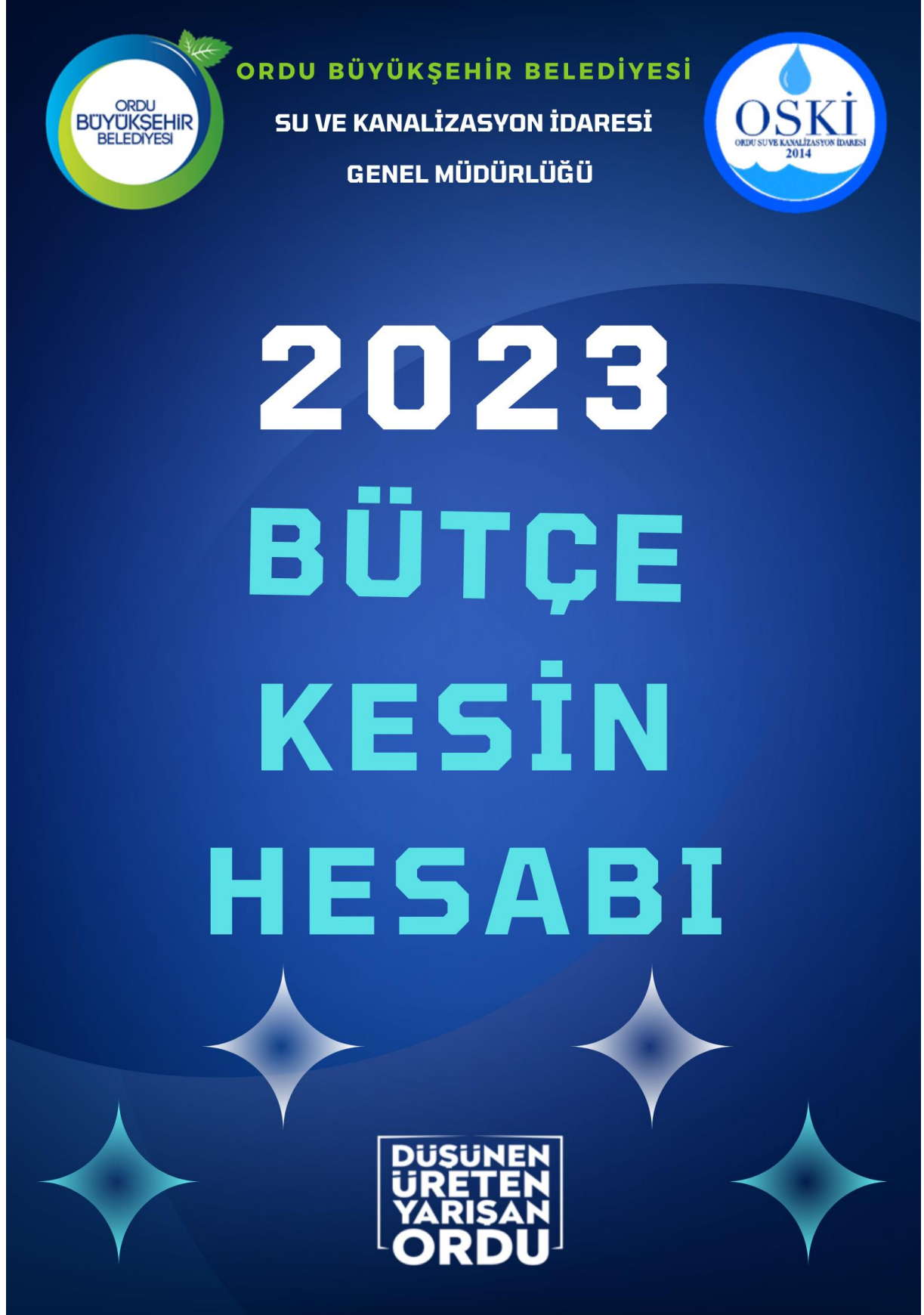
ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Düşünen, Üreten, Yarışan Ordu

www.oski.gov.tr

❖ **Bütçe Çalışmaları**

2023 yılı Bütçe Kesin Hesabı hazırlanmıştır.



Genel Müdürlüğümüzün 2025 yılı ve izleyen 2 yıl bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 12. Maddesi, 2560 sayılı İSKİ Kanununun 13.14. ve 15. Maddeleri ile 27.05.2016 tarihli ve 29724 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 2.3.4. ve 5. bölümlerine göre hazırlanmıştır.



**ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**2025
MALİ YILI BÜTÇESİ**

Düşünen, Üreten, Yarışan Ordu

www.oski.gov.tr

❖ Yatırım Programı Çalışmaları

2560 sayılı İSKİ Kanununun 11.Maddesinin (c) bendine göre Genel Müdürün görevleri arasında "Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak" hükmü yer almaktadır. Bu bağlamda 2025 yılı ve beş yıllık yatırım programı (2025-2029) hazırlanmıştır.

❖ Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

S.N.	Eğitim Veren Kişi/Kuruluş	Tarih	Yer	Konu	Katılımcı Sayısı
1	İçişleri Bakanlığı	27.12.2024	OSKİ İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	E-Belediye (Hak Ediş Bölümü) Sistemi Kullanımı	3
2	İnsan Kaynakları Ve Eğitim D. Bşk.	19.11.2024	OSKİ Genel Müdürlüğü İhale Salonu	Çalışanlar ve Stajyerler İçin İş Başlı Oryantasyon ve İSG Eğitimi	10
3	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı	01.09.2024-20.09.2024	Uzaktan Eğitim	Su ve Atık Sudan Numune Alma Eğitimi	1
4	OSKİ Genel Müdürlüğü	02.01.2024-31.07.2024	OSKİ Genel Müdürlüğü Bolaman Savaş Atölyesi	Su Sayaçlarının Tamir ve Ayar Hizmetleri	2
5	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	21.08.2024 09.05.2024	OSKİ Ünye Şube Müdürlüğü Tahsilat Şefliği	Tahsilat İş ve İşlemleri	3
6	Ordu Valiliği	03.07.2024	OSKİ Genel Müdürlük Binası Konferans Salonu	CİMER Eğitimi	15
7	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	24.05.2024	OSKİ Genel Müdürlük Binası Konferans Salonu	2025-2029 Stratejik Plan Eğitimi (Stratejik Planlama Ekibi)	16
8	Ahmet Emin Dinçsoy, Tahircan Türkeli, Muhammed Ocak	Mart-Nisan-Mayıs-Haziran-Eylül	OSKİ Birimleri	Genel İş Sağlığı ve Güvenliği Konuları	879
9	Türkiye Belediyeler Birliği	16.02.2024	Fatsa Kültür ve Sanat Merkezi	Diksiyon Hitabet	57
10	Türkiye Belediyeler Birliği	15.02.2024	Fatsa Kültür ve Sanat Merkezi	Bireysel İletişim ve Öfke Kontrolü	50
11	Türkiye Belediyeler Birliği	08.02.2024	Fatsa Kültür ve Sanat Merkezi	İç Kontrol	12
12	Fatsa Makro Bilgi İşlem Tic. Ltd. Şti.	2-3-5-6-7-8-9.02.2024	OSKİ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Enflasyon Düzeltmesi Uygulama Esasları, Amortisman ve Yeniden Değerleme Uygulamaları	3
13	OSKİ Elektrik Mak. Mal. D. Bşk. Volkan Vural	03-10-17-24.02.2024	Ordu Büyükşehir Belediyesi Davet Merkezi	Üst Yapılı Araçlarda Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar ve Düzenli Yapılması Gereken Kontroller ve Araçların Kış Hazırlıkları ve Kullanıcıların Yapması Gereken Kontroller	114
14	Ordu Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	01.02.2024	Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonu	Deprem Yalıtımı Eğitimi	28
Toplam					1.193

2024 Yılı Eğitimlerinden Fotoğraflar



Deprem Yalıtımı Eğitimi



İşbaşı Oryantasyon Eğitimleri



Stratejik Plan Eğitimi



İç Kontrol Eğitimi



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri



Bireysel İletişim, Öfke Kontrolü Eğitimi



Diksiyon Hitabet Eğitimi



Üst Yapılı Araçlar Eğitimi

❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

İlgili yönetmelik gereği tüm personellerimizin alması gereken 16 saatlik iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini iki periyot şeklinde yapılmıştır. Düzenlenen eğitime katılım oranı %98,66'dır. İşe giren tüm personele ve stajyerlere oryantasyon eğitimi ile iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir. İş başı eğitim programı ile işe giren tüm personele ve stajyerlere oryantasyon eğitimi ile iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.

Genel Müdürlüğümüze bağlı tüm birimlerde görev yapmakta olan Kadrolu İşçi, Sözleşmeli ve OSKİ Personel A.Ş. bünyesinde görev yapmakta olan personele ilgili mevzuat kapsamında iş sağlığı tedbirlerinin alınması amacıyla periyodik sağlık muayeneleri gerçekleştirilmiştir.

Mevzuat gereği 12 adet İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantısı yapılmıştır.

Yapılan saha denetimleri sonucunda belirlenen tespitler ve öneriler haftalık olarak doldurulmaktadır.

Her gün sosyal güvenlik kurumunun iş kazası sorgulama ekranından iş kazaları sorgulanmaktadır.

2024 yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüz faaliyetleri kapsamındaki işlerde 33 iş kazası yaşanmış olup, tüm iş kazalarının SGK ya bildirimi yapılmıştır.



OSKİ Sağlık Tetkik İşlemleri



OSKİ Personel A.Ş. Sağlık Tetkik İşlemleri

❖ Saha Denetim Çalışmaları

2024 yılı içerisinde 5 adet saha denetiminde riskleri önlemek için 50 adet tespit ve öneri sunulmuştur.

Yapılan tüm iş sağlığı ve güvenliği saha denetimleri raporlanıp ilgili daire başkanlıklarına EBYS sistemi üzerinden tebliğ edilmektedir.

❖ Staj Dönemi Faaliyetleri

2024 yılı içerisinde 17 üniversite öğrencisi zorunlu yaz stajı sürecini İdaremizde bünyesinde tamamlamıştır.

❖ Genel Kurul Faaliyetleri

OSKİ Genel Kurulu 2024 yılında 2 defa olağan, 2 defa olağanüstü toplantı gerçekleştirmiştir.

OSKİ Genel Kurulunun 2024 yılı içinde almış olduğu kararlar aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Birimler	Genel Kurul Kararı Sayısı
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	10
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1
Elektrik Makina Ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	3
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	14
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	1
Toplam	30

❖ Yönetim Kurulu Faaliyetleri

OSKİ Yönetim Kurulunun 2024 yılı içinde almış olduğu kararlar aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Birimler	Yönetim Kurulu Kararı Sayısı
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	9
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	8
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	9
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	11
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	8
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	11
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	26
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	3
Toplam	85

❖ Evrak Kayıt Faaliyetleri

2024 yılı içinde OSKİ Genel Müdürlüğüne gelen ve giden yazılara ait bilgiler aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Kuruma Gelen Yazı	
Kurumlardan ve Vatandaşlardan Elden Teslim Edilen	2.986
Posta	8.973
KEP	3.247
Toplam	15.409

Kurumdan Giden Yazı	
İadeli Taahhütlü	454
Adi Posta	2.917
KEP	4.059
Kurumlara Elden Teslim Edilen	229
Toplam	7.659

❖ Bilgi Edinme Faaliyetleri

Vatandaşlarımızın CİMER, ORBİM, BİLGİ EDİNME ve AÇIK KAPI sistemleri üzerinden dile getirdikleri talep ve şikâyetlerin takibi yapılmış olup, aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Başvuru Sistemi	Başvuru Sayısı
CİMER	1.904
ORBİM	1.280
Bilgi Edinme	10
Açık Kapı	8
Toplam	3.202

❖ Dava Dosya Faaliyetleri

Dava Dosyalarımız	Adet
Devam Eden (Derdest) Dava Dosya Sayısı	484
Büyükşehir Belediyesine Devreden Dava Dosya Sayısı	3
Karara Çıkan Toplam Dava Dosya Sayısı	386
(Aleyhe) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	76
(Lehe) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	276
(Kısmen Kabul Kısmen Red) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	34
Toplam Dava Dosya Sayımız	873

❖ İcra Dosya Faaliyetleri

İcra Dosyalarımız	Adet
Merkezi Takip Sistemi	108
Fatsa İcra Müdürlüğü	103
İnfaz Edilen Dosya Sayısı	59
Ordu İcra Müdürlüğü	18
Ünye İcra Müdürlüğü	11
Ankara İcra Müdürlüğü	1
Van İcra Müdürlüğü	1
Toplam İcra Dosya Sayımız	301

❖ Basın Faaliyetleri

Doğrudan vatandaşlarımızın hayatına dokunan hizmetleri 7/24 kesintisiz biçimde gerçekleştiren Kurumumuz, çağımızın gerektirdiği tüm iletişim araçları vasıtası ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

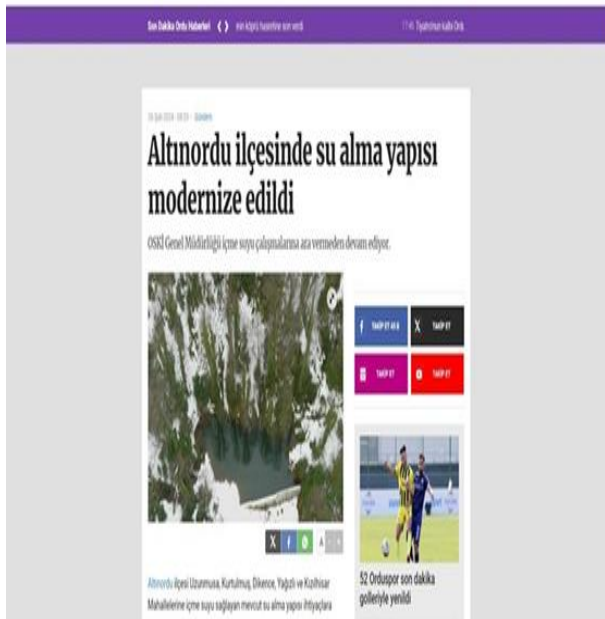
Bu bağlamda Kurumumuz tarafından hazırlanan basın bültenlerini gazete, internet siteleri ve televizyon kanalları gibi mecralarda paylaşmış ve tüm haberler internet sitemizde ve sosyal medya hesaplarımızda yayınlanmıştır.

2024 Yılı Sonu İtibarı İle:

Yapılan Haber, Duyuru ve Açıklama Sayısı: 94



Yerel Basın ve İnternet Sitemize Yansıyan Haber Sayısı: 2.818



❖ Altınordu Şube Müdürlüğü Yeni Hizmet Binasına Taşındı

Altınordu Şube Müdürlüğü yeni hizmet binasına taşınması sebebiyle kurumumuz network ağına bağlantı sağlayan yüksek performanslı radyo link sistemi, sistem odası, güvenlik kamera ekipmanları ve diğer bilişim sistemleri yeni hizmet binasına kurulumu gerçekleştirildi.



❖ Coğrafi Bilgi Sistemleri Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde su ve kanalizasyon altyapı bilgi sisteminin kullanılması ile CBS tabanlı içme suyu ve kanalizasyon envanteri, altyapı iş ve işlemleri dijital ortama aktarılarak altyapı verilerinin takibi, analizi, karar verme süreçleri daha verimli bir şekilde yapılmaktadır. Sistem veri tabanı üzerinden çalışmakta olup çok kullanıcı bir yapıya sahiptir. Diğer sistemlerle entegre çalışarak canlı ve güncel bilgiyi konum verisi ile birlikte sunabilmektedir.

Kurum İçi Entegre Birimler:

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı

Plan Proje Dairesi Başkanlığı

Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı

Elektrik, Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı

Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

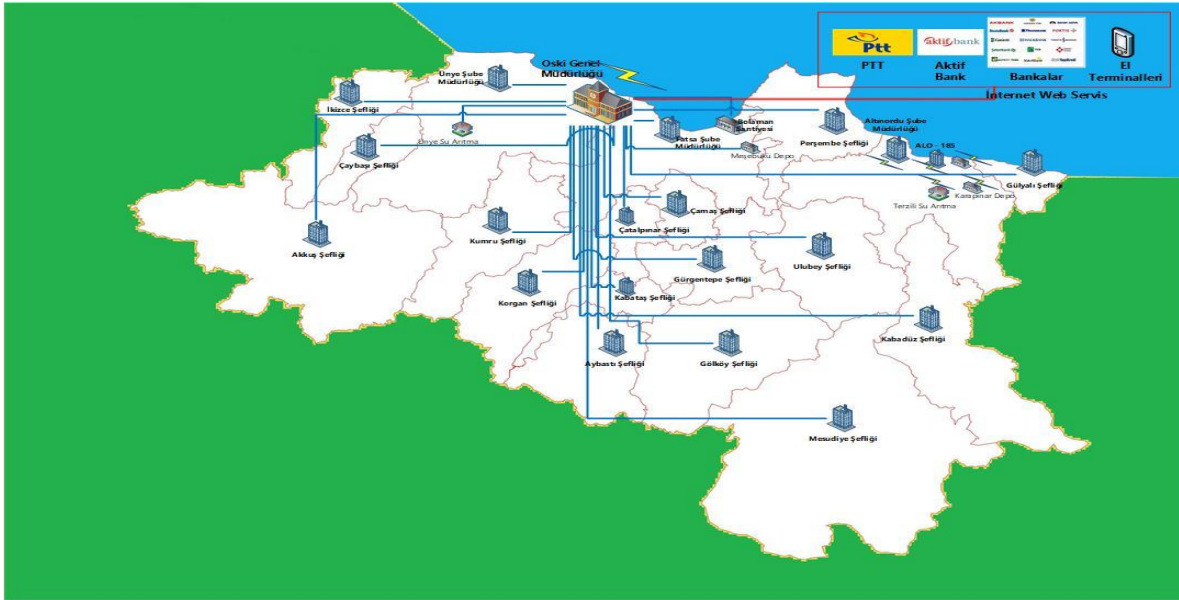
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı



❖ Fiber Ağ ve İnternet Ağı Sistemi Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüz mesuliyet sahası içinde bilişim hattı ile tahsilat noktaları E-Kurum uygulamasına 7/24 saat (365 gün) bağlıdır. Gerçekleştirilen tahsilat işlemleri abone memnuniyeti açısından hızlı ve güvenli bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Hattın Cinsi	Sayı
TTVPN	26
Radyolink Bağlantısı	4
IPSEC VPN	2



TTVPN fiber optik kablo ve radyolink ağı ile 1 adet Genel Müdürlük binası, 4 adet İlçe Şube Müdürlüğü binası, 16 adet Şeflik binası, 1 adet Fatsa Şube Müdürlüğü ek hizmet binası, 4 adet şantiye binası, 2 adet içme suyu arıtma, 3 adet dış vezne ve 1 adet atık su arıtma tesisi ve ALO185 olmak üzere toplam 32 adet hizmet binası online olarak birbirine bağlıdır ve tek merkezden yönetilmektedir.

Bu bağlantılar üzerinde 45 adet SWITCH ve 27 adet ROUTER ve 6 adet radyolink cihazı bulunmaktadır. Sistemin devamlılığı açısından ROUTER, SWITCH ve radyolinklerin sürekli kontrolleri yapılarak hat kesintilerinde anında müdahale edilmektedir.

Sistem Çalışmaları Yürütüldü

2024 yılı içerisinde sistem birimi tarafından yapılan iş emri (network, server, yedekleme, güvenlik vb.) sayısı 495 adet, bu iş emirleri ile ilgili yapılan işlem sayısı 836 adettir.

2024 YILI SİSTEM FAALİYETLERİ			
S.N	Birim	İş Emri Sayısı	Yapılan İşlem Sayısı
1	Abone İşleri Dai.Bşk.	35	39
2	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	29	42
3	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	150	300
4	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	17	25
5	Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	33	45
6	1.Hukuk Müşavirliği	17	23
7	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	42	65
8	Özel Kalem Müdürlüğü	13	19
9	Plan Proje Dairesi Başkanlığı	23	32
10	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	14	21
11	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	103	198
12	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	19	27
Toplam		495	836

❖ Siber Olaylarla Mücadele İşlemleri

Bilişim Teknolojileri Kurumu (BTK) tarafından siber olaylarla mücadele amacıyla kurulan USOM tarafından 2024 yılı içerisinde tarafımıza 7 bildirim yapılmıştır. Bu bildirimler doğrultusunda 9 IP adresi, 3 domain ismi log sistemimizde incelendi. Bildirilen IP adresleri ve domain adresleri güvenlik duvarımızda engellendi. Belirtilen 1 mail ile ilgili sistemimiz tarandı. Belirtilen mail adresleri sistemimizde engelli adresler listesine eklendi. Kurumsal mail kullanıcılarına ortalama mailine dikkat edilmesi ile ilgili uyarı maili atıldı. Riskli sunucular güncellendi.

2024 yılında; Genel Müdürlüğümüzün sistemine yapılan 11 adet DDOS atak saldırısı önlenmiştir.

❖ Yedekleme Sistemleri Faaliyetleri

Genel Müdürlük bilgi işlem sisteminin yüksek hızda ve kalitede olması hizmetlerimizin daha verimli ve etkin olarak devam ettirilmesini için; standart yedekleme ünitelerinden 3 kat hızlı yedekleme ve 20 kat hızlı geri yükleme özelliğine sahip, iki katmanlı depolama modeli ve saklama zaman kilidi özelliği sayesinde yedeklenmiş verileri saldırılara karşı koruma özelliği olan 128 TB kapasiteli yedekleme ünitesi temin edilerek sistemimize entegre edildi.



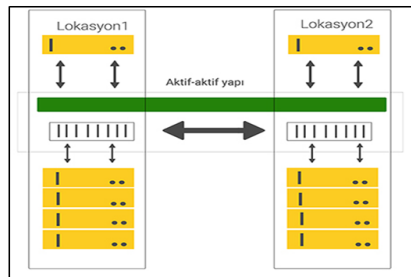
Yedekleme planları oluşturuldu. Tüm sunucuların güvenliği için çok katmanlı yedekleme politikası belirlendi. Sunucuların ve veri tabanlarının 2 farklı lokasyonda, 3 farklı ortama yedekleme kuralları oluşturuldu. Alınan yedeklerin kurtarma senaryoları test edildi.

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



- Sanal Serverlar
- Veritabanı Fiziksel Server
- Storage(Disk Ünitesi)
- EMC Data Domain
- IBM Tape Backup
- Qnap Nas Cihazı
- Fiber İnternet Modem
- Firewall (Güvenlik Duvarı)
- EXAgate Ortam Denetleme Cihazı
- Switchler
- Radyolink

REPLİKASYON



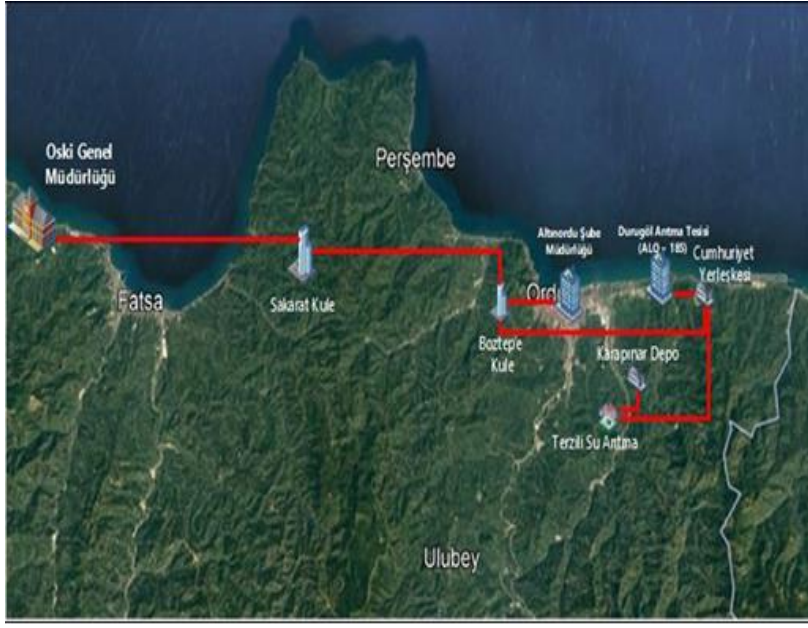
OSKİ CUMHURİYET ŞANTİYESİ



- Sanal Serverlar
- Veritabanı Fiziksel Server
- Switch
- Radyolink

❖ Radyolink Sistem Devamlılığı Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüz mesuliyet sahasında bulunan Sakarat, Boztepe, Genel Müdürlük Hizmet Binası, Cumhuriyet Yerleşkesi, Terzili İçme Suyu Arıtma Tesisi, Karapınar Şantiyesi ve Altınordu Şube Müdürlüğünde kurulu bulunan radyolink sistemlerinin bakım, onarım ve güncelleme işlemleri yapılarak sistemin devamlılığı sağlandı.



❖ Donanım Çalışmaları

2024 yılı içerisinde Genel Müdürlük sistem şefliği tarafından yapılan iş emri (network, server, yedekleme, güvenlik vb.) sayısı 1147 adet, bu iş emirleri ile ilgili yapılan işlem sayısı 2240 adettir.

2024 YILI DONANIM FAALİYETLERİ			
S.N	Birim	İş Emri Sayısı	Yapılan İşlem Sayısı
1	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	50	75
2	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	45	60
3	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	300	640
4	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	52	85
5	Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	100	215
6	1.Hukuk Müşavirliği	40	50
7	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	65	200
8	Özel Kalem Müdürlüğü	30	52
9	Plan Proje Dairesi Başkanlığı	100	160
10	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	75	103
11	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	200	425
12	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	90	175
Toplam		1147	2240

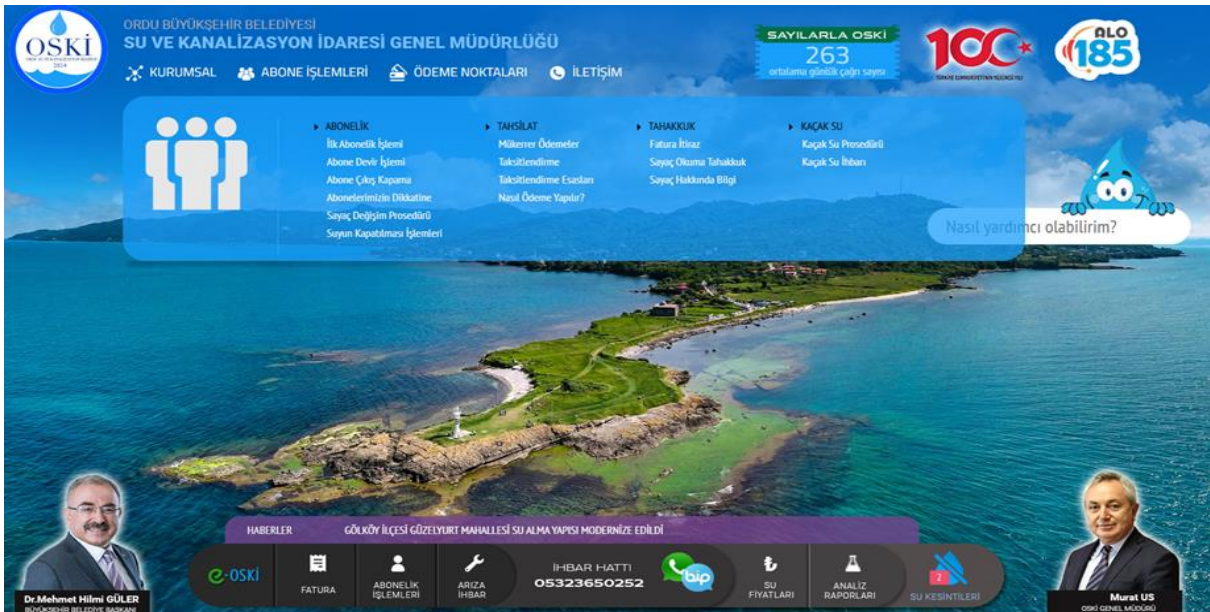
Bilişim Cihazı Periyodik Bakımları Yapıldı

Genel Müdürlüğümüzün bilişim cihazı periyodik bakımları için, 2024 yılı içerisinde Genel Müdürlük, şube, şeflik, vezne ve şantiyelere gidilerek 399 adet bilgisayar, 136 adet yazıcı, 25 adet kabin, 25 adet switch ve 25 adet router olmak üzere toplam 610 adet bilişim cihazının bakımları ve kontrolleri yapıldı.



❖ Kurumsal İnternet Sitesi Yenilendi

Kurumsal internet sitesi (www.oski.gov.tr) arayüz ve hizmetleri güncel web teknolojilerine uygun, siber saldırılara karşı güvenli, e-hizmetler ve e-devlet entegrasyonu olan bir alt yapı oluşturuldu.



❖ MAKS Entegrasyonu Sağlandı

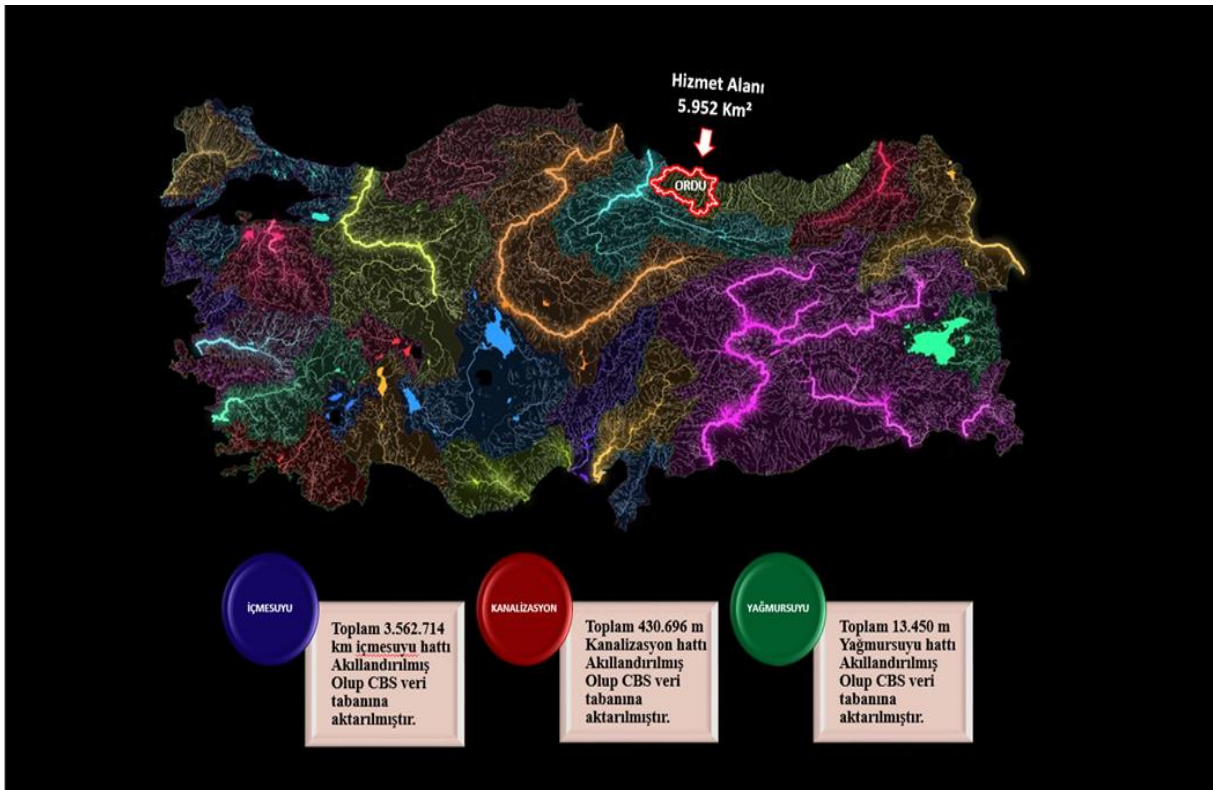
Genel Müdürlüğümüz E-Kurum uygulamalarında kullanılan adres verilerinin Mekansal Adres Kayıt Sistemi Projesi (MAKS) ile entegrasyonu sağlandı.

❖ e-Devlet Maaş Bordrosu Oluşturuldu

e-Devlet üzerinde sunulan mevcut hizmetlere ek olarak “e-Bordro Sorgulama” ve “Barkodlu Belge Doğrulama” hizmeti entegrasyonu yapıldı. Genel Müdürlüğümüz bünyesindeki ORSAŞ Personellerinin maaş bordrolarını e-Devlet üzerinden alabilmesi sağlandı. Kurumumuz bu geliştirme ve entegrasyonu e-Devlet üzerinden yapabilen Türkiye’de ilk Su ve Kanalizasyon İdaresi olmuştur.

❖ Mevcut Altyapı Verilerinin Sayısallaştırılması

Ordu Büyükşehir Belediyesi’nin kuruluş yılı olan 2014 yılından önce altyapıdan sorumlu kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan içme suyu ve kanalizasyon şebekelerine ait harita, pafta, proje, plan vb. bilgi ve belgeler taranarak koordinatlandırma işlemleri yapılmaktadır. Koordinatlandırılan harita, plan, proje, pafta vb. belgeler ve farklı veri kaynaklarından faydalanılarak altyapı verilerinin sayısallaştırma işlemleri yapılmakta ve öznitelik bilgilerinin tablolara işlenmesine devam edilmektedir. Sayısallaştırılan verilerin saha kontrolleri yapıldıkça Genel Müdürlüğümüz altyapı bilgi sistemine aktarımı gerçekleştirilmektedir.



❖ Uygulama Geliştirme Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüze bağlı ilgili daire başkanlıkları için hazırlanan web uygulamaları bir çatı altında toplanarak www.cbs.oski.gov.tr internet adresi üzerinden kullanıma açılmıştır. Yetkili personeller, yetkileri doğrultusunda sorumlu oldukları iş ve işlemlere ait coğrafi bilgi sistemlerine, kullanıcı adı ve şifreleri ile kolaylıkla ulaşabilmektedirler.



Altyapı Bilgi Sistemi:

Altyapı Bilgi Sistemi, tüm altyapı ve üst yapı verilerinin entegre edildiği dinamik çalışan bir sistemdir. Bu sistem sayesinde veri sorgulama ve analiz, envanter bilgi özeti, sayısal veri indirme, Shape File, KML, WEB Servis verilerini veri olarak ekleme işlemleri yapılabilmekte ayrıca; Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan işlere ait bilgiler, Plan Proje Dairesi Başkanlığı tarafından plan projesi yapılan içmesuyu, kanalizasyon, yağmursuyu hattı verileri, Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı tarafından imalatı tamamlanan veriler gibi bilgilere erişim sağlanabilmektedir.

Ayrıca imalatı yapılan alt yapı verilerine ait sayısal veriler, web uygulaması üzerinden ihale ya da proje kayıt numarasına göre indirilebilmektedir.

Mahalle Bilgi Sistemi:

Genel Müdürlüğümüzce geliştirilen Mahalle Bilgi Sisteminde, ilgili mahallenin nüfusu, abone sayısı, ilgili yıla ait yıllık tahakkuk ve tahsilat bilgileri, yıllık tanker sefer sayısı, su kaynakları ve debi bilgisi, mevcut içme suyu ve kanalizasyon envanter bilgisi, yapılan yatırım ve proje bilgisi, ilgili ilçenin kayıp kaçak durumu bilgileri özet olarak sunulmuştur.

Bu bilgilere göre mahalleler ile ilgili şehir şebeke suyu kullanımına göre renkli dinamik web haritası oluşturulmuştur.

Klor Cihazları Bilgi Sistemi:

Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı tarafından kullanılan klor cihazlarının takibinin yapılabilmesi için web, mobil ve yönetici paneli uygulamaları geliştirilmiştir. Geliştirilen uygulamalar sayesinde;

- Aktif kaç adet klor cihazının olduğuna,
- Klor cihazlarının konum bilgilerine,
- Klor cihazlarının marka ve model bilgilerine,
- Klor cihazlarına ait fotoğraf ve videolara ulaşılabilir.

Laboratuvar, Denetim ve Ruhsatlandırma Bilgi Sistemi:

Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı tarafından kullanılan numune alım noktalarının konum bilgileri ile alınan numunelerin takibinin yapılabilmesi için web, mobil ve yönetici paneli uygulamaları geliştirilmiştir. Geliştirilen uygulamalar sayesinde;

- Kaç adet noktadan numune alındığına,
- Numune noktalarının konum bilgilerine,
- Alınan numunelerin sonuç bilgilerine ulaşılabilir.

Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı Bilgi Sistemi:

Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı tarafından işyerlerinin deşarj kalite kontrol işlemleri için ihtiyaç duyulan deşarj kalite kontrol bilgi sistemi çalışmalarına başlanmış olup veri tabanı çalışmaları tamamlanmıştır. Web ve mobil uygulama geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

Abone Bilgi Sistemi:

ABYS sistemi ile CBS sistemi entegrasyonu çalışmaları devam etmektedir. Geliştirilen abone bilgi sisteminde, abone tahsilat ve tahakkuk verileri ile çeşitli sorgulama ve analizler yapılabilmekte olup, abone adres konum verilerine erişim sağlanabilmektedir.

Sahada okuma yapan personel konumlarına anlık erişilebilmekte olup durum kontrolü de yapılabilmektedir.

Su Kayıp Kaçakları Arıza Bilgi Sistemi:

Akustik dinleme yöntemi ile tespit edilen arıza noktalarının, Genel Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen mobil uygulama ile konum ve durum bilgileri sahadan sisteme girilebilmektedir. Sisteme girilen arıza bilgileri geliştirilen web ara yüz ile görüntülenmekte olup toplam, günlük, haftalık arıza sayıları anlık olarak görüntülenerek çeşitli sorgu, rapor ve analizler yapılabilmektedir.

Elektrik Makine Arıza Bilgi Sistemi:

Terfi merkezleri ve kuyularda oluşan arızalar ile depo bakım onarım takibinin yapılabilmesi için Genel Müdürlüğümüz tarafından web ve mobil uygulama geliştirmiştir. Sahada oluşan arıza bilgileri ile depo bakım onarım bilgileri mobil uygulamadan giriş yapılarak sisteme aktarılabilmektedir.

Sisteme girilen arıza ve depo bakım onarım bilgileri geliştirilen web ara yüzde dinamik olarak görüntülenmekte olup, hangi tesiste hangi tarihte ne sıklıkla arıza oluştuğunun sorgusu ve raporlaması yapılabilmektedir.

SCADA Arıza Bilgi Sistemi:

Terfi merkezleri, depolar, artıma tesislerinde oluşan SCADA arızalarının takibinin yapılabilmesi için Genel Müdürlüğümüz tarafından web ve mobil uygulama geliştirmiştir. Sahada oluşan arıza bilgileri mobil uygulamadan giriş yapılarak sisteme aktarılabilir.

Sisteme girilen arıza bilgileri geliştirilen web ara yüzde dinamik olarak görüntülenmekte olup, hangi tesiste hangi tarihte ne sıklıkla arıza oluştuğunun sorgusu ve raporlaması yapılabilmektedir.

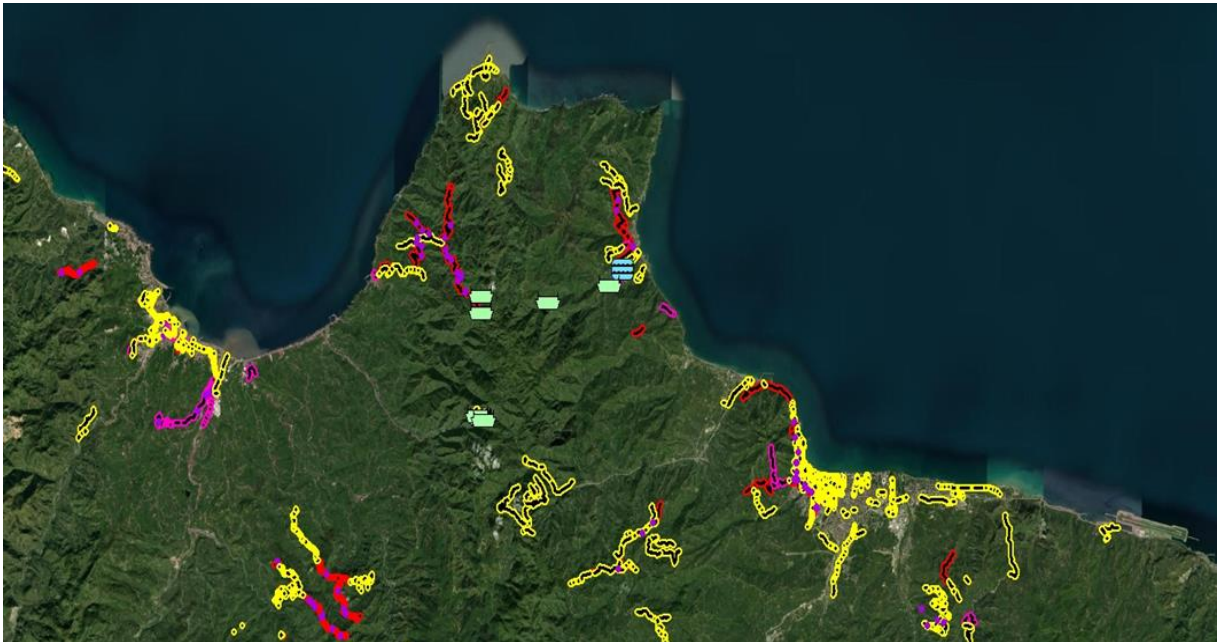
Mobil Uygulamalar:

Mobil uygulamalar, geliştirilen tüm uygulamalar ile entegreli çalışmaktadır. Kullanıcılar yetki çerçevesinde verileri görüntüleyerek, veri ekleme, güncelleme ve silme işlemi yapabilmektedir.

Yine mobil uygulamalar ile GPS cihazları entegre edilerek cm hassasiyetinde ölçüm yapılabilmektedir.

❖ TUCBS Entegrasyon Çalışmaları

49 sayılı Coğrafi Bilgi Sistemleri Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen 25 sular idaresinin Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS) ile Entegrasyonu Projesi kapsamında Genel Müdürlüğümüz Altyapı Bilgi Sisteminde bulunan altyapı verilerinin entegrasyonu çalışmaları tamamlanmıştır.



❖ CBS Saha Çalışmaları

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı tarafından yapılan imalatlar ve geçmiş yıllara ait eski hatların tespiti yapılarak projelerinin sayısallaştırılması ve oluşan arızaların tespiti yapılarak sisteme aktarılması için yeni ekip kurulmuştur. Kurulan ekip Altınordu, Fatsa ve Ünye bölgelerinde görevlendirilmiştir.



"KENDİ

ELEKTRONİK KARTLI

SU SAYAÇLARIMIZI (EKS)

ÜRETİYORUZ"

Ordu Büyükşehir Belediyesi iştiraki ORYAZ A.Ş. tarafından SUVER 2020 sayaçlarının üretimi devam etmektedir. Bugüne kadar 70.000 adet sayaç ürettik. Su sayaçları Ordu ilimizde ve Ülkemiz genelindeki diğer Belediyeler tarafından kullanılmaktadır.



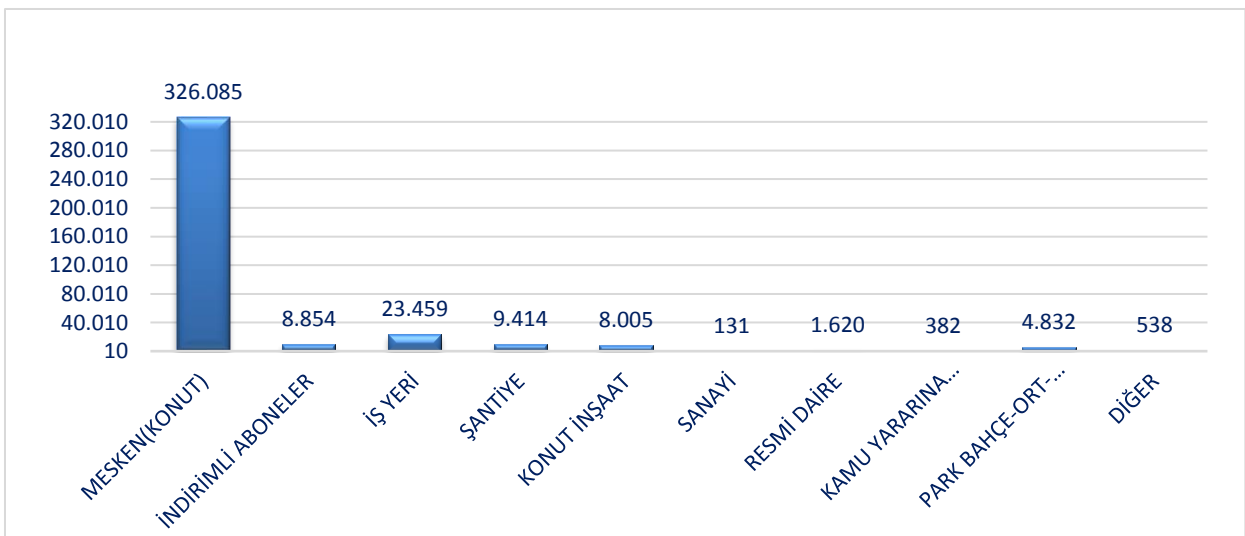
❖ **Sayaç Türüne Göre 2024 Yılı Abone Sayıları**

Yıl	EKS Abone Sayısı	Mekanik Abone Sayısı Toplamı	Toplam Abone Sayısı
2024	69.160	314.160	383.320



On-Line Sayaç Okuma İşlemi

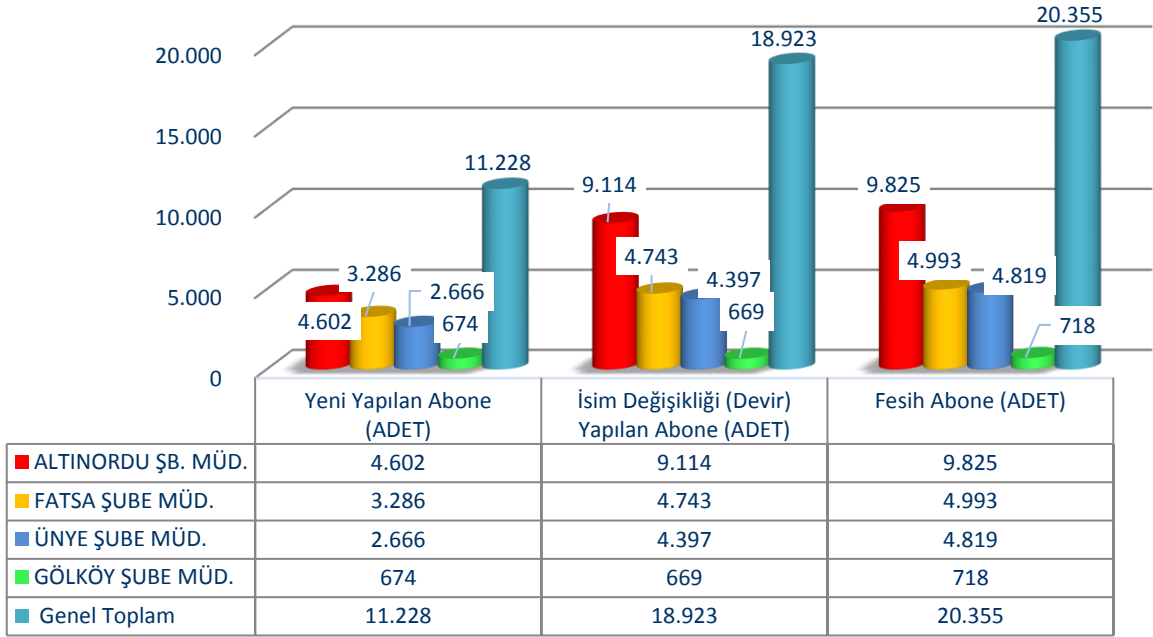
❖ **Abone Türüne Göre 2024 Yılı Abone Sayısı**



Toplam Abone Sayısı

383.320

❖ 2024 Yılı Yeni-Devir-Fesih Yapılan Abonelik Sayıları



❖ 2024 Yılı İlçe Bazlı Toplam Su Tahakkuk Miktarı

S.N	İlçeler	Tahakkuk Tutarı (TL)
1	Altınordu	437.767.667,04
2	Fatsa	200.872.263,15
3	Ünye	205.044.087,63
4	Gölköy	18.921.150,31
5	Perşembe	30.134.960,82
6	Gülyalı	12.289.999,25
7	Mesudiye	7.257.011,40
8	Gürgentepe	9.019.663,28
9	Ulubey	10.488.169,62
10	Kabadüz	5.031.368,42
11	Aybastı	15.782.454,21
12	Kabataş	7.174.184,45
13	Çatalpınar	7.615.817,02
14	Çamaş	4.883.632,26
15	Korgan	14.992.062,63
16	Kumru	15.377.593,14
17	İkizce	10.267.273,20
18	Çaybaşı	7.253.282,41
19	Akkuş	9.359.326,69
Toplam		1.029.531.966,93

❖ 2024 Yılı Dönemlere Göre Su Tahakkuk Miktarı (m³) Tahakkuk Tutarı

Dönemi	Tahakkuk Sarfıyatı (m ³)	Tahakkuk Tutarı (TL)
1. Dönem	2.228.942	53.357.257,00
2. Dönem	2.096.923	52.696.593,81
3. Dönem	2.031.078	53.081.771,60
4. Dönem	2.443.319	49.989.419,04
5. Dönem	2.384.267	50.095.154,19
6. Dönem	2.299.136	50.142.200,54
7. Dönem	2.634.858	55.799.501,19
8. Dönem	2.412.758	66.874.187,01
9. Dönem	2.552.126	68.799.568,03
10. Dönem	2.366.777	68.700.677,98
11. Dönem	2.323.660	70.965.012,47
12. Dönem	2.373.084	75.040.056,44
Toplam	28.146.928	715.541.399,30

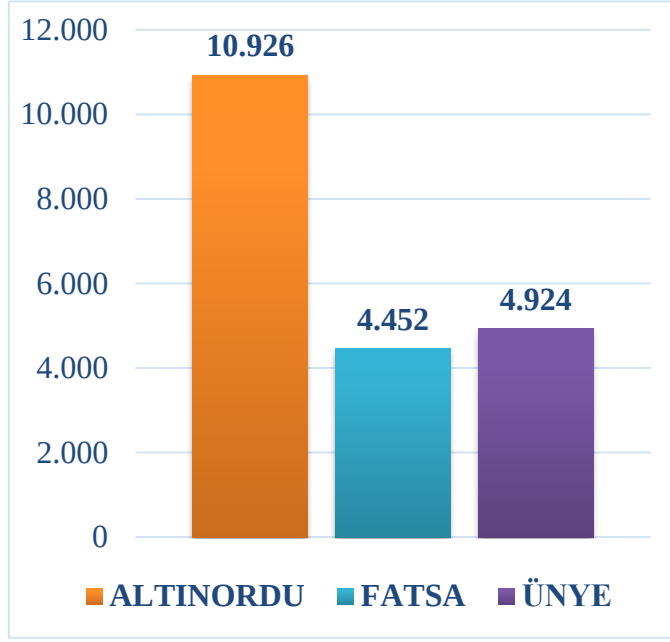
(**Yalnızca su ve atık su bedellerine göre oluşturulan tahakkuk ve sarfiyat miktarlarıdır.)

❖ 2024 Yılı İlçelere Göre Su Sarfiyat Ve Tutar Tablosu

İlçe	Sarfiyat (m ³)	Tutar (TL)
Altınordu	11.780.325	316.383.848,18
Gölköy	575.063	11.401.611,07
Gürgentepe	255.927	5.146.102,41
Mesudiye	206.484	4.492.443,65
Perşembe	837.113	20.600.205,73
Ulubey	358.554	6.121.536,67
Gülyalı	319.632	8.718.903,63
Kabadüz	116.980	2.386.018,55
Fatsa	5.451.929	140.993.992,01
Aybastı	469.753	10.052.956,11
Çamaş	143.755	2.946.079,06
Çatalpınar	248.817	4.395.315,30
Kabataş	228.043	4.411.457,34
Korgan	416.917	9.398.920,20
Kumru	479.431	9.347.066,25
Ünye	5.435.763	143.299.980,79
İkizce	365.466	5.701.142,28
Çaybaşı	218.849	4.325.657,12
Akkuş	238.127	5.418.162,95
Toplam	28.146.928	715.541.399,30

(**Yalnızca su ve atık su bedellerine göre oluşturulan tahakkuk ve sarfiyat miktarlarıdır.)

❖ Bölge Bazlı 2024 Yılı Sayaç Değişim Sayıları Grafiği



TOPLAM: 20.302 Adet



Sayaç Değişim İşlemleri

❖ 2024 Yılı Usulsüz ve Kaçak Su Kullanım İşlemi Sayısı



Direkt Bağlantı ile Kaçak Su Kullanımı

2024 Yılı	Düzenlenen Tutanak Sayısı	Tahakkuku Yapılan Su Miktarı (m³)	İşlem Yapılan Tutanak Sayısı	Tutarı (TL)
Toplam	1.466	18.211	1.393	4.644.303,12

❖ **Bolaman Şikâyetli Sayaç Muayene İstasyonu Faaliyetleri**

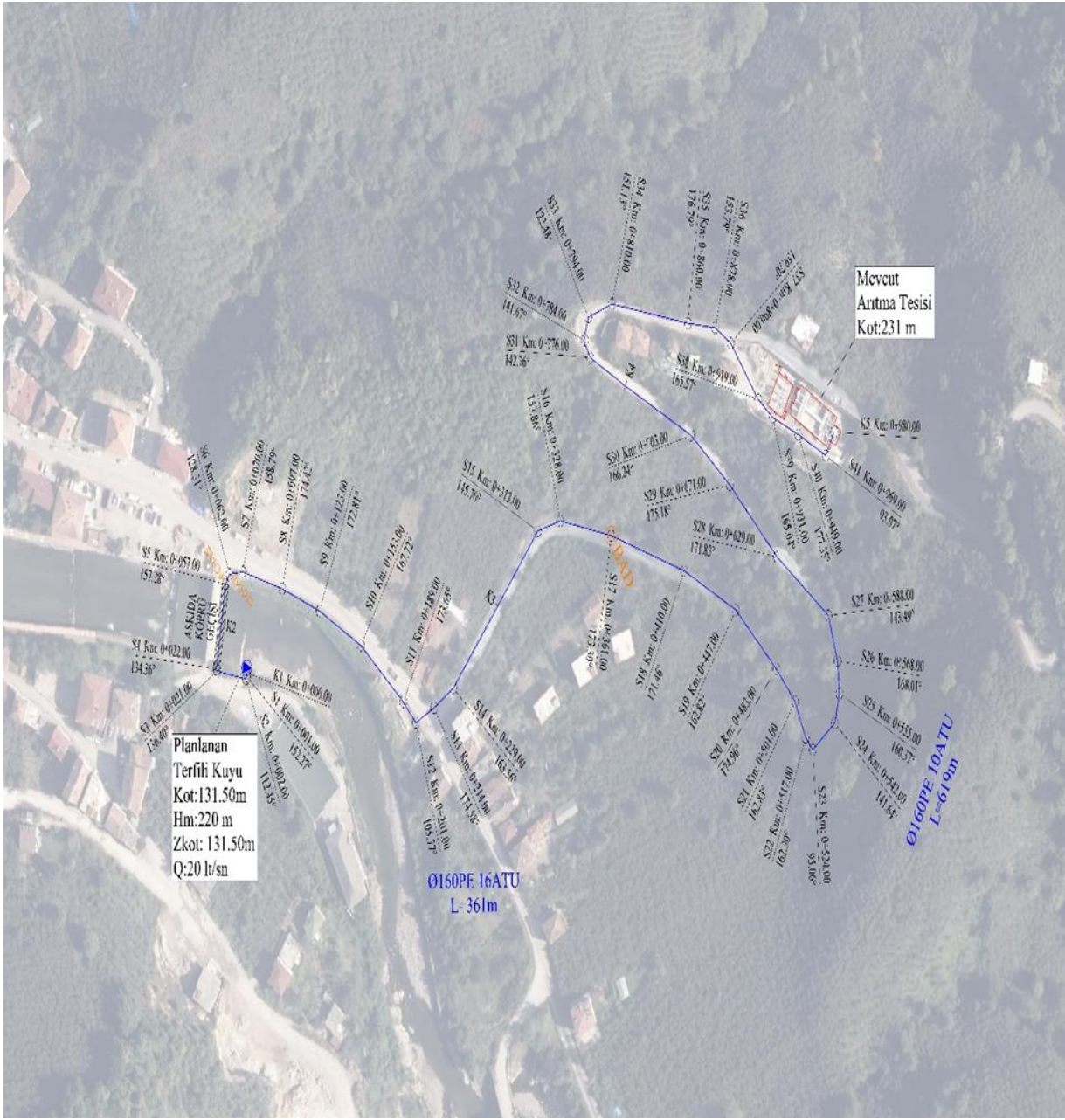
Durumu	Altınordu Şube ve Şeflikler	Fatsa Şube ve Şeflikler	Ünye Şube ve Şeflikler	Gölköy Şube ve Şeflikler	Genel Toplam
Hatalı	7	1	6	1	15
Normal	17	3	4	8	32
Toplam	24	4	10	9	47



Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Gözetiminde Sayaç Muayenesi



❖ Onaylanan İçme Suyu İsale Hattı Projeleri



- 2024 yılında 28 adet toplamda 74.349 metre içme suyu isale hattı projesi onaylanmıştır.

❖ Onaylanan İçme Suyu Şebeke Hattı Projeleri



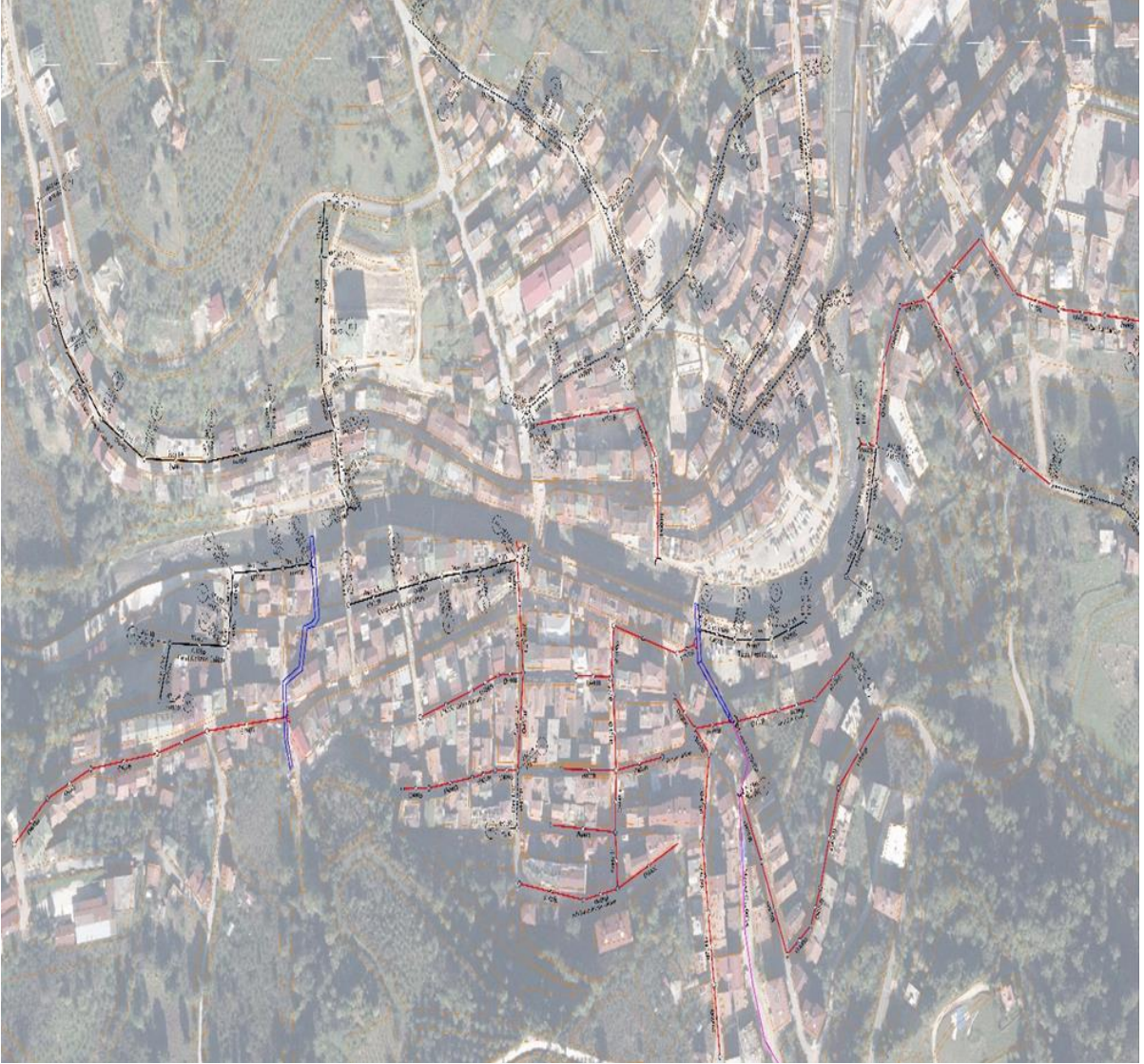
- 2024 yılında 36 adet toplamda 250.568 metre içme suyu şebeke hattı projesi onaylanmıştır.

❖ Onaylanan Kanalizasyon Hattı Projeleri



- 2024 yılında 33 adet toplamda 51.569 metre kanalizasyon hattı projesi onaylanmıştır.

❖ Onaylanan Yağmursuyu Hattı Projeleri



- 2024 yılında 4 adet toplamda 5.702 metre yağmursuyu hattı projesi onaylanmıştır.

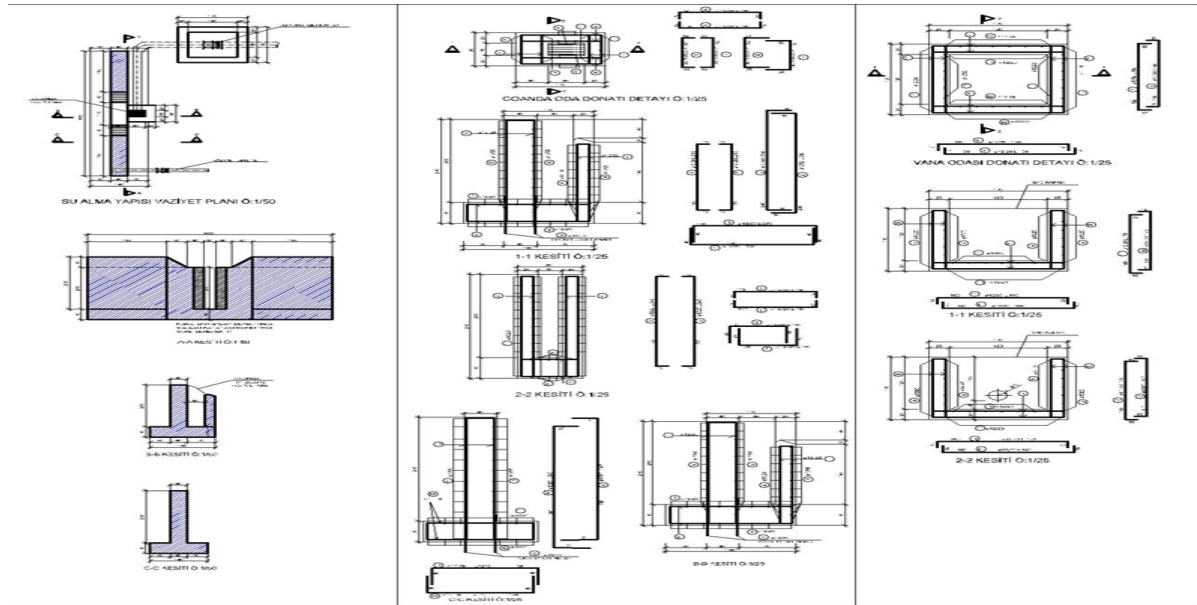
- 2024 yılında 101 adet toplamda 382,2 km'lik hattın projesi onaylanmıştır.

Onaylanan Projeler	Adet	Km
İçme Suyu İsale Hattı Projeleri	28	74,3
İçme Suyu Şebeke Hattı Projeleri	36	250,6
Kanalizasyon Projeleri	33	51,6
Yağmur Suyu Projeleri	4	5,7
Toplam	101	382,2

❖ Üst Yapı Birimi Projeleri

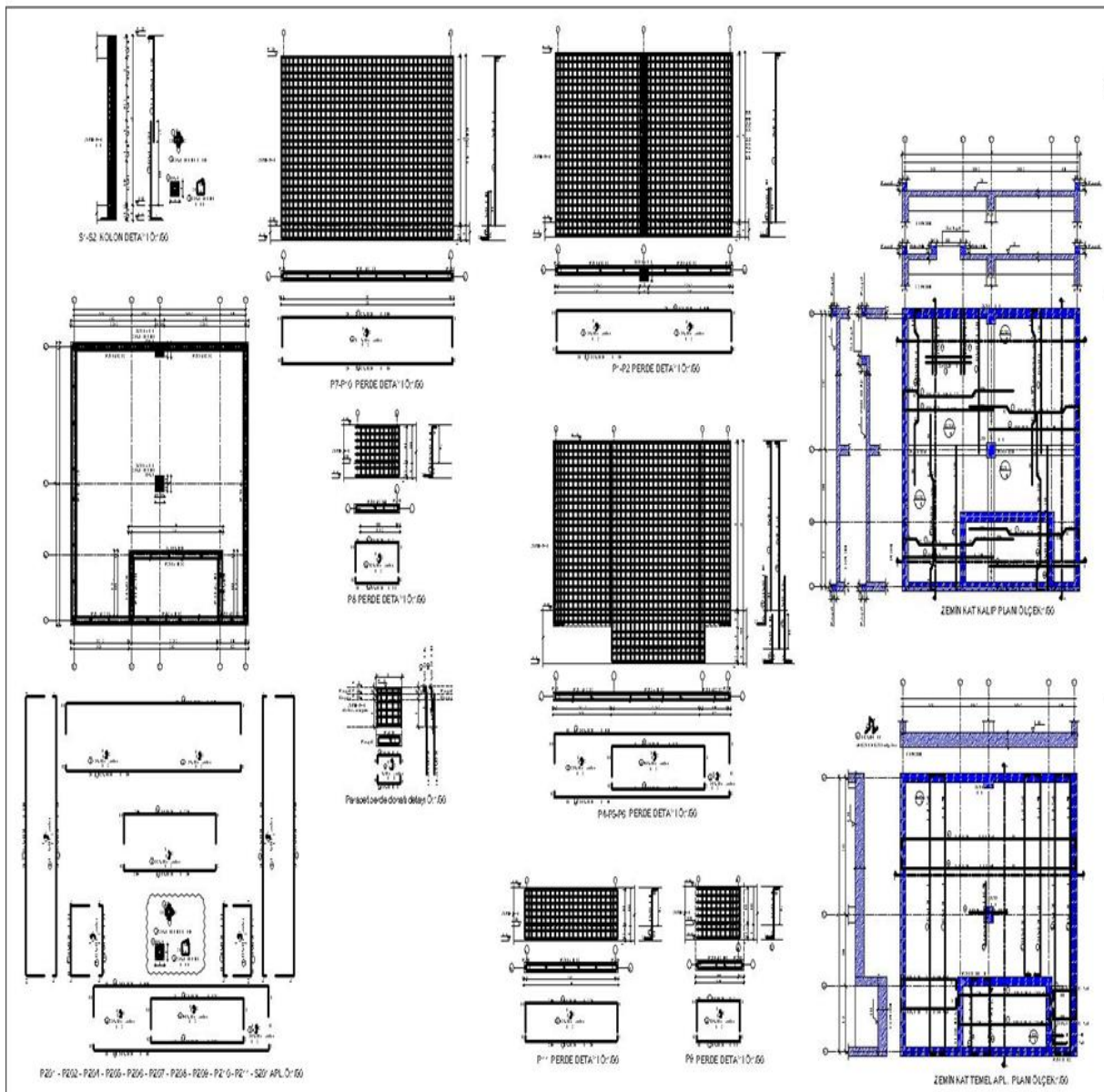
- Toplamda 35 adet proje 103 pafta üst yapı projesi tamamlanmıştır.

❖ Su Alma Yapısı Projeleri



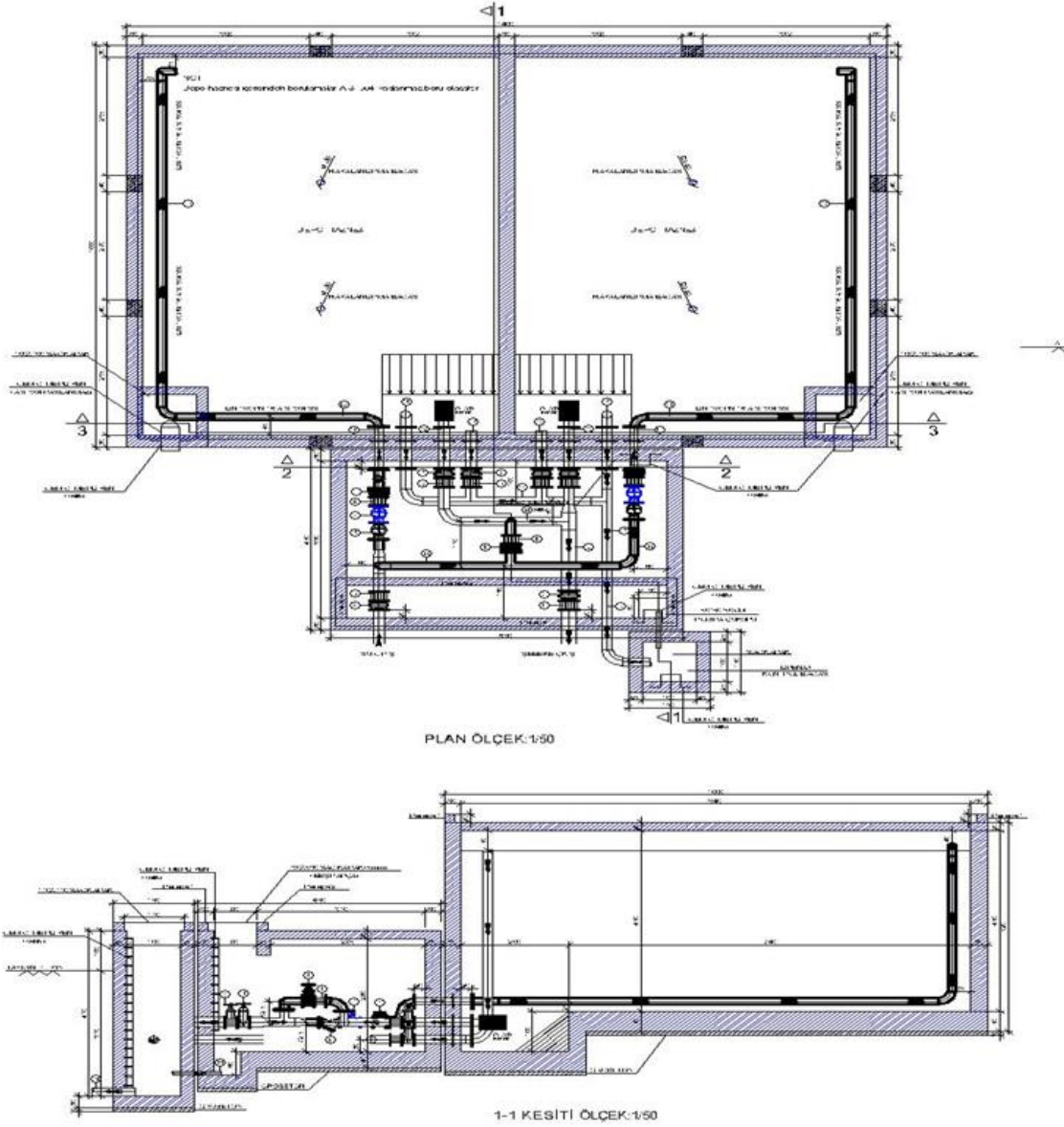
- 2024 yılında 12 adet toplamda 17 pafta su alma yapısı ve modernizasyonu projesi tamamlanmıştır.

❖ İçme Suyu ve Atık Su Terfi İstasyonları Projeleri



- 2024 yılında 12 adet toplamda 53 pafta içme suyu ve atık su terfi istasyonları projesi tamamlanmıştır.

❖ İçme Suyu Depoları, Manevra Odaları Revizyon Projeleri



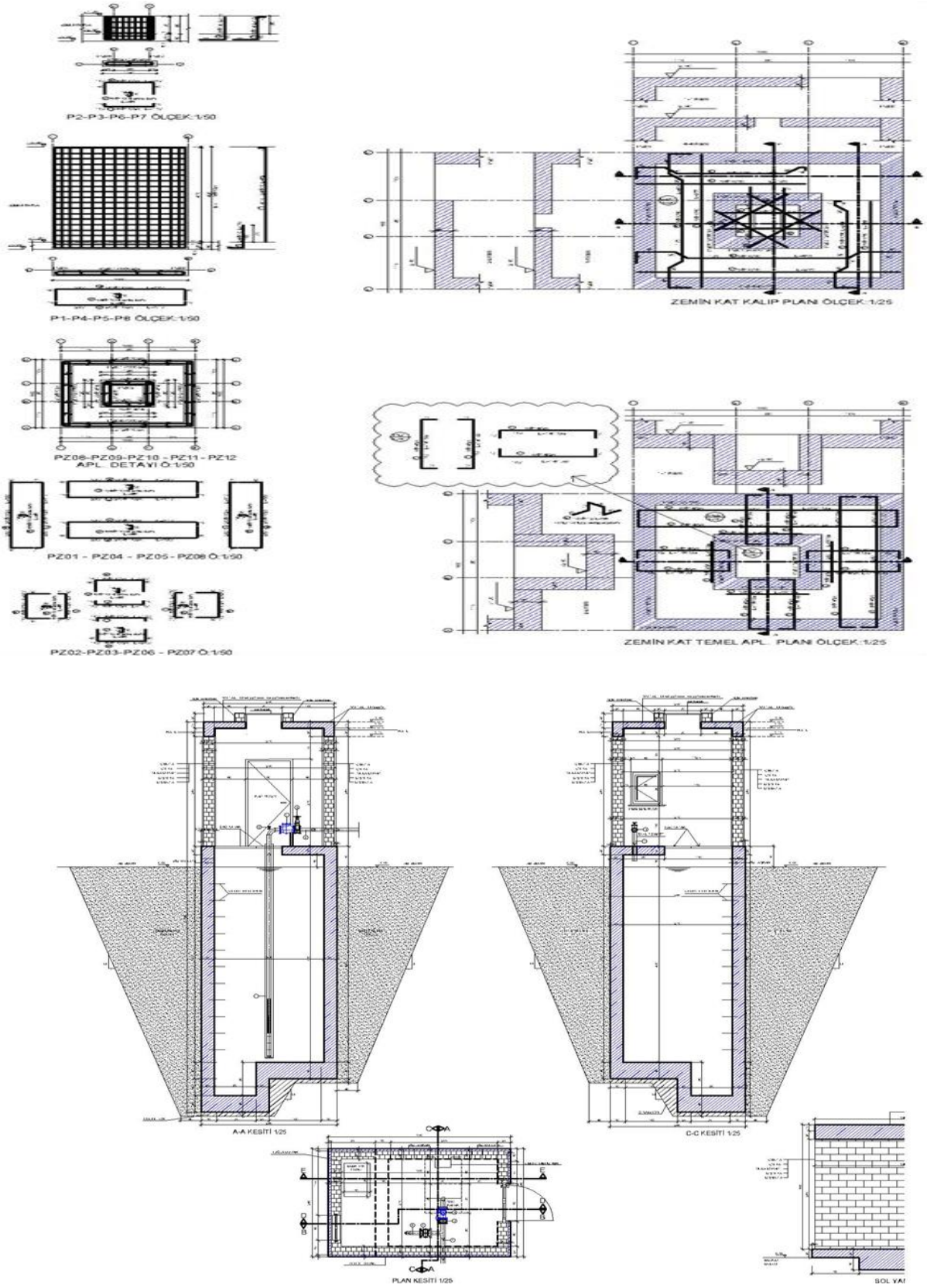
- 2024 Yılında 4 adet toplamda 23 pafta içme suyu depoları, manevra odaları revizyon projeleri tamamlanmıştır.

❖ İçme Suyu ve Atık Su Arıtma Tesisi Projeleri



- 2024 yılında 4 adet toplamda 6 pafta içme suyu ve atık su arıtma tesisi projesi tamamlanmıştır.

❖ Genel Mimari Projeler



➤ 2024 yılında 3 adet toplamda 4 pafta genel mimari projeler tamamlanmıştır.

❖ Harita Alımları



- 2024 yılında Genel Müdürlüğümüz harita birimince proje çalışmalarında kullanılmak üzere il genelinde 119 mevkide yaklaşık 12.229 noktada arazi ölçümü yapılmıştır.

❖ **Kamulaştırması Tamamlanan Taşınmazların Durumu**

S.N	İlçe / Mahalle	Kamulaştırılan Alan (m ²)	Açıklama
1	Aybastı / Armutlu İçme Suyu Arıtma Tesisi Yeri	3.896,88	27 / 01 / 2024 tarihinde tamamlandı.
2	Aybastı / Küçükyaka Atık su Arıtma Tesis Yeri	1.725,45	29 / 01 / 2024 tarihinde tamamlandı.
3	Fatsa / Aşağıtepe Su Deposu Yeri	274,66	26 / 06 / 2024 tarihinde tamamlandı.
4	Altınordu / Teyneli Foseptik Yeri	76,76	20 / 11 / 2024 tarihinde tamamlandı.
5	Korgan / Tepealan-Yazlık Su Alma Yapısı Yeri	186,54	02 / 12 / 2024 tarihinde tamamlandı.
6	Fatsa / Şerefiye Su Deposu Yeri	35,95	17 / 12 / 2024 tarihinde tamamlandı.
7	Fatsa / Geyikçeli-Sakarya Su Deposu Yeri	291,41	17 / 12 / 2024 tarihinde tamamlandı.
8	Aybastı / Alacalar-Düz Su Kaynağı Yeri	108,08	25 / 12 / 2024 tarihinde tamamlandı.
9	Altınordu / Kuylu İrtifak Hakkı	151,27	26 / 12 / 2024 tarihinde tamamlandı.
Toplam		6.746,99 m ²	

- 2024 yılında 6.746,99 m² arazinin kamulaştırma işlemleri tamamlanarak tapuları Genel Müdürlüğümüz adına alınmıştır.

❖ Mahkeme Süreci Devam Eden Taşınmazların Kamulaştırma Durumu

S.N	İlçe / Mahalle	Kamulaştırılan Alan (m ²)	Açıklama
1	Perşembe / Düz Su Deposu Yeri	6,76	Mahkeme süreci devam ediyor.
2	Fatsa / Hacıköy Maslak Yeri	34,90	Mahkeme süreci devam ediyor.
3	Perşembe / Yazlık İsale Hattı	147,13	Mahkeme süreci devam ediyor.
4	Ünye / Erenyurt Su Deposu Yeri	324,18	Mahkeme süreci devam ediyor.
5	Ünye / Erenyurt Terfi Merkezi Yeri	70,40	Mahkeme süreci devam ediyor.
6	Gürgentepe / Göller Su Deposu Yeri	94,60	Mahkeme süreci devam ediyor.
7	Fatsa / Ilıca Su Deposu Yeri	125,90	Mahkeme süreci devam ediyor.
8	Fatsa / Ilıca Su Deposu Yeri	118,60	Mahkeme süreci devam ediyor.
9	Gürgentepe / Muratcık Maslak Yeri	16,51	Mahkeme süreci devam ediyor.
10	Fatsa / Karşıyaka Su Deposu Yeri	92,38	Mahkeme süreci devam ediyor.
11	Perşembe / Boğazcık Su Deposu Yeri	38,41	Mahkeme süreci devam ediyor.
12	Gölköy / Kuşluvan Maslak Yeri	21,05	Mahkeme süreci devam ediyor.
13	Perşembe / Yarlı Su Deposu Yeri	239,04	Mahkeme süreci devam ediyor.
14	Fatsa / Meşebükü Terfi Merkezi Yeri	131,09	Mahkeme süreci devam ediyor.
15	Gölköy / Akçalı Maslak Yeri	27,14	Mahkeme süreci devam ediyor.
16	Perşembe / Şenyurt İrtifak Hakkı	1.596,21	Mahkeme süreci devam ediyor.
17	Aybastı / Çakırlı Maslak Yeri	35,94	Mahkeme süreci devam ediyor.
18	Altınordu / Teyneli Foseptik Yeri	76,76	Mahkeme süreci devam ediyor.
19	Altınordu / Kuylu İrtifak Hakkı	51,19	Mahkeme süreci devam ediyor.
20	Ünye / Tekkiraz Su Deposu Yeri	289,84	Mahkeme süreci devam ediyor.
21	Ünye / Tekkiraz Maslak Yeri	18,89	Mahkeme süreci devam ediyor.
Toplam		3.556,92	

- 2024 yılı sonu itibarıyla 3.556,92 m² arazinin kamulaştırma işlemleri ile ilgili mahkeme süreci devam etmektedir.

❖ Kamulaştırması Devam Eden Taşınmazların Durumu

S.N	İlçe / Mahalle	Kamulaştırılan Alan (m ²)	Açıklama
1	Fatsa / Kılıçlı Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	25.460,12	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
2	Gülyalı / Ayrılık Maslak Yeri	17,37	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
3	Ulubey / Akoluk Su Deposu Yeri	197,13	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
4	Gürgentepe / Ağızlar Su Deposu Yeri	135,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
5	Ulubey / Belenyurt Su Deposu Yeri	201,71	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
6	Fatsa / Büyükköç Maslak Yeri	23,30	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
7	Fatsa / Büyükköç Maslak Yeri	22,99	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
8	Altınordu / Bayramlı Su Deposu Yeri	72,28	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
9	Mesudiye / Arıkmusa Foseptik Yeri	124,19	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
10	Gölköy / Kuşluvan Maslak Yeri	8,66	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
11	Gölköy / Kuşluvan Maslak Yeri	14,19	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
12	Gürgentepe / Gültepe Maslak Yeri	8,73	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
13	Altınordu / Hürriyet Su Deposu Yeri	108,63	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
14	Altınordu / Yukarıtepe Su Deposu Yeri	163,73	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
15	Altınordu / Kökenli Su Deposu Yeri	28,55	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
16	Altınordu / Kirazlımanı Su Deposu Yeri	273,04	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
17	Korgan / Tepealan-Güllü Maslak Yeri	18,85	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
18	Kumru / Derbent Maslak Yeri	25,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
19	Kumru / Derbent Maslak Yeri	25,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
20	Ünye / Nuriye Maslak Yeri	25,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
21	Altınordu / Zafer Su Deposu Yeri	16,36	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
22	Ünye / Erenyurt Maslak Yeri	26,29	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.

S.N	İlçe / Mahalle	Kamulaştırılan Alan (m ²)	Açıklama
23	İkizce / Beylerce Su Deposu Yeri	140,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
24	Gülyalı / Gülistan Su Deposu Yeri	64,16	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
25	Aybastı / Zaferimilli Maslak Yeri	38,01	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
26	Ünye / Gölevi Su Kuyusu Yeri	250,18	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
27	Kumru / Karaağaç İçme Suyu Hattı	206,03	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
Toplam		27.694,50	

- 2024 yılı sonu itibarıyla 27.694,50 m² arazinin kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

❖ İmar Plan Değişikliği Talep Edilen Yerler

S.N	İlçe - Mahalle	İşin Adı	Uygulama Alanı Yüzölçümü (m ²)	Açıklama
1	Gülyalı - Gülistan	Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	1.077,08	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının Onayı Bekleniyor.
2	Ünye - Gölevi	Su Deposu Yeri	1.600,00	İmar Planı Değişikliği İşlemleri Devam Ediyor.
3	Gülyalı - Hoşköy	Foseptik Yeri	204,45	İmar Planı Değişikliği İşlemleri Devam Ediyor.
4	Gülyalı - Turnasuyu	Atık su Terfi Merkezi	30,00	İmar Planı Değişikliği İşlemleri Devam Ediyor.

❖ Tahsis Talebinde Bulunulan Yerler

S.N	İlçe - Mahalle	İşin Adı	Tapu Yüzölçümü (m ²)	Talep Edilen Birim	Açıklama
1	Ünye - Cevizdere	Atıksu Arıtma Tesis Yeri	2.257,26	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
2	İkizce – Yoğunluk	Atıksu Paket Arıtma Tesis Yeri	17.766,66	İkizce Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
3	Kumru – Ortaca	100 m ³ 'lük İçme Suyu Deposu Yeri	530,61	Kumru Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
4	Ünye - Güzelyalı	Su Deposu Yeri	81,76	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
5	Ünye - Güzelyalı	Su Deposu Yeri	10,10	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
6	Altınordu - Nizamettin	Su İsale Hattı	13.746,70	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
7	Altınordu - Nizamettin	Su İsale Hattı	48.180,00	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
8	Korgan - Koçcuğaz	Su Alma Yapısı	694,98	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
9	Fatsa - Sakarya	İçme Suyu Terfi Merkezi Yeri	23.848,00	Devlet Su İşleri 75. Şube Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
10	Korgan - Karakoyunlu	İçme Suyu Arıtma Tesis Yeri	5.397,52	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
11	Fatsa - Demirci	Su Kuyusu Yeri	34,70	Fatsa Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.

❖ Orman İzin Projeleri

S.N	Projenin Adı	İlçesi	Alanı(m ²)
1	Altınordu ilçesi Erenli Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Altınordu	5.979,00
2	Aybastı ilçesi Uzundere Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Aybastı	11.231,00
3	Altınordu ilçesi Örencik Mahallesi Kaptaj ve Su Ulaşım Yolu Projesi	Altınordu	1.785,00
4	Ünye ilçesi Fatih Mahallesi Mevcut Kaptaj, Terfi Merkezi, Enerji Nakil Hattı ve İsale Hattı Projesi	Ünye	1.358,00
5	Mesudiye ilçesi Yeşilce Mahallesi Mevcut Paket Atık Su Arıtma Tesisi Projesi	Mesudiye	704,00
6	Gölköy ilçesi Güzelyayla Mahallesi Mevcut Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Gölköy	16.303,00
7	Ulubey ilçesi Güvenyurt ve Hocaoglu Mahallesi Su Ulaşım Yolu Projesi	Ulubey	7.138,00
8	Akkuş ilçesi Seferli Mahallesi İlave İsale Hattı Projesi	Akkuş	5.378,00
9	Kabadüz ilçesi Harami ve Akgüney Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Kabadüz	2.038,00
10	Fatsa ilçesi Kulak Mahallesi Su deposu Projesi	Fatsa	385,00
Toplam			52.299,00

- 2024 yılında 52.299,00 m² içme suyu arıtma tesisi, su deposu ve isale hatlarına ait orman izin projeleri tamamlanmıştır.

❖ Taşınmaz Envanter Durumu

Taşınmazın Cinsi	Taşınmaz Sayısı (Parsel)	Toplam Alan (m ²)
İçme Suyu Arıtma	29	119.158,00
Atık Su Arıtma	27	132.427,11
İçme Suyu Terfi Merkezi	6	5.221,00
Kanalizasyon Terfi Merkezi	14	8.667,00
Foseptik	9	1.880,76
Su Kaynağı	31	11.408,08
Su Kuyusu	19	25.730,00
Çeşme	3.991	112.495,00
Depo	1.738	239.985,00
Arsa	507	42.460,13
Toplam	6.371	699.432,08

- Genel Müdürlüğümüze ait toplam alanı 699.432,08 m² olan 6.371 adet taşınmaz bulunmaktadır.

❖ Hizmet Binası Kiralama Faaliyetleri

Şube Müdürlüğü ve Şeflikler Hizmet Binası Kiralama Listesi	
1	OSKİ Genel Müdürlük Hizmet Binası
2	Altınordu Şube Müdürlüğü
3	Altınordu Şube Müdürlüğü Tahsilat Vezne Ofisi
4	Ünye Şube Müdürlüğü
5	Fatsa Şube Müdürlüğü
6	Fatsa Şube Müdürlüğü Sayaç Hizmetleri Bürosu
7	Gölköy Şube Müdürlüğü
8	Ulubey Şefliği
9	İkizce Şefliği
10	Çaybaşı Şefliği
11	Kumru Şefliği
12	Kumru Şefliği Malzeme Deposu
13	Korgan Şefliği
14	Aybastı Şefliği
15	Gülyalı Şefliği
16	Kabataş Şefliği
17	Akkuş Şefliği
18	Gürgentepe Şefliği
19	Çatalpınar Şefliği
20	Mesudiye Şefliği
21	Çamaş Şefliği
22	Perşembe Şefliği

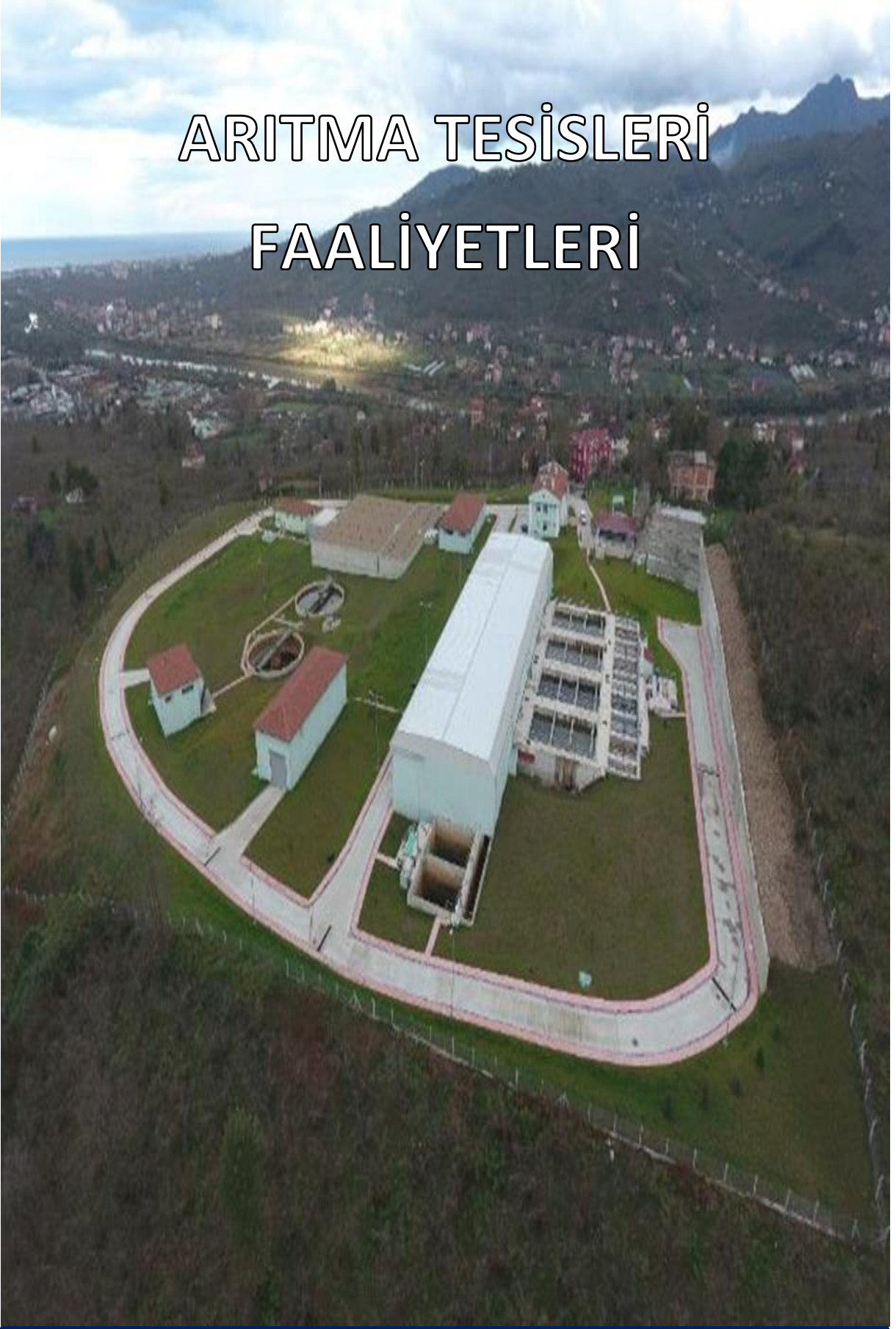
❖ Çevre Koruma ve Su Havzaları Faaliyetleri

S.N	Faaliyet
1	Mevcut ve planlanan içme - kullanma suyu kaynaklarımızın harita ortamında kotlu koordinatlı olarak işaretlenmesi %98 oranında tamamlanmıştır.
2	İçme ve kullanma suyu havza koruma planlarının hazırlanması ve görüş verilebilmesi için içme ve kullanma suyu havzaları koruma alanlarının sayısal ortamda belirlenmesi %92 seviyelerinde tamamlanmıştır.
3	İçme ve kullanma suyu kaynaklarının kirlenmelere karşı korunması için çalışmalar şube müdürlüğümüzce yürütülmektedir.
4	Ulusal su bilgi sistemi (USBS) kapsamında havza koruma eylem planları ve nehir havza yönetim planlarına ait verilerin sisteme girişleri yapılmıştır. Gerekli güncellemeler devam etmektedir.
5	Kurumumuza gelen görüş talepleri su kaynaklarının korunması ile ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde değerlendirilerek görüş bildirimleri yapılmıştır.
6	Diğer kurum ve kuruluşlardan havza koruma alanlarına ait talep edilen bilgi ve belgeler ilgili kurumlara gönderilmiştir.
7	İçme suyu havzaları koruma yönetmeliğinin hazırlanması için çalışmalar başlatılmıştır.

❖ Planlama Faaliyetleri

Ordu İli Geneline İçme Suyu Planlaması Yapılan Mahalleler	
Bölge	Adet
Altınordu ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	28
Fatsa ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	24
Ünye ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	20

ARITMA TESİSLERİ FAALİYETLERİ



Altınordu İçme Suyu Arıtma Tesisi

❖ İçme Suyu Arıtma Tesisleri Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüz içme ve kullanma suyunun kaliteli ve dezenfekte halde şebekeye ulaştırılması gayesiyle; mesuliyet alanında bulunan içme suyu arıtma tesisleri ile klorlama ünitelerinin periyodik bakım ve onarımlarının yaparak, ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun şekilde 7 gün ve 24 saat esasına göre işletimlerine devam etmiştir.

Arıtma tesislerinden çıkan suların sağlık ve çevre şartlarıyla ilgili kanun ve yönetmeliklerce verilen değerlere uygun olarak şebekeye ulaşması sağlanmıştır.

Yapılan Bakım Onarım Çalışmaları	Adet
İçme Suyu Arıtma Tesisleri Havuz-Yavaş Kum Filtre Temizlikleri	612
Arıza ve Bakım-Onarım	1150

Arıtma tesislerinden çıkan suların sağlık ve çevre şartlarıyla ilgili kanun ve yönetmeliklerce verilen değerlere uygun olarak şebekeye ulaşması sağlanmıştır.

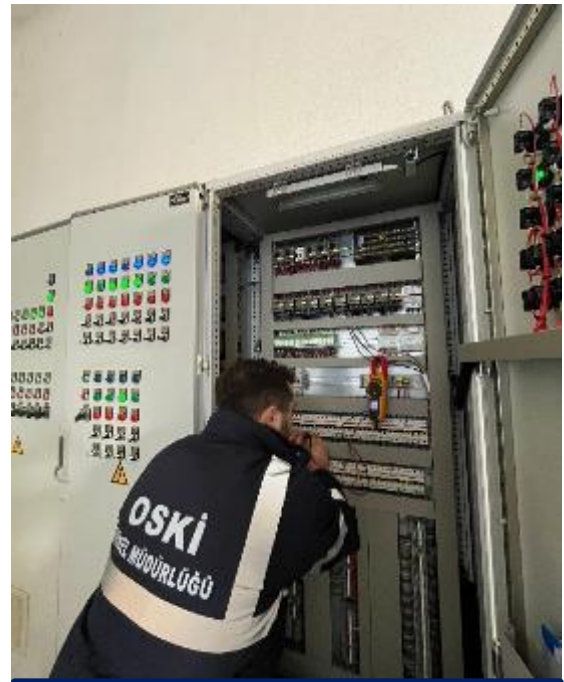
Tesislerde arıtılarak şehir şebekesine verilen içme suyunun sağlık ve hijyen normlarına uygunluğu için düzenli ekipman bakım ve onarımları yapılmıştır. Ayrıca gerek duyulan bazı proses iyileştirmeleri de tamamlanmıştır.

İçme Suyu Arıtma Tesislerinin düzenli mekanik ve elektrik bakımları kapsamında; yıl boyunca müdahalelerde bulunulmuş ve su temininin sürekliliği sağlanmıştır.

Rutin bakım onarımlar ile oluşan arızalara yapılan müdahalelerin proses iyileştirmesine yönelik çalışmalarda yürütülmüştür.



Vidalı Kompresör Bakım ve Onarımları



Elektrik Panoları Bakım ve Onarımları



Pnömatik Vana Bakım ve Onarımları



Oransal On/Off Vana Bakım ve Onarımları

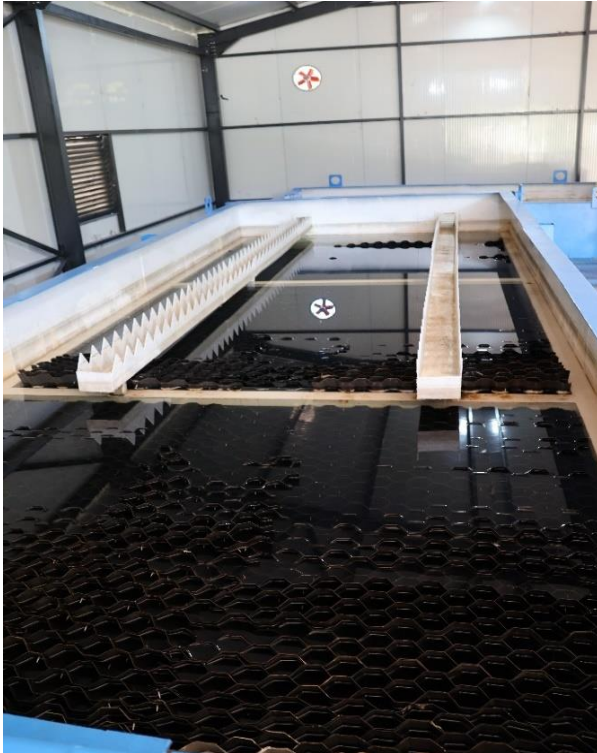
Aybastı Merkez İçme Suyu Arıtma Tesisi hızlı kum filtre ünitelerinde planlı revize çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda 1 adet hızlı kum filtre yapısı revize çalışması tamamlanmıştır. Sürdürülen çalışmalar kapsamında hızlı kum filtre yapısına ait beton plaka, nozul sistemi ve medya ürünleri yenilenmiştir. Test çalışmalarında filtrelere ait eşit hava dağılımının sağlandığı, ürün suyu kalitesi ve filtre çalışma sürelerinin istenilen düzeye ulaştırıldığı görülmüştür.

Kalan 3 adet hızlı kum filtre ünitelerinde revize çalışmalarına devam edilmektedir.



Aybastı Merkez İçme Suyu Arıtma Tesisi Filtre Medyası Değişimi ve Bakımı

2024 yılı içerisinde devreye alınan Kabataş Alankent İçme Suyu Arıtma Tesisinde tamamlanan çalışmalara ait görseller aşağıda yer almaktadır.

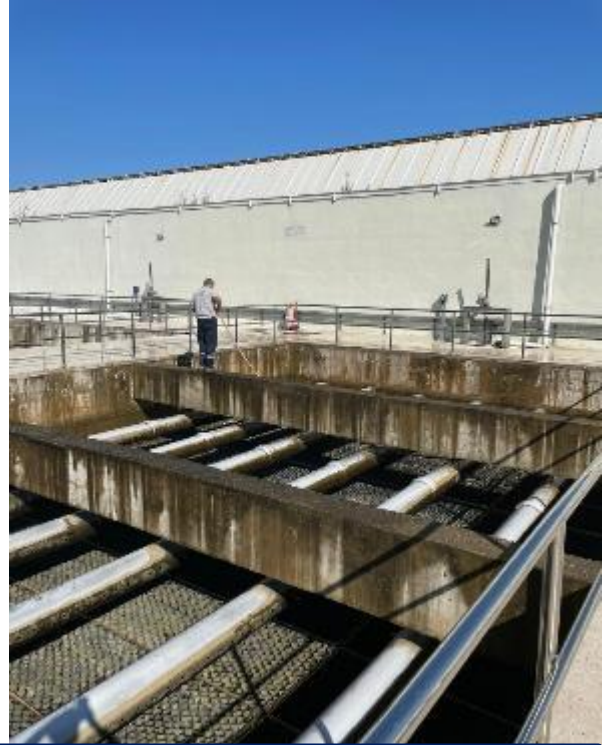


Kabataş Alankent İçme Suyu Arıtma Tesisİ İmalatı

İçme suyu arıtma tesislerinde yapılan periyodik çalışmalara ait görseller;



Sızdırmazlık Çalışmaları



Temizlik Çalışmaları

❖ Dezenfeksiyon ve Kalite Kontrol Faaliyetleri

İçme suyu depolarında ve arıtma tesislerinde, elektrikli ya da güneş enerjili klorlama sistemleriyle toplamda 583 ayrı noktada sıvı klor dozlama ünitesi bulunmakta ve bu ünitelerin tüm yıl boyunca bakımları ve sıvı klor takviyeleri 3 ekip 6 kişi ile yapılarak “Dezenfeksiyon ve Kalite Kontrol Şefliği” olarak hizmet verilmektedir.



Klorlama Çalışmaları

İŞİN ADI	BİRİMİ	2019	2020	2021	2022	2024	2024
Dağıtılan Sıvı Klor Miktarı	Kg	412.582	459.380	477.440	418.580	440.000	450.000
Sıvı Klorlama Cihazına Yapılan Rutin Kontrollerin Sayısı	Adet	4.241	4.606	4.659	4536	4812	4845
Sıvı Klor Dozlama Cihazlarına Yapılan Bakım-Onarım Sayısı	Adet	415	502	433	482	452	520

Mevcut Klor Cihazları Durumu			
Klor Dozaj Pompası	Mevcut	Pasif	Aktif
Elektrikli Dozajlama	85	Yok	85
Güneş Enerjili Dozajlama	498	15	483
Toplam	583	-	568

Dezenfeksiyon ve kalite kontrol şefliğine bağlı gerçekleştirilen içme suyu klorlama çalışmalarında açık arazi şartlarına maruz kalarak kullanım ömrünü tamamlamış olan ekipman ve kabinlerin değişimleri yapılmıştır. Ayrıca yüksek debi bulunduran içme ve kullanma suyu şebekelerinde yer alan klorlama ünitelerinin kapasiteleri 5 kat artırılarak kesintisiz hizmet sağlanması hedeflenmiştir.



Klorlama Çalışmaları

❖ Atık Su Arıtma Tesisleri Faaliyetleri

Atık su arıtma tesislerinin işletmesi, her türlü bakımı, onarımı yapılmakta olup tesisler sürekli faal halde tutulmaktadır. Genel Müdürlüğümüze bağlı 22 adet Atık Su Arıtma Tesisi Altınordu bölgesi ve Ünye Bölgesi teknik ekiplerince rutin kontrol ve bakımları yapılmaktadır.

2024 yılı içerisinde Ordu ili genelinde bulunan tüm atık su arıtma tesislerinde ortalama günlük 94.000 m³ atık su arıtılmıştır.

Atık Su Arıtma Tesislerimizde Bakım Onarım Faaliyetleri İstatistikleri;

Yapılan Bakım Onarım Çalışmaları	Adet
Mekanik Onarım (Vana-Pompa-Motor vb.)	324
Otomasyon ya da Elektrik onarımı (Haberleşme-SCADA- Kablo-Switch -kontaktör vb.)	396
Atık Su Pompa Temizlik ve Bakım Sayısı	348
Atık Su Arıtma Savak ve Izgara Temizlik Sayısı	972
Toplam	2040

❖ Atık Su Arıtma Şefliği Faaliyetleri

Altınordu ilçesi Teyneli Mahallesi'ne 600 kişilik paket atık su arıtma tesisi kurulumu çalışmaları başlamıştır. Çalışmalar kapsamında tesiste kullanılacak olan boru, pompa ve blower gibi malzemeler temin edilerek hazır hale getirilmiştir.



Teyneli Paket Atık Su Arıtma Tesisi Devreye Alma Çalışmaları

Korgan Çiftlik Mahallesi'nde atıl halde bulunan 2000 kişi/günlük paket atık su arıtma tesisinin devreye alma çalışmaları kapsamında paketlerin temizliği, difüzör hattı yenilenesi, pompa ve blower yenilemesi gibi çalışmalar tamamlanmıştır.



Korgan Çiftlik Paket Atık Su Arıtma Tesisi Devreye Alma Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz uhdesindeki Durugöl İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisine ortaokullardan, üniversitelerden ve komşu belediyelerden yıl içerisinde teknik geziler düzenlenmiş olup tesis ve atık su hakkında bilgiler verilmiştir.





Durugöl İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisine Yapılan Teknik Geziler

Genel Müdürlüğümüz uhdesindeki Durugöl İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisine ait çalışmalar:



Turbo Blowerların Bakım Onarımı

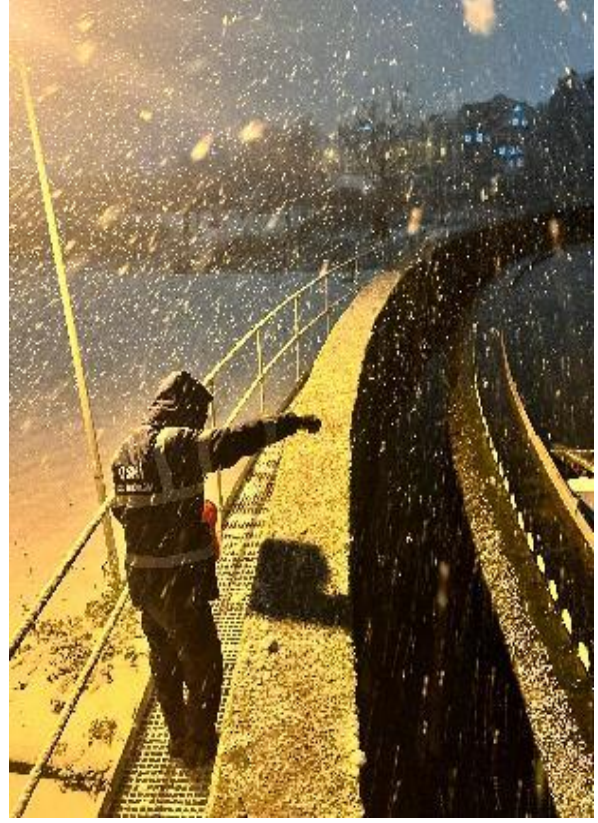


Cumhuriyet Terfi - Durugöl Atık Su Arıtma Tesisi İzgara Binası Bağlantısı

Atık su arıtma tesislerinin kesintisiz ve verimli şekilde işletilebilmesi amacıyla tüm ekipmanların bakım onarımı ve ızgara temizliklerine düzenli olarak devam edilmektedir. Tüm büyük, orta ve küçük ölçekli atık su arıtma tesislerimizde yetkili personellerle takibi yapılmakta olup arıtım verimleri kontrol edilmektedir.



Durugöl Atık Su Arıtma Tesisi Havuz Temizlik ve Bakımları



Bakım - Onarım ve Temizlik Çalışmaları

❖ Denetim ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri

Denetim ve Ruhsatlandırma Birimi, OSKİ Genel Müdürlüğü Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında kanal hatlarımıza verilen endüstriyel nitelikli atık su kaynaklarının tespit, denetim ve ruhsatlandırma görevlerinden sorumludur. İzinsiz ve uygunsuz atık su deşarjlarını önlemek amacıyla yapılan kontrollerde, OSKİ sorumluluk alanında bulunan kanal hatlarına uygunsuz deşarj yaptığı tespit edilen firmalara yönetmelik çerçevesinde gerekli işlemler yapılmıştır.

Denetim ve Ruhsatlandırma birimi 2024 yılında;

- Denetim Sayısı: **322**
- Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı (DKKR) Sayısı: **42**
- Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı Görüş Sayısı: **88**



Denetim ve Ruhsatlandırma Birim Faaliyetleri

❖ Çevre Yönetimi Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüze bağlı 22 adet Atık Su Arıtma Tesisinin ve Altınordu İçme Suyu Arıtma Tesisinin, 2872 sayılı Çevre Kanunu uyarınca alınması gereken çevre izin ve lisansı sürecinde uyulacak usul ve esasları yürütmek, Atık Su Arıtma Tesisi Enerji Gideri Geri Ödeme Belgesi'nin alınması, enerji teşvik başvuru dosyalarının hazırlanması ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün denetim süreçlerinin takibinin yapılmasıdır.

Çevre İzni Yenilenen ve Alınan Tesisler;

- Kumbaşı Atık Su Arıtma Tesis
- Örencik Atık Su Arıtma Tesis
- Kaynartaş Atık Su Arıtma Tesis



İkizce Yoğunluk Paket Atık Su Arıtma Tesis



Korgan/Çiftlik Paket Atık Su Arıtma Tesis

Yeni Devreye Alınan ve Çevre İzni İşlemleri Başlatılan Tesisler:



Teyneli Paket Atık Su Arıtma Tesisi



Mesudiye Yeşilce Paket Atık Su Arıtma Tesisi



Ulubey Paket Atık Su Arıtma Tesisi

Atık Su Arıtma Tesisi Enerji Gideri Geri Ödeme Belgesi Yenilenen Tesisler:

- Kumbaşı Atık Su Arıtma Tesisi
- Yoğunluk Atık Su Arıtma Tesisi

İç İzleme Analizleri:

Mevzuat kapsamında yaptırmakla yükümlü olduğumuz iç izleme analizlerinin, su ve atık su laboratuvarı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yetki almış olduğu parametreleri laboratuvarımızda her ay düzenli olarak yapılmaktadır.



Bu faaliyetlerin dışında,

- 19 adet atık su arıtma tesisimiz için yapılan enerji gideri geri ödeme dosyaları hazırlanarak 8.520.869,00 TL teşvik alınmıştır.
- Düzenli olarak tesis ziyaretlerinin yapılması ve aylık faaliyet raporlarının düzenlenmesi,
- Tesislerin iç tetkik raporlarının düzenlenmesi,
- Entegre çevre bilgi sistemi üzerinden atık beyanlarının yapılması,
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından yapılan tesis denetimleri için denetim raporlarının ve dosyalarının hazırlanması,
- Karadeniz'in Kirliliğe Karşı Korunması Sözleşmesi ve protokolleri gereği Kara Kökenli Kirleticilere İlişkin Sıcak Nokta Verileri Analizlerinin yaptırılması,
- YEŞİLAY'ın atık sularda uyuşturucu miktarının tespit edilmesinin sağlanması projesi kapsamında düzenli numunelerin alınması,
- DSİ'nin yürütmüş olduğu "Covid-19 Yayılımının Atık Sularda SARS-COV-2 Analizleri ile Rutin Takibi" kapsamında numunelerinin alınması işlemleri rutin olarak yürütülmektedir.

❖ Su Laboratuvarı Faaliyetleri

Alınan numuneler, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik kapsamında fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik olarak analiz edilmekte ve raporlandırılmaktadır. Ayrıca, abone şikâyetleri ve diğer tüm araştırma gerektiren numunelerin yapılan analiz sonuçları talep yapan birime bildirilmektedir.

Numune Alınan Yerler:

Arıtma Tesisleri Giriş-Çıkış, Depo Çıkışları, Şebekeler, Kuyu Suları, Kaynak Suları, Yüzeysel Sular.

İçme suyu laboratuvarlarımızda 2024 yılında toplam 1948 adet numunede 66232 adet analiz yapılmıştır.



Su Laboratuvarında Yapılan Analizler:

Renk	*Klorür	*Magnezyum	*Kurşun	Toplam Sertlik
Bulanıklık	*Nitrit	*Potasyum	*Krom	Geçici Sertlik
Koku	*Nitrat	Lityum	*Mangan	Bikarbonat
Tat	*Sülfat	*Sodyum	*Demir	Buhar Kalıntısı
Sıcaklık	Fosfat	*Bor	*Nikel	Alkalinite
*PH	Bromat	*Alüminyum	*Arsenik	TOC
*İletkenlik	*Florür	*Bakır	Çinko	E_Coli
Tuzluluk	Bromür	*Selenyum	Siyanür	Top.Coliform
T.D.S	*Amonyum	*Kadmiyum	T.H.M	Enterekok
Serbest Klor	*Kalsiyum	Civa	Fenol	C. Perfringers

İçme suyu laboratuvarımızda toplam 50 parametrede analiz hizmeti verilmiştir.

*İşaretli analizler akreditasyon kapsamındadır.

❖ Atık Su Laboratuvarları Faaliyetleri

Alınan numuneler, OSKİ Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği, Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği kapsamında denetim analizleri yapılmakta ve raporlandırılmaktadır.

Ayrıca analiz talep eden gerçek ve tüzel kişiler ile Genel Müdürlüğümüz bünyesindeki atık su arıtma tesisleri, derin deniz deşarjların işletilmesine yönelik analizler de yapılmaktadır. Böylelikle yerleşik sanayinin periyodik kontrolü yapılmaktadır.

Numune Alınan Yerler:

Arıtma tesisleri giriş-çıkış, derin deniz deşarj giriş-çıkış, açığa deşarj, firmalar.

Atık su laboratuvarlarımızda 2024 yılında toplam 628 adet numunede 5652 adet analiz yapılmıştır.

Özel sektöre verilen atık su analiz hizmetleriyle Genel Müdürlüğümüz açısından hem ekonomik fayda hem de prestij sağlanmıştır.



Atık Su Laboratuvarında Yapılan Analizler:

*PH	Amonyumazotu
Sıcaklık	Nitrat Azotu
İletkenlik	Nitrit Azotu
Toplam Azot	*AKM
Toplam Fosfor	*BOİ
*KOİ	*Yağ-Gress
Kadmiyum	İmhoff
Toplam Krom	Çamur Kurutma
Çözünmüş Oksijen	Florür
Çinko	Toplam Siyanür
Kurşun	Demir
Bakır	Bakır

Atık su laboratuvarımızda toplam 23 parametrede analiz hizmeti verilmiştir.

*İşaretli analizler akreditasyon kapsamındadır.

❖ Akreditasyon Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz Su ve Atık Su Laboratuvarı ilk olarak TÜRKAK tarafından 18 Ekim 2017 tarihinde TÜRKAK tarafından akredite edilmiştir.

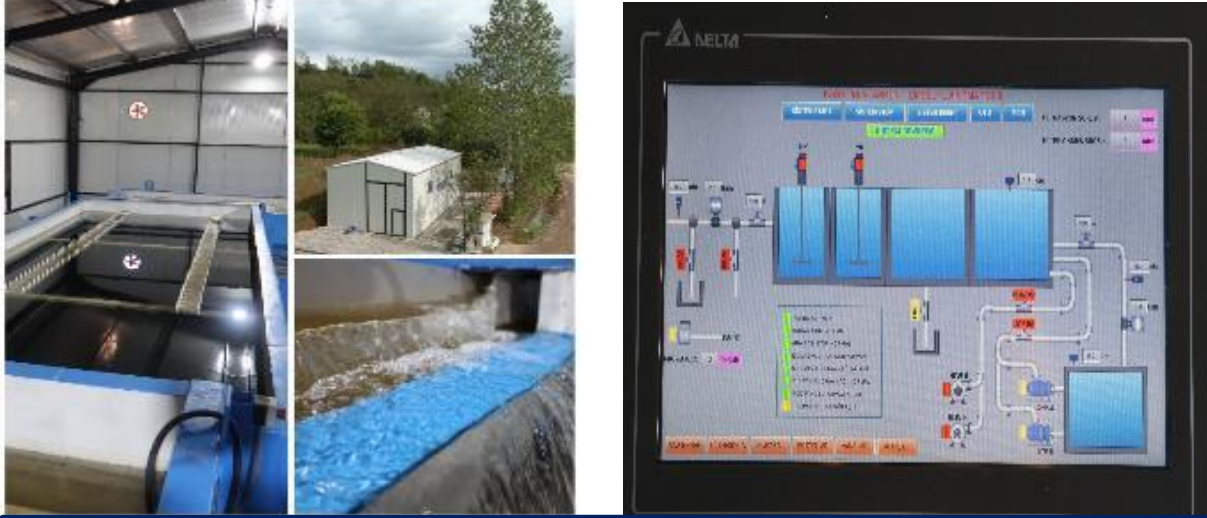
❖ Çevre Yeterlilik Belgesi Çalışmaları

Akredite laboratuvar olmanın yanı sıra, Su ve Atık Su Laboratuvarımız, Çevre Yeterlilik Belgesi almak için, Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesini 18.02.2021 tarihinde almıştır.



❖ Bakım Onarım Faaliyetleri

Bakım Onarım Şefliği tarafından, muhtelif içme suyu ve atık su arıtma tesislerinde oluşan ve yapılması gereken büyük ölçekli bakım, onarım, sızdırmazlık gibi işlemler ve kontrolü yapılmaktadır.



Arıtma Tesisi Kurulum Devreye Alma Çalışmaları

Kabataş ilçesi Alankent Mahallesine kurularak devreye alınan içme suyu arıtma tesisi ile bölge halkına arıtılmış içme ve kullanma suyu sağlanmıştır.



Kaynaklı İmalat ve Bakım Çalışmaları

Tesislerde borulama revizyonu, çelik konstrüksiyon imalatı, koruyucu bakımlar ve oluşan arızaların tamiri gibi işlemler bakım onarım ekiplerimizce yapılmaktadır.



Fiber İçme Suyu Deposu Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz ihtiyaçları doğrultusunda fiber içme suyu deposu imalatları yapılmaktadır.





Fiber İçme Suyu Deposu Çalışmaları

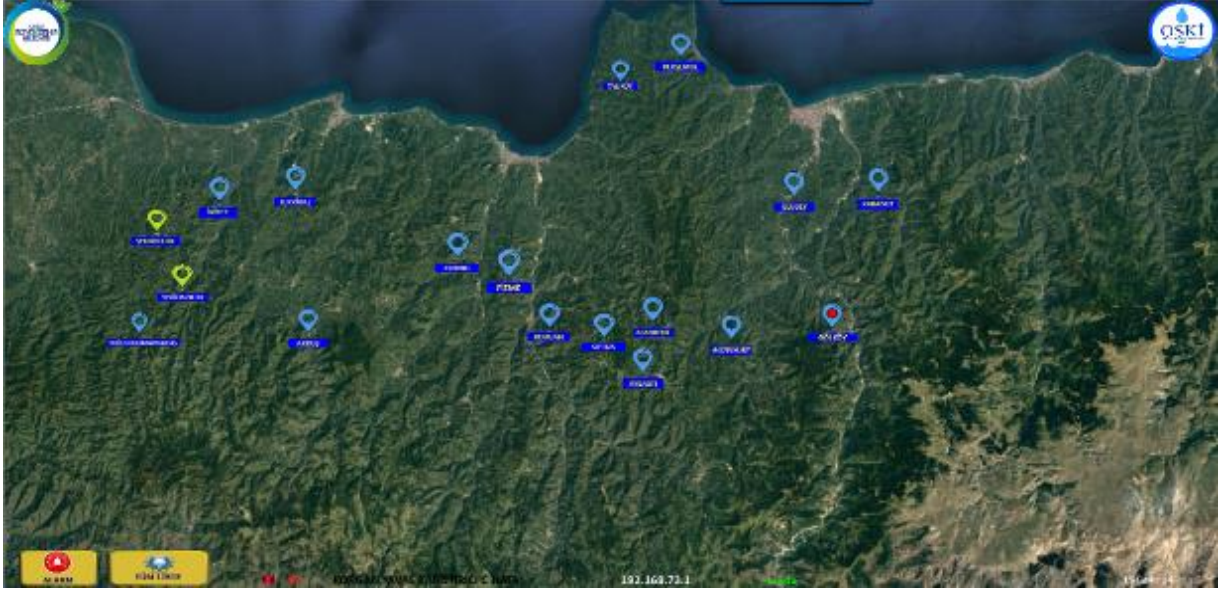
❖ Otomasyon Faaliyetleri

2024 yılı itibariyle 19 adet tesisimiz daha SCADA çalışması ve revizyon işlemi yapılarak takibe alınmış olup, tesislerin SCADA sisteminde devreye alma çalışmaları devam etmektedir. SCADA sistemine eklenen tesisler uzaktan takip edilerek arıza durumları personellere bildirilmiş ve arızalara müdahaleler hızlanmıştır.

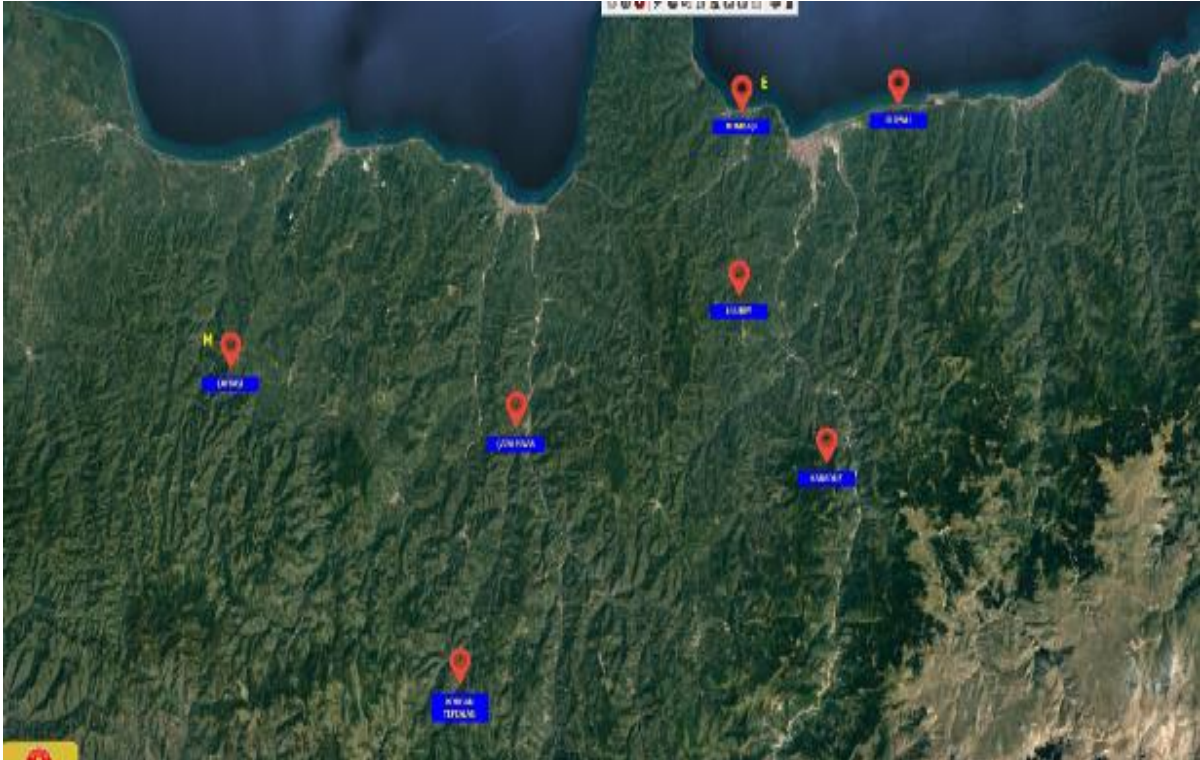
İlçe	İçme Suyu Arıtma Tesisi	Atık Su Arıtma Tesisi	Toplam
Altınordu	1	2	3
Kabataş	1	-	1
Gürgentepe	-	1	1
İkizce	2	-	2
Kabadüz	1	-	1
Gülyalı	-	1	1
Perşembe	1	-	1
Korgan	1	1	2
Gölköy	1	-	1
Çaybaşı	1	1	2
Ünye	1	-	1
Çatalpınar	-	1	1
Ulubey	-	1	1
Aybastı	1	-	1
Toplam	11	8	19

SCADA kurulum ve revizyon işleminin ilçelere göre dağılımı aşağıda bulunmaktadır:

İçme Suyu Arıtma Tesisleri:



Atık Su Arıtma Tesisleri:

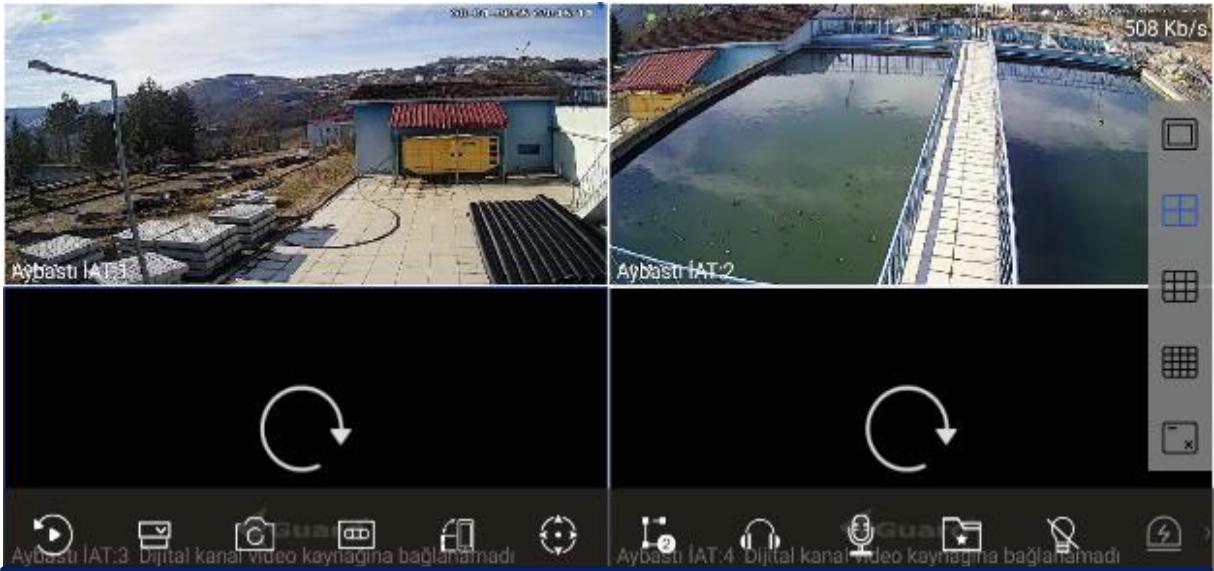


SCADA sistemi kurulan, içme suyu ve atık su arıtma tesisleri de bulanıklık, dozajlama, pompa, blower, vana, sürücü arızaların tespiti yapılarak oluşabilecek su kesintilerinin önüne geçilmesi hedeflenmektedir.



Online Ölçüm Cihazları Kurulumu

İçme suyu ve atık su arıtma tesisleri, debimetreler, otomatik klorlama ve klor ölçüm cihazları, bulanıklık vb. parametrelerle gerçek zamanlı takip edilebilmektedir.



Kamera İzleme Sistemi Devreye Alınması

Arıtma tesislerinin güvenliğinin sağlanması, oluşabilecek problemlerin uzaktan tespit edilebilmesi amacı ile tesislere kamera sistemi kurulmuş olup, hareket algılama özelliği ile de tespit edilen durumların anlık bilgisi ilgililerinde aktarılabilmektedir.

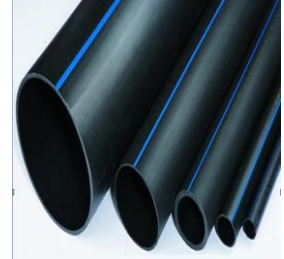
Tesislerin SCADA kurulum faaliyetleri kapsamında revize edilmesi gereken elektrik panolarında ekiplerimizce gerekli çalışmalar yapılarak yeni pano kurulumu ya da revizesi yapılmaktadır.

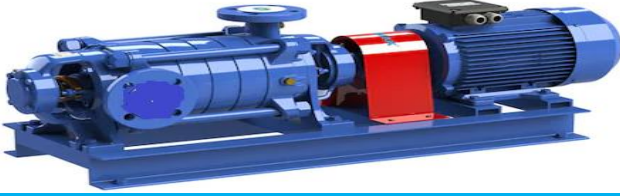


Elektrik Pano İmalatı

❖ Malzeme İkmal Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüzce 67 adet Doğrudan Temin Dosyası, 1 adet DMO Dosyası, 19 kısımdan oluşan 6 adet Mal Alımı ihalesi yapılmıştır.

		Muhtelif Ebatlarda İçme Suyu Borusu 456.695,00 Metre
		1. Muhtelif Ebatlarda Kanalizasyon 2. Borusu 36.660,00 Metre
		İçme Suyu Ve Kanalizasyon Ek Parçaları 97.637 Adet

		Muhtelif Ebatlarda Vana 811Adet
		Ariyet Malzeme 29.900 Ton
		Prefabrik Beton Elemanları 3.458 Adet
		Sfero Döküm Kapak Alımı 1.400 Adet
		Pompa Alımı 160 Adet
		Elektrikli El Aletleri Bakım Onarımı 150 Adet

❖ **Depo Temizlik-Sızdırmazlık-Boya Çalışmaları**

2024 yılında toplamda; 714 adet depo/terfide temizlik, boya, tadilat ve montaj işleri tamamlanmıştır.

Depo/Terfi Sayısı (Adet)	TEMİZLİK		BOYA			TADİLAT			MONTAJ
	Depo İçi	Çevre Temizliği	Dış Boya	İç Boya	Yağlı Boya	Sıva	Sızdırmazlık	Onarım	Tabela, Kapı Kilit vs.
	347	178	35	15	20	7	77	18	17
	525		70			102			17

ÖNCESİ



SONRASI



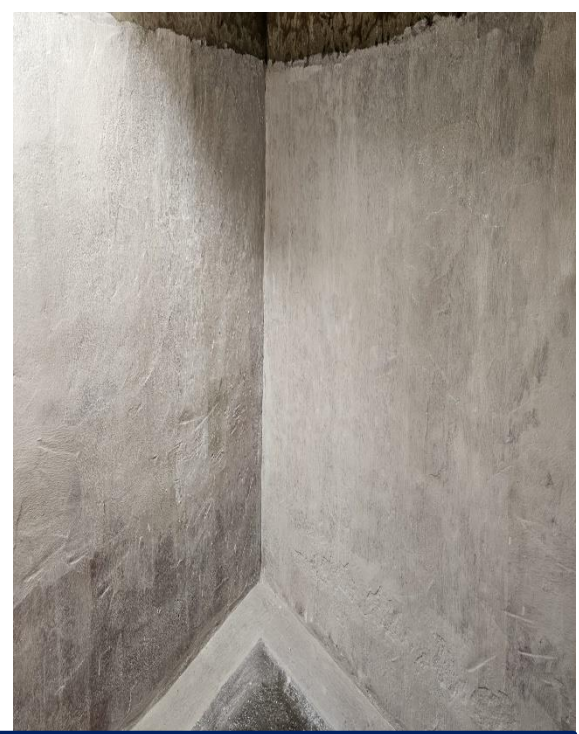
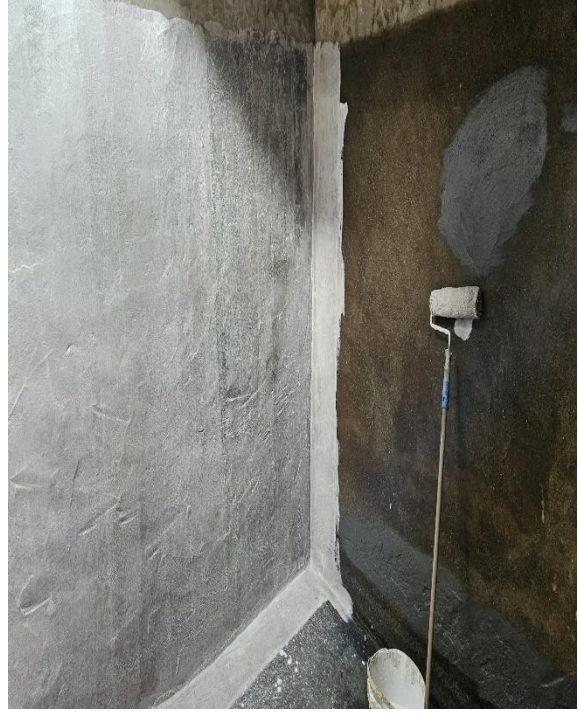
ÖNCESİ



SONRASI



İçme Suyu Tesisleri Bakım-Onarım Çalışmaları



İçme Suyu Tesisleri İç Temizlik Çalışmaları



İçme Suyu Tesisleri İç Temizlik Çalışmaları

❖ Atık Su Terfi Merkezleri Temizlik Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüzce günlük olarak ızgara ve pompa temizliği yapılmaktadır. Ayrıca terfi merkezleri keson kuyuları ve kum tutucu havuzları belirli periyotlarda temizlenmektedir.

Atık Su Terfi Merkezleri		
Altınordu	Fatsa	Ünye
AATM1 (Düz Mahalle)	FATM1 (Çalışlar)	ÜATM1 (Köprübaşı Ön)
AATM2 (Tarım İl)	FATM2 (Liman İçi)	ÜATM2 (Köprübaşı Arka)
AATM3 (Cumhuriyet)	FATM3 (Ilıca Kav.)	ÜATM3 (Küçük Ağa)
AATM4 (Soya)	FATM4 (Organize)	ÜATM4 (Ankara Otel)
AATM5 (Belde)	FATM5 (Mavi Ay)	ÜATM5 (Hasanbey Otel)
AATM7 (Padya Otel)	FATM6 (Aybastı Sapağı)	ÜATM6 (Atatürk Parkı)
AATM8 (Güzelyalı)	FATM7 (Elekçi)	Gülyalı
AATM9 (Bozuk Kale)	FATM8 (Dolunay)	GATM1 (Çikolata Park)
AATM10 (Liman)	FATM10 (Büyük Sanayi)	GATM2 (Doğa Koleji)
AATM11 (Nizamettin)	FATM11 (Dolunay)	Perşembe
AATMY12 (Cumhuriyet)	FATM12 (Küçük sanayi)	AATM (Efirli)
		AATM (Dsi)
		AATM (Çerli)



Atık Su Izgara Temizlik Çalışmaları



Atık Su Pompa ve Izgara Temizlik Çalışmaları



Atık Su Pompa ve İzgara Temizlik Çalışmaları



Atık Su Pompa Temizlik Çalışmaları



Atık Su Pompa Temizlik Çalışmaları



Atık Su Vana Çekvalf Temizlik

❖ Atölye İmalat Çalışmaları

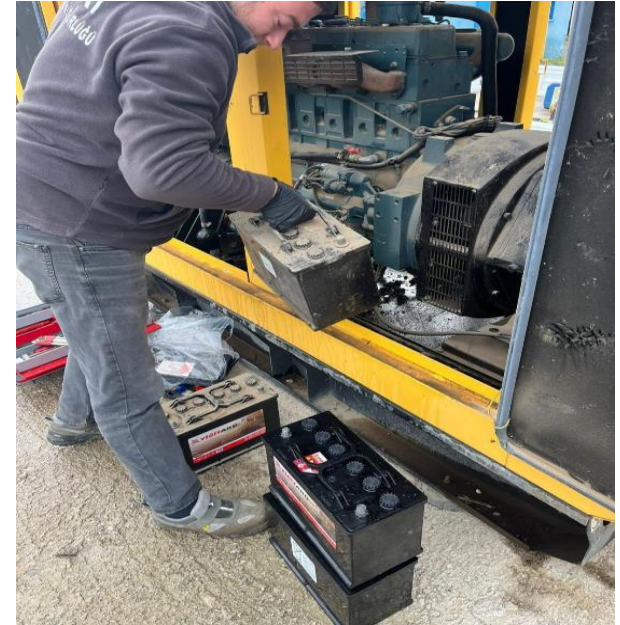
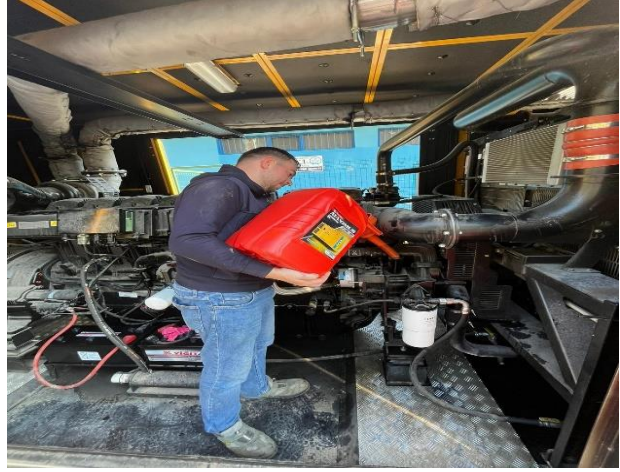
Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanında bulunan Gököy ilçesi Çetilli, Ahmetli ve Bulut Mahalleleri su alma yapısına ait 1 adet Coanda haznesi imalatı atölyemizde yapılmıştır.



Atölye Coanda Yapımı İmalat Çalışmaları



Atölye Çalışmaları



Atölye Jeneratör Bakım Onarım Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Bobinaj Atölyemizde 48 adet atık su pompasının bakım onarımı yapılmıştır.



Atölye Bobinaj Sarım Çalışmaları

❖ Atık Su Terfi Yenileme ve Bakım Onarım Çalışmaları

Atık su terfi merkezlerinde toplam 71 pompa 27 vinç 32 ızgara yapısı bulunmaktadır. Tesislerin elektrik, mekanik arıza ve yenileme çalışmaları müdürlüğümüz tarafından yürütülmekte olup arızalanan pompaların arıza tespiti, terfi merkezinden demontajı, atölye mekanik bakım, onarım ve devreye alma çalışmaları yapılmaktadır.

İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
Atık Su Terfi Merkezi Pompa Yenileme	2
Atık Su Terfi Pompa Çıkış Hattı ve Kolektör Hattı Yenileme	2
Atık Su Terfi Merkezi Korkuluk ve Merdiven Yenileme	5

Gülyalı Çikolata Park Paket Atık Su Terfi Merkezinin kolektör yapısı yenilenerek süreklilik arz eden sorunlar engellenmiş olup taşkınların oluşması engellenmiştir.



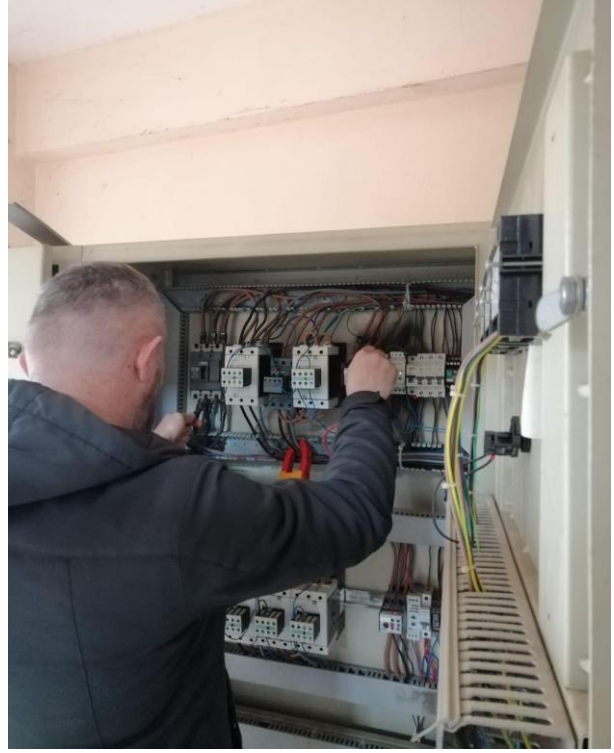
Gülyalı Çikolata Park Paket Atık Su Terfi Merkezi Yenileme Çalışmaları

Altınordu Doğa Koleji yanı paket atık su terfi merkezinin kolektör yapısı yenilenerek süreklilik arz eden sorunlar engellenmiş olup taşkınların oluşması engellenmiştir.



Altınordu Doğa Koleji Paket Atık Su Terfi Merkezi

Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanında bulunan atık su terfi merkezlerinde elektriksel ve mekaniksel bakım onarımlar ve pano kurulumları yapılmaktadır.



Bakım-Onarım Çalışmalarımız

Bakım-Onarım Çalışmaları	
İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
Atık Su Pompa Onarım	80
Atık Su Terfi Merkezi Mekanik Bakım Onarım	95
Atık Su Terfi Merkezi Elektrik Arıza Bakım Onarım	275
Atık Su Ve Temiz Su Pompa Bobinaj Sarım	48
Jeneratör Bakım Onarım	120



Atölye Pompa Onarım ve Montaj Çalışmaları



Torna Bakım Onarım Çalışmaları



Pano Bakım Onarım Çalışmaları

❖ Elektrik, Mekanik ve SCADA Bakım Onarım Çalışmaları

İçme suyu ve kanalizasyon sisteminde kullanılan tesislerde işletme sırasında meydana gelen pompa, motor kontrol panosu, tesislere enerji sağlayan trafolar, enerji nakil hatları ve jeneratörlerde oluşan arızalara müdahale edilerek tesisler faal durumda tutulmuştur.

Bakım-Onarım Çalışma Sayıları	
İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
İçme Suyu Pompa Bakım	462
İçme Suyu Pompa Onarım	62
Çelik İçme Suyu Hattı Bakım Onarım (Kaynak)	68
İçme Suyu Tesislerinde Debi Ölçümü	5
İçme Suyu Tesislerinde Çekvalf Vana Bakım Onarım	78
İçme Suyu Tesislerinde Şamandıra Bakım Onarım	42
Elektrik Pano Onarım Çalışmaları	3245
Yapılan Enerji Nakil Hattı Bakım Onarım	37
SCADA ve RF Arızası	550



Elektrik Bakım Onarım Çalışmaları



Enerji Nakil Hattı Çalışmaları



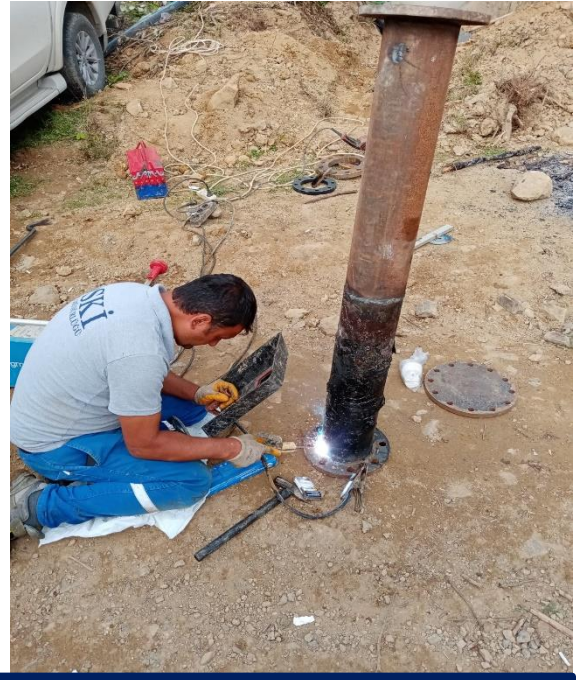
SCADA Arızalarının Giderilmesi



Bina Tesisat Çalışmaları



Pompa Bakım Onarım Çalışmaları



Çelik Boru Tamir Çalışmaları

❖ Yeni Tesis (Pompa, Pano, Debimetre ve Jeneratör Kurulum) Çalışmaları

İçme suyu ihtiyacı olan mahallelerimizin atıl durumdaki tesislerine, yeni açılan derin kuyulara, sahada bulunan içme suyu kaynaklarından uygun olanlara yeni pompa, pano, debimetre ve elektrik kesintilerinden tesislerin etkilenmemesi için jeneratör kurulumları yapılarak tesisler devreye alınmıştır.

Yeni Kurulum Çalışmaları	
İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
Yeni Kurulumu Yapılan Pompa Sayısı	111
Yeni Elektrik Pano Yapımı	20
Yeni Debimetre Montajı	5

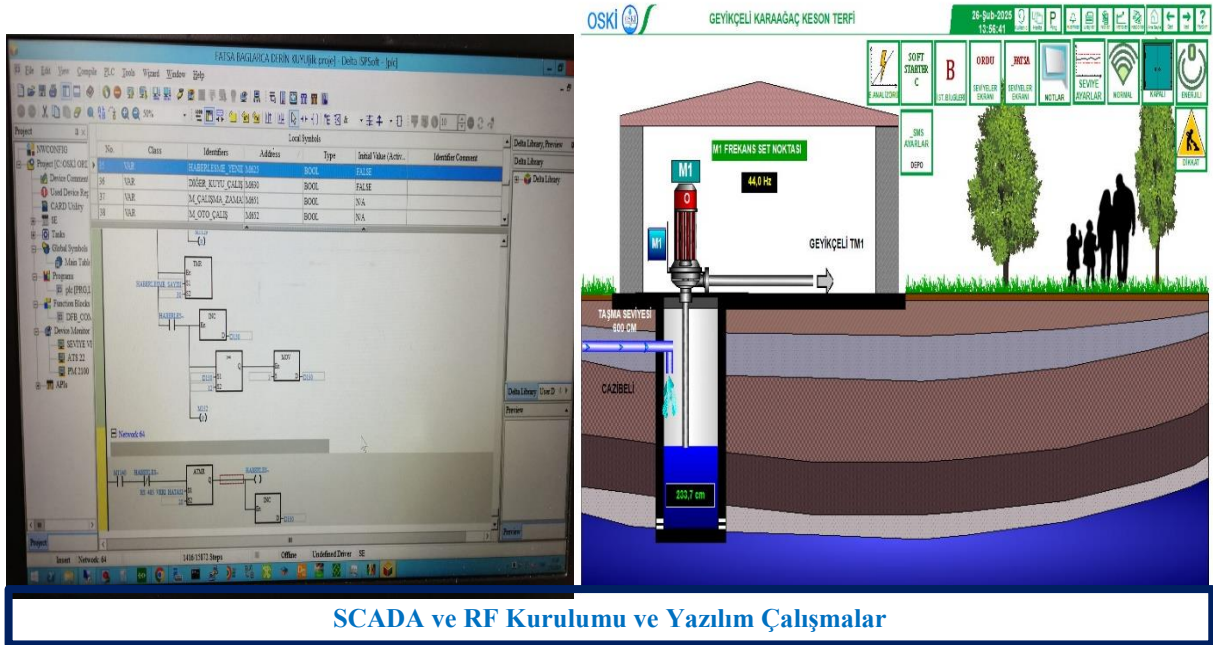


Yeni Pano ve Pompa Kurulum Çalışmaları

❖ Yeni SCADA ve RF Kurulum Faaliyetleri

Terfi merkezlerimize uzaktan pompa kontrolü ve seviye, debi ve bulanıklık vb. verilerin izleme yapılabilmesi için tesislerimize SCADA panoları kurarak SCADA otomasyon yazılımına aktarıldı. Ayrıca SCADA sistemi olmayan tesislerimize terfi – depo arasında haberleşme sağlamak için RF cihazları kuruldu.

SCADA ve RF Kurulumları	
İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
SCADA Pano Montajı ve Devreye Alınması	22
RF Kurulum Montaj	12



❖ Elektrik Proje ve Abonelik Faaliyetleri

2024 yılı içinde Abone İşleri Dairesi Başkanlığının talebi ile 1 adet mahallenin elektrik mekanik eksiklikleri tamamlanarak elektrik devir işlemleri gerçekleştirilmiştir.

S.N	İlçe	Tesis Adı	Devir Tarihi
1	Gürgentepe	Muratçık İçme Suyu Tesisi	22.01.2024

2024 yılı içinde 9 adet tesisin proje çalışmaları-elektrik abonelik işlemleri yapılmıştır.

S.N	İlçe	Tesis Adı	Abonelik Tarihi
1	Ulubey	Fındıklı Atık Su Arıtma	27.02.2024
2	Kumru	Güneycik İçme Suyu Tesisi	13.03.2024
3	Kabadüz	Arşılık Vana Odası	18.03.2024
4	Fatsa	Yukarıardıç Ara Terfi	18.04.2024
5	Kabataş	Alankent Vana Odası	2.05.2024
6	Altınordu	Hastane 3 Terfi Merkezi	6.06.2024
7	Mesudiye	Gölbaşı İçme Suyu Tesisi	16.08.2024
8	Ünye	Fatih Kayaaltı İçme Suyu Tesisi	23.08.2024
9	Kumru	Karaağaç İçme Suyu Tesisi	2.09.2024

❖ Araç Bakım Atölyesi Faaliyetleri

2022 yılı içerisinde Altınordu ilçesi Durugöl Mahallesinde bulunan Arıtma Tesisleri yerleşkesinde kurumumuz araç ve iş makineleri bakım, onarım ve tamirati için kademe atölyemiz hizmete açılmıştır.

2024 yılı içerisinde 833 adet resmi araç ve iş makinasının bakım ve onarımı yapılmıştır.

Atölye Faaliyetleri	Tutarı (TL)
Yakıt ve Nakliye Kârı	1.196.250,00
Kurtarılan Parça Kârı	9.851.200,00
Yapılan İşlerden Elde Edilen İşçilik Kârı	3.905.485,00
Toplam	14.952.935,00

Atölyemiz hizmetleri sayesinde toplam Genel Müdürlüğümüze 14.952.935,00 TL değerinde katkı sağlanmıştır.



Araç Bakım Çalışmaları

❖ Akaryakıt ile İlgili Faaliyetler

2024 yılı içerisinde hizmetlerimizde kullandığımız araç ve iş makinaları için, 1.563.816,64 litre motorin ve 11.560 litre ADBLUE dizel egzoz sıvısı alınmıştır.



1.563.816,64 Litre Akaryakıt



ADBLUE Alımı 11.560 Litre

❖ Lastik Alımı ile İlgili Faaliyetler

2024 yılı içerisinde Kurumumuza ait araç ve iş makinalarında kullanılmak üzere, toplam 6.022.965,19 TL tutarında 565 adet lastik alımı gerçekleştirilmiştir.



Lastik Alımı 565 Adet

❖ Motor Yağ Alımı Alımları

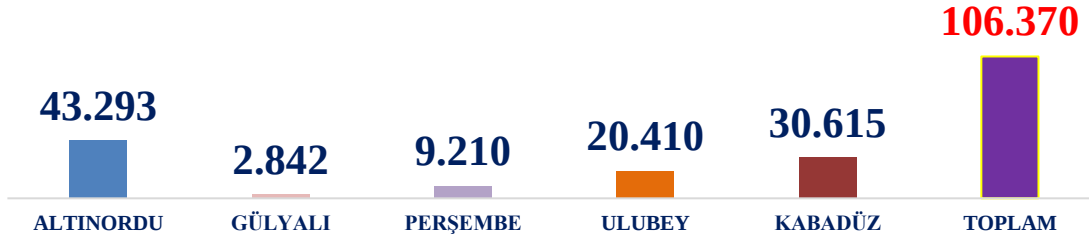
2024 Yılı içerisinde araç ve iş makinalarımızın atölyemizde bakımı için farklı özelliklerde 469 adet ve 1.042.705,01 TL değerinde motor yağ alımı gerçekleştirilmiştir.

İÇME SUYU FAALİYETLERİ

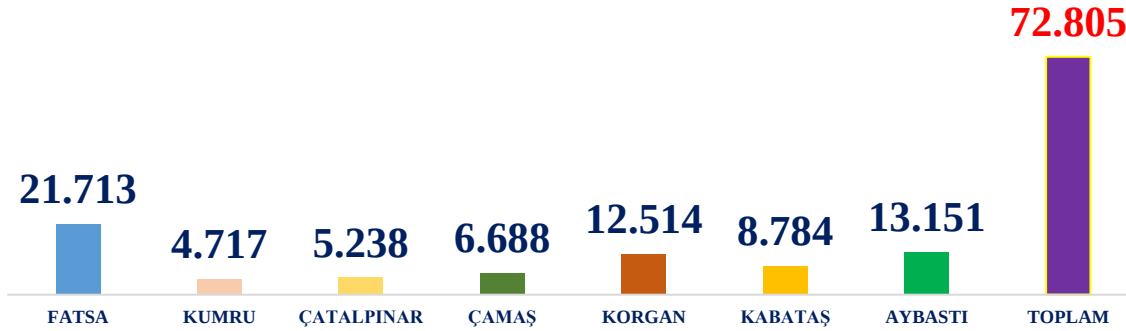


❖ Şube Müdürlükleri ve Bağlı İlçe Şeflikleri İçme Suyu Faaliyetleri

**ALTINORDU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI
İLÇE ŞEFLİKLERİ
YAPILAN İÇME SUYU İMALATI
(metre)**



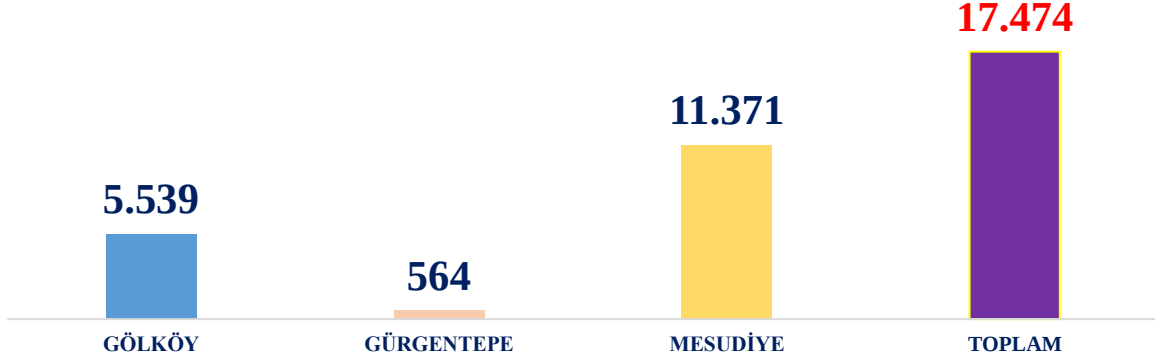
**FATSA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI
İLÇE ŞEFLİKLERİ
YAPILAN İÇME SUYU İMALATI
(metre)**



**ÜNYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI
İLÇE ŞEFLİKLERİ
YAPILAN İÇME SUYU İMALATI
(metre)**

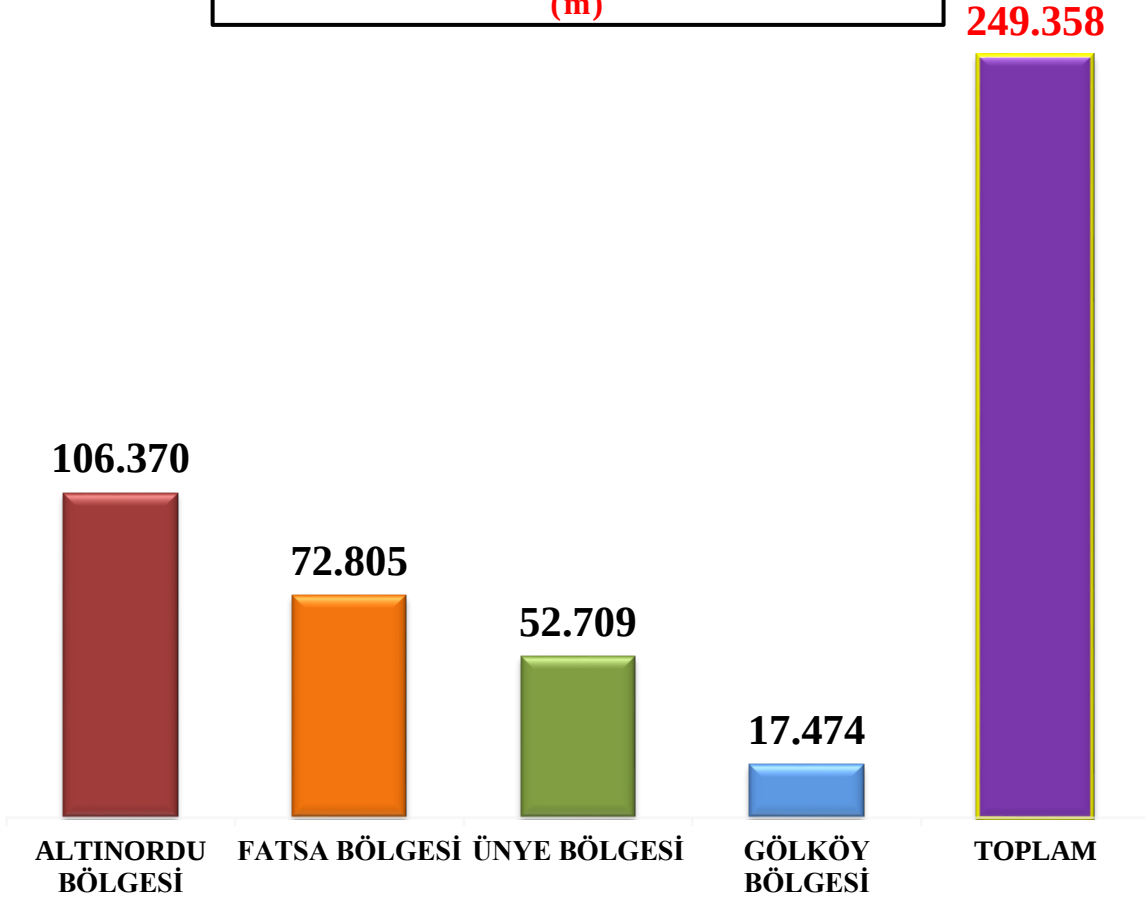


GÖLKÖY ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI
İLÇE ŞEFLİKLERİ
YAPILAN İÇME SUYU İMALATI
(metre)



2024 yılında İdaremiz personelleri tarafından 249.358 metre içme suyu imalatı yapıldı.

TOPLAM YAPILAN İÇME SUYU İMALATI
(m)



❖ Şube Müdürlükleri ve Bağlı İlçe Şeflikleri Su Arıza Çalışmaları

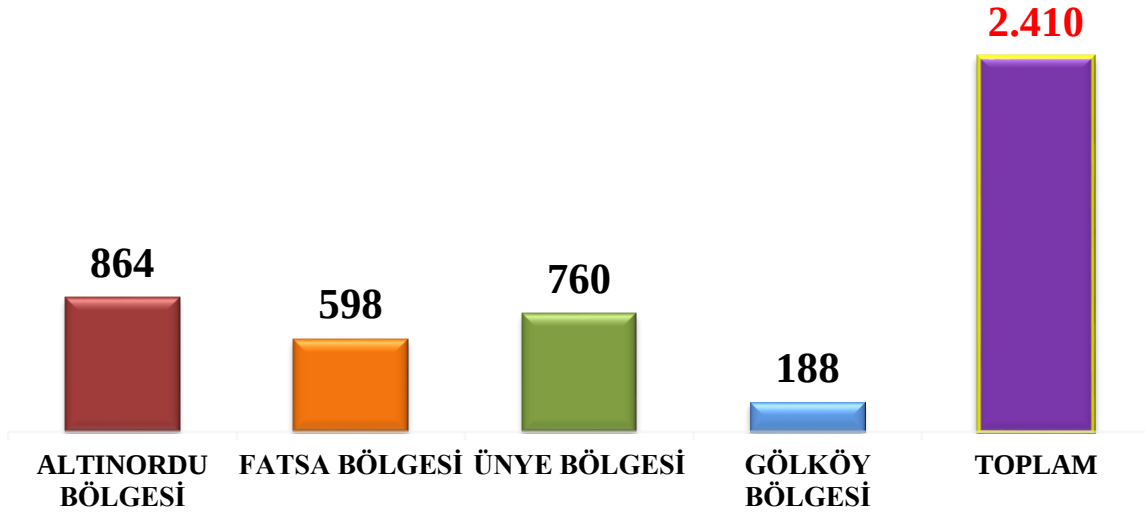
2024 yılında İdaremiz personelleri tarafından 39.380 adet içme suyu arızası yapıldı.

Yapılan İşin Adı	Birimi	Altınordu Bölgesi	Fatsa Bölgesi	Ünye Bölgesi	Gölköy Bölgesi	Toplam
İçme Suyu Abone Arızası	Adet	7.708	6.342	7.508	1.504	23.062
İçme Suyu Şebeke Arızası	Adet	4.300	5.480	3.250	2.408	15.438
İçme Suyu İsale Hattı Arızası	Adet	205	516	169	88	978
Toplam		12.213	12.338	10.927	4.000	39.478

❖ Şube Müdürlükleri ve Bağlı İlçe Şeflikleri Yeni Abone Bağlantısı Çalışmaları

2024 yılında İdaremiz personelleri tarafından 2.410 adet içme suyu abone bağlantısı yapıldı.

TOPLAM YAPILAN İÇME SUYU BAĞLANTISI
Yeni Bina Abone Bağlantısı (Adet)





İçme Suyu Çalışmaları



İçme Suyu Hattı Çalışması



İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı

- Trencher makinesi kullanarak içme suyu hatlarının yapım süresini kısaltıp, maliyetini yarı yarıya düşürdük.



Trencher ile İçme Suyu İnşaatı

- 2 günde 2 ayrı ilçemizin ana isale hatları onarıldı.

Metrekareye 130 kg yağış düşmesi ile sel ve su baskınlarını yaşadığımız iki büyük ilçemiz Altınordu ve Fatsa'nın kopan ana isale hatları ekiplerimizin yoğun, özverili ve insanüstü çalışmasıyla onarıldı.



Altınordu Ana İsale Hattı Onarımı



Fatsa Ana İsale Hattı Onarımı



❖ Şube Müdürlükleri ve Bağlı İlçe Şeflikleri Kanalizasyon Faaliyetleri

2024 yılında İdaremiz personelleri tarafından 27.628 metre kanalizasyon imalatı yapıldı.

TOPLAM YAPILAN KANALİZASYON İMALATI
(Metre)



❖ Şube Müdürlükleri ve Bağlı İlçe Şeflikleri Bina Parsel Bağlantıları

2024 yılında İdaremiz personelleri tarafından 526 adet bina kanal parsel bağlantısı yapıldı

TOPLAM YAPILAN KANALİZASYON BİNA BAĞLANTISI
Kanalizasyon Parsel Bağlantısı (Adet)



Kanalizasyon Arıza ve Yağmursuyu Çalışmaları

2024 yılında İdaremiz personelleri tarafından 3.178 adet kanalizasyon arıza ve baca tamirâtı ve yükseltmesi, 183 metre yağmur suyu hattı imalatı yapıldı

Yapılan İşin Adı	Birimi	Altınordu Bölgesi	Fatsa Bölgesi	Ünye Bölgesi	Gölköy Bölgesi	Toplam
Kazı ile Yapılan Kanal Şebeke Arızası Onarımı	Adet	244	364	57	106	771
Kazı ile Yapılan Kanal Parsel Arızası Onarımı	Adet	88	258	311	6	663
Muayene Bacası ve Kapak Tamirâtı	Adet	301	434	404	4	1.143
Muayene Bacası Yükseltme	Adet	126	251	219	5	601
Toplam		759	1.307	991	121	3.178

Yapılan İşin Adı	Birimi	Altınordu Bölgesi	Fatsa Bölgesi	Ünye Bölgesi	Gölköy Bölgesi	Toplam
Yağmur Suyu İmalatı	Metre	31	65	87	0	183

❖ Kombine ve Vidanjör Çekim ve Kanal Hattı Temizleme Çalışmaları

2024 yılında İdaremiz personelleri tarafından 34.379 adet Kuka-Kombine açım, fosseptik çekimi ile 115.141 metre kanal hattı temizliği yapıldı.

Yapılan İşin Adı	Birimi	Altınordu Bölgesi	Fatsa Bölgesi	Ünye Bölgesi	Gölköy Bölgesi	Toplam
Kuka ile Kanal Açma	Adet	10.897	6.985	4.750	472	23.104
Fosseptik Çekimi	Adet	6.791	3.177	3.635	182	13.785
Kanal Hattı Temizleme	Metre	31.250	43.485	40.400	6	115.141



Kuka-Kombine Araçları ile Kanal Açma/Çekme Çalışmaları

❖ Şube Müdürlükleri ve Bağlı İlçe Şeflikleri İçme Suyu ve Kanal Ruhsat Birimi Faaliyetleri

Şube Müdürlüğü	Kanal Durum Belgesi (Adet)	Verilen Altyapı Uygunluk Görüşü (PİOB) (Adet)	İskân Görüşü (Adet)
Altınordu	278	313	252
Fatsa	433	333	1.145
Gölköy	75	80	599
Ünye	389	392	98
Genel Toplam	1.175	1.118	2.094



Kanalizasyon Çalışmaları



Kanalizasyon Hattı Çalışması

Genel Müdürlüğümüze ait içme suyu ve kanalizasyon ekipleri zor hava şartlarında dahi görevlerini eksiksiz bir şekilde yürütmeye devam etmiştir.



Su ve kanal faaliyetlerimize dair diğer görseller aşağıda sunulmuştur:



❖ Kayıp Kaçakları Önleme Faaliyetleri

2024 Yılında Kontrol Edilen Hat Uzunluğu	2024 Yılında Tespit Edilen Arıza Sayısı
1.275 km	1.182 Adet

Genel Müdürlüğümüzce 4.552 km saha taraması yapılmış olup 5.970 adet noktasal arıza tespiti yapılmıştır. Tespit edilen arızaların giderilmesi ile 14,5 milyon m³ su tasarrufu sağlanmıştır. Kaybı önlenen su miktarı “Fatsa+Ünye+Perşembe+Gölköy+Kabataş+Aybastı+Kumru” ilçelerinin yıllık toplam su tüketimlerine eşittir.

Yalnızca 2024 yılında 1.275 km saha taraması yapılmış olup 1.182 adet noktasal arıza tespiti yapılmıştır. Tespit edilen arızaların giderilmesi ile 3,24 milyon m³ su tasarrufu sağlanmıştır.



Fiziki Kayıp Kaçak Saha Tarama Çalışmaları

❖ ALO 185 Arıza Bildirim Servisi Faaliyetleri

Arıza Kaydı	%55	136.649
Diğer Çağrılar	%19	46.041
OSKİ Harici Başvurular	%26	63.950
Toplam Cevaplanan Çağrı	%100	246.640

"İÇME SUYU VE ATIKSU ARITMA TESİSLERİMİZİ ARTTIRIYORUZ"



- Fatsa Yalıköy İçme suyu Arıtma Tesisini (15 milyon TL) ve Kabataş Alankent İçme suyu Arıtma Tesisini (10 milyon TL) tamamlayarak hizmete aldık.
- Kabadüz İçme suyu Arıtma Tesisini ihalesi tamamlandı. (30 milyon TL). Nisan ayında inşaatına başlanılacak.

- Perşembe Atıksu Arıtma Tesisini ihale aşamasında. (400 milyon TL)
- Aybastı ve Korgan Atıksu Arıtma Tesislerinin proje çalışmaları son aşamadır. Aybastı Arıtma Tesisinin ihalesinin (95 milyon TL) 2025 yılında yapılması planlanmaktadır.

75 ADET SU DEPOSU YAPTIK



2023 Yılından 2024 Yılına Devir Olan Yatırımlar

1	Fatsa	Fatsa İlçesi Dolunay ve Kurtuluş Mahalleleri İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı
2	Ünye	Ünye İlçesi İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı

1- FATSA İLÇESİ DOLUNAY VE KURTULUŞ MAHALLELERİ İÇME SUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI

Fatsa ilçesi Dolunay ve Kurtuluş Mahallelerinde, ekonomik ömrünü tamamlayan ve sık sık arıza veren içme suyu hatları yenilenerek, bu bölgelerdeki su kayıplarının önüne geçildi. Yapılan çalışmalar sayesinde içme suyu hattındaki sorunlar giderilerek, kayıp kaçak oranı en aza indirildi.

Ayrıca, her iki mahalledeki ekonomik ömrünü tamamlayan kanalizasyon hatları da yenilendi. Bu önemli altyapı yatırımları, mahalle sakinlerinin yaşam kalitesini artırırken, gelecekteki olası altyapı problemleri de önlenmiştir.



2- ÜNYE İLÇESİ İÇME SUYU VE KANALİZASYON HATTI İNŞAATI

Ünye İlçesi Fevzi Çakmak ve Gürecülü Mahalleleri'ne bağlı Söğütlü Sokak'ta içme suyu ve kanalizasyon hatları yenilendi. Bu önemli altyapı çalışmaları, mahalle sakinlerinin su ve kanalizasyon hizmetlerine daha güvenli ve verimli bir şekilde ulaşmasını sağladı.

Ayrıca, Kaledere Mahallesi'ne bağlı Arzanoğlu Sokak'ta kanalizasyon hattı yenileme çalışmaları da başarıyla tamamlanarak, bölgedeki altyapı sorunları giderildi.



2024 Yılı Yapılan Yatırımlar

Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı olarak 2024 yılında yapılan yatırımlar.

1	Altınordu	Altınordu, Kabadüz Ulubey ve Mesudiye İlçeleri Muhtelif İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı
2	Altınordu	Altınordu ve Üst Bölgeler İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı (4.Kısım)
3	Fatsa	Fatsa İlçesi Yapraklı, Geyikçeli ve Bolaman-Laleli Mahalleleri İçme Suyu İnşaatı
4	Fatsa	Fatsa İlçesi Meşebükü Mahallesi İçme Suyu Sondaj Kuyusu İlave Su Temini İnşaatı
5	Altınordu	Gölköy, Gürgentepe ve Ulubey İlçeleri İçme Suyu Mevcut Sanat Yapıları Bakım Onarım İnşaatı
6	Kabadüz	Kabadüz İlçesi İçme Suyu İsale, Şebeke ve Kanalizasyon Hattı
7	Perşembe	Perşembe İlçesi Anaç Mahallesi İsale Hattı Yenileme İnşaatı
8	Fatsa	Fatsa İlçesi Elekçi Deresi İçme Suyu Dere Geçişi İnşaatı
9	Kumru	Kumru İlçesi Muhtelif Yerlerde İçme Suyu Şebeke, Depolar Arası Dağılım ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı (Kumru Sanayi Sitesi)
10	Ulubey-Gölköy	Altınordu ve Üst Bölgeler İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı (7.Kısım)
11	Gölköy	Gölköy İlçesi Çetilli Ahmetli ve Bulut Mahalleleri Su Alma Yapısı İnşaatı
12	Fatsa	Fatsa İlçesi Gölköy Mahallesi 100 m ³ İçme Suyu Deposu İnşaatı
13	Altınordu	Altınordu ve Üst Bölgelerde Muhtelif Mahallelerde İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
14	Akkuş	Akkuş İlçesi Muhtelif Mahallelerde Su Alma Yapısı İnşaatı
15	Gölköy	Gölköy İlçesi Uluvahta Yaylası Gölet İnşaatı
16	Gürgentepe	Gürgentepe İlçesi Akören Göleti Zemin Etüdü ve Sondajı
17	Fatsa	Fatsa İlçesi Sudere Mahallesi 200 m ³ Terfilî İçme Suyu Deposu İnşaatı

1- ALTINORDU, KABADÜZ ULUBEY VE MESUDİYE İLÇELERİ MUHTELİF İÇME SUYU VE KANALİZASYON HATTI İNŞAATI

Altınordu İlçesi Nizamettin Mahallesi Boztepe Mevkii'nde içme suyu hattı yenilendi. Gerçekleştirilen içme suyu yatırımlarıyla, bölgedeki içme suyundaki yetersizlik, kayıp ve kaçak sorunları önlenmiş olup, içme suyu şebeke sistemleri daha sağlıklı ve düzenli bir hale getirilmiştir.



2- ALTINORDU VE ÜST BÖLGELER İÇME SUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI (4.KISIM)

Altınordu ilçesi Kökenli Mahallesindeki mevcut içme suyu deposunun yetersiz kalması nedeniyle, 500 m³ kapasitesine sahip yeni bir içme suyu deposu inşa ediliyor. Yapım aşamasındaki depo tamamlandığında, özellikle yaz aylarında yaşanan aşırı nüfus artışları göz önünde bulundurularak, mahalledeki su ihtiyacı karşılanacak ve sağlıklı bir su rezervi oluşturulmuş olacaktır.



3- FATSA İLÇESİ YAPRAKLI, GEYİKÇELİ VE BOLAMAN-LALELİ MAHALLELERİ İÇMESUYU İNŞAATI

Fatsa İlçesi Yapraklı, Geyikçeli ve Bolaman-Laleli Mahallelerinde altyapı olmayan muhtelif sokaklarda, trencher makinesi ile içme suyu hattı imalatı yapılmıştır. Bu çalışmalar, mahallelerdeki su altyapısının güçlendirilmesini ve su temininin daha düzenli hale gelmesini sağlamıştır.



4- FATSA İLÇESİ MEŞEBÜKÜ MAHALLESİ İÇME SUYU SONDAJ KUYUSU İLAVE SU TEMİNİ İNŞAATI

Fatsa ilçe merkezinde yaşanan su sıkıntısının giderilmesi amacıyla açılan sondaj kuyusu ile, bölgedeki su temini sorununu çözerek olumsuzlukların önüne geçilmiştir. Bu önemli çalışma, özellikle su sıkıntısının yoğun olduğu dönemlerde vatandaşların daha düzenli ve sağlıklı su temin etmelerini sağlayacaktır.



5- GÖLKÖY, GÜRGENTEPE VE ULUBEY İLÇELERİ İÇME SUYU MEVCUT SANAT YAPILARI BAKIM ONARIM İNŞAATI

Altınordu ilçesi Burhanettin, Kızılhisar ve Çavuşlar Mahallelerine hitap eden su alma yapısının kullanım ömrünü tamamlaması nedeniyle mevcut yapı yıkılarak, yerine daha yüksek hacimli ve coanda ızgaralı yeni bir su alma yapısı inşa edilmiştir. Yeni yapılan yapıyla suyun kirlilikten arındırılması sağlanmış ve su tutma kapasitesi artırılmıştır.



6- KABADÜZ İLÇESİ İÇME SUYU İSALE, ŞEBEKE VE KANALİZASYON HATTI

Kabadüz İlçesi Akgüney Mahallesi'nde, daha önce düzenli bir içme suyu sistemi bulunmayan bölgede, içme suyu hattı tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Gerçekleştirilen bu altyapı çalışması, mahalle sakinlerinin temiz ve sağlıklı içme suyuna ulaşmasını sağlayarak, yaşam kalitesini artıracaktır.



7- PERŞEMBE İLÇESİ ANAÇ MAHALLESİ İSALE HATTI YENİLEME İNŞAATI

Perşembe ilçe merkezine su sağlayan çelik boru ana isale hattı, ömrünü tamamlamış ve sık sık arızalar meydana geliyordu. Ayrıca, bölgede yaşanan heyelan nedeniyle hattın hafriyat altında kalması, müdahaleyi zorlaştırarak onarım süreçlerinde zaman kayıplarına neden oluyordu.Yapılan yeni isale hattı ile bu sorunlar ortadan kaldırıldı ve bölgeye düzenli, sağlıklı bir içme suyu sistemi oluşturuldu.



8- FATSA İLÇESİ ELEKÇİ DERESİ İÇME SUYU DERE GEÇİŞİ İNŞAATI

2023 yılında bölgemizde meydana gelen sel felaketi, Elekçi Deresi'nde bulunan ve Fatsa ilçesinin büyük bir bölümüne hizmet veren içme suyu hattına zarar vermiştir. Bu durum, su temininde kesintilere yol açarken, kesintisiz su temini sağlamak amacıyla zarar gören hat geçici olarak askıda geçiş yöntemiyle devreye alınmıştır.

2024 yılında ise kalıcı bir çözüm üretilerek, içme suyu hattı dere kotunun altına alınmış ve dere geçişi tamamlanmıştır. Bu altyapı çalışması ile, bölgedeki su teminini güvence altına alırken, gelecekte yaşanabilecek benzer felaketlerde de su kesintilerinin önüne geçilmesini sağlamıştır.



9- KUMRU İLÇESİ MUHTELİF YERLERDE İÇME SUYU ŞEBEKE, DEPOLAR ARASI DAĞILIM VE KANALİZASYON HATTI İNŞAATI

Kumru ilçesi'nde hizmet vermeye başlayan Sanayi Sitesi'nin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla isale hatlarının imalatı tamamlanmış ve bölgeye sağlıklı, düzenli bir su temin edilmiştir.



10- ALTINORDU VE ÜST BÖLGELER İÇME SUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI (7.KISIM)

Ulubey ilçesi Karakoca Mahallesi'nin içme suyu şebeke ve isale hatları ile Gököy ilçesi 3. Etap TOKİ Konutları'nın kanalizasyon hatları tamamlanarak hizmete sunulmuştur.



11- GÖLKÖY İLÇESİ ÇETİLLİ AHMETLİ VE BULUT MAHALLELERİ SU ALMA YAPISI İNŞAATI

Gölköy İlçesi Çetilli, Ahmetli ve Bulut Mahallelerini besleyen mevcut su alma yapısının çok eski olması ve işlevini yerine getirememesi nedeniyle, kurum marifeti ekiplerimiz tarafından coanda ızgaralı yeni bir su alma yapısı inşa edilmiştir. Bu sistem ile söz konusu mahallelere sağlıklı ve düzenli su iletimi sağlanmıştır.



12- FATSA İLÇESİ GÖLKÖY MAHALLESİ 100 m³ İÇME SUYU DEPOSU İNŞAATI

Fatsa İlçesi Gölköy Mahallesinde bulunan mevcut içmesuyu deposunun kapasitesinin yetersiz olması ve ekonomik ömrünü tamamlamış olması nedeniyle, kurum marifeti ekiplerimiz tarafından hazır kalıp yöntemiyle hızlı ve güvenli bir şekilde yeni bir içmesuyu deposu inşa edilmiştir.

“Fatsa İlçesi Gölköy Mahallesi 100 m³ İçme Suyu Depo İnşaatı” tamamlanarak, bölgedeki su temini güçlendirilmiş ve mahalle sakinlerinin içme suyu ihtiyacı güvence altına alınmıştır.



13-ALTINORDU VE ÜST BÖLGELERDE MUHTELİF MAHALLELERDE İÇME SUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI

Altınordu ve üst bölgelerdeki muhtelif mahallelerde, ekonomik ömrünü tamamlayan ve eski yapım teknikleriyle inşa edilen su alma yapıları, günümüz ihtiyaçlarına cevap verememekteydi. Bu nedenle, kurum marifeti ekiplerimiz tarafından coanda ızgaralı sistem kullanılarak, yeni su alma yapıları inşa edilmiştir.

Altınordu ilçesi Mübarek mahallesinde ise keson kuyu yapılarak ilave kaynak suyu sağlanmış ve bölgenin su ihtiyacı karşılanmıştır. Ayrıca, insan ve çevre sağlığı açısından oldukça önemli olan atık suların bertaraf edilmesi amacıyla Altınordu ilçesi Teyneli Mahallesi foseptik yapılmıştır.

Bu kapsamda yapılan su alma yapıları ve sanat yapıları listesi şu şekildedir:

- Belenyurt Mahallesi Su Alma Yapısı
- Teyneli Mahallesi Foseptik Yapısı
- Kökenli Mahallesi Yeraltı Bendi
- Mübarek Mahallesi Keson Kuyu Yapımı
- Altınyurt Mahallesi Kaptaj Yapısı

Bu yatırımlar, bölgedeki su temini ve atıksu yönetimini güçlendirerek, vatandaşların sağlıklı suya erişimini güvence altına almakla birlikte çevre sağlığını da korumaktadır



14-AKKUŞ İLÇESİ MUHTELİF MAHALLELERDE SU ALMA YAPISI İNŞAATI

Akkuş ilçemizin muhtelif mahallelerinde ekonomik ömürlerini tamamlayan, eski yapım teknikleriyle yapılan, günümüz istek ve ihtiyaçlarını karşılayamayan su alma yapılarında “Coanda Izgaralı Sistem” kullanılmak suretiyle kurum marifeti ekiplerimiz tarafından yeni su alma yapıları yapımı ve mevcut su alma yapılarının modernizasyon inşaatı işleri yapılmıştır. Bu kapsamda yapılan su alma yapıları listemiz aşağıdaki gibidir.

- Akkuş İlçesi Tuzak Mahallesi Su Alma Yapısı
- Akkuş İlçesi Damyeri Mahallesi Su Alma Yapısı Modernizasyonu İşi
- Akkuş İlçesi Kurtboğaz Mahallesi Su Alma Yapısı Modernizasyonu İşi
- Akkuş İlçesi Koçcuvaz Mahallesi Su Alma Yapısı Modernizasyonu İşi

Yapılan bu yatırımlar, Akkuş ilçesindeki su temini altyapısını güçlendirerek, bölge sakinlerinin daha düzenli ve sağlıklı içme suyuna erişimini sağlamıştır.



15-GÖLKÖY İLÇESİ ULUVAHTA YAYLASI GÖLET İNŞAATI

Gölköy ilçesine bağlı Uluvahta Yaylasında inşa edilen gölet, doğaya uyumlu şekilde tasarlandı. Gövdesi kil çekirdekli yarı geçirimli dolgu tipinde olan gölet; temelden 10 metre yüksekliğinde, 82 metre gövde uzunluğunda ve 32.750 m³ su depolama kapasitesindedir.

Göletin hizmete alınmasıyla; kuraklık risklerine karşı önemli bir alternatif su kaynağı oluşturuldu ve bölgemize 17.000 m² yüzeye sahip yeni bir rekreasyon alanı kazandırıldı.





Uluvahta Gölü

16-GÜRGENTEPE İLÇESİ AKÖREN GÖLETİ ZEMİN ETÜDÜ VE SONDAJİ

Gürgentepe İlçesi Akören Mevkii'nde inşa edilmekte olan göletin zemin etüdü ve sondaj işleri başarıyla tamamlanmıştır. Bu proje kapsamında; temelden 9,55 metre yüksekliğinde , 82 metre gövde uzunluğunda, 65.000 m³ su depolama kapasitesine sahip homojen dolgu tipinde gölet yapılması planlanmaktadır. Gölet, bölgedeki su ihtiyacını karşılamamanın yanı sıra, kurak dönemlerde önemli bir su kaynağı olacaktır.



17-FATSA İLÇESİ SUDERE MAHALLESİ 200 m³ TERFİLİ İÇMESUYU DEPOSU İNŞAATI

Fatsa İlçesi Sudere Mahallesi'nde, 200 m³'lük terfilî içme suyu deposunun yapımına başlanmıştır. Kurum marifeti ekiplerimiz tarafından inşaatına başlanan içme suyu deposu tamamlandığında Sudere Mahallesi'nin yanı sıra Yeşiltepe, Yukarıtepe ve Aşağıtepe Mahallelerinde yaşanan su sıkıntılarının giderilmesine olanak sağlayacaktır. Yeni içme suyu deposu, bölgedeki su temininin sürekliliğini güvence altına almayı ve su kalitesini artırmayı hedeflemektedir.



Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı 2024 Yılı Yatırım İcmali

S.N	Yapılan İşin Adı	Miktarı
1	Su Alma Yapısı	13 Adet
2	İçme Suyu Deposu	8 Adet
3	İçme Suyu Hattı	19.593 Metre
4	Kanalizasyon Hattı	3.800 Metre
5	Foseptik İnşaatı	1 Adet

2024 YILI KURUM MARİFETİ İLE TAMAMLANAN İŞLER



250 km İçme Suyu Hattı



28 km Kanalizasyon Hattı



8 adet İçme Suyu Deposu



13 adet Su Alma Yapısı

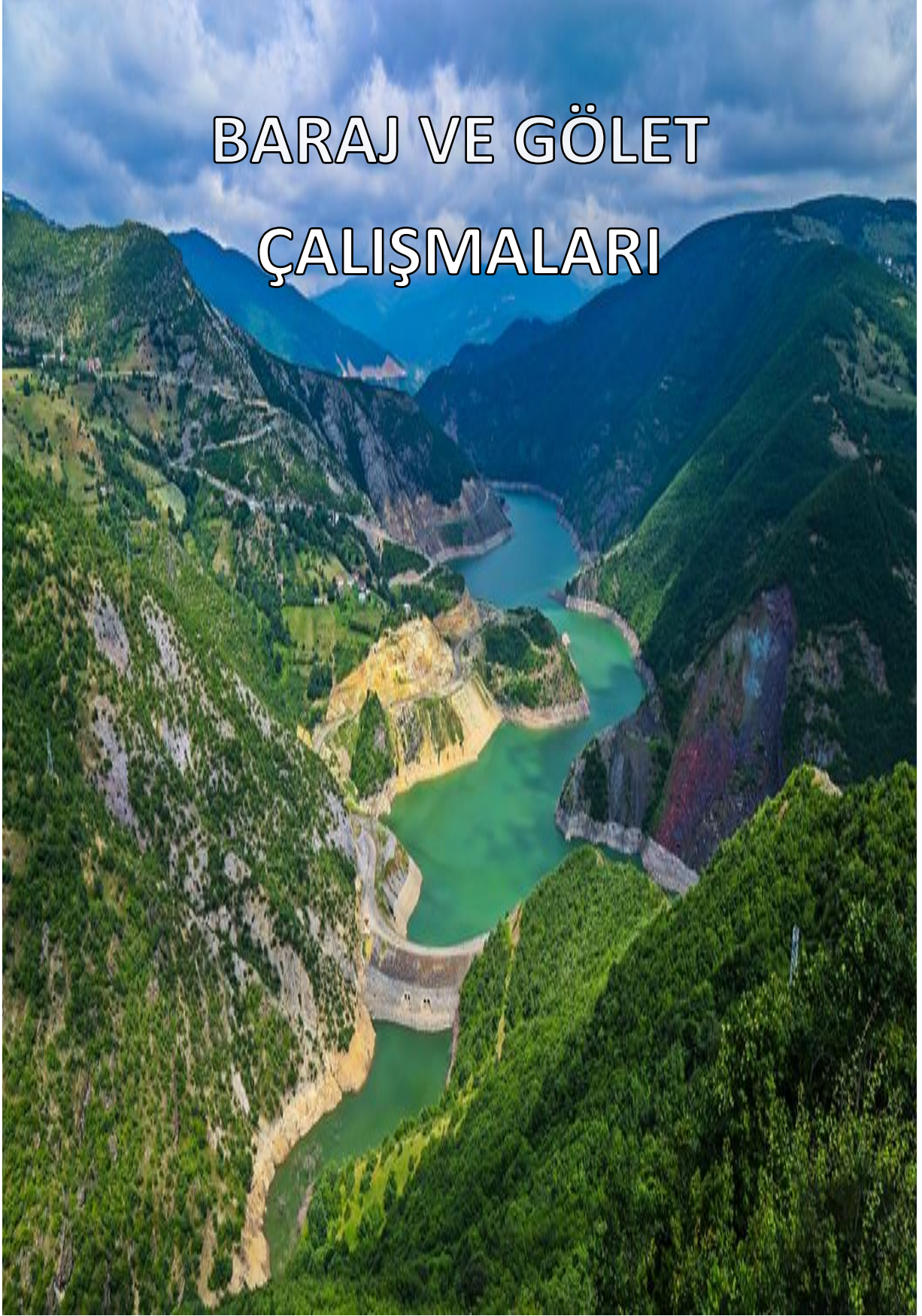


1 adet Gölet



1 adet İçme Suyu Arıtma Tesisi







- 2 adet baraj ve 62 adet gölet inşa ederek kuraklığa karşı tedbir aldık.

Son yıllarda, özellikle yaz aylarında su kaynaklarının ciddi şekilde azalması hatta tamamen kuruması ve buna karşılık nüfusun, özellikle fındık sezonu olan Ağustos ve Eylül aylarında, hızla artması içme suyu ihtiyacını maksimum seviyeye çıkarmıştır. Bu durum aşırı içme suyu sıkıntısına yol açmaktadır. Bu nedenle baraj ve göletlerin ivedilikle tamamlanması büyük önem taşımaktadır.

- İlküvez Barajı'nı 2021 yılında tamamlayarak hizmete aldık.



İlküvez Barajı

- Kumru Barajı'nın inşaatı 2024 yılında tamamlanmıştır.



Kumru Barajı

- Korgan Barajı'nda 2025 yılı nisan ayı itibarıyla su tutmaya başlayacağız.



Korgan Barajı

- Gölköy Kırtaş Barajı'nda inşaat çalışmaları devam ediyor.
- Ünye Çağlayan Barajı ihale aşamasındadır.
- Kabadüz Barajı yatırım programına teklif edilmiştir.

Bunlara ek olarak, Ordu ilinde içme suyu temini amacıyla 7 adet Barajın (Mesudiye, Aybastı Baydarlı, Çamaş, Kabataş, Akkuş, Kurşunçal, Korgan Cılızlar) ve Fatsa Şahsene Projesi'nin planlama ve proje çalışmaları hızlı bir şekilde devam etmektedir.

Tez Göleti



Baydarlı Regülatörü



Aybastı-Baydarlı Projesi



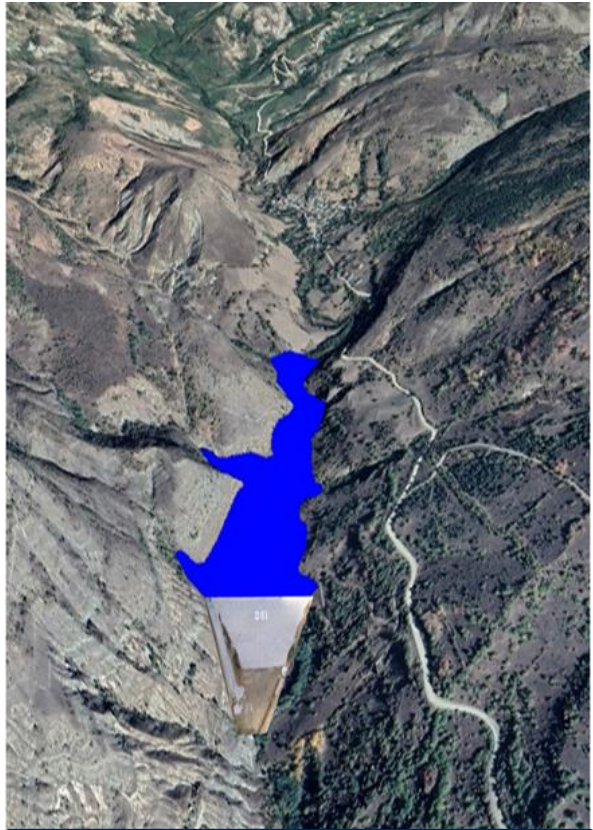
Kirtaş Barajı



Ünye Çağlayan Barajı



Kabadüz Barajı



Mesudiye Yavşan Barajı



Cılızlar Gölü



Apsut Gölü



Kabataş Alankent Gölü



Akkuş Argan Gölü



Hayvan İçme Suyu Göletleri

2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.1.	İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak	
Performans Hedefi	2024 yılında içme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.1.1.1. Bakım onarım yapılan arıtma tesisi sayısı (Adet)	4	6	150
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.2.	Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak	
Performans Hedefi	2024 yılında kayıp/kaçak su miktarını azaltmak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.1.2.1. İçme suyu altyapılarında yapılan rehabilitasyon miktarı (Metre)	200.000	249.358	124,68
Açıklama: 2024 yılı içerisinde yenilemesi ve yeni yapılması planlanan şebeke ile parsel hatlarının kurum marifetiyle yapılmasına öncelik verilmiştir.			
P.G.1.2.2. Bakım, onarım yapılan depo sayısı (Adet)	300	302	100,67
Açıklama: -			
P.G.1.2.3. Basınç yönetim sistemini geliştirebilmek için kurulan DMA odası sayısı (Adet)	15	0	0
Açıklama: Şebeke hatları üzerinde izole alan çalışmaları devam etmektedir.			
P.G.1.2.4. Abonelerin su sayaçlarının yenilenme sayısı (Adet)	10.000	10.326	103,26
Açıklama: İdaremize kayıtlı mevcut sayaçların 10 yıllık damga süresi dolanlar ile arızalı, patlak vb. sebeplerden dolayı yapılan değişim miktarıdır.			

P.G.1.2.5. Usulsüz / kaçak saha taramalarının artırılması oranı (Yüzde)	80	135	168,75
---	----	-----	--------

Açıklama: Dönemsel olarak yapılan sayaç okumaları ve planlanan saha taramaları sayesinde gerekli kontroller yapılmış ve hedef gerçekleştirilmiştir.

Stratejik Amaç	A.1	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.3.	İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak	
Performans Hedefi	2024 yılında içme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.1.3.1. Toplanan içme ve kullanma suyu numune sayısı (Adet)	2.400	1.948	81,17
Açıklama: Müşteri bazlı arz talep ilişkisinde yaşanan uyumsuzluklar nedeni ile hedefe ulaşamamıştır.			
P.G.1.3.2. Araç üstü otomatik klor ekipmanı sayısı (Adet)	-	-	-
Açıklama: -			
P.G.1.3.3. Akredite olunan parametre sayısı (Adet)	1	0	0
Açıklama: Laboratuvarımız yeni cihaz alamaması sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.			
PG 1.3.4. Temizlik yapılan içme suyu deposu sayısı (Adet)	300	525	175
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.4.	SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak	
Performans Hedefi	2024 yılında SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.1.4.1. SCADA sistemine dâhil edilen içme suyu deposu sayısı (Adet)	15	20	133,33
Açıklama: -			

P.G.1.4.2. SCADA sistemine dahil edilen terfi merkezi sayısı (Adet)	12	14	116,67
Açıklama: -			
P.G.1.4.3. SCADA ile kontrol edilebilen arıtma tesisi sayısı (Adet)	1	2	200
Açıklama: -			
P.G.1.4.4. SCADA ile kontrol edilebilen klorlama cihazı sayısı (Adet)	30	0	0
Açıklama: SCADA yazılım çalışmaları ve demo süreçleri devam etmektedir.			

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.5.	Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek	
Performans Hedefi	2024 yılında gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.1.5.1. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan altyapı projesi sayısı (Adet)	350	101	28,86
Açıklama: Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.			
P.G.1.5.2. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan üst yapı projesi sayısı (Adet)	100	35	35
Açıklama: Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.			
P.G.1.5.3. Yapılan kamulaştırma işlemleri ve alınan orman izinleri sayısı (Adet)	62	19	30,65
Açıklama: Kamulaştırma işlemlerinde maliklerle uzlaşma sağlanamadığı takdirde süreç mahkemeye intikal etmekte ve bundan dolayı kamulaştırma işlemlerinin tamamlanma süresi uzamaktadır.			
P.G.1.5.4. İçme suyu temin edilen mahalle sayısı (Adet)	78	68	87,18
Açıklama: Yıl içinde yaşanan proje revizyonlarından dolayı adet azalmıştır.			

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	H.2.1.	Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek	
Performans Hedefi	2024 yılında atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.2.1.1. Modernizasyonu yapılan atık su şebeke miktarı (Metre)	30.000	27.628	92,09
Açıklama: İçme suyu çalışmalarına öncelik verildiğinden kanalizasyon hattı planlamasında sapmalar meydana gelmiştir.			
P.G.2.1.2. Kanalizasyon hattı yapılan mahalle sayısı (Adet)	8	7	87,50
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	H.2.2.	Etkin havza yönetimini sağlamak	
Performans Hedefi	2024 yılında etkin havza yönetimini sağlamak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.2.2.1. Hazırlanan havza koruma planı sayısı (Adet)	1	0	0
Açıklama: Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.			

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	H.2.3.	Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek	
Performans Hedefi	2024 yılında atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.2.3.1. Yeni yapılan atık su arıtma tesisi ve foseptik sayısı (Adet)	4	1	25
Açıklama: -			

P.G.2.3.2. Modernizasyon yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	2	2	100
Açıklama: -			
P.G.2.3.3. Bakım onarım yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	4	4	100
Açıklama: -			
P.G.2.3.4. Toplanan atık su numune sayısı (Adet)	1.000	628	62,80
Açıklama: Müşteri bazlı arz talep ilişkisinde yaşanan uyumsuzluklar nedeni ile hedefe ulaşamamıştır.			

Stratejik Amaç	2	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	2.4	Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak	
Performans Hedefi	2.4.1	2024 yılında endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak	
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.2.4.1. Denetim yapılan işletme sayısı (Adet)	150	322	214,67
Açıklama: -			
P.G.2.4.2. Deşarj kalite kontrol ruhsatı verilen firma sayısı (Adet)	50	42	84
Açıklama: -			
P.G.2.4.3. Deşarj kalite kontrol ruhsatı görüşü verilen işletme sayısı (Adet)	50	88	176
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.3.	Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak	
Stratejik Hedef	H.3.1.	Hizmet verilen abone sayısını artırmak	
Performans Hedefi	2024 yılında hizmet verilen abone sayısını artırmak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.3.1.1. Rutin abone sayısının artırılması (Adet)	12.000	11.276	93,97
Açıklama: Köy abone devirlerinin kontrolü yapılan alt yapının uygun olmamasından dolayı istenilen düzeye ulaşamamıştır.			

Stratejik Amaç	A.3.	Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak	
Stratejik Hedef	H.3.2.	Köyden Mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan Mahalle sayısını artırmak	
Performans Hedefi	2024 yılında köyden Mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan mahalle sayısını artırmak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.3.2.1. Köyden Mahalleye dönüşen yerlerdeki devir alınan Mahalle sayısı (Adet)	7	7	100
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.1.	Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak	
Performans Hedefi	2024 yılında sürdürülebilir mali yapı oluşturmak		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.4.1.1. Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	89,00	95,68	107,51
Açıklama: -			
P.G.4.1.2. Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet)	6	7	116,67
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.2.	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek	
Performans Hedefi	2024 yılında insan kaynakları kapasitesini geliştirmek		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G. 4.2.1 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Kişi)	2.000	1.193	59,65
Açıklama: -			
P.G. 4.2.2 Düzenlenen hizmet içi denetim sayısı (Adet)	-	-	-
Açıklama: -			
P.G. 4.2.3 Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	38	35	92,11
Açıklama: Görev değişiklikleri, iş çıkışları, hizmet alımı işlemleri ve mevzuat değişikliğinin yetkilerini etkilemesi nedeniyle aksamalar yaşanmıştır.			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.3.	Bilgi işlem altyapısını güçlendirmek	
Performans Hedefi	2024 yılında bilgi işlem altyapısını güçlendirmek		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.4.3.1. Sistemlerin güncel tutulması (Gün)	365	365	100
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.4.	Elektronik su sayacı üretmek	
Performans Hedefi	2024 yılında elektronik su sayacı üretmek		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G.4.4.1. Gelişen teknolojiye uygun üretilen sayaç sayısı (Adet)	6.000	6.978	116,30
Açıklama: EKS (Elektronik Kartlı Sayaç) üretimi İdaremizce yapılması planlanmış ancak; Ordu Büyükşehir Belediyesinin iştiraki olan ORYAZ firması tarafından üretilmesine karar verildiği için bütçe harcaması yapılmamıştır.			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.5.	Elektrik enerjisi üretmek	
Performans Hedefi	2024 yılında elektrik enerjisi üretmek		
Performans Göstergesi	Hedeflenen (2024)	Gerçekleşen (2024)	Performans Düzeyi (%)
P.G. 4.5.1 Kurulacak HES sayısı (Adet)	1	0	0
Açıklama: Plan-proje çalışmaları devam etmektedir.			
P.G. 4.5.2 Kurulacak GES sayısı (Adet)	1	0	0
Açıklama: Plan-proje çalışmaları devam etmektedir.			

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç	A.1.Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.1. İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak				
H.1.1.Performansı (%)	72,22				
Sorumlu Birim	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G.1.1.1.Bakım onarım yapılan arıtma tesisi sayısı (Adet)	%100,00	1,00	37,00	27,00	72,22

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.2. Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak				
H.1.2. Performansı (%)	91,47				
Sorumlu Birim	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 1.2.1. İçme suyu altyapılarında yapılan rehabilitasyon miktarı (Metre)	%30,00	98.000,00	488.000,00	1.153.141,00	270,55
P.G. 1.2.2. Bakım, onarım yapılan depo sayısı (Adet)	%30,00	0,00	120,00	1.323,00	1.102,50
P.G. 1.2.3. Basınç yönetim sistemini geliştirebilmek için kurulan DMA odası sayısı (Adet)	%10,00	11,00	161,00	33,00	14,67
P.G. 1.2.4. Abonelerin su sayaçlarının yenilenme sayısı (Adet)	%15,00	2.050,00	75.000,00	86.595,00	115,89
P.G.1.2.5. Usulsüz/ kaçak saha taramalarının artırılması oranı (Yüzde)	%15,00	65,00	90,00	135,00	280,00

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.3. İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak				
H.1.3. Performansı (%)	83,40				
Sorumlu Birim	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 1.3.1. Toplanan içme ve kullanma suyu numune sayısı (Adet)	%25,00	6.100,00	36.600,00	17.782,00	38,30
P.G. 1.3.2. Araç üstü otomatik klor ekipmanı sayısı (Adet)	%25,00	1,00	3,00	4,00	150,00
P.G. 1.3.3. Akredite olunan parametre sayısı (Adet)	%25,00	16,00	25,00	33,00	188,89
P.G. 1.3.4. Temizlik yapılan içme suyu deposu sayısı (Adet)	%25,00	15,00	2.515,00	2.397,00	95,28

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.4. SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak				
H.1.4. Performansı (%)	64,27				
Sorumlu Birim	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 1.4.1. SCADA sistemine dâhil edilen içme suyu deposu sayısı (Adet)	%25,00	100,00	200,00	190,00	90,00
P.G. 1.4.2. SCADA sistemine dâhil edilen terfi merkezi sayısı (Adet)	%25,00	100,00	190,00	174,00	82,22
P.G. 1.4.3. SCADA ile kontrol edilebilen arıtma tesisi sayısı (Adet)	%25,00	4,00	23,00	20,00	84,21
P.G. 1.4.4. SCADA ile kontrol edilebilen klorlama cihazı sayısı (Adet)	%25,00	0,00	300,00	2,00	0,67

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.5. Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek				
H.1.5. Performansı (%)	95,73				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 1.5.1. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan altyapı projesi sayısı (Adet)	%10,00	100,00	625,00	617,00	98,48
P.G. 1.5.2. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan üstyapı projesi sayısı (Adet)	%5,00	100,00	625,00	395,00	56,19
P.G. 1.5.3. Yapılan kamulaştırma işlemleri ve alınan orman izinleri sayısı (Adet)	%5,00	35,00	235,00	158,00	61,50
P.G. 1.5.4. İçme suyu temin edilen Mahalle sayısı (Adet)	%80,00	549,00	772,00	845,00	132,74

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.1. Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek				
H.2.1. Performansı (%)	95,43				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 2.1.1. Modernizasyonu yapılan atık su şebeke miktarı (Metre)	%50,00	30.000,00	195.000,00	179.921,00	90,86
P.G. 2.1.2. Kanalizasyon hattı yapılan Mahalle sayısı (Adet)	%50,00	10,00	51,00	70,00	146,34

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.2. Etkin havza yönetimini sağlamak				
H.2.2. Performansı (%)	0,00				
Sorumlu Birim	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 2.2.1. Hazırlanan havza koruma planı sayısı (Adet)	%100,00	0,00	4,00	0,00	0,00

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.3. Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek				
H.2.3. Performansı (%)	95,27				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedef Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 2.3.1. Yeni yapılan atık su arıtma tesisi ve foseptik sayısı (Adet)	%45,00	0,00	8,00	15,00	187,50
P.G. 2.3.2. Modernizasyon yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	%25,00	0,00	3,00	7,00	233,33
P.G. 2.3.3. Bakım onarım yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	%25,00	0,00	37,00	30,00	81,08
P.G. 2.3.4. Toplanan atık su numune sayısı (Adet)	%5,00	175,00	1.050,00	4.239,00	464,46

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.4. Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak				
H.2.4. Performansı (%)	60,22				
Sorumlu Birim	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 2.4.1. Denetim yapılan işletme sayısı (Adet)	%40,00	550,00	3.300,00	1.904,00	49,24
P.G. 2.4.2. Deşarj kalite kontrol ruhsatı verilen firma sayısı (Adet)	%30,00	80,00	480,00	365,00	71,25
P.G. 2.4.3. Deşarj kalite kontrol ruhsatı görüşü verilen işletme sayısı (Adet)	%30,00	150,00	750,00	533,00	63,83

Amaç	A.3. Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak				
Hedef	H.3.1. Hizmet verilen abone Sayısını Artırmak				
H.3.1. Performansı (%)	100,00				
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 3.1.1. Rutin abone sayısının artırılması (Adet)	%100,00	275.000,00	350.000,00	396.561,00	162,08

Amaç	A.3. Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak				
Hedef	H.3.2. Köyden Mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan Mahalle sayısını artırmak				
H.3.2. Performansı (%)	93,48				
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 3.2.1. Köyden Mahalleye dönüşen yerlerdeki devir alınan Mahalle sayısı (Adet)	%100,00	71,00	485,00	458,00	93,48

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.1. Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak				
H.4.1. Performansı (%)	100,00				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 4.1.1. Tahsilatın tahakkuka oranı (Yüzde)	%60,00	84,00	89,00	95,68	233,60
P.G. 4.1.2. Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet)	%40,00	5,00	26,00	30,00	119,05

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.2. İnsan Kaynakları Kapasitesini Geliştirmek				
H.4.2. Performansı (%)	56,04				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değeri (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 4.2.1. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Kişi)	%35,00	1.100,00	14.100,00	8.173,00	54,41
P.G. 4.2.2. Düzenlenen hizmet içi denetim sayısı (Adet)	%35,00	40,00	340,00	100,00	20,00
P.G. 4.2.3. Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	%30,00	12,00	72,00	194,00	303,33

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.3. Bilgi İşlem Altyapısını Güçlendirmek				
H.4.3. Performansı (%)	100,00				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değeri (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 4.3.1. Sistemlerin güncel tutulması (Gün)	%100,00	365,00	2.190,00	2.190,00	100,00

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.4. Elektronik su sayacı üretmek				
H.4.4. Performansı (%)	25,98				
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 4.4.1. Gelişen teknolojiye uygun üretilen sayaç sayısı (Adet)	%100,00	0,00	120.000,00	31.170,00	25,98

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.5. Elektrik enerjisi üretmek				
H.4.5. Performansı (%)	0,00				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etki (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)
P.G. 4.5.1. Kurulacak HES sayısı (Adet)	%40,00	0,00	10,00	0,00	0,00
P.G. 4.5.2. Kurulacak GES sayısı (Adet)	%60,00	0,00	5,00	0,00	0,00

Amaç Kodu ve Adı	Performans Düzeyi (%)
A.1. Kesintisiz Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu Sağlamak	81,42
A.2. Çevreyi ve Doğal Yaşam Alanlarını Korumak	62,73
A.3. Güçlü ve Sürdürülebilir Abone Yönetim Sistemi Oluşturmak	96,74
A.4. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	56,40
2024 Yılı Sonu İtibariyle Stratejik Plan Notu	74,32

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Stratejik yönetim çerçevesinde; OSKİ Genel Müdürlüğü 2020-2024 Stratejik Planı esas alınarak, 2024 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Performans Programı'nın hazırlanmasında, Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedeflerden 2024 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak tespit edilmiştir. Amaç ve hedeflere uygun performans göstergeleri ve faaliyetler belirlenerek ölçülebilir bir sistem inşa edilmiştir. Stratejik amaç ve hedefler içerisinde 2024 yılında öngörülmüş olanlar, performans programı kapsamında yer almıştır. Performans programı hazırlanırken, stratejik planın öncelikleri göz önünde tutulmuş, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetenilmiştir. Performans programında hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir.

2024 yılı faaliyet raporu kapsamında;

- 4 adet stratejik amaç,
- 16 adet stratejik hedef,
- 39 adet performans göstergesi, harcama birimleri tarafından izlenip değerlendirilmiş ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilmiştir. İlgili değerlendirmeler performans sonuçları ve stratejik plan değerlendirme tablolarında yer almaktadır.

Performans programı değerlendirme çalışması; performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri, stratejik

amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır. Performans değerlendirilmesine, performans göstergelerinden başlanmaktadır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak gerçekleşme aralığı (%) bulunmaktadır. Bulunan değerlere göre başarı düzeyi belirlenmektedir.

Stratejik plan değerlendirme tablolarında ise;

- Plan Dönemi Başlangıç Değeri= A
- İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer= B
- İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri= C olmak üzere,
- Performans Yüzdesi= $(C-A)/(B-A)$ şeklinde formülize edilerek hesaplanmıştır.

Bulunan yüzdeler hedefe etki yüzdesi ile çarpılarak hedef performansı % olarak bulunmuştur. Hedef performanslarının toplanarak aritmetik ortalaması alınması sonucu ise amaç performansı yüzde olarak bulunmuştur. Amaç performanslarının toplanarak aritmetik ortalaması alınması ile 2024 yılı sonu itibariyle stratejik plan notu yüzde olarak hesaplanmıştır.

Performans programı ve stratejik plan değerlendirmelerinde tespit edilen başarı düzeylerine karşılık gelen puanlar (%) olarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gerçekleşme Aralığı (%)	Başarı Düzeyi
115 ve üstü	Hedef Üstü
85-114	Çok İyi
70-84	İyi
55-69	Orta
45-54	Zayıf
0-44	Çok Zayıf

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- ✓ İdari ve mali açıdan özerk bir kurum olması,
- ✓ Sürekli ve düzenli gelir kaynağının olması,
- ✓ Mali yapıda kısa vadede önemli bir riskin bulunmaması,
- ✓ Abonelere yönelik sanal ortamdaki çözümlerin gelişmiş olması,
- ✓ Bölge ve araziye hâkim tecrübeli personellerin bulunması,
- ✓ İş güvenliği eğitimlerinin personele düzenli olarak veriliyor olması,
- ✓ Dünya standartlarında su borularının kullanılması,
- ✓ Şubelerin ve şefliklerin yerinden yönetim anlayışına göre hizmet vermesi,
- ✓ Müşteri odaklı hizmet anlayışının olması,
- ✓ Alo185 hattının etkin çalışması.

B-Zayıflıklar

- ✓ AR-GE hizmetlerinin yetersizliği ve koordinasyon sorunu,
- ✓ Yatırım ihtiyaçları doğrultusunda bütçe sıkıntısı yaşanması,
- ✓ İç kontrol yapısının etkin kullanılmaması,
- ✓ Fiziksel ve dijital arşivin yetersiz olması,
- ✓ Kurumlar arası koordinasyon eksikliği,
- ✓ İlimizde bulunan üniversite ve sivil toplum örgütleri ile teknik ve idari konularda ortak çalışma alanının oluşturulmamış olması,
- ✓ Kurumun kendi idari hizmet binasına sahip olmaması,
- ✓ Hizmet alanının geniş ve coğrafi olarak dağınık olması,
- ✓ Su kayıp ve kaçak oranının yüksek olması,
- ✓ Arıtılmış atık suların geri kullanımına yönelik uygulamaların yetersiz olması,
- ✓ Yapılan hizmetlerin yeterince tanıtılamaması,
- ✓ Yeterli sayıda ve nitelikte eleman eksikliği.

C-Değerlendirme

- ✓ OSKİ Genel Müdürlüğü İdare Faaliyet Raporu, idareimiz hakkındaki genel bilgiler ile kullanılan kaynakları kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmiştir.
- ✓ İdareimiz, teknolojiyen etkin şekilde faydalanarak ve teknik donanımının modern, teknolojik ve işlevsel ekipmanlarla zenginleştirilerek hizmet sunum kalitesini arttırmayı sürdürmüştür.
- ✓ İdare personelinin bilgi, beceri ve motivasyonunun arttırılmasını sağlamak, bilgi ve teknolojiye paralel olarak gelişen ihtiyaçların karşılanabilmesi için verimlilik artırma amacıyla kurum içi ve kurum dışı eğitimler aldırılmıştır.
- ✓ OSKİ Genel Müdürlüğü su arıza ekiplerince su şebeke arızalarının giderilmesi, yeni su bağlanması ve su kayıp-kaçak oranının düşürülmesi çalışmaları sürdürülmüştür.

- ✓ Tahmini ve gerçekleşen gelir-gider simülasyonu ile kurum harcama takibi yapılarak; mal ve malzeme alımlarına ilişkin sürecin zamanında gerçekleştirilmesi için etkin bir ihtiyaç ve tedarik planlaması yapılmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ✓ Su kullanımındaki israf ve bilinçsiz su tüketimi su kaynaklarının her geçen gün azalmasına neden olmaktadır. Bu nedenle su kaynaklarımızın israf edilmemesi için kullanımda tasarruf bilinci sağlanmalı, ekonomik su kullanımı konusu; halkımıza eğitim ve iletişim organlarından yararlanılarak öğretilmelidir.
- ✓ İdareimizde kurulan iç kontrol sistemi geliştirilmelidir.
- ✓ OSKİ bünyesinde, daha nitelikli çalışmalar yürütülmesine olumlu katkılar sağlayacak AR-GE birimi kurulmalıdır.
- ✓ E-Arşiv sistemine geçiş çalışmaları başlatılmalıdır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

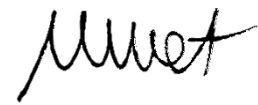
Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı beyan ederim,

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(OSKİ Genel Müdürlüğü Dolunay Mahallesi Dolunay Sokak No:12 Fatsa/ORDU-20.02.2025)



Murat US
OSKİ Genel Müdürü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(OSKİ Genel Müdürlüğü Dolunay Mahallesi Dolunay Sokak No:12 Fatsa/ORDU-20.02.2025)



Kaderin KUTLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı