ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2020 FAALİYET RAPORU

OSKİ
ORDU SU VE KANALİZASYON İDARESİ
2014

DÜŞÜNEN, ÜRETEN
YARIŞAN ORDU

2020 MALİ YILI

İDARE FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Stratejik Planlama ve Bütçe Şube Müdürlüğü

Nisan 2021

M. Atatürk

TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANI

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanının Sunuşu

Sevgili Hemşehrilerim;

Kadim tarihi ve doğal güzellikleriyle Karadeniz'in incisi Ordumuzu çevre ve insan odaklı yönetmenin sorumluluğuyla, bir faaliyet dönemini daha geride bırakmış bulunmaktayız.

Her geçen gün önemi giderek artan, COVID 19 pandemi sürecinde etkisi iyice hissedilen su, canlıların yaşaması için hayati öneme sahiptir. En küçük canlı organizmadan, en büyük canlı varlığa kadar, bütün biyolojik hayatı ve bütün insan faaliyetlerini ayakta tutan sudur. Sınırlı olan su kaynaklarının doğru yönetimi, tüm yaşamın korunması açısından oldukça önem arz etmektedir.

Ordu Büyükşehir Belediyesine bağlı OSKİ Genel Müdürlüğümüz; ülkemizin ve şehrimizin içinden geçtiği sıkıntılı COVID 19 pandemi sürecinde, su kaynaklarımızın su şebekesi optimizasyonu ve akıllı su yönetimi ile özenle korunması ve sağlıklı bir şekilde vatandaşımızın hizmetine sunulması için çalışmaktadır. OSKİ Genel Müdürlüğümüz; ayrıca şebeke hatlarımızda kayıp-kaçakların düşürülmesi için gösterdiği mücadele ile etkin ve verimli su yönetimini, halkımızın istek ve önerilerini dikkate alarak, yaşamın öngördüğü ihtiyaçlar çerçevesinde özveriyle gerçekleştirmektedir.

Şehrimizdeki su yönetimini sürdürülebilir kılmayı hedeflerken, su sistemlerimizde kullandığımız enerji miktarını azaltmak da kritik önem taşımaktadır. Bu anlayışla yola çıktığımız 2020 yılında enerji maliyetlerimizi düşürmek amacıyla tesislerimizde rehabilitasyon çalışmaları yapmış bulunmaktayız.

Bu kentin temelini oluşturan altyapı yatırımlarıyla OSKİ Genel Müdürlüğü, Ordumuzu yaşanabilir bir kent ve birçok özelliğiyle öne çıkan bir marka şehir haline getirmek için stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hizmetlerine devam etmektedir.

Her faaliyet yılı sonunda olduğu gibi, bu yıl da stratejik planımız doğrultusunda yaptığımız çalışmalarımızı tüm detaylarıyla ele aldığımız 2020 Yılı Faaliyet Raporu'nu hazırlamış bulunmaktayız.

Yerel yönetim anlayışımızın temelini oluşturan; katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hazırladığımız bu rapor; farklı alanlarda, farklı başlıklar altında attığımız her adımın hesabını ortaya koymakta ve sizler için, kentimiz için neler yapıldığını tek tek anlatmaktadır.

Çalışmalarımızı gerçekleştirirken hep yanımızda hissettiğimiz siz değerli Hemşehrilerimize saygı ve şükranlarımızı sunuyor, proje ve faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde görev alan tüm OSKİ yöneticileri ve personeli ile raporun hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum. Yapılan yatırımların Ordumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Dr. Mehmet Hilmi GÜLER
Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı

OSKİ GENEL MÜDÜRÜ

OSKİ Genel Müdürünün Sunuşu

Kıymetli Hemşehrilerim;

Su, insanlık ve doğal hayatın sürdürülebilirliği açısından yaşamsal öneme sahiptir. Şehrimizin sahip olduğu su kaynaklarını bu hayati önem çerçevesinde bilinçli bir şekilde kullanırken, kirletmemeye de özen göstermeli ve olası su kıtlığı tehlikesine karşı su ayak izimizi düşürme bilinciyle hareket etmeliyiz.

Doğayı yaşat ki insan yaşasın düşüncesiyle Ordumuza; daima kaliteli, temiz ve sağlıklı içme suyu temin etmek ve atık su hizmetlerini en iyi şekilde sunmak için gece gündüz çalışarak önemli projelere imza attığımız 2020 faaliyet yılını tamamlamış bulunmaktayız.

Genel Müdürlüğümüzce, stratejik planımızda yer alan hedeflerimiz doğrultusunda gelecekte oluşabilecek su arzına yönelik risklere, kentsel gelişmeye ve hızla değişen nüfusa karşı gerekli önlemlerin alınmasına yönelik 2020 faaliyet yılında İlimizin uzun vadeli ihtiyaçlarını karşılayacak yatırımlar yapılmıştır. Stratejik amaçlarımız doğrultusunda yönetişim anlayışıyla en ileri teknolojiler kullanılarak geliştirdiğimiz projelerle, su kaynaklarımızı etkin bir şekilde koruyabilmek ve sürdürülebilir bir anlayışla yönetebilmek amacındayız.

Çevreye duyarlı ve insan odaklı faaliyetlerini sürdüren OSKİ Genel Müdürlüğü; Ordu Büyükşehir Belediyesinin önderliğinde İlimizin zor coğrafi yapısı ve iklim koşullarına sahip 19 ilçesinde halkımıza en iyi hizmeti sunma gayreti içerisindeki personellerimizle birlikte bütün yerleşim yerlerinde oldukça zor şartlar altında hizmet vermektedir.

2020 yılında; içme suyu hattı, kanalizasyon hattı, içme suyu deposu, su alma yapıları, kaptajlar, derin - keson kuyular ve göletler gibi eserleri İlimize kazandırmanın mutluluğunu yaşarken, gelecekteki faaliyet yıllarımızda da hız kesmeden sağlıklı ve kaliteli su temini için yatırımlarımıza devam etmenin gayreti içerisinde olacağız.

Ordumuz için yapılan ve bundan sonraki yapılacak olan yatırımların hayırlı olmasını diliyor, 2020 yılı faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde görev alan OSKİ yöneticileri ve personeli ile faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Murat US
OSKİ Genel Müdürü

İçindekiler

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANININ SUNUŞU 6
OSKİ GENEL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU 8
KISALTMALAR 10
I- GENEL BİLGİLER 13
A- Misyon ve Vizyon 13
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 14
C- İdareye İlişkin Bilgiler 18
1- Fiziksel Yapı 18
2- Örgüt Yapısı 23
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 24
4- İnsan Kaynakları 25
5- Sunulan Hizmetler 30
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 31
II- AMAÇ VE HEDEFLER 32
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri 32
B- Temel Politika ve Öncelikler 33
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 34
A-Mali Bilgiler 34
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 34
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 37
3- Mali Denetim Sonuçları 44
B-Performans Bilgileri 45
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 45
2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi 189
3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 210
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ 211
A-Üstünlükler 211
B-Zayıflıklar 211
C-Değerlendirme 211
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER 212
EKLER 213

KISALTMALAR

A.= Amaç

ABYS= Abone Bilgi Yönetim Sistemi

AAT = Atık Su Arıtma Tesisi

AATM= Altınordu Atık Su Terfi Merkezi

AKM=Askıda Katı Madde

APK= Android Package Kit

AR-GE= Araştırma ve Geliştirme

BOİ= Biyolojik Oksijen İhtiyacı

CBS= Coğrafi Bilgi Sistemleri

CİMER= Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

COVID= Coronavirus Disease

C. PERFRİNGERS= Clostridium Perfringens

DASK= Doğal Afet Sigortaları Kurumu

DDOS= Distributed Denial of Service

DKKR= Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı

DMA = Debimetre Odası

DR. = Doktor

EBYS= Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi

E_COLİ= Escherichia Coli

E- = Elektronik

EKS= Elektronik Kartlı Sayaç

F.= Faaliyet

FATM= Fatsa Atık Su Terfi Merkezi

GATM= Gülyalı Atık Su Terfi Merkezi

GES= Güneş Enerjisi Santrali

GPS= Global Positioning System

H.= Hedef

HES= Hidroelektrik Santralleri

IP= Internet Protokol

IPA= Instrument for Pre-Accession Assistance

İSG= İş Sağlığı ve Güvenliği

İSKİ= İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi

K.= Kod

KDV= Katma Değer Vergisi

KEP= Kayıtlı Elektronik Posta

KHK= Kanun Hükmünde Kararname

KM = Kilo Metre

KOİ= Kimyasal Oksijen İhtiyacı

KVKK= Kişisel Verileri Koruma Kanunu

M = Metre

M^3= Metreküp

MBPS= Mega Bits Per Second

MTV= Motorlu Taşıtlar Vergisi

OBB= Ordu Büyükşehir Belediyesi

ORBİM= Ordu Büyükşehir Belediyesi İletişim Merkezi

ORSAŞ= Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi Personel Anonim Şirketi

ORYAZ= Ordu Yazılım Donanım AR-GE Altyapı Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

OSKİ= Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi

OSKİBİS = Ordu Su Kanalizasyon İdaresi Bilgi Sistemi

PACS= Polialüminyum Klorür Hidroksit Sülfat

PATM= Perşembe Atık Su Terfi Merkezi

PBX= Private Branch Exchange

PE= Polietilen

P.G.= Performans Göstergesi

PH= Power of Hydrogen

PLC= Programmable Logic Controller

PTT= Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü

SBR= Sequence Batch Reactor

SCADA= Supervisory Control And Data Acquisition

SGK= Sosyal Güvenlik Kurumu

S.N. = Sıra Numarası

SSH= Secure Shell

T.D.S= Total Dissolved Solids

T.H.M= Trihalometan

TL= Türk Lirası

TM= Terfi Merkezi

TMY = Terfi Merkezi Yeri

TOC= Toplam Organik Karbon

TRT= Türkiye Radyo Televizyon

TTVPN=Türk Telekom Virtual Private Network

USOM= Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi

ÜATM= Ünye Atık Su Terfi Merkezi

VB. = Ve Benzeri

VPN= Virtual Private Network

WSUS= Windows Server Update Services

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon;

Kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak; standartlara uygun, çevreye duyarlı ve insan odaklı anlayışla içme suyu ve atık su hizmetlerini yürütmek.

Vizyon:

Bilim ve teknolojiyi kullanarak içme suyu ve atık su hizmeti sunan, kendi enerjisini üreten ve sürdürülebilir su yönetimi ilkesiyle öncü bir kurum olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

OSKİ Genel Müdürlüğünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile İlgili Kanunlar

2560 sayılı Kanuna göre OSKİ Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

- Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.

- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda, hizmet alanı içinde ki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konularda ki yetkileri kullanmak.

- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, OSKİ'nin hizmetleri ile ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde, her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

<u>OSKİ'nin görev, yetki ve sorumlulukları ile ilgili kanunlar şunlardır:</u>

- 167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 992 sayılı Seriri ve Gıdai Taharriyat ve Tahlilat Yapılan ve Masli Teamüller Aranılan Umuma Mahsus Bakteriyoloji ve Kimya Laboratuvarları Kanunu,
- 1053 sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun,
- 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu,

- 2004 sayılı İcra İflas Kanunu,
- 2429 sayılı Ulusal Bayramlar ve Genel Tatiller Hakkında Kanun,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 2560 sayılı İSKİ Kanunu,
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun,
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun,
- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 3213 sayılı Maden Kanunu,
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu,
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu,
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 4759 sayılı İller Bankası Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu,
- 5176 sayılı Kamu Görevlileri etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 5434 sayılı T.C Emekli Sandığı Kanunu,
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,

- 5779 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun,
- 5999 sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu,
- 6107 sayılı İller Bankası Kanunu,
- 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar İle Diğer Aletler Hakkında Kanun,
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünce Yürütülen Hizmetler Hakkında Kanun,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu,
- 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 6360 sayılı Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun,
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu.

OSKİ ’ye görev veren ve sunduğu hizmetlerin çerçevesini çizen başlıca yönetmelikler ve yönergeler ise şunlardır:

- OSKİ İhale Yönetmeliği
- OSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
- OSKİ Bütçe Yönetmeliği
- OSKİ Disiplin ve Sicil Amirliği Yönetmeliği
- OSKİ Hukuk Müşavirliği Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği
- OSKİ Kaynak Sularının Kiralanması ile Yeraltı Sularının Satışı Usul ve Esasları Yönetmeliği
- OSKİ Kuruluş ve Yönetimine Dair Teşkilat Yönetmeliği
- OSKİ Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- OSKİ Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliği
- OSKİ Temsil ve Tanıtma Giderleri Yönetmeliği
- OSKİ Yönetim Kurulu Yönetmeliği
- OSKİ Yeraltı Suyunu Satan, Taşıyan ve Tüketenlerin Denetlenmesi Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik,
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği (17 Temmuz 2008 tarih ve 26939 sayılı R.G.),
- Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği (14 Mart 2005 tarih ve 25755 sayılı R.G.),
- Çevre Gelirlerinin Takip ve Tahsili ile Tahsilât Karşılığı Öngörülen Ödeneğin Kullanımı Hakkında Yönetmelik (03.04.2007 tarih ve 26482 sayılı R.G.),
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği (31 Aralık 2004 tarih ve 25687 sayılı R.G.),
- Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği (17 Mayıs 2005 tarih ve 25818 sayılı R.G.),
- Orman Sayılan Alanlarda Verilecek İzinler Hakkında Yönetmelik (22 Mart 2007),

- Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği (21 Haziran 2005 tarih ve 25852 sayılı R.G.),
- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği (24 Temmuz 1994 tarih ve 22000 sayılı R.G.),
- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği (23 Aralık 2014 tarih ve 29214 Sayılı R.G.),
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği (27 Mayıs 2019 tarih ve 29724 Sayılı R.G.),
- Kamu Konutları Yönetmeliği (23 Eylül 1984 tarih ve 18524 Sayılı R.G.),
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliği (17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı R.G.),
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Mayıs 2006 tarih ve 26179 sayılı R.G.),
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik (2 Ekim 2006 tarih ve 26307 sayılı R.G.),
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik (10 Ekim 2006 tarih ve 26315 sayılı R.G.),
- Taşınır Mal Yönetmeliği (18 Ocak 2007 tarih ve 26407 sayılı R.G.),
- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (19 Ekim 2006 tarih ve 26324 sayılı R.G.),
- Devlete ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik. (13 Ağustos 1983 tarih ve 18134 sayılı Resmi Gazete)
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Ulusal ve Esaslar (31 Aralık 2005 tarih ve 26040 Sayılı R.G.),
- OSKİ Yağmur Suyu Hatları Yapım Bakım ve Onarım Hizmetleri Yönergesi,
- OSKİ İlçe Şube Müdürlüklerinin görev, Yetki ve Sorumluluklarına İlişkin Yönerge,
- OSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj ve Vidanjörlerin Çalışma Esasları Yönergesi,
- OSKİ İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönergesi,
- OSKİ Genel Müdürlüğü İmza Yetkileri Yönergesi,
- OSKİ Hizmet İçi Eğitim Yönergesi,
- OSKİ Yangın ve Söndürme Yönergesi.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET SAHASI
6.001 km²

HİZMET VERDİĞİ NÜFUS
771.927

HİZMET VERDİĞİ BELEDİYE SAYISI
20

HİZMET VERDİĞİ MAHALLE SAYISI
772

OSKİ Genel Müdürlüğümüze ait 2020 yılı araç tablosu aşağıdaki tablodaki gibidir.

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE AİT ARAÇ TABLOSU 2020			
ARAÇ CİNSLERİ	**RESMİ ARAÇ**	**KİRALIK ARAÇ**	**TOPLAM**
Kombine	7	3	10
Vidanjör	8	0	8
Kuka	5	0	5
Su Tankeri	8	0	8
Kamyon	24	4	28
Lowbet (Taşıyıcı)	1	0	1
İş Makinası	29	22	51
Forklift	3	0	3
Vinçli Araç	1	0	1
Yakıt Tankeri	1	0	1
Kayıp Kaçak Aracı	2	0	2
Çift Kabin Pick Up	1	40	41
Çift Kabin Kamyonet	3	18	21
Minibüs (Mobil Laboratuvar)	1	0	1
4x4 Binek Jeep	1	50	51
Binek Otomobil	0	10	10
Ticari Binek Araç	1	0	1
TOPLAM	**96**	**147**	**243**
GENEL TOPLAM	**243**		

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 96 adet resmi ve 147 adet kiralık olmak üzere toplam 243 adet araç bulunmaktadır. 2020 yılı içerisinde 50 adet araç alımı yapılarak resmi araç sayımız 96 olmuştur. 2020 yılında satın alınan araçlara ait bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılında Satın Alınan Araç Listesi

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ YENİ ALINAN ARAÇ TABLOSU	
ARAÇ CİNSLERİ	**YENİ ALINAN ARAÇLAR**
Vidanjör	5
Kuka	4
Kamyon	10
İş Makinası	22
Forklift	2
Vinçli Araç	1
Yakıt Tankeri	1
Kayıp Kaçak Aracı	2
Çift Kabin Kamyonet	3
TOPLAM	**50**

2020 Yılında Filomuza Katılan Resmi Araçlar

52 ABT 452

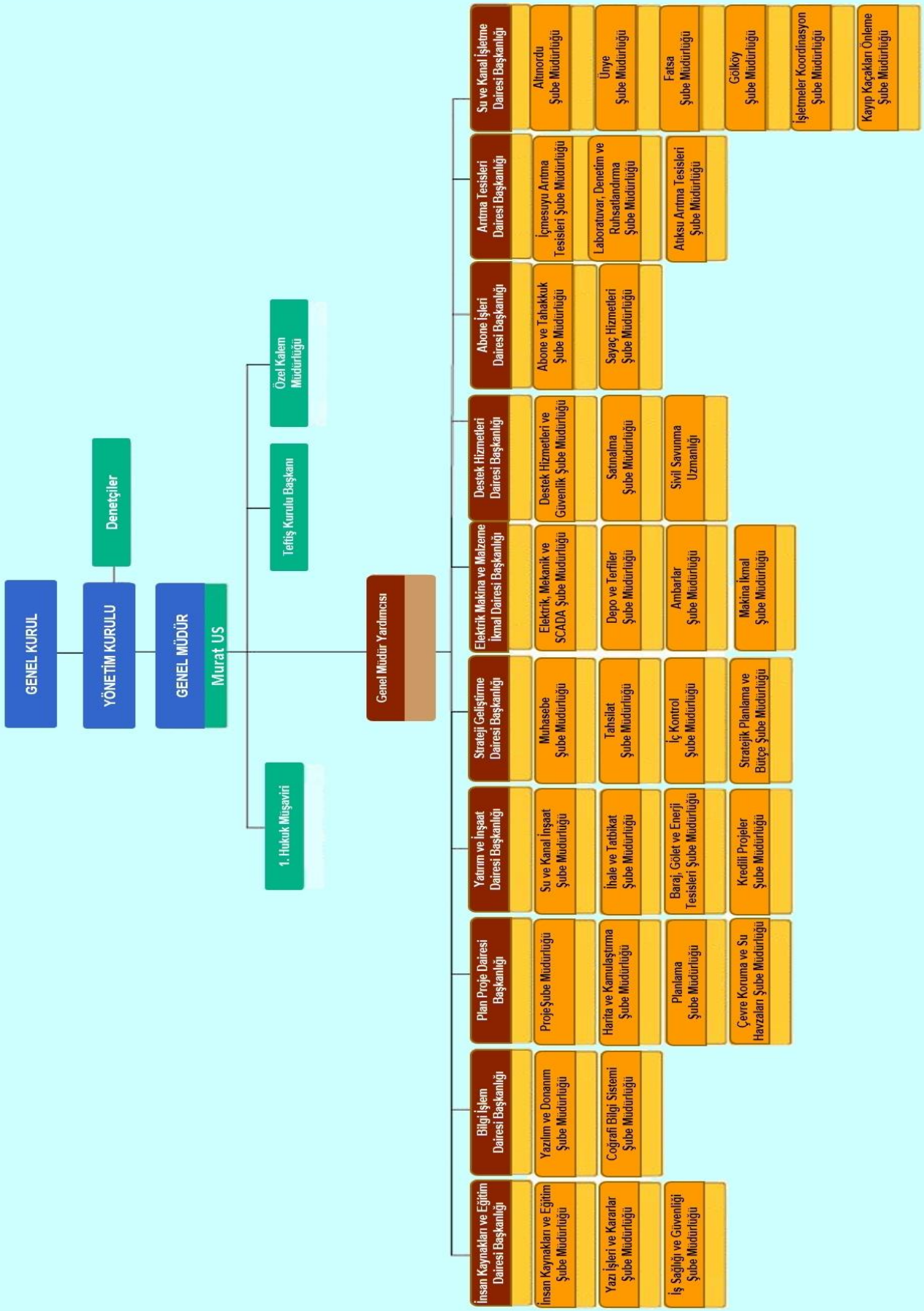
HIDROMEK

Taşınmaz Envanter Durumu

TAŞINMAZIN CİNSİ	ADET	TAŞINMAZ SAYISI (PARSEL)	TOPLAM ALAN (m²)
İçme Suyu Arıtma	29	33	135.472,31
Atık Su Arıtma	41	25	134.669,46
İçme suyu Terfi Merkezi	37	6	16.725,93
Kanalizasyon Terfi Merkezi	32	15	11.419,29
Foseptik	7	7	1.565,00
Su Kaynağı	12	12	860,00
Su Kuyusu	47	8	3.399,90
Çeşme	4276	4307	124.523,79
Depo	1218	1224	177.150,44
Arsa	698	692	35.767,07
TOPLAM	6397	6329	641.553,19 m²

- Genel müdürlüğümüze ait toplam alanı 641.553,19 m² olan 6.329 adet taşınmaz bulunmaktadır.

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİRİMLER	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	LAPTOP	LAZER YAZICI	VEZNE YAZICI	TABLET	TARAYICI	TOPLAM
1. Hukuk Müşavirliği	4	2	-	-	-	-	6
Özel Kalem Müdürlüğü	4	5	1	-	-	-	10
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	11	1	-	-	10	18	40
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	58	6	9	-	1	-	74
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	14	6	1	-	-	-	21
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	11	-	-	-	-	-	11
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	36	3	5	-	12	-	44
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	19	1	-	-	-	3	23
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	22	1	1	-	1	-	25
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	21	1	-	3	11	-	36
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	61	1	22	21	-	-	105
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	22	1	-	-	6	-	29
Altınordu Şube Müdürlüğü	28	1	1	4	-	-	34
Ünye Şube Müdürlüğü	20	2	-	3	-	-	25
Fatsa Şube Müdürlüğü	24	2	1	3	-	-	30
TOPLAM	355	33	41	34	41	21	525

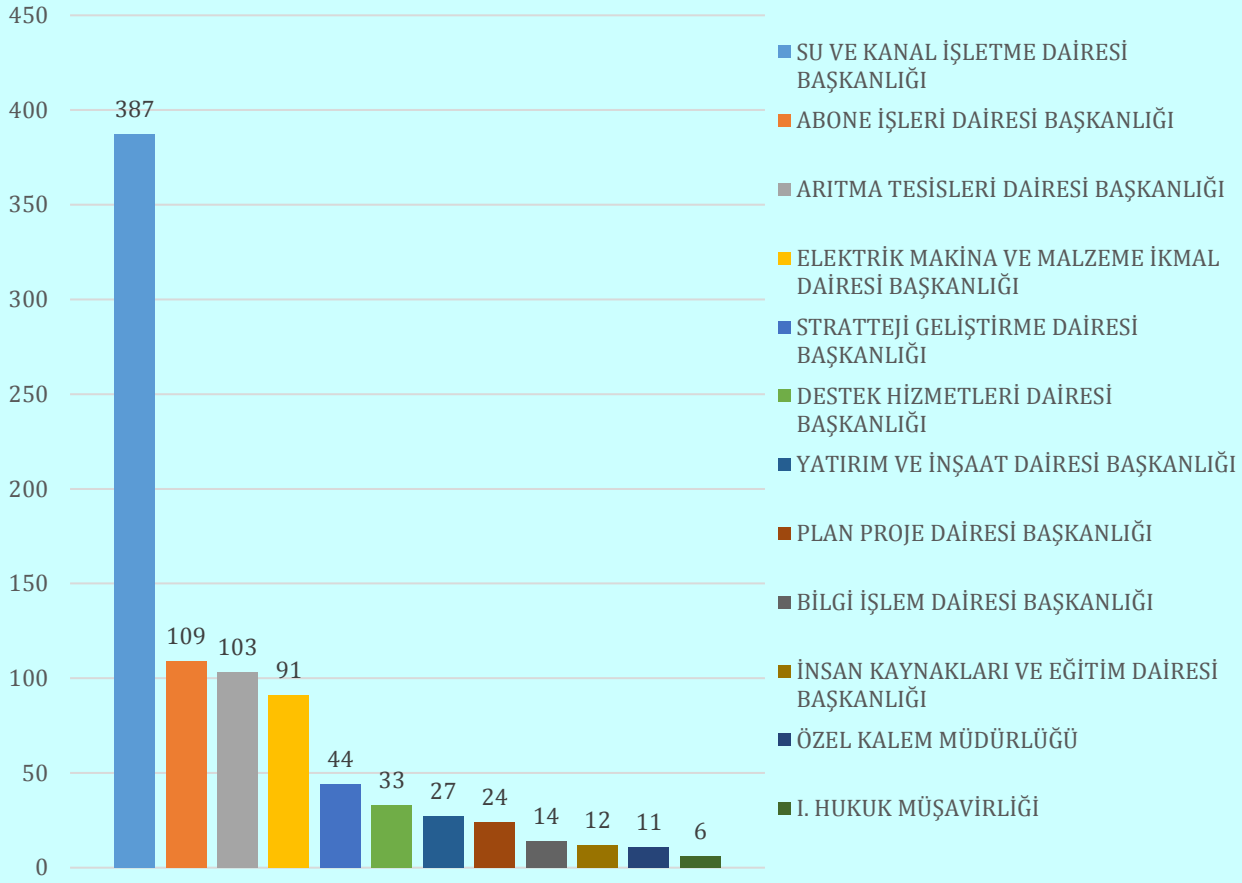
4- İnsan Kaynakları

Genel Müdürlük Personel Birim Dağılımı

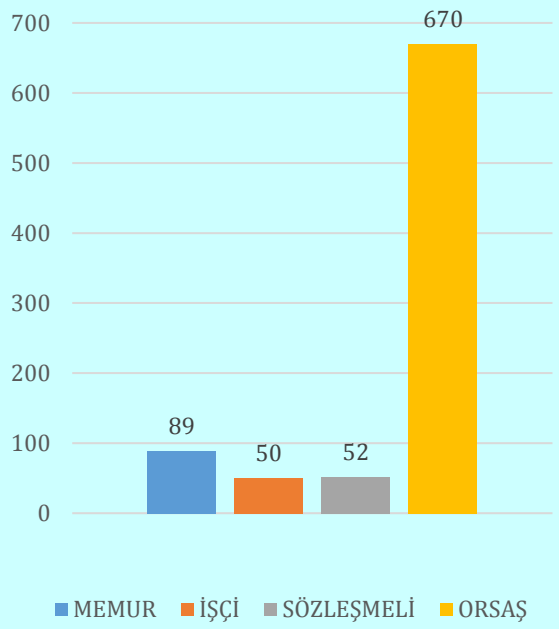
BİRİMLER	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	ORSAŞ	TOPLAM
1. Hukuk Müşavirliği	-	-	3	3	6
Özel Kalem Müdürlüğü	4	-	3	4	11
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	8	2	1	98	109
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	11	7	8	77	103
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	7	-	4	3	14
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4	-	1	28	33
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	13	5	2	71	91
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	4	1	2	5	12
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	5	-	9	10	24
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	17	2	2	23	44
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	10	33	9	335	387
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	6	-	8	13	27
TOPLAM	89	50	52	670	861

OSKİ Genel Müdürlüğünde 2020 yılı sonu itibariyle 89 memur, 50 işçi, 52 sözleşmeli ve 670 ORSAŞ personeli olmak üzere toplam 861 personel çalışmaktadır.

Genel Müdürlük Personel Birim Dağılımı

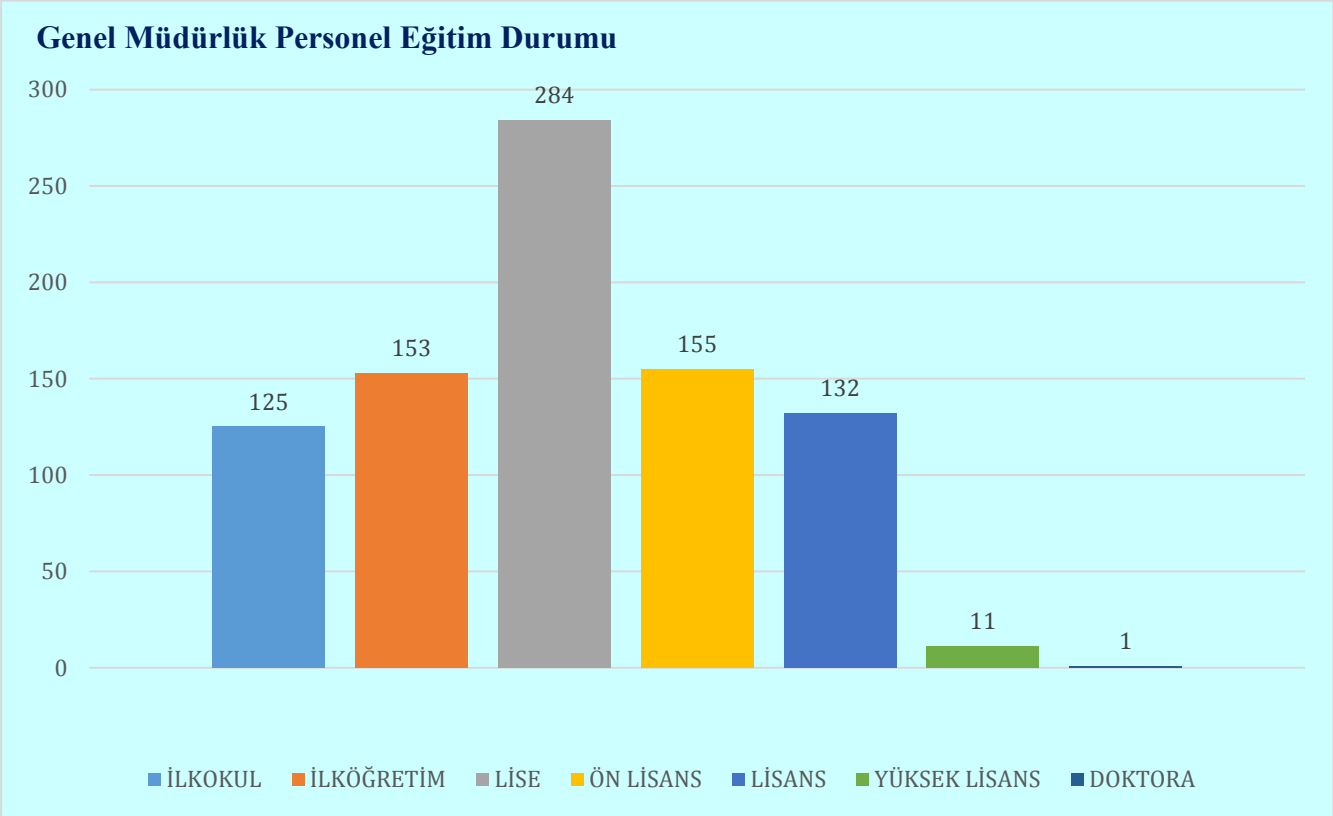


Genel Müdürlük Statü Durumu



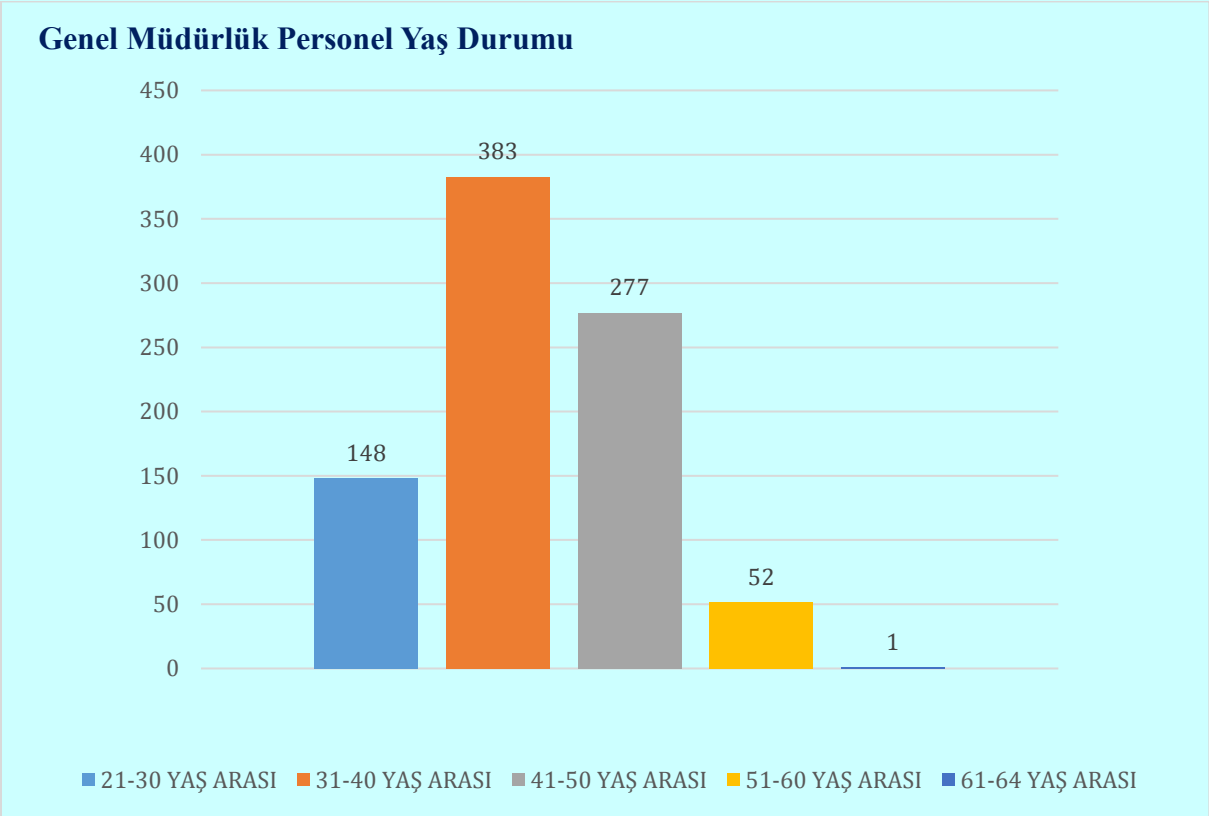
Genel Müdürlük Personel Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	ORSAŞ	TOPLAM
İlkokul	-	16	-	109	**125**
İlköğretim	2	13	-	138	**153**
Lise	11	15	-	258	**284**
Ön Lisans	25	6	13	111	**155**
Lisans	42	-	38	52	**132**
Yüksek Lisans	8	-	1	2	**11**
Doktora	1	-	-	-	**1**
TOPLAM	**89**	**50**	**52**	**670**	**861**



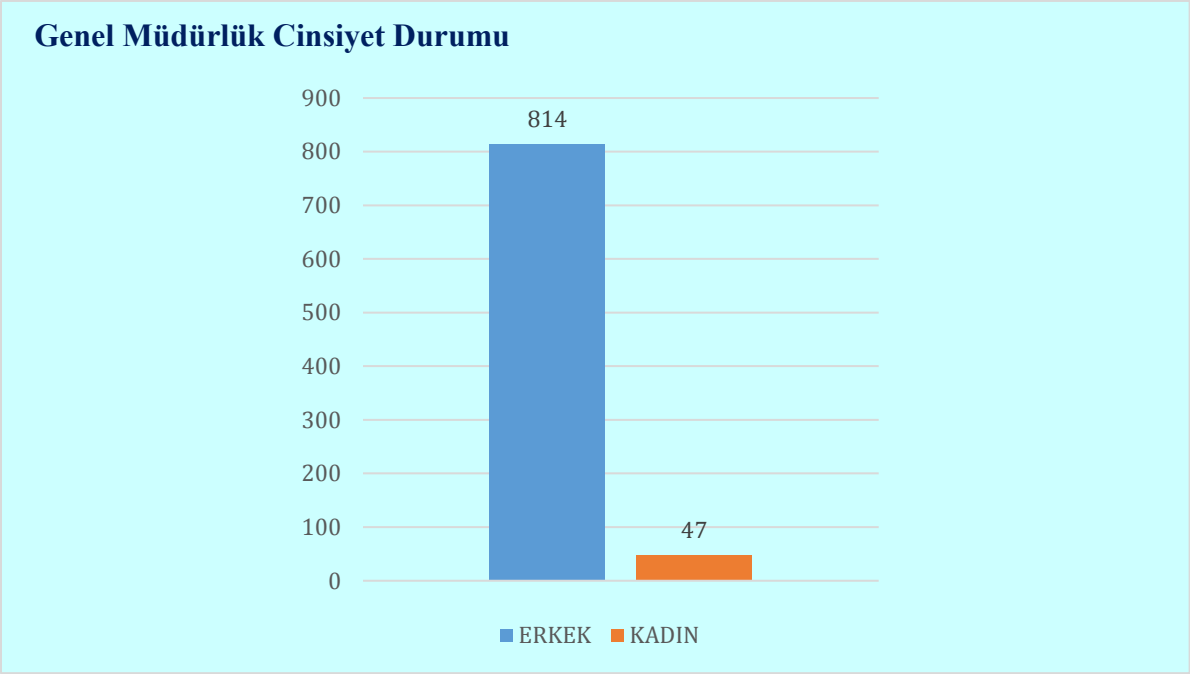
Genel Müdürlük Personel Yaş Durumu

YAŞ ARALIĞI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	ORSAŞ	TOPLAM
21-30 Yaş Arası	3	-	14	131	**148**
31-40 Yaş Arası	30	3	30	320	**383**
41-50 Yaş Arası	37	39	8	193	**277**
51-60 Yaş Arası	18	8	-	26	**52**
61-64 Yaş Arası	1	-	-	-	**1**
TOPLAM	**89**	**50**	**52**	**670**	**861**



Genel Müdürlük Personel Cinsiyet Durumu

CİNSİYET	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	ORSAŞ	TOPLAM
Erkek	81	49	47	637	**814**
Kadın	8	1	5	33	**47**
TOPLAM	**89**	**50**	**52**	**670**	**861**



5- Sunulan Hizmetler

Ordu il sınırlarındaki önemli akarsu havzaları olarak Melet Irmağı ana kolu ile Bolaman, Turnasuyu, Elekçi ve Karakuş havzaları gösterilebilir. Ayrıca bu akarsuların birçok yan kolları bulunmakta olup toplamda bu yan kollarla birlikte Ordu ilinde toplam 34 adet akarsu bulunmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütür ve bu amaçla her türlü yatırımı gerçekleştirir. Vatandaş memnuniyetini en üst seviyede tutmayı hedefleyerek içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarını yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlar ve hemşehrilerimize ulaştırır.

Genel Müdürlüğümüz, şehre sağlıklı su vermek ve suyu şehrin her noktasına ulaştırmak için baraj, gölet, terfi merkezi, isale hattı, arıtma tesisi, depo ve şebeke yaparak şehrin içme ve kullanma suyu ihtiyacını sağlar. İçme suyu kaynaklarındaki ham suları gerekli arıtma işlemleri için arıtma tesislerine isale ederek içilebilir standartlara getirir ve vatandaşların kullanımına sunar.

Ordu'da suyun dağıtımı ve organizasyonunu Genel Müdürlüğümüz yapmaktadır. İsale ve şebeke hatlarıyla şehre ulaştırılan su, bu konuda dünyayla paralel teknolojik altyapısıyla SCADA sistemleri vasıtasıyla bilgisayar ortamında takip edilmektedir.

Genel Müdürlüğümüz' ün diğer önemli bir görevi de faaliyet alanı içinde kalan su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu ve yer altı sularının kullanılmış sularla veya endüstri atıkları ile kirletilmesini önlemek için teknik, idari ve hukuki tedbirleri almaktır.

Genel Müdürlüğümüz içme ve kullanma suyu temin edilen ve edilecek olan yüzeysel su kaynaklarının kirlenmeye karşı korunması için yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre hareket etmektedir. Genel Müdürlüğümüz; kullanılmış suları çevreye zarar vermeden uzaklaştırmak için atık su şebekesi, kolektör, terfi merkezi, atık su arıtma tesisi ve deniz deşarj hattı gibi atık su sistemine ait tesisleri yapar ve işletir.

Halka en iyi hizmeti sunmak için Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde stratejik yönetim prensibini benimseyen Genel Müdürlüğümüz, bu amaca uygun oluşturduğu teşkilat yapısıyla su ve kanalizasyon ile ilgili kamu hizmetlerini daha kaliteli ve daha hızlı bir biçimde vatandaşa sunmak için her türlü tedbiri almaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

a) Yönetim Sistemi:

OSKİ Genel Müdürlüğü' nün yönetimi, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler, Genel Müdürlük organlarından oluşur. OSKİ Genel Müdürlüğü; Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcısının koordinasyonunda 10 Daire Başkanlığı, bu dairelere bağlı toplam 34 adet şube müdürlüğü, 1. Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü ve Sivil Savunma Uzmanlığı'ndan oluşmaktadır. Altınordu, Ünye, Fatsa ve Gölköy ilçelerinde kurumun faaliyetlerini yürütmek üzere ilçe şube müdürlükleri ve ilçe şube müdürlüğü teşkilatı olmayan diğer ilçelerde ise ilçe şeflikleri bulunmaktadır.

Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi, OSKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul her yıl Mayıs ve Kasım ayları içerisinde özel gündemle toplanır. Genel Kurulun toplanma ve çalışma esasları 2560 sayılı Kanunun 5'inci maddesinde belirtilmiş olup, bu Kanunda düzenlenmemiş hususlarda 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümleri uygulanır.

Yönetim Kurulu bir başkan ve üç üyeden oluşur, Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır. Belediye Başkanının bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder.

b) İç Kontrol Sistemi:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde, iç kontrol konusu detaylı bir şekilde düzenlenmiştir. Bu kanuna dayanılarak yayınlanan "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde" idarelerin iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kuralları ile tüm kamu kurumlarında tutarlı, kapsamlı bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması için gerekli standartlara yer verilmiştir. Bu bağlamda OSKİ Genel Müdürlüğü 2020 yılı iç kontrol standartları eylem planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuş ve faaliyete geçmiştir.

Kurumumuz tarafından hazırlanan 2020 yılı iç kontrol standartları eylem planında; kontrol ortamı, risk değerlendirilmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri idaremizce uygulanabilir düzeyde düzenlemiştir. Bu çalışmalar üst yöneticinin liderliği ve gözetiminde, iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulunun sorumluluk bilinci ve anlayışı içerisinde, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının koordinatörlüğünde, harcama birimlerinin katılımı ile yürütülmektedir.

II - AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ (A.)	HEDEF (H.)
A.1- KESİNTİSİZ SAĞLIKLI İÇME VE KULLANMA SUYU SAĞLAMAK	
	H.1.1. İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak
	H.1.2. Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak
	H.1.3. İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak
	H.1.4. SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak
	H.1.5. Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek
A.2- ÇEVREYİ VE DOĞAL YAŞAM ALANLARINI KORUMAK	
	H.2.1. Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek
	H.2.2. Etkin havza yönetimini sağlamak
	H.2.3. Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek
	H.2.4. Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak
A.3- GÜÇLÜ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ABONE YÖNETİM SİSTEMİ OLUŞTURMAK	
	H.3.1. Hizmet verilen abone sayısını artırmak
	H.3.2. Köyden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan mahalle sayısını artırmak
A.4- KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	
	H.4.1. Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak
	H.4.2. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek
	H.4.3. Bilgi işlem altyapısını güçlendirmek
	H.4.4. Elektronik su sayacı üretmek
	H.4.5. Elektrik enerjisi üretmek

B- Temel Politika ve Öncelikler

- Şeffaflık, hesap verilebilirlik,
- Geleceği planlama,
- Çevreye ve insana saygı,
- Vatandaş memnuniyeti,
- Temiz ve içilebilir su kaynaklarının temini,
- Gelişime ve değişime açık,
- Sürdürülebilir kalite,
- Verimli ve etkin çalışma,
- Güvenilirlik,
- Kararlılık,
- Bilimsellik,
- Teknoloji odaklılık,
- Adil ve dürüst olma,
- Kente hizmet için hizmet bilinci ve hizmet aşkı,
- Alanında önderlik ve örneklik yapabilecek bir kurum olmak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

OSKİ Genel Müdürlüğü 2020 yılı toplam tahmini bütçesi 308.000.000,00 TL olup, 226.279.097,78 TL harcanan miktar olarak gerçekleşmiştir.

BÜTÇE GERÇEKLEŞTİRME TABLOSU

İlgili Daire	Bütçeyle Verilen Ödenek (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1.Hukuk Müşavirliği	940.000,00	940.000,00	702.302,88	74,71
Özel Kalem Müdürlüğü	1.670.000,00	1.670.000,00	1.220.193,57	73,07
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	17.300.000,00	17.300.000,00	11.139.612,32	64,39
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	11.850.000,00	11.850.000,00	9.702.945,42	81,88
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	2.750.000,00	3.095.000,00	2.848.527,77	92,04
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	5.560.000,00	5.310.000,00	4.161.997,10	78,38
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	104.560.000,00	115.406.708,23	95.018.720,69	82,33
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	2.895.000,00	2.895.000,00	1.844.946,38	63,73
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	6.625.000,00	6.625.000,00	3.773.949,23	56,97
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	38.950.000,00	27.855.000,00	22.637.408,19	81,27
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	53.050.000,00	43.203.291,77	33.741.320,20	78,10
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	61.850.000,00	71.850.000,00	39.487.174,03	54,96
	308.000.000,00	308.000.000,00	226.279.097,78	73.47

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2018 (TL)	2019 (TL)	2020 (TL)
830			**BÜTÇE GİDERLERİ HESABI**	**195.711.471,55**	**172.415.339,98**	**226.279.097,78**
830	1		Personel Giderleri	16.280.604,85	18.276.786,54	20.376.500,06
830	1	1	Memurlar	6.615.246,31	7.876.141,67	9.276.846,27
830	1	2	Sözleşmeli Personel	2.896.348,85	4.807.324,72	5.334.961,07
830	1	3	İşçiler	6.750.031,91	5.569.196,20	5.751.152,08
830	1	4	Geçici Personel	18.977,78	24.123,95	13.540,64
830	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	2.470.797,93	2.912.039,14	3.199.018,94
830	2	1	Memurlar	882.507,74	1.140.753,54	1.256.503,47
830	2	2	Sözleşmeli Personel	483.331,27	796.670,99	846.950,03
830	2	3	İşçiler	1.104.958,92	974.614,61	1.095.565,44
830	3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	89.834.587,39	103.662.276,06	112.802.376,19
830	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	28.905.503,66	35.409.024,70	39.505.709,31
830	3	3	Yolluklar	50.860,75	27.681,60	32.511,24
830	3	4	Görev Giderleri	1.708.941,96	1.002.886,78	765.790,40
830	3	5	Hizmet Alımları	49.632.355,98	57.838.924,65	64.525.348,11
830	3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	84.601,66	64.329,00	64.419,50
830	3	7	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	4.197.973,47	4.437.182,81	3.886.418,19
830	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.254.349,91	4.882.246,52	4.022.179,44
830	4		Faiz Giderleri	10.920.098,27	16.436.299,42	17.915.946,65
830	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	10.920.098,27	16.436.299,42	17.915.946,65
830	5		Cari Transferler	740.733,58	512.877,35	718.046,29
830	5	1	Görev Zararları	320.077,05	162.607,82	321.435,42
830	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	116.201,60	18.000,00	30.700,00
830	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	304.454,93	332.269,53	365.910,87
830	6		Sermaye Giderleri	75.464.649,53	30.615.061,47	71.267.209,65
830	6	1	Mamul Mal Alımları	949.130,78	552.465,07	23.272.078,05
830	6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	60.180,00	0,00	0,00
830	6	4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	412.231,99	495.532,00	139.845,92
830	6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	74.042.155,76	29.567.064,40	47.855.285,68
830	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	951,00	0,00	0,00
			Bütçe Giderleri (A)	**195.711.471,55**	**172.415.339,98**	**226.279.097,78**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2018 (TL)	2019 (TL)	2020 (TL)
800			**BÜTÇE GELİRLERİ HESABI**	**160.095.114,86**	**172.924.758,85**	**200.141.515,15**
800	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	110.955.075,09	123.894.425,52	137.240.923,62
800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	110.953.785,09	121.584.477,65	137.039.826,10
800	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.290,00	2.309.947,87	201.097,52
800	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	304.516,36	0,00	280.373,76
800	4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	304.516,36	0,00	0,00
800	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	280.373,76
800	5		Diğer Gelirler	48.835.523,41	49.030.333,33	62.620.217,77
800	5	1	Faiz Gelirleri	2.051.633,50	1.957.014,26	2.480.571,50
800	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	38.473.199,16	40.709.354,64	49.195.382,61
800	5	3	Para Cezaları	525.254,60	308.816,70	339.515,90
800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	7.785.436,15	6.055.147,73	10.604.747,76
			Bütçe Gelirleri Toplamı (B)	**160.095.114,86**	**172.924.758,85**	**200.141.515,15**
810			**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER**	38.647,41	127.726,38	181.582,65
810	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	25.809,26	112.725,13	117.779,00
810	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	25.809,26	112.725,13	117.779,00
810	5		Diğer Gelirler	12.838,15	15.001,25	63.803,65
810	5	1	Faiz Gelirleri	2.768,26	9.464,19	941,84
810	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	9.959,44	1.146,41	62.791,65
810	5	3	Para Cezaları	54,68	4.390,65	70,16
810	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	55,77	0,00	0,00
			Bütçe Gelirlerinde Ret ve İadeler (C)	**38.647,41**	**127.726,38**	**181.582,65**
			Net Bütçe Geliri (D=B - C)	**160.056.467,45**	**172.797.032,47**	**199.959.932,50**
			Bütçe Gelir Gider Farkı (A - D)	**35.655.004,10**	**-381.692,49**	**26.319.165,28**

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						
Hesap Kodu	**K.1**	**K.2**	**Hesap Adı**	**2018 (TL)**	**2019 (TL)**	**2020 (TL)**
630			**GİDERLER HESABI**	**137.032.191,06**	**164.617.653,61**	**168.557.498,20**
630	1		Personel Giderleri	14.856.451,84	17.875.664,54	19.883.553,22
630	1	1	Memurlar	6.615.246,31	7.876.141,67	9.276.846,27
630	1	2	Sözleşmeli Personel	2.896.348,85	4.807.324,72	5.334.961,07
630	1	3	İşçiler	5.325.878,90	5.168.074,20	5.258.205,24
630	1	4	Geçici Personel	18.977,78	24.123,95	13.540,64
630	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.470.797,93	2.912.331,72	3.199.018,94
630	2	1	Memurlar	882.507,74	1.140.753,54	1.256.503,47
630	2	2	Sözleşmeli Personel	483.331,27	796.963,57	846.950,03
630	2	3	İşçiler	1.104.958,92	974.614,61	1.095.565,44
630	3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.565.894,11	90.693.183,94	101.806.147,96
630	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	20.090.062,43	26.692.321,79	29.506.001,84
630	3	3	Yolluklar	50.860,75	27.681,60	32.511,24
630	3	4	Görev Giderleri	1.702.031,26	996.332,75	4.983.196,70
630	3	5	Hizmet Alımları	45.235.520,92	56.251.579,57	62.093.127,01
630	3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	78.245,77	59.518,34	34.536,46
630	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.704.682,53	1.928.330,44	1.455.778,91
630	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	4.704.490,45	4.737.419,45	3.700.995,80
630	4		Faiz Giderleri	11.010.014,18	13.957.038,63	17.137.874,14
630	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	11.010.014,18	13.957.038,63	17.137.874,14
630	5		Cari Transferler	640.733,58	512.877,35	708.046,29
630	5	1	Görev Zararları	320.077,05	162.607,82	321.435,42
630	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	16.201,60	18.000,00	20.700,00
630	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	304.454,93	332.269,53	365.910,87
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	294.727,48	2.288.348,36	430.034,59
630	12	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	289.934,62	2.201.305,83	347.509,04
630	12	5	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	4.792,86	87.042,53	82.525,55
630	13		Amortisman Giderleri	10.974.777,46	13.980.116,63	13.332.964,43

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2018 (TL)	2019 (TL)	2020 (TL)
630	13	1	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	10.720.968,78	13.188.700,30	12.723.019,79
630	13	2	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	253.808,68	789.531,33	609.944,64
630	13	3	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	1.885,00	0,00
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	21.732.346,38	22.396.500,04	12.049.858,63
630	14	1	Kırtasiye Malzemeleri	164.284,27	256.759,80	135.940,01
630	14	2	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	1.441,77	1.744,90	2.311,49
630	14	3	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.446.774,14	2.035.456,41	1.194.361,16
630	14	4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	152.071,11	23.858,12	141.260,27
630	14	5	Temizleme Ekipmanları	71.913,65	87.449,70	341.357,15
630	14	6	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	138.615,61	134.727,47	38.246,72
630	14	7	Yiyecek	0,00	0,00	25.950,00
630	14	10	Zirai Maddeler	15.338,50	2.405,00	0,00
630	14	11	Yem	500,00	600,00	0,00
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	13.867.725,10	9.195.503,17	2.589.350,71
630	14	13	Yedek Parçalar	4.589.051,91	9.583.999,66	6.384.774,16
630	14	14	Nakil Vasıtaları	141.753,20	248.407,74	302.046,56
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00	20.850,00	0,00
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	0,00	0,00	70,00
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	1.126.454,22	793.761,89	890.095,40
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	16.422,90	10.976,18	4.095,00
630	25		Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	55.119,82	0,00	0,00
630	25	1	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	55.119,82	0,00	0,00
630	99		Diğer Giderler	1.431.328,28	1.592,40	10.000,00
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	1.431.328,28	1.592,40	10.000,00
			Faaliyet Giderleri	**137.032.191,06**	**164.617.653,61**	**168.557.498,20**

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2018 (TL)	2019 (TL)	2020 (TL)
600			**GELİRLER HESABI**	**259.469.203,83**	**156.783.187,32**	**182.939.212,35**
600	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	101.017.109,81	112.276.865,98	127.891.415,67
600	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	100.581.339,81	109.966.918,11	127.551.553,83
600	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	435.770,00	2.309.947,87	339.861,84
600	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	397.042,84	0,00	280.373,76
600	4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	397.042,84	0,00	0,00
600	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	0,00	280.373,76
600	5		Diğer Gelirler	43.063.917,11	44.506.321,34	54.767.422,92
600	5	1	Faiz Gelirleri	2.048.547,36	1.978.486,02	2.485.218,99
600	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	38.366.889,31	40.833.114,23	49.285.002,53
600	5	3	Para Cezaları	525.064,28	306.651,69	342.009,16
600	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	2.123.416,16	1.388.069,40	2.655.192,24
600	25		Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	114.991.134,07	0,00	0,00
600	25	1	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	114.991.134,07	0,00	0,00
			Faaliyet Gelirleri	**259.469.203,83**	**156.783.187,32**	**182.939.212,35**
			Faaliyet Sonuçları	**122.437.012,77**	**-7.834.466,29**	**14,381,714.15**

AKTİF				
Hesap Kodu	Hesap Adi	Tutar (2018)	Tutar (2019)	Tutar (2020)
I	**DÖNEN VARLIKLAR**	**71.518.405,13**	**53.980.235,56**	**67.274.249,25**
A	**Hazır Değerler**	**2.411.657,23**	**2.689.454,25**	**12.234.861,55**
102	Banka Hesabı	1.275.582,49	1.338.931,36	10.563.938,67
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.136.074,74	1.350.522,89	1.670.922,88
C	**Faaliyet Alacakları**	**25.323.038,41**	**20.965.805,81**	**25.699.578,76**
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	7.455.019,82	0,00	2.097.617,29
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	17.408.693,71	18.146.766,90	22.750.980,93
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	2.819.038,91	850.980,54
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	459.324,88	0,00	0,00
D	**Kurum Alacakları**	**0,00**	**0,00**	**3.484.465,10**
E	**Diğer Alacakları**	**3.699.209,36**	**3.788.715,92**	**312.664,61**
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	3.699.209,36	3.788.715,92	312.664,61
F	**Stoklar**	**22.860.492,03**	**12.704.736,56**	**15.178.425,64**
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	22.860.492,03	12.704.736,56	15.178.425,64
G	**Ön Ödemeler**	**517.072,31**	**352.580,80**	**399.806,00**
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	517.072,31	352.580,80	399.806,00
J	**Diğer Dönen Varlıklar**	**16.706.935,79**	**13.478.942,22**	**9.964.447,59**
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	16.706.935,79	13.478.942,22	9.964.447,59
II	**DURAN VARLIKLAR**	**363.887.284,27**	**383.795.759,31**	**433.946.852,81**
C	**Faaliyet Alacakları**	**2.677.618,84**	**115.206,13**	**235.702,28**
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	2.677.618,84	0,00	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	86.006,36	79.119,97
226	Verilen Depozito ve İadeler	0,00	29.199,77	156.582,31
E	**Mali Duran Varlıklar**	**100.000,00**	**100.000,00**	**110.000,00**
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	100.000,00	100.000,00	110.000,00
F	**Maddi Duran Varlıklar**	**361.107.246,93**	**383.580.553,18**	**433.601.150,53**
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	16.705.644,81	18.024.651,83	21.895.587,45
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	209.814.422,53	258.400.845,85	299.802.471,44
252	Binalar Hesabı	104.149.182,50	110.009.320,78	113.176.950,70
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	5.853.951,06	5.952.635,56	15.536.451,13
254	Taşıtlar Hesabı	6.101.199,06	6.088.966,06	17.982.912,46
255	Demirbaşlar Hesabı	4.228.046,60	4.740.805,00	5.526.299,72
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-23.159.336,89	-36.335.804,19	-48.988.928,86
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	37.414.137,26	16.699.132,29	8.669.406,49
260	Haklar Hesabı	2.287.736,99	3.023.163,17	3.091.528,34
264	Özel Maliyetler Hesabı	188.151,01	242.256,16	783.835,63
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-2.475.888,00	-3.265.419,33	-3.875.363,97
J	**Diğer Duran Varlıklar**	**2.418,50**	**0,00**	**0,00**
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	38.944,14	0,00	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-36.525,64	0,00	0,00
IX	**Nazım Hesaplar**	**21.294.016,19**	**16.732.477,39**	**17.234.816,03**
B	**Nakit Dışı Teminat ve Kişiler**	**19.965.368,72**	**15.810.697,71**	**15.545.590,53**
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	18.035.472,44	13.704.661,43	13.626.950,41
914	Verilen Teminat Mektupları	1.929.896,28	2.106.036,28	1.918.640,12
E	**Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı**	**1.328.647,47**	**921.779,68**	**1.689.225,50**
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	1.328.647,47	921.779,68	1.689.225,50
	AKTİF TOPLAMI	**435.405.689,40**	**437.775.994,87**	**501.221.102,06**
	NAZIM AKTİF HESAPLAR TOPLAMI	**21.294.016,19**	**16.732.477,39**	**17.234.816,03**
	GENEL TOPLAM	**456.699.705,59**	**454.508.472,26**	**518.455.918,09**

PASİF				
Hesap Kodu	Hesap Adi	Tutar (2018)	Tutar (2019)	Tutar (2020)
III	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**38.076.793,74**	**85.569.153,38**	**89.864.977,58**
A	**Kısa Vadeli İç Mali Borçlar**	**0,00**	**39.092.719,59**	**44.827.247,31**
300	Banka Kredileri Hesabı	0,00	39.092.719,59	40.759.941,12
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	4.067.306,19
C	**Faaliyet Borçları**	**14.750.171,80**	**21.816.387,82**	**17.999.381,81**
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	14.750.171,80	21.816.387,82	17.999.381,81
D	**Emanet Yabancı Kaynaklar**	**4.141.657,85**	**4.257.773,67**	**5.256.519,10**
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	273.016,92	311.987,93	1.715.428,64
333	Emanetler Hesabı	3.868.640,93	3.945.785,74	3.541.090,46
G	**Ödenecek Diğer Yükümlülükler**	**19.184.964,09**	**18.126.251,12**	**19.078.142,25**
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	618.328,88	319.057,22	687.784,94
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	158.473,59	129.129,85	150.802,74
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	670.902,46	927.132,63	1.564.833,31
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	25.664,40	32.131,75	38.137,37
368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	17.711.594,76	16.718.799,67	16.636.583,89
H	**Borç ve Gider Karşılıkları**	**0,00**	**1.500.000,00**	**2.000.000,00**
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00
I	**Gelecek Aylara Ait Gelirler**	**0,00**	**776.021,18**	**20.491,98**
381	Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	776.021,18	20.491,98
J	**Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar**	**0,00**	**0,00**	**683.195,13**
397	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00	0,00	683.195,13
IV	**Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar**	**177.049.424,50**	**218.225.729,60**	**275.331.839,28**
A	**Uzun Vadeli İç Mali Borçlar**	**155.967.428,12**	**201.896.267,20**	**250.454.845 37**
400	Banka Kredileri Hesabı	155.967.428,12	106.127.765,55	163.855.226,06
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	95.768.501,65	86.599.619,31
C	**Faaliyet Borçları**	**5.059.343,40**	**0,00**	**0,00**
429	Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	5.059.343,40	0,00	0,00
D	**Diğer Borçlar**	**9.656.699,38**	**12.864.071,43**	**20.298.979,16**
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	9.656.699,38	12.864.071,43	20.298.979,16
H	**Borç ve Gider Karşılıkları**	**3.265.669,34**	**3.444.038,16**	**4.578.014,75**
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	3.265.669,34	3.444.038,16	4.578.014,75
I	**Gelecek Yıllara Ait Gelirler**	**3.100.284,26**	**21.352,81**	**0,00**
481	Gider Tahakkukları Hesabı	3.100.284,26	21.352,81	0,00
V	**Öz Kaynaklar**	**220.279.471,16**	**133.981.111,89**	**136.024.285,20**
A	**Net Değer**	**16.011.441,60**	**-62.452.451,38**	**-40.488.926,35**
500	Net Değer/Sermaye Hesabı	16.011.441,60	-62.452.451,38	-40.488.926,35
H	**Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyetler**	**128.285.439,75**	**250.722.452,52**	**216.420.386,65**
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	128.285.439,75	250.722.452,52	216.420.386,65
I	**Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyetler**	**-46.454.422,96**	**-46.454.422,96**	**-54.288.889,25**
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	-46.454.422,96	-46.454.422,96	-54.288.889,25
J	**Dönem Faaliyet Sonuçları**	**122.437.012,77**	**-7.834.466,29**	**14.381.714,15**
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	122.437.012,77	0,00	14.381.714,15
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00	-7.834.466,29	0,00
IX	**Nazım Hesaplar**	**21.294.016,19**	**16.732.477,39**	**17.234.816,03**
B	**Nakit Dışı Teminat ve Kişiler**	**19.965.368,72**	**15.810.697,71**	**15.545.590,53**
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	18.035.472,44	13.704.661,43	13.626.950,41
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	1.929.896,28	2.106.036,28	1.918.640,12
E	**Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı**	**1.328.647,47**	**921.779,68**	**1.689.225,50**
949	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	1.328.647,47	921.779,68	1.689.225,50
	PASİF TOPLAMI	**435.405.689,40**	**437.775.994,87**	**501.221.102,06**
	NAZIM PASİF HESAPLAR TOPLAMI	**21.294.016,19**	**16.732.477,39**	**17.234.816 03**
	GENEL TOPLAM	**456.699.705,59**	**454.508.472,26**	**518.455.918,09**

MİZAN					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	42.328.696,00	42.328.696,00	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	2.773.061.034,91	2.762.497.096,24	10.563.938,67	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	2.762.036.816,13	2.762.036.816,13	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	40.778.941,24	40.778.941,24	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	19.266.115,36	17.595.192,48	1.670.922,88	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	213.004.800,56	210.907.183,27	2.097.617,29	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	28.497.452,36	5.746.471,43	22.750.980,93	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.016.486,04	2.165.505,50	850.980,54	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.802.649,71	318.184,61	3.484.465,10	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.218.953,23	3.906.288,62	312.664,61	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	45.544.889,28	30.366.463,64	15.178.425,64	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	23.721.381,45	23.721.381,45	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	19.200,00	19.200,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	752.386,80	352.580,80	399.806,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	18.815.213,42	8.850.765,83	9.964.447,59	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	18.438.707,28	18.438.707,28	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.951.704,88	5.951.704,88	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	293.833,06	214.713,09	79.119,97	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	319.186,15	162.603,84	156.582,31	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	39.954.427,64	18.058.840,19	21.895.587,45	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	558.203.317,29	258.400.845,85	299.802.471,44	0,00
252	BİNALAR HESABI	223.186.271,48	110.009.320,78	113.176.950,70	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	21.818.223,80	6.281.772,67	15.536.451,13	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	24.037.878,52	6.054.966,06	17.982.912,46	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	9.478.258,72	3.951.959,00	5.526.299,72	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	69.895,12	49.058.823,98	0,00	48.988.928,86
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	47.462.317,31	38.792.910,82	8.669.406,49	0,00
260	HAKLAR HESABI	4.055.976,82	964.448,48	3.091.528,34	0,00
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	1.011.896,14	228.060,51	783.835,63	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	3.875.363,97	0,00	3.875.363,97
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	69.895,12	69.895,12	0,00	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	69.895,12	69.895,12	0,00	0,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	37.219.982,29	77.979.923,41	0,00	40.759.941,12
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	19.878.728,08	23.946.034,27	0,00	4.067.306,19
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	160.831.232,89	178.830.614,70	0,00	17.999.381,81

MİZAN					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
333	EMANETLER HESABI	4.876.031,64	8.417.122,10	0,00	3.541.090,46
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	5.043.623,64	5.731.408,58	0,00	687.784,94
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	5.079.281,73	5.230.084,47	0,00	150.802,74
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	13.787.913,89	15.352.747,20	0,00	1.564.833,31
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	359.905,25	398.042,62	0,00	38.137,37
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	82.215,78	16.718.799,67	0,00	16.636.583,89
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.011.011,06	3.011.011,06	0,00	2.000.000,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	8.475.215,91	8.495.707,89	0,00	20.491,98
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	19.101.287,27	19.101.287,27	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	683.195,13	0,00	683.195,13
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	33.332.544,67	197.187.770,73	0,00	163.855.226,06
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	39.718.484,51	126.318.103,82	0,00	86.599.619,31
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.023.444,50	22.322.423,66	0,00	20.298.979,16
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.511.011,06	6.089.025,81	0,00	4.578.014,75
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	21.352,81	21.352,81	0,00	0,00
500	NET DEĞER HESABI	148.068.015,61	107.579.089,26	40.488.926,35	0,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	250.722.452,52	467.142.839,17	0,00	216.420.386,65
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	100.743.312,21	46.454.422,96	54.288.889,25	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	7.834.466,29	7.834.466,29	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	61.574.712,40	244.513.924,75	0,00	182.939.212,35
630	GİDERLER HESABI	170.744.254,50	2.186.756,30	168.557.498,20	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	74,25	200.141.589,40	0,00	200.141.515,15
805	GELİR YANSITMA HESABI	200.141.589,40	181.656,90	199.959.932,50	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	181.582,65	0,00	181.582,65	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	226.389.309,79	110.212,01	226.279.097,78	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	110.212,01	226.389.309,79	0,00	226.279.097,78
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	349.510.010,43	349.510.010,43	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	472.520.483,06	472.520.483,06	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	349.510.010,43	349.510.010,43	0,00	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	21.173.779,09	7.546.828,68	13.626.950,41	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	7.546.828,68	21.173.779,09	0,00	13.626.950,41
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	2.354.640,12	436.000,00	1.918.640,12	0,00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	436.000,00	2.354.640,12	0,00	1.918.640,12
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	91.421.667,84	91.421.667,84	0,00	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	91.421.667,84	91.421.667,84	0,00	0,00
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	15.493.602,01	13.804.376,51	1.689.225,50	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	13.804.376,51	15.493.602,01	0,00	1.689.225,50
	TOPLAM	**9.868.513.361,76**	**9.868.513.361,76**	**1.261.076.137,65**	**1.261.076.137,65**

3- Mali Denetim Sonuçları

Kurumumuz da iç denetim; Genel Müdürlüğümüzün denetçileri tarafından yapılan denetimler, harcama birimleri bünyesinde işlemlerin gerçekleşme sürecinde yapılan ön mali kontroller, strateji geliştirme birimi bünyesinde gerçekleştirilen muhasebe işlemleri aşamasında ve ön mali kontrol yetkilisince yapılan kontrolleri içermektedir.

İdaremiz denetçileri tarafından 2560 sayılı Kanunun 10. maddesine istinaden 2019 yılı denetçi raporu hazırlanarak Genel Kurulda uygun görülmüştür. 2020 yılı denetçi raporu 2021 yılı içinde hazırlanacaktır.

Kurum dış denetimini yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı'nın, denetim programı doğrultusunda, kurum hesap ve işlemleri Sayıştay Denetçilerince denetlenmektedir.

Bu doğrultuda, düzenlilik denetimine ilişkin denetim görüşünü de içeren Sayıştay Denetim Raporu hazırlanarak idaremize iletilmiştir.

2019 yılı Sayıştay Denetim Raporunda "Denetim Görüşünü Etkilemeyen Tespit ve Değerlendirmeler" bölümünde 9 adet bulgu tespit edilmiştir. Söz konusu raporun Denetim Görüşü kısmında '' *Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü 2019 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan; geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.*" denilmektedir.

B-Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

❖ 2020 Yılında Gerçekleşen İhale ve Doğrudan Temin Faaliyetleri

2020 yılı içerisinde 29 adet ihale ve 538 adet doğrudan temin alımı yapılmıştır.
2020 yılı içerisinde 2 adet Devlet Malzeme Ofisinden alım yapılmıştır.

❖ Tahsilat Faaliyetleri

15 adet banka, 1 adet ödeme noktası (Aktif Yatırım Bank) ve PTT ile su tahsilatı yapılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzün internet sitesi üzerinden web tahsilatı ve kredi kartı ile tahsilat yapılmaktadır.

E-Devlet üzerinden banka ve kredi kartı ile tahsilat yapılmaktadır.

Aktif Bank (N-Kolay) ödeme noktaları 232 adet olup, bunları 130 ’unda EKS tahsilatı yapılmaktadır.

Otomatik Ödeme ve Online Tahsilat Yapan Bankalar

- Aktif Bank
- PTT Bank
- Halkbank
- Vakıflar Bankası
- İş Bankası
- Yapı Kredi
- Şekerbank
- Ziraat Bankası
- Türkiye Finans Katılım
- Al Baraka Türk
- Akbank
- Denizbank
- Finansbank
- TEB
- Kuveyttürk
- Vakıf Katılım Bankası
- Garanti Bankası

2020 YILI TAHSİLAT TÜRLERİ TABLOSU			
TAHSİLAT TÜRÜ	**ADET**	**TUTAR**	**TOPLAM TAHSİLAT İÇİNDEKİ ORANI (%)**
Banka Tahsilatı	825.793	55.774.632,37 ₺	33,92
Ödeme Kuruluşu Tahsilatı	597.323	20.969.249,69 ₺	12,75
OSKİ Vezne Tahsilatı	470.047	71.990.767,24 ₺	43,79
PTT Tahsilatı	20.606	1.198.063,98 ₺	0,73
Resmi Daire ve İcra Tahsilatları	11.095	13.906.674,57 ₺	8,46
İnternet Tahsilatı	5.369	572.456,56 ₺	0,35
TOPLAM	**1.930.233**	**164.411.844,41 ₺**	

❖ Faaliyet Raporu Çalışmaları

Daire başkanlıklarımızdan gelen 2019 yılına ilişkin faaliyetler 02.10.2006 tarihli ve 26307 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik" uyarınca konsolide edilmiştir. Tablolar ve istatistiki bilgiler hazırlanarak, faaliyetlere ilişkin uygun fotoğraflar seçilmiş ve hazırlık çalışmaları tamamlanmıştır. Temmuz Ayı Genel Kurulu onayı alınarak ''www.oski.gov.tr'' adresinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

❖ Performans Programı Çalışmaları

2021 Yılı Performans Programı 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı esas alınarak hazırlanmıştır. Kasım Ayı Olağan Genel Kurulu onayı alınarak ‘‘www.oski.gov.tr’’ adresinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

❖ Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

S.N.	EĞİTİMİ DÜZENLEYEN KURUM	EĞİTİM VEREN KİŞİ/KURULUŞ	TARİH	YER	KONU	KATILIMCI SAYISI
1	OSKİ	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI	06.11.2020	UZAKTAN EĞİTİM	KAMU BİNALARINDA PANDEMİ TEDBİRLERİ EĞİTİMİ (1 SAAT)	2
2	OSKİ	ORYAZ A.Ş.	24.08.2020	OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TOPLANTI SALONU	6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU (TÜM BİRİMLERE VERİLMİŞTİR.)	50
3	İLBANK	ULUSLARARASI İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	22.07.2020	ZOOM VİDEO KONFERANS (OSKİ TOPLANTI SALONU)	VERGİ İSTİSNALARI İLE İLGİLİ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI	3
4	ADENSON	ALİ SERKAN İNKAYA - ADENSON İLERİ MÜHENDİSLİK ÇÖZÜMLERİ	22.07.2020	OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TOPLANTI SALONU	COANDA SU ALMA IZGARALARI	13
5	OSKİ	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI (FATİH GÜZEL - HÜSEYİN ERGÜN)	16.06.2020	İLGİLİ PERSONELİN ÇALIŞTIĞI YERDE EĞİTİM VERİLMİŞTİR.	TAHSİLAT İŞ VE İŞLEMLERİ	32
6	OSKİ	CBS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	30.06.2020	OSKİ TOPLANTI SALONU	COLLECTOR FOR ARCGİS MOBİL SAHA VERİ GİRİŞ EĞİTİMİ	16

7	OBB	KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	15.06.2020	OBB MECLİS SALONU	PROJE VERİ TABANI PERSONEL GÖREVLENDİRMESİ EĞİTİMİ	2
8	OSKİ	TERNA TEKNİK	04.03.2020	DURUGÖL ATIK SU ARITMA TESİSİ	İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ ONLİNE SU KALİTESİ PARAMETRELERİNİN TAKİBİ, UYGULAMA NOKTASINA BAĞLI OLARAK ONLİNE SU KALİTESİ CİHAZLARININ SEÇİM KRİTERLERİ, İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ SU DEPOLARI DEZENFEKSİYON SİSTEMLERİ VE SAHİP OLMASI GEREKEN TEKNİK ÖZELLİKLER	21
9	OBB	ABDURRAHMAN ACAR	25-26.02.2020	ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS SALONU	696 SAYILI KHK, 657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU, KAMU İHALE KANUNU, 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNU, DİSİPLİN İŞLEMLERİ	34
10	OSKİ	TEGA MÜHENDİSLİK SAN. VE TİC. A.Ş.	29.01.2020	İHALE VE TOPLANTI SALONU	ELEKTROFÜZYON KAYNAK TEKNİĞİ VE ALIN KAYNAK TEKNİĞİ UYGULAMALARI	52
11	OSKİ	HAKAN UZUN, DEMİRAY BAL	14.01.2020	İHALE VE TOPLANTI SALONU	PERSONEL HİZMET ALIM HAK EDİŞ İŞ VE İŞLEMLERİ	16
12	OSKİ	İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI, İŞYERİ HEKİMİ	01.01.2020-31.12.2020	KONFERANS SALONU	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİ	1759
					TOPLAM	**2000**

2020 Yılı Eğitimlerinden Fotoğraflar

PERSONEL HİZMET ALIM HAK EDİŞ İŞ VE İŞLEMLERİ	**696 KHK PERSONEL MEVZUATI VE İHALE EĞİTİMİ**
ONLİNE SU KALİTESİ ÖLÇÜMÜ	**MOBİL SAHA VERİ GİRİŞ EĞİTİMİ**
VERGİ İSTİSNALARI İLE İLGİLİ BİLGİLENDİRME	**COANDA SU ALMA IZGARALARI**

❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Faaliyetleri

09.03.2020 tarihinde başlanan İSG eğitimleri COVID 19 pandemi hastalığının ülkemizde yayılmasından dolayı ancak 20 adet iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri yapılmıştır. Yapılan eğitimlere toplam 396 personelimiz katılmıştır.

İlgili yönetmelik gereği tüm personellerimizin alması gereken 16 saatlik iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri salgın hastalık olan korona virüs nedeniyle tüm personellerimizin katılımı olmadığından gerçekleştirilememiştir.

❖ Risk Değerlendirmesi Faaliyetleri

Genel müdürlüğümüze bağlı tüm birimler için risk değerlendirme raporları yönetmelik gereği iki yılda bir hazırlanmaktadır. Bununla birlikte yeni kurulan birimlerimiz için risk değerlendirme raporları faaliyete geçildiği an hazırlanmaktadır.

ORSAŞ

ORDU SU VE KANALİZASYON İDARESİ PERSONEL A.Ş.
RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU

İşyeri Ünvanı : ORDU SU VE KANALİZASYON İDARESİ PERSONEL A.Ş.
İşyeri Bölümü : GENEL MÜDÜRLÜK
İşverenin Adı : ABDULLAH YASLI
İşyeri Adresi : ŞARKİYE MAH. OSMANPAŞA CAD. NO:70/101 ALTINORDU ORDU

İşyeri SGK Sicil No. : 2-4221-01-01-1067641-52-20-34-000
Analizin Yapıldığı Tarih : 09.04.2020
Geçerlilik Tarihi : 09.04.2022

ORDU SU VE KANALİZASYON İDARESİ PERSONEL A.Ş.

No.	Birim Adı	Fotoğraf	Tehlike Kaynağı	Mevcut Durum	Tehlike / Risk	Olasılık	Şiddet	Risk Skoru	Öneriler/Alınacak Önlemler	Etkilenecek Kişiler	Süreç Sorumlusu / Termin	DÖF Sonrası Kontrol Tarihi	DÖF Sonrası Olasılık	DÖF Sonrası Şiddet	DÖF Sonrası Risk Skoru	İlgili Mevzuat
1			Elektrik panosu	Pano önünde yalıtkan paspas bulunmamaktadır.	Elektrik panosunun önünde yalıtkan paspas bulunmaması. Elektrik çarpması sonucu kaza ve yaralanmalar.	4	4	16	İş Güvenliğinde prensip önlenebilecek her kazayı önlemek olmalıdır. İzole hali (dielektrik) İş güvenliği açısından en önemli koruyucu malzemelerden birisidir. İzole Hali kauçuk esaslı bir malzemedir. %100 koruma sağlamaktadır. Çeşitli kalınlıklarda 50.000 Volta 50 kV kadar koruyucu olmaktadır. Elektrik dayanıklıdır kaymazlık sağlayacak yapıdadır. İzole hali paspas yalıtkan olup, ısı ve neme dayanıklıdır. Elektrik panosunun önüne standarttaki şartları sağlayan paspas konulmalıdır.		Destek Hizmetleri Şube Müdürü 09.07.2020	15.4.2020	1	4	4	Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği Madde 33 d) bendinde; elektrik panolarının bulunduğu yerlerin tabanı yalıtkan malzeme ile kaplanmış olmalı. Bu tür yerlerin tabanları ile birlikte, panoların yakınında el ile erişim mesafesinde bulunan tüm iletken yerler yalıtkan malzeme ile kaplanmalı. Tabana konulan malzemenin yerinden oynamaması için, malzeme altına bağlanmalı. İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik E-I ve EK-II Madde: Çalışanları doğrudan veya dolaylı temas sonucu kaza riskine karşı korunmalı. Ayrıca Yönetmelik Madde 8 d)'ye göre de kullanılan malzemelerin düzenli bakımı ve kontrolü yapılmalı.
2			Çalışma Ortamı	Uyarı lehaları görülmedi.	Temizlik sırasında kaymayı önleyici tedbir alınmamıştır Kayma,düşme	4	4	16	Temizlik sırasında dikkat kaygan zemin gibi taşınabilir uyarı lehaları ile diğer personeller bilgilendirilmelidir.	Tüm çalışanlar, Ziyaretçiler	Destek Hizmetleri Şube Müdürü 09.07.2020	15.4.2020	1	4	4	İŞYERİ BİNA VE EKLENTİLERİNDE ALINACAK SAĞLIK VE GÜVENLİK ÖNLEMLERİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK

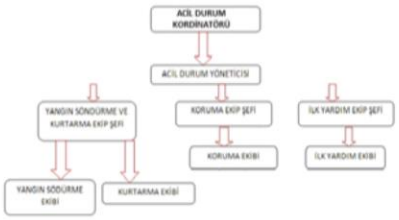
❖ Acil Durum Eylem Planı ve Acil Durum Ekipleri

Genel müdürlüğümüze bağlı tüm birimler için acil durum eylem planları yönetmelik gereği iki yılda bir hazırlanmaktadır. Bununla birlikte yeni kurulan birimlerimiz için acil durum eylem planları faaliyete geçildiği an hazırlanmaktadır.

1.6. ORGANİZASYON, EKİPLER VE GÖREV TANIMLARI

1.6.1. Acil Durum Yöneticisi

İşyerinde işveren tarafından görevlendirilen ve acil durumlardan kaynaklanan risk ve etkileri en aza indirmek için tedbirlerin alınması ve aldırılmasını sağlayacak organizasyonu kuran ve organizasyon kapsamında yürütülen faaliyet ve ekiplerden sorumlu kişidir.



1.6.2. Yangın Söndürme ve Kurtarma Ekip Şefi

Yangın söndürme ve kurtarma ekip şefi;

1. İşyerinin yangından korunması, kurtarılması, kontrolü ve yangının söndürülmesi ile ilgili tedbirlerin alınması ve aldırılması,
2. İşyerinde yürütülecek kurtarma işleri için gerekli tedbirlerin alınması ve aldırılmasıyla yetkili olan ve Acil Durum Yöneticisinin tavsiyesi ile işveren tarafından görevlendirilen personeldir.

1. Söndürme Ekibi

Söndürme ekibi, bina ve tesislerde çıkan yangınlara, anında müdahale eden, yayılmasını önleyen, söndüren ve can kurtarma faaliyetlerine yardım eden Yangın Söndürme ve Kurtarma Ekip Şefi yönetiminde yeterli sayıda personelden meydana getirilen ekiptir.

ALTINORDU İÇMESUYU ARITMA TESİSİ
ACİL DURUM EKİPLERİ

Yayın Tarihi	29.04.20..
Revizyon	001
Revizyon Tarihi	29.04.2021
Doküman No.	İsg-Pln-02

Acil Durum Sorumlusu

Adı Soyadı	Çalıştığı Bölüm	Yaptığı İş/Görev	İletişim Bilgileri GSM/Dahili	İmza
GÖKHAN ACISU	LABORATUVAR RUHSATLANDIRMA VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ŞUBE MÜDÜRÜ	5387668431	

Kurtarma ve Tahliye Ekibi

Adı Soyadı	Ekipteki Görevi	Çalıştığı Bölüm / Yaptığı İş/Görev	Sorumluluk Alanı	Eğitim Tarihi / Eğitimci	İletişim Bilgileri GSM/Dahili	İmza
ABDULKADİR PELİT	ŞEF	ARITMA TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ / SCADA TESİS İŞLETMENİ	ALTINORDU İÇMESUYU ARITMA TESİSİ		5303451638	
FURKAN ŞİMŞEK	ÜYE	LABORATUVAR DENETİM VE RUHSATLANDIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ / BİYOLOG-KİMYAGER	ALTINORDU İÇMESUYU ARITMA TESİSİ		5397278967	
İBRAHİM DİNÇ	ÜYE	LABORATUVAR DENETİM VE RUHSATLANDIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ / BİYOLOG-KİMYAGER	DURUGÖL ATIKSU ARITMA TESİSİ		5359272703	

İlk Yardım Ekibi

Adı Soyadı	Ekipteki Görevi	Çalıştığı Bölüm / Yaptığı İş/Görev	Sorumluluk Alanı	Eğitim Tarihi / Eğitimci	İletişim Bilgileri GSM/Dahili	İmza
ABDURRAHMAN EYÜPOĞLU	ŞEF	ARITMA TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ / TESİS SORUMLUSU	DURUGÖL ATIKSU ARITMA TESİSİ		5056628465	
T.BORA İŞBİL	ÜYE	LABORATUVAR DENETİM VE RUHSATLANDIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ / BİYOLOG-KİMYAGER	DURUGÖL ATIKSU ARITMA TESİSİ		5555591563	

❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Faaliyetleri

Mevzuat gereği çok tehlikeli sınıfta yer alan iş yerlerinin ay da bir kez İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu yapması gerekmektedir.

2020 yılı içerisinde İSG kurul defteri her ay için doldurulup, toplamda 25 adet gündem maddesi ve 43 adet gündeme ilişkin kararlar yazılarak eksiksiz şekilde doldurulmuş olup kurul üyelerine imzalatılmıştır.

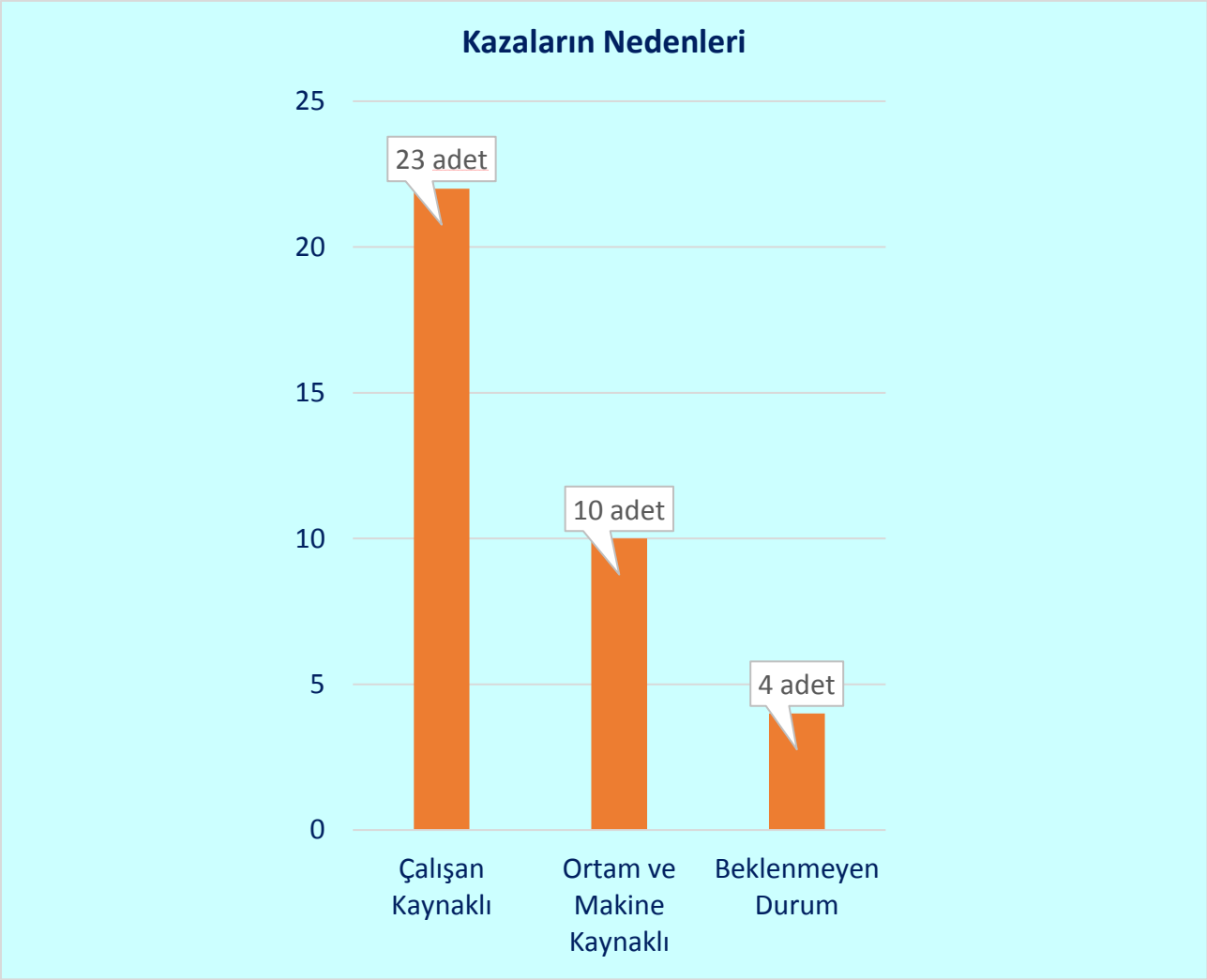
İş Sağlığı ve Güvenliği Tespit Öneri Defteri

Yapılan saha denetimleri sonucunda belirlenen tespitler ve öneriler haftalık olarak raporlanmaktadır.

İş Kazaları ve Takibi

Her gün sosyal güvenlik kurumunun iş kazası sorgulama ekranından iş kazaları sorgulanmaktadır.

2020 yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüz faaliyetleri kapsamındaki işlerde 37 iş kazasında 39 personelimiz iş kazası geçirmiş olup tüm iş kazalarının SGK'ya bildirimi yapılmıştır.



Saha Denetim Çalışmaları

2020 yılı içerisinde tüm ilçelere gidilerek yapılan 82 adet iş sağlığı ve güvenliği saha denetiminde 410 adet uygunsuzluk tespit edildi ve buna karşılık 460 adet öneri sunulmuştur. Yapılan tüm iş sağlığı ve güvenliği saha denetimleri raporlanıp ilgili daire başkanlıklarına EBYS üzerinden tebliğ edilmektedir.

❖ İş Sağlığı Faaliyetleri

İşyeri hekimi tarafından 2020 yılı içerisinde 270 personelimiz muayene edilmiştir.

Tansiyon takibi

Parmak ucu şeker ölçüm cihazı ile şeker ölçümü

Evrak Kayıt İşlemleri

KURUMA GELEN YAZI	
Kurumlardan ve Vatandaşlardan Elden Teslim Edilen	4693
Posta	7452
KEP	3895
TOPLAM	**16040**

KURUMDAN GİDEN YAZI	
İadeli Taahhütlü	3905
Adi Posta	19
KEP	3500
Kurumlara Elden Teslim Edilen	970
TOPLAM	**8394**

❖ Basın Yayın Çalışmaları

Doğrudan vatandaşlarımızın hayatına dokunan hizmetleri 7/24 kesintisiz biçimde gerçekleştiren kurumumuz, çağımızın gerektirdiği tüm iletişim araçları vasıtası ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Bu bağlamda kurumumuz tarafından hazırlanan basın bültenlerini gazete, internet siteleri ve televizyon kanalları gibi mecralarda paylaşmış ve tüm haberler internet sitemizde ve sosyal medya hesaplarımızda yayınlanmıştır.

Kurumumuz gerçekleştirdiği yatırımlara ilişkin bilgileri ve abonelerimizi ilgilendiren duyuruları sürekli olarak yayınlamaktadır. Tüm gazete ve sosyal medya haber sayfalarından kurumumuz ile alakalı haberler takip edilmiştir.

2020 Yılı Sonu İtibarı İle
Yapılan Haber, Duyuru ve Açıklama Sayısı: 105
Yerel Basın ve İnternet Sitemize Yansıyan Haber Sayısı: 1.155

...eresler OSKİ'nin Korumasında

Proje kapsamında toplam 4.200 metre kanalizasyon hattının yapılacağı Pergembe Yaylası'nda bugüne kadar 1.600 metre hattın imalatı yapıldı.

"Menderesler ve Su Kaynaklarına Zarar Vermesi Engellenecek"

Yapımına başlanan kanalizasyon hattıyla atık suların mendereslere ve su kaynaklarına zarar vermeyeceğine dikkat çeken OSKİ Genel Müdürü Murat Us, "Doğal güzelliğinin yanı sıra Türklerin Ordu'ya ilk giriş kapısı olarak tarihimizde önemli bir yeri olan Pergembe Yaylası, son yıllarda cazibe merkezi haline gelmiş durumda. Biziler de Ordu Büyükşehir Belediye Başkanımız Dr. Mehmet Hilmi Güler'in talimatları doğrultusunda buranın güzelliklerini korumak amacıyla bir dizi çalışmalar başlattık. Proje kapsamında Pergembe Yaylası'na toplam da 4.200 metre kanalizasyon hattı döşeneceğiz. Projede bugüne kadar ekiplerimiz 1.600 metre hattın imalatını tamamlandı. Bu çalışmayla Pergembe Yaylası merkezindeki hanelerin ve iç yerlerinin atık suları bölgeden sistemli bir şekilde uzaklaştırılarak mendereslere ve su kaynaklarına zarar vermesi engellenecek" dedi.

30 Yıllık Vanalar Yenilendi

Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi (OSKİ) Genel Müdürlüğü ekipleri, 19 ilçede gerçekleştirdikleri alt yapı çalışmalarına hız kesmeden devam ediyor.

OSKİ neşteri vurdu

Ordu'nun dört bir köşesini şantiye alanına çeviren Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (OSKİ), içme suyu çalışmalarını Gürgentepe ilçesi Ağızlar ve Hasancık Mahallelerinde devam ediyor.

ÇOPTEN ELEKTRİK

Çalışmalarına başlanan organik atıktan elektrik üreteceği olan Ordu'nun ilk yerli türbini, OSKİ bünyesindeki arıtma tesisinin elektrik ihtiyacını karşılayacak.

30 YILLIK ALTYAPI YENİLENDİ

OSKİ VAR, SORUN YOK!

Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (OSKİ), tarafından yapılan alt yapı çalışmaları kapsamında Elmaköy ile Şirinköy Mahallelerinin içme suyu sorunu çözüldü.

OSKİ'den 400 km'lik içme suyu hattı

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler'in ilçelerinde içme suyu problemini ortadan kaldırmak ve temiz su ihtiyacını sağlamak amacıyla başlattığı çalışmalar yoğun bir şekilde sürüyor.

Bu amaçla OSKİ, 19 ilçede içme suyu problemini kökten çözüme kavuşturmak için yoğun mesai yürütüyor.

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANALİZASYON ÇALIŞMASI BAŞLATTI

PERŞEMBE YAYLASI'NDAKİ MENDERESLERE KORUMA

Yapımına başlanan kanalizasyon hattı sayesinde atık suların, Pergembe Yaylası'ndaki mendereslere zarar vermeyeceği açıklandı.

OSKİ Varsa Sorun Yok

Yatırım faaliyetlerini Ordu'nun 19 ilçesinde sürdüren OSKİ Genel Müdürlüğü, uyguladuğı farklı yöntemlerle içme suyu sorunlarını çözmeye devam ediyor.

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler'in mahallelerdeki içme suyu problemlerinin çözüme kavuşturulması yönündeki talimatları ile çalışmalarına hız veren OSKİ ekipleri Aybaşı İçesi Sarıyer mahallesinde yoğun mesai yapmaya devam ediyor.

"İÇME SUYU HATLARI SIL BAŞTAN YENİLENDİ"

19 İlçede yoğun çalışma içerisinde olduklarını belirten OSKİ Genel Müdürü Murat Us, " Aybaşı İçesi Sarıyer mahallesinde daha önce ekiplerimiz tarafından yapılan 6.500 metre içme suyu şebeke hattı ve 100 m3 depo [illegible] Ancak mahallemizdeki diğer sokak ve [illegible] yetimde [illegible] tamamlanamadık. Kalan kısımlar için de ekiplerimiz yoğun mesai yapıyorlar. Tek amacımız vatandaşlarımıza kaliteli su sağlamak. Onun için de gece-gündüz çalışmalara devam ediyoruz" dedi.

"6.500 METRE İÇME SUYU HATTI ÇEKİLECEK"

OSKİ Genel Müdürlüğü olarak sahada en aktif şekilde çalışma yürütülüklerini belirten Genel Müdür Murat Us, "Ordu'nun sağlıklı bir içme suyu hattına kavuşması için sahadayız. Bu hafta ekiplerimiz 19 İçemizde planlarını ve devam eden 52 projemizi tamamlamak için var gücüyle çalışma yürütüyor.

ÇAMAŞ'UN SUYU ARTIK KESİLMEYECEK

Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (OSKİ), Çamaş İçesinde mahallelerin içme suyunu sorununa neşter vurdu.

İçme suyu alt yapı çalışmalarına ağırlık veren OSKİ, Çamaş İçesi Sucuali Mahallesi'nin yıllardır bekledikli içme suyu şebeke hattında yenileme çalışması başlattı. 3 km'lik hatta yapılacak yenilleme çalışmasıyla mahalle temiz ve hijyen koşullarına uygun suya kavuşmuş olacak.

"YATIRIM ÇALIŞMALARINA DEVAM EDİYORUZ"

OSKİ Genel Müdürü Murat Us, Çamaş İçesi Sucuali Mahallesi içme suyu hatlarını sil baştan yenilemek için çalışmalara başladıklarını söyledi. Genel Müdür Murat Us, "Mahalle sakinlerimizin yıllardır özlemle beklediği bir çalışmayı kısa süre içinde tamamlayarak hizmete alacağız" dedi.

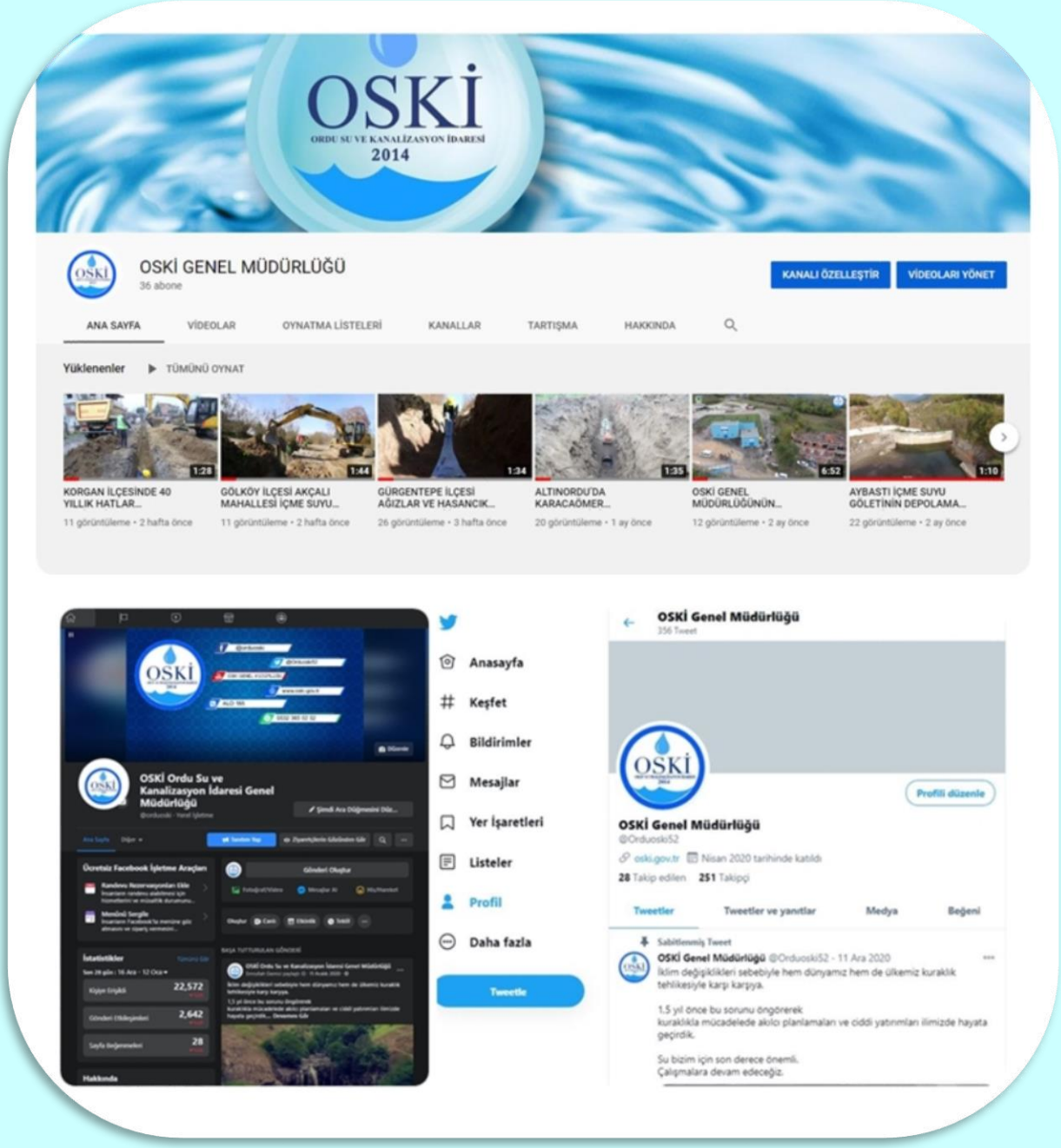
Genel Müdür Us yaptığı açıklamada şu bilgilere yer verdi: "Çamaş İçemizde bağlı Sucuali Mahallemizde içme suyu sağlayan boruların çapları yetersiz kalmayı ve kullanım ömürlerini doldurmasından dolayı bölgede zaman zaman içme suyu ketiminde sıkıntılar yaşanıyordu. Bu sorunun kökten çözülmesi konusunda Büyükşehir Belediye Başkanımız Dr. Mehmet Hilmi Güler'den aldığımız talimatla ekiplerimiz çalışmalarına başladılar. Toplamda 3 km'lik bir içme suyu hattının 1 km'lik kısmı kısa sürede tamamlandı. Geriye kalan 2 km'lik kısmın da tamamlanması ile mahallemiz sağlıklı bir içme suyu alt yapısına kavuşmuş olacak. OSKİ olarak 19 İçemizde alt yapı ve üst yapı çalışmalarına devam edeceğiz" diye konuştu. Haber Merkezi

OSKİ TEMİZ SU İÇİN DAĞLARI AŞIYOR

OSKİ durmaksızın çalışıyor

Sosyal Medya Çalışmaları

Kurumumuz Facebook, Twitter ve Youtube hesaplarını aktif olarak kullanmaktadır. Tüm paylaşımlarımızın talep ve istekleri anlık olarak alınmakta ve en kısa zamanda çözümü ile ilgili geri bildirim yapılmaktadır.



❖ Yönetim Kurulu ve Genel Kurul Faaliyetleri

Haftada 1 den az olmamak üzere gerçekleştirilen Yönetim Kurulu toplantısının sekretarya işlemleri yürütülmektedir.

BİRİM	YÖNETİM KURULU KARAR SAYISI
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	9
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	4
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	16
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	22
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	17
Plan Projeler Dairesi Başkanlığı	37
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	26
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	1
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	40
TOPLAM	173

Genel Kurul Toplantıları 2560 sayılı Kanun kapsamında yılın Mayıs ve Kasım aylarında olağan olarak 2 defa toplanmaktadır.

5393 sayılı Kanun kapsamında da olağan üstü olarak en fazla 3 defa toplanabilmektedir.
2020 yılında 2 defa olağan, 1 defa olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır.

❖ Bilgi Edinme ve Evrak Kayıt Faaliyetleri

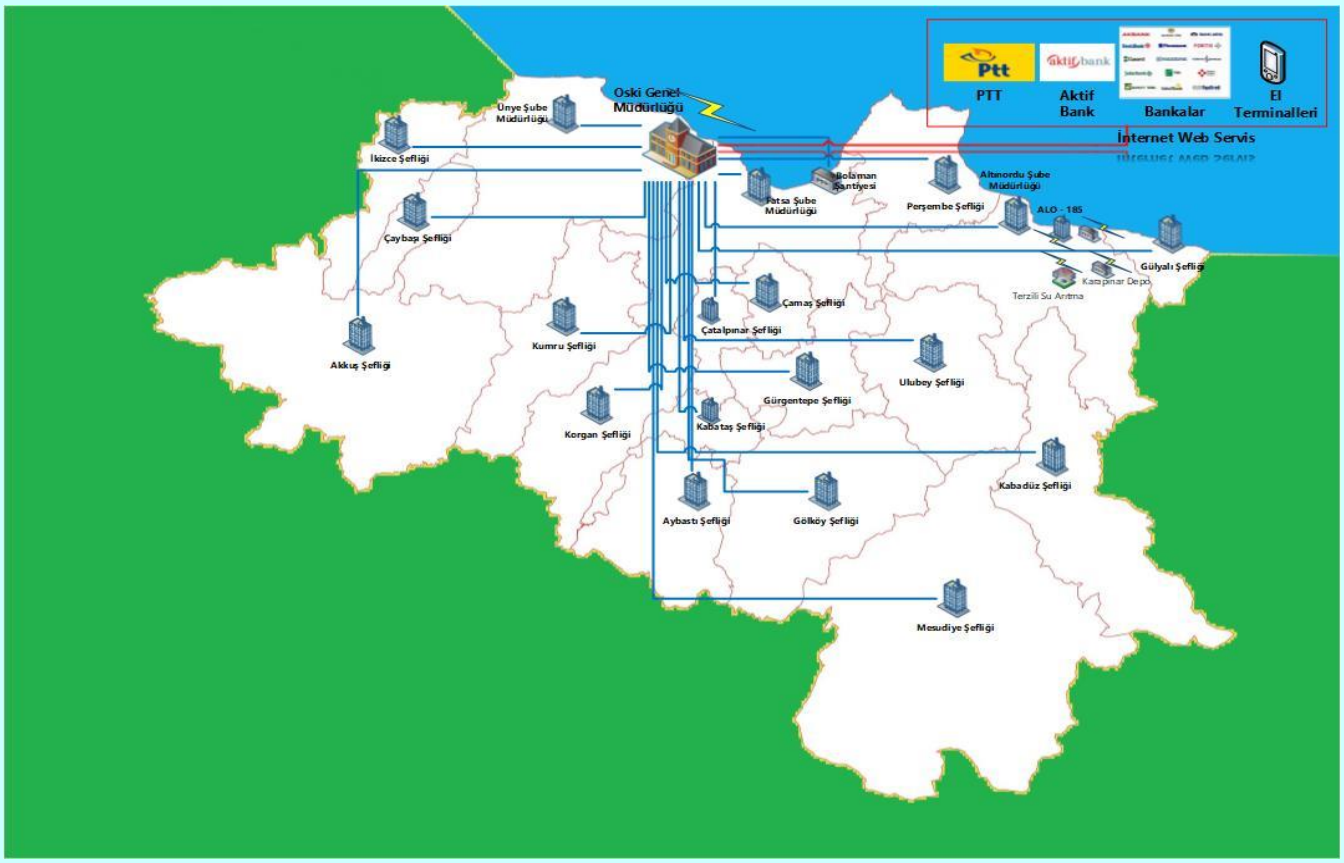
Vatandaşlarımızın CİMER, AÇIK KAPI ve ORBİM sistemleri üzerinden yapmış oldukları talep ve şikâyetlerin takibi yapılmaktadır.

BAŞVURU SİSTEMİ	BAŞVURU SAYISI
CİMER	1638
ORBİM	611
AÇIK KAPI	28
TOPLAM	2277

❖ Fiber Ağ ve İnternet Ağı Sistemi Faaliyetleri

OSKİ Genel Müdürlüğü mesuliyet sahası içinde bilişim hattı ile tahsilat noktaları E-Kurum uygulamasına 7x24 saat (365 gün) bağlıdır ve gerçekleştirilen tahsilat işlemleri abone memnuniyeti açısından hızlı ve güvenli bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

HATTIN CİNSİ	SAYI
TTVPN	27
Radyolink Bağlantısı	4



TTVPN fiber optik kablo ve radyolink ağı ile 1 adet Genel Müdürlük binası, 3 adet İlçe Şube Müdürlüğü binası, 17 adet Şeflik binası, 1 adet Fatsa Şube Müdürlüğü ek hizmet binası, 4 adet şantiye binası, 2 adet içme suyu arıtma tesisi, 2 adet dış vezne ve 1 adet atık su arıtma tesisi ve ALO 185 merkezi olmak üzere toplam 31 adet hizmet binası online olarak birbirine bağlıdır ve tek merkezden yönetilmektedir.

Bu bağlantılar üzerinde 45 adet switch, 27 adet router ve 4 adet radyolink bulunmaktadır. Sistemin devamlılığı açısından router, switch ve radyolinklerin sürekli kontrolleri yapılarak hat kesintilerinde anında müdahale edilmektedir.

❖ Fatsa Sistem Odası Kurulumu ve Taşınma Faaliyetleri

Tüm ilçelere ortak nokta olarak daha iyi ve daha hızlı hizmet verebilmek amacıyla OSKİ Genel Müdürlüğü hizmet binası Altınordu ilçesinde bulunan Durugöl yerleşkesinden Fatsa ilçesine taşınma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda sistem odası çalışmaları, TTVPN, radyolink hatları yeniden dizayn edilerek hizmet vermeye başlandı.

IP Telefon Santrali Kurulumu ve Sunucu Çalışmaları

Genel Müdürlük hizmet binasında bulunan fiziki santral yerine sanal santral kurulumu yapıldı. Kurulumu yapılan sanal santral ile 164 kullanıcıya dahili IP telefonlar hazırlanarak dağıtıldı. Kurum dış hat telefon numaraları Türk Telekom ile görüşülerek PBX hat durumuna getirildi ve tüm hatların ortak kullanılması sağlandı.

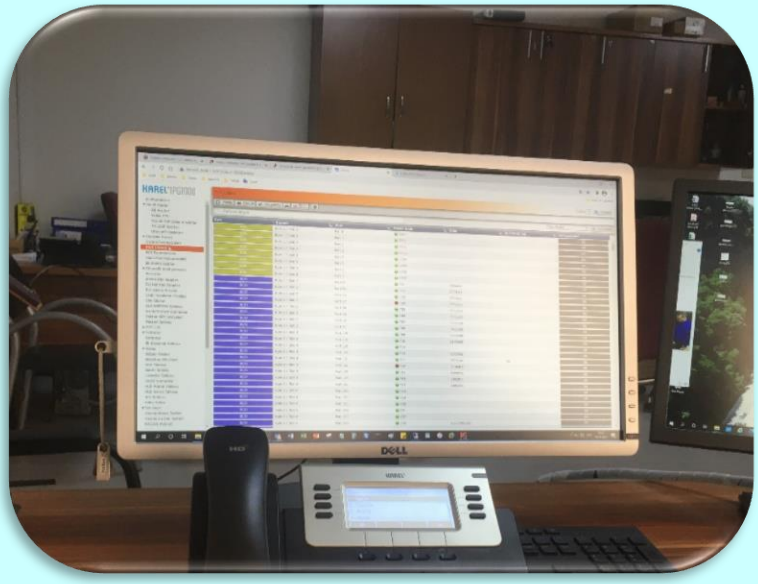
EBYS (ebys.oski.gov.tr) sunucunun sertifika süresinin uzatımı yapıldı.

Elektrik, Mekanik ve SCADA Şube Müdürlüklerinin kullandığı SCADA sisteminin sunucularının Durugöl yerleşkesindeki eski binadan Cumhuriyet Şantiyesindeki yerleşkeye taşınma işlemi yapıldı. Sunucuların tüm bağlantıları ve kabin yerleşimleri hazırlanarak tüm test işlemleri yapılarak çalışır halde teslim edildi.

Mevcut kullanılan E-Kurum Abone Yönetim Sisteminde yeni ara yüze geçilmesi için sanal sunucu hazırlandı. Sunucu üzerine ubuntu işletim sistemi kuruldu. Erişim için SSH tanımlaması yapıldı.

Kullanıcı hesapları ve erişimleri hazırlanarak yazılım firmasına verildi.

İlçe müdürlüklerinde güvenlik güncelleştirmeleri yapılırken TTVPN bant genişliğinin yetersiz kalması nedeniyle WSUS sistemi üzerinde gruplandırmalar düzenlendi. Bilgisayarlar bu gruplandırmalara göre yapılandırıldı ve güncelleme kontrolleri yapıldı.

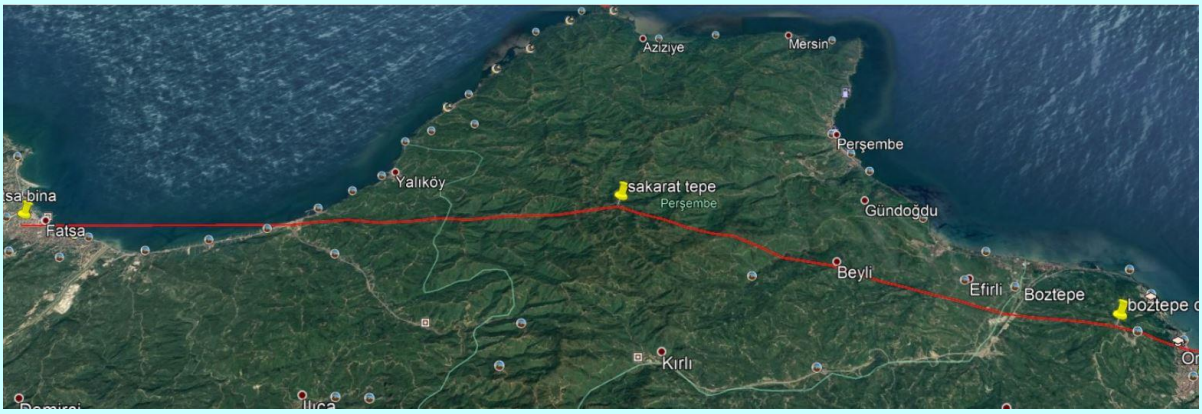


❖ Radyolink ve TTVPN Hız Artırımı Faaliyetleri

Cumhuriyet şantiyesinde bulunan hizmet binası, Durugöl Atık Su Arıtma Tesisi, Karapınar Şantiyesi, Altınordu İçme Suyu Arıtma Tesisi ile Fatsa OSKİ Genel Müdürlüğü hizmet binası arasında yüksek hızda elektromanyetik dalgalarla iletişim sağlayabilmek için radyolink bağlantısı yapıldı. Cihazlarının kesintisiz ve güvenilir bir şekilde hizmet verebilmesi için Perşembe İlçesi Sakarat Tepesinde bulunan TRT anten kulesinde kiralama işlemi yapıldı.

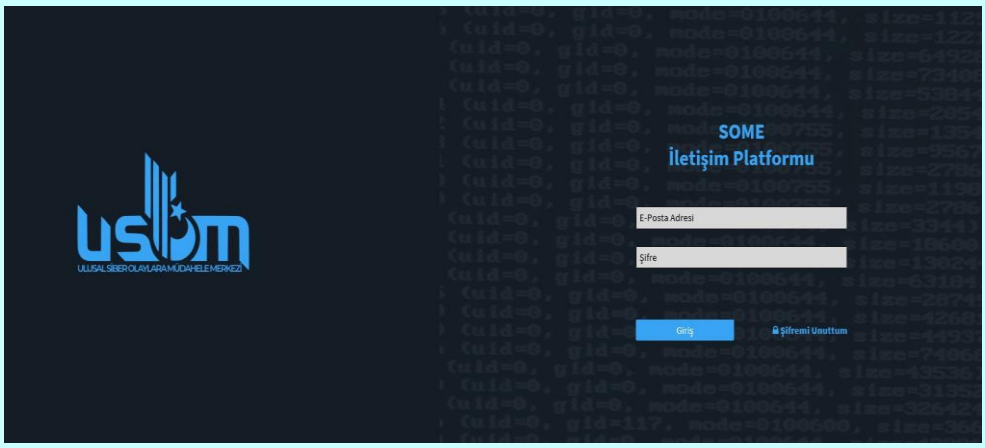
Yapılan radyolink sisteminin kurulumu, testleri ve kabulü yapıldı. Erişim ve replikasyon işlemleri kontrol edildi.

2 adet şube müdürlük binasındaki TTVPN hızlarının 2 Mbps'den 5 Mbps hızına, 17 adet şeflik binasındaki TTVPN hızlarının 1 Mbps den 2 Mbps ye çıkartıldı.



Siber Olaylarla Mücadele İşlemleri Yapıldı

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından siber olaylarla mücadele amacıyla kurulan USOM tarafından 2020 yılı içerisinde tarafımıza 19 bildirim yapılmıştır. Bu bildirimler doğrultusunda 26 IP adresi, 91 domain ismi log sistemimizde incelendi. Bildirilen 11 IP adresi ve 59 domain adresi güvenlik duvarımızda engellendi. Belirtilen 23 mail ile ilgili geriye dönük sistem taramaları yapılmış olup herhangi bir olumsuz duruma rastlanmamıştır. Belirtilen mail adresleri anti virüs yazılımımızda ve exchange sunucusunda engelli adresler listesine eklendi. Kurumsal mail kullanıcılarına oltalama maillere dikkat edilmesi ile ilgili uyarı maili atıldı. USOM tarafından bildirilen gerekli tedbirler alındı.



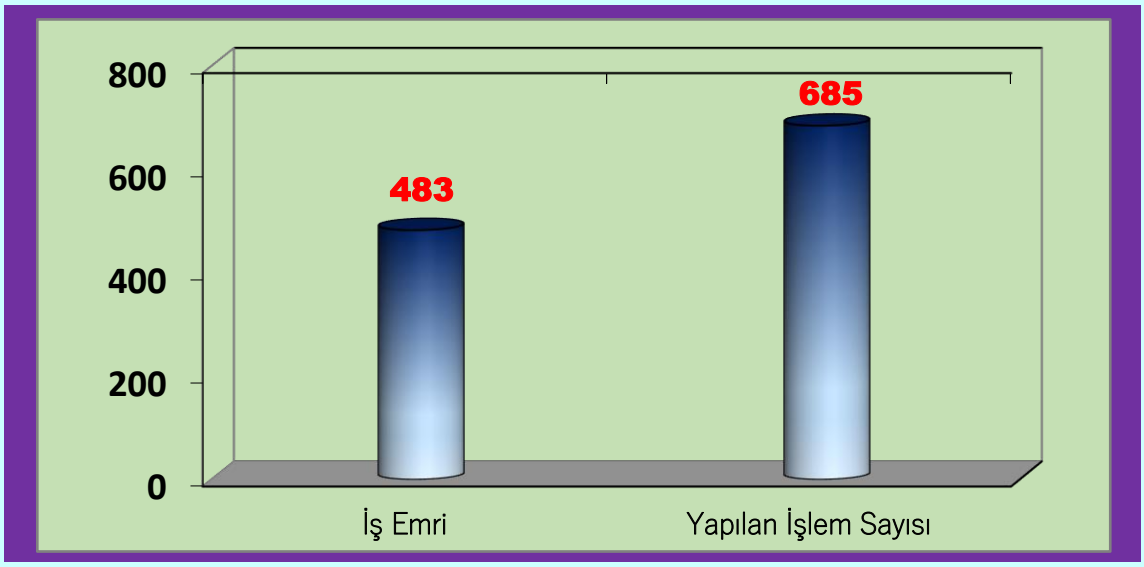
❖ DDOS ve Güvenlik Duvarı Çalışmaları

2020 yılı içerisinde; hattımıza yapılan toplam atak saldırı sayısı 12 adet olup, DDOS atak önleme hizmeti bu saldırıları algılayıp önlemiştir.

Kurumumuz ile protokol yapılan bankaların ve dış paydaş kurumların, sayaç okuma işlemleri için kullanılan tablet ve mobil yazılım telefonlarına ait 112 adet statik IP adreslerinin web servislerine ulaşabilmesi için güvenlik duvarımıza (Firewall) tanımlanmış olup, dış bağlantıdan (data) sadece izin verdiğimiz IP adreslerinin kurum yazılım ve web servislerine erişimi sağlanmıştır.

Sistem Çalışmaları Yürütüldü

2020 yılı içerisinde sistem şefliği tarafından yapılan iş emri (Network, server, yedekleme, güvenlik vb.) sayısı 483 adet, bu iş emirleri ile ilgili yapılan işlem sayısı 685 adettir.



❖ Bilişim Cihazları Yenileme Çalışmaları

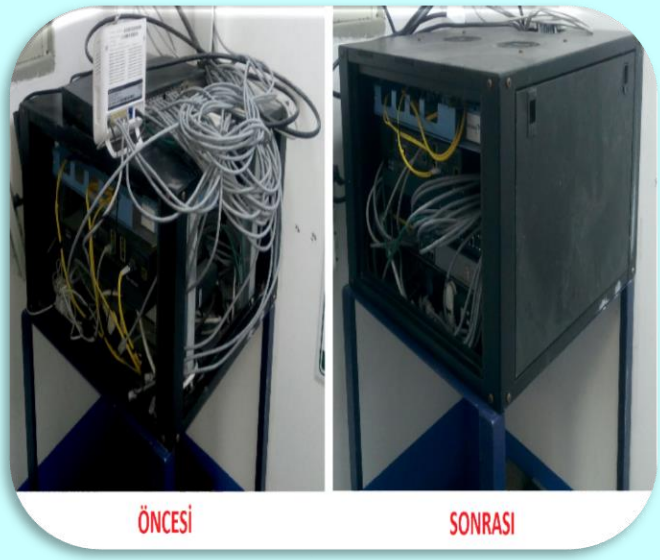
2020 yılında kurumumuz bünyesinde ihtiyaç duyulan 34 adet yazılım ve bilişim ürününün alınması ve güncellenmesi sağlanmıştır.

S.N.	BİRİMİ	YAZILIM / BİLİŞİM ÜRÜNÜ ADI	ÜRÜN ÇEŞİDİ
1	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	A4 Doküman Tarayıcı Alımı	1
2	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	Baylan EKS Sayaçları Bakım Onarımı	1
3	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	Endeks Tespiti ve Fatura Dağıtımı	1
4	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	Ön Ödemeli Elektronik Kartlı Sayaç (EKS)	1
5	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	Bilgisayar, Monitör, Harici Disk ve Microsoft Lisans Alımı	6
6	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	Laboratuvar Programları Güncelleme ve Bakım	1
7	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Disk Tabanlı Yedekleme Sistemi Kapasite Artırımı	1
8	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	EBYS Sertifika Uzatımı	1
9	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	E-Kurum Yazılımı Bakım Destek Güncelleme	1
10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Kişisel Verilerin Korunması Danışmanlık Hizmeti Alımı (KVKK)	1
11	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Mobil İmza API Mobil İmza Alt Yapı Kurulumu	1
12	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Muhtelif Avadanlık Malzemesi Alımı	7
13	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Soft Phone Yazılımı Lisans Alımı	1
14	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sunucular ve Disk Ünitesi Bakım ve Destek Alımı	1
15	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	4G Destekli Tablet Alımı	1
16	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Adobe Creative Cloud Programı Lisans Alımı	1
17	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	EBYS Bakım Teknik Destek ve Güncelleme	1
18	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	İSG Yazılımı Güncelleme Bakım Destek Alımı	1
19	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Uzaktan İSG Eğitim Yazılımı Alımı	1
20	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Hakediş ve Sözleşme İşlem Uygulama Yazılım Alımı	1
21	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Stratejik Yönetim Yazılımı Alımı	1
22	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Kioks ve Sıramatik Cihazlarının Bakımı	1
23	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Kulak Üstü Kulaklık Alımı	1
		TOPLAM	34

Donanım Çalışmaları Yapıldı

2020 yılı içerisinde kurumumuz bilişim cihazlarına 5.191 adet donanımsal işlem yapılmıştır.

DONANIM FAALİYET KONUSU		
S.N.	**YAPILAN İŞLEM ADI**	**YAPILAN İŞLEM SAYISI (Adet)**
1	Bilgisayar Bakımı	4.115
2	Yazıcı İşlemleri	601
3	Bilgisayar Tamiri	133
4	Network ve Diğer İşlemler	342
	TOPLAM	**5.191**



2020 YILINDA BAKIMI YAPILAN BİLİŞİM CİHAZLARI							
S.N.	BULUNDUĞU YER	MASA ÜSTÜ BİLGİSAYAR	LAPTOP BİLGİSAYAR	KURUM YAZICISI	TAHSİLAT YAZICISI	SWITCH KABİN ROUTER	TOPLAM
1	Genel Müdürlük Binası	94	12	3	3	-	112
2	Terzili İçme Suyu Arıtma Tesisi	21	1	2	-	-	24
3	Ünye Şube Müdürlüğü	18	2	-	3	3	26
4	Fatsa Şube Müdürlüğü	14	2	-	3	3	22
5	Fatsa Meşebükü Depo	1	-	-	-	-	1
6	Fatsa 6' lı Grup Merkez SCADA	1	-	-	-	-	1
7	Bolaman Şantiye	10	-	1	-	3	14
8	Alo 185 Birimi	7	-	-	-	-	7
9	Durugöl Atık Su Arıtma Tesisi	13	3	1	-	-	17
10	Altınordu Şube Müdürlüğü	22	1	1	4	3	31
11	Altınordu Karapınar Şantiye	11	-	4	-	-	15
12	Altınordu 10.000'lik Depo	2	-	2	-	-	4
13	Altınordu Belediye Vezne	2	-	1	2	3	8
14	Altınordu Ruspazarı Vezne	1	-	1	1	3	6
15	Perşembe Şube Şefliği	3	-	1	1	3	8
16	Gülyalı Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
17	Cumhuriyet Yerleşkesi	25	3	1	-	3	32
18	Ulubey Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
19	Kabadüz Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
20	Mesudiye Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
21	Kabadüz Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
22	Gölköy Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
23	Gürgentepe Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
24	Aybastı Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
25	Kabataş Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
26	Çatalpınar Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
27	Çamaş Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
28	Kumru Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
29	Korgan Şube Şefliği	2	-	1	1	3	7
30	Ünye İçme Suyu Terfi	10	1	2	-	-	13
31	Ünye Fevzi Çakmak Depo	1	-	1	-	-	2
32	Ünye Doğu Arıtma	2	1	1	-	-	4
33	Ünye Batı Arıtma	1	-	1	-	-	2
34	Ünye Cüri Su Deposu	1	-	1	-	-	2
35	Akkuş İlçe Şefliği	2	-	1	1	3	7
36	Tekkiraz	1	-	-	1	3	5
37	Çaybaşı İlçe Şefliği	2	-	1	1	3	7
38	İkizce İlçe Şefliği	2	-	1	1	3	7
	TOPLAM	293	26	40	34	75	468

❖ COVID-19 Tedbirleri Faaliyetleri

COVID 19 tedbirleri kapsamında, karantina altındaki hastaların ve 65 yaş üstü yaşlı vatandaşların su ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için 3 adet mobil vezne aracı oluşturularak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Yine COVID 19 tedbirleri kapsamında, çalışanlar ve vatandaşlar için daha güvenilir bir ortam sağlamak amacıyla HES uygulamasına geçilmiştir.

2020 yılında mobil vezne marifetiyle toplam 121.380,11 TL tutarında 1.128 adet fatura tahsilatı ve su yükleme işlemi yapılmıştır.

COVID 19 Kapsamında ALO 185 Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüze bağlı ALO 185 personellerinin karantina dönemlerinde evden çalışması için gerekli olan softphone yazılımın temini yapıldı. 4 bilgisayara softphone uygulamasının kurulumları ve VPN bağlantı ayarları yapılarak evden çalışma sistemine geçildi. ABYS ve operatör erişimleri için gerekli güvenlik duvarı ayarları yapıldı.0

❖ Kurumsal Web Sitesi Faaliyetleri

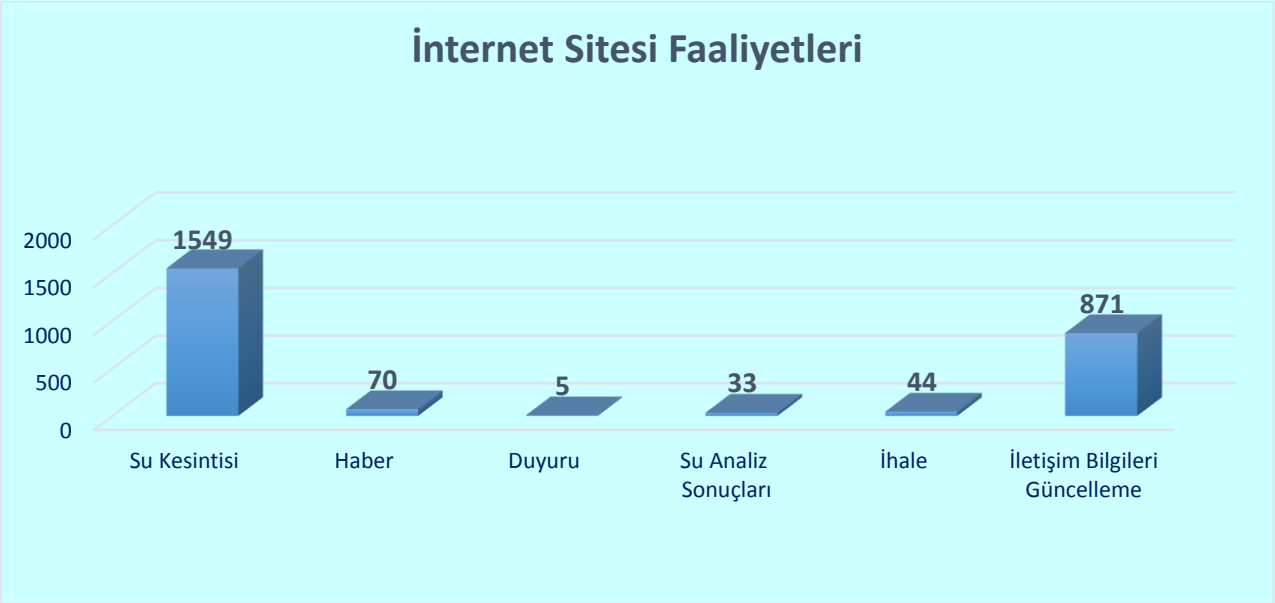
Web sitesinde abonelerin iletişim bilgilerinin güncellemesi çalışmaları kapsamında toplam 871 kişinin iletişim bilgileri güncellenmiştir.

Web sitesinde üzerinden online yeni abonelik başvuru çalışması yapılmıştır.

Web sitesinde e-devlet üzerinden online devir abonelik, fesih abonelik ve borç yapılandırma işlemleri yapılmıştır.

Haber, su kesintisi, duyuru, su analiz sonuçları ve ihale yayımlanma faaliyetleri yürütülmüştür.

Web sitesinde KVKK hakkında aydınlatma metni ve kişisel veri sahibi başvuru formu yayımlanmıştır.



❖ Kurumsal İntranet Faaliyetleri

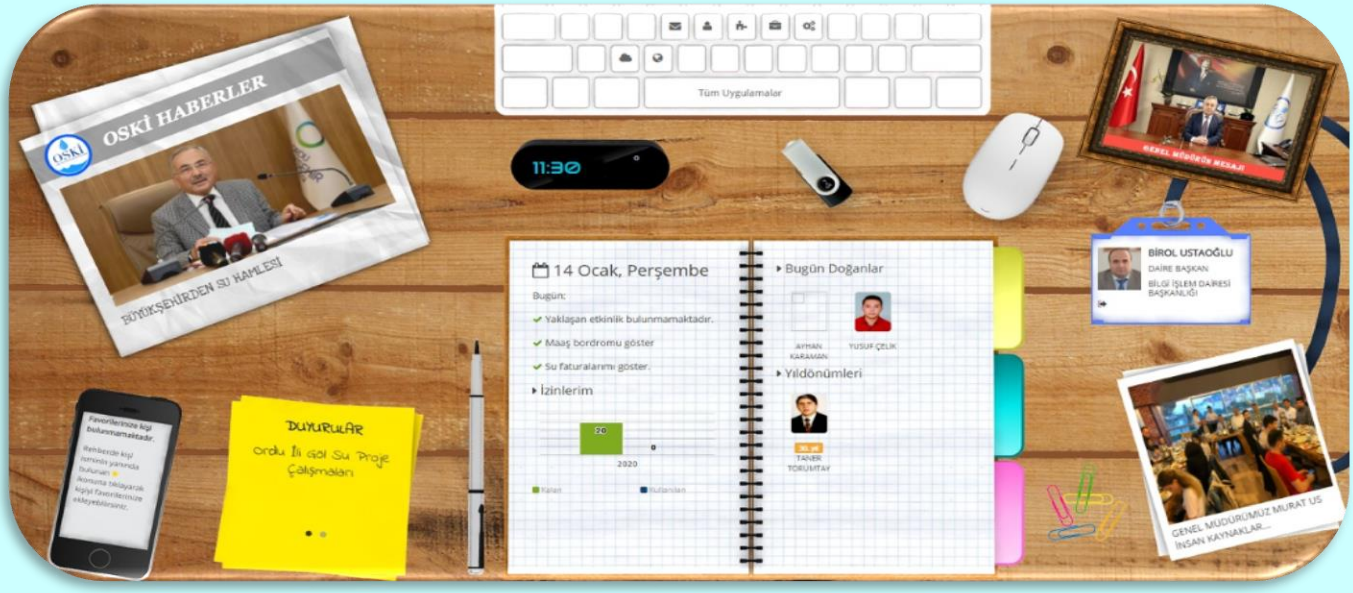
Kurumumuz bünyesinde görev yapan intranet kullanıcılarının domain şifreleri ile giriş yaparak, ABYS sisteminden su faturalarını, maaş bordrolarını, izin durumlarını sorgulayabildiği, personellerin kişisel bilgilerinin yer aldığı Genel Müdürümüzün mesaj bölümünden oluşan kurumsal INTRANETTE 2020 yılında;

-70 haber intranette de yayımlandı,

-1653 adet etkinlik (doğum günü, yıl dönümü, duyuru, bayramlaşma, düğün vb.) paylaşıldı,

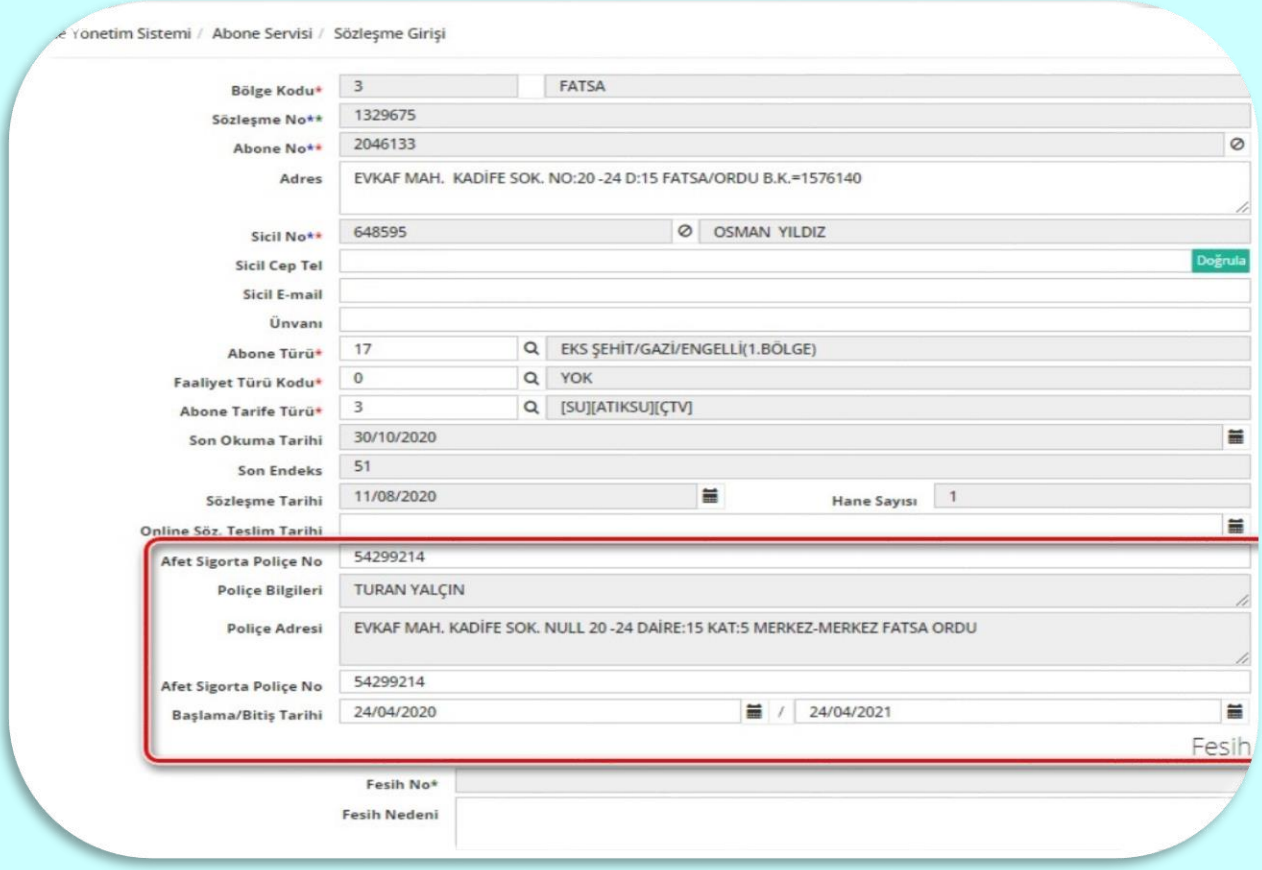
-İntranet uygulamalarındaki; telefon rehberi, duyuru, doğum günü, yıldönümü, e-devlet, maaş bordrosu, su faturası, izin durumu, galeri ve doküman menülerine bilgi ve belgeler eklenerek güncellendi,

-Organizasyon şeması; personellerin görev değişikliklerine göre güncellenerek yayımlandı.



Doğal Afet Sigortaları Kurumu (DASK) Entegrasyonu Sağlandı

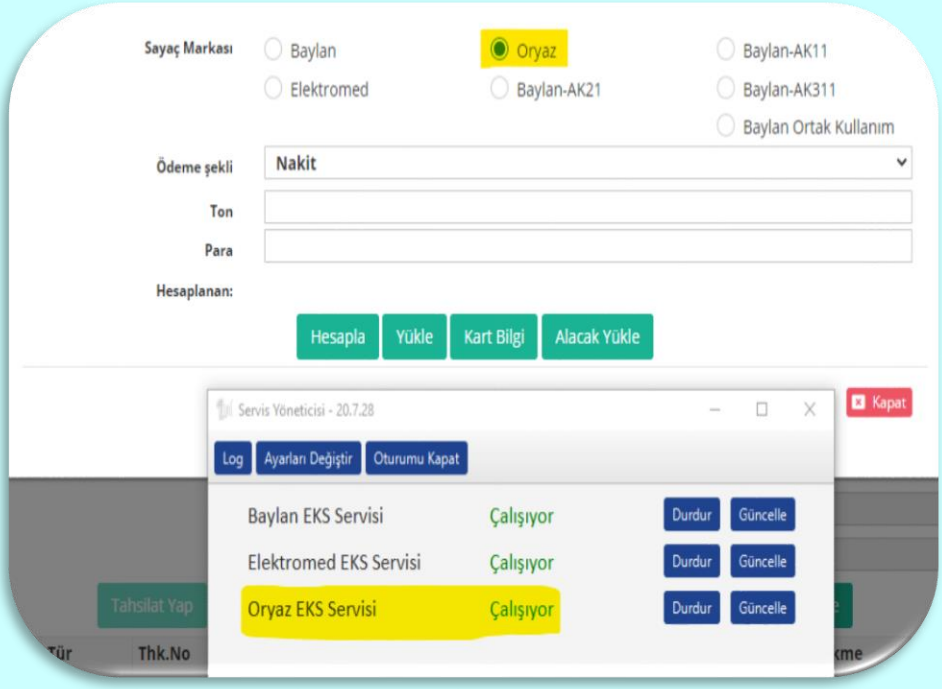
Doğal Afet Sigortaları Kurumu ile E-Kurum yazılımı Abone Yönetim Sistemi arasında entegrasyon sağlandı. Yeni abonelik işlemlerinde abonelerin poliçe numaralarında gerekli bilgiler web servis aracılığıyla sisteme anında işlenmektedir.



SUVER 2020 Sayaç Entegrasyonu Sağlandı

Ordu Büyükşehir Belediyesi iştiraki olan ORYAZ A.Ş. tarafından üretilen SUVER Elektronik Kartlı Sayaçların (EKS) kurumumuzda kullanılan E-Kurum yazılımı abone yönetim sisteminde kontör yüklemesi yapılabilmesi için API entegrasyonu yapıldı. OSKİ Genel Müdürlüğüne bağlı şube müdürlükleri, ilçe şefliklerinde ve Aktif Banklarda su yüklemesi yapılabilmektedir.

SUVER EKS PLUS uzaktan yükleme yapılabilen GPS'li sayaçların mobil uygulama APK'ları ile abone yönetim sistemine entegrasyon çalışması sağlanarak cep telefonlarından su yükleme işlemleri yapılabilmektedir.

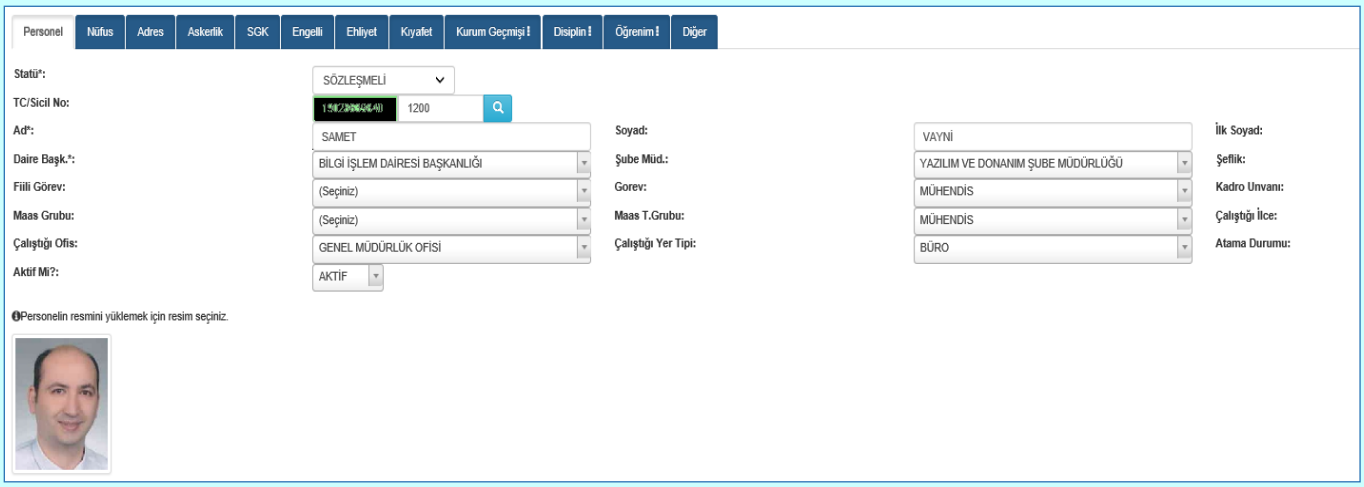


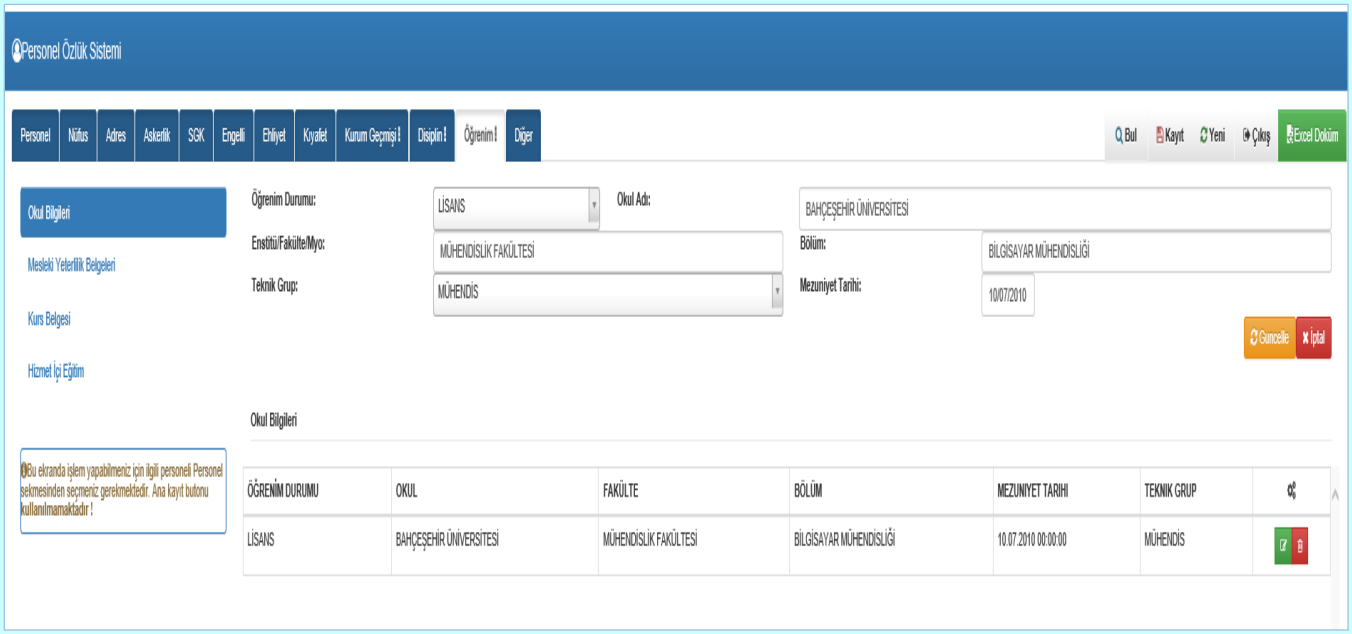
ALO 185 Mobil Su ve Kanal İş Emri Yazılımı Geliştirildi

Kurumumuz bünyesinde kullanılan ALO 185 arıza ihbar hattından alınan arıza ihbarlarının daha sistematik bir şekilde takibinin ve sonuçlandırılmasının sağlandığı mobil iş emri uygulaması geliştirilerek hizmet sahamızda aktif olarak kullanılmaya başlandı.

Personel Özlük Sistemi Yazıldı

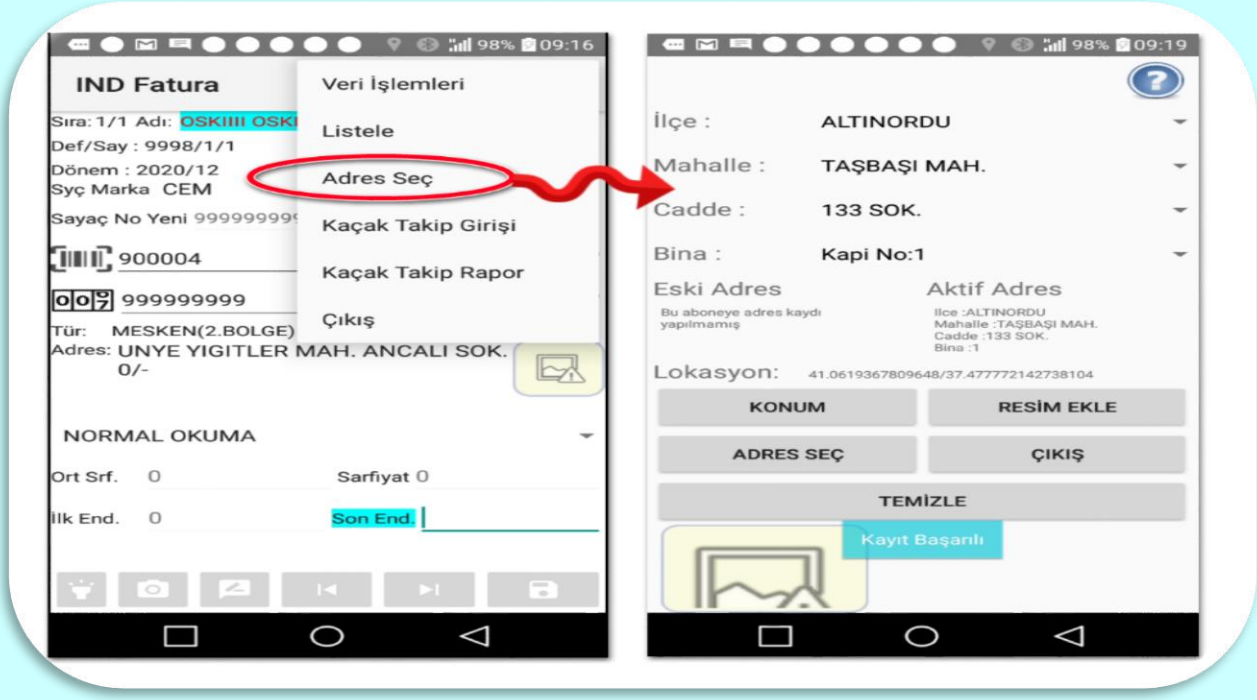
Genel Müdürlüğümüze bağlı tüm kurum personellerinin detaylı özlük bilgilerinin tek platformdan takibinin yapılabilmesi için personel özlük sistemi yazıldı.

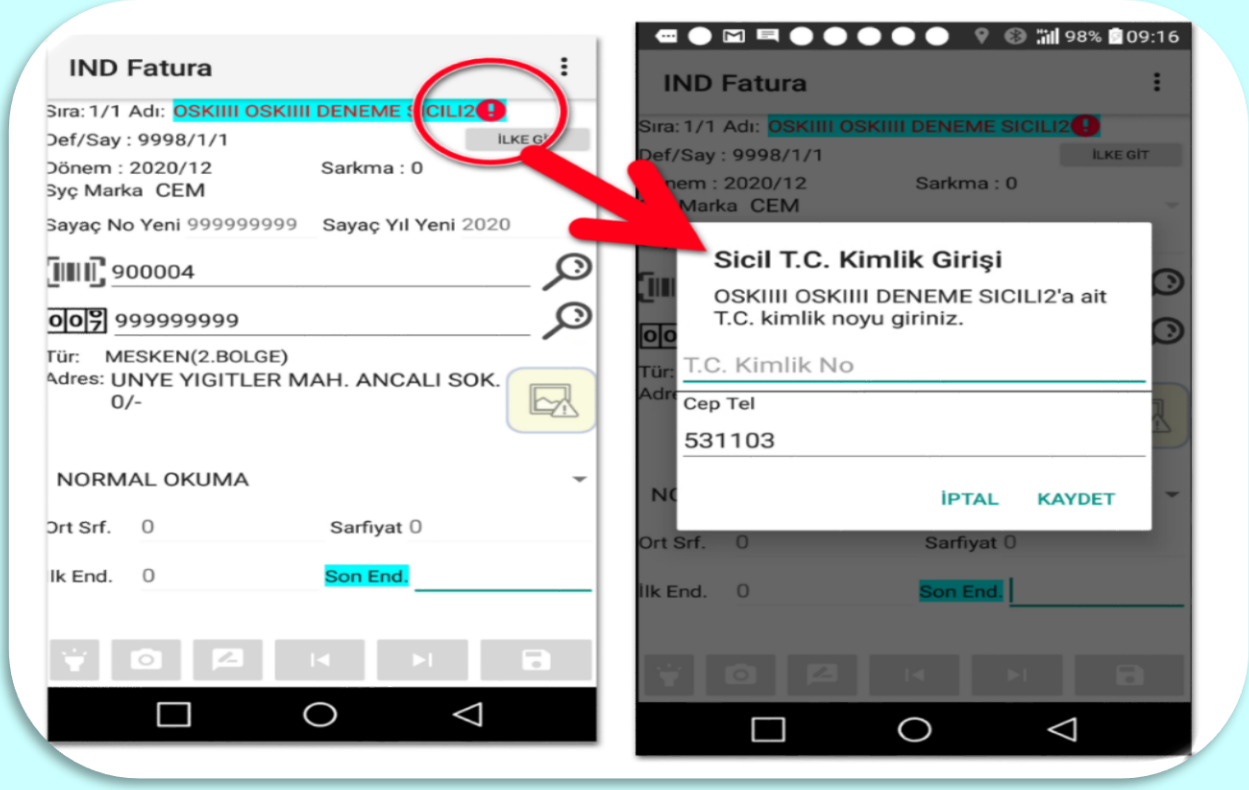




Sayaç Okuma Uygulaması Geliştirildi

Genel Müdürlüğümüz mesuliyet sahasında görev yapan sayaç okuma personelleri tarafından okuma uygulamasında abonenin adres, telefon vb. bilgilerinin anlık olarak güncellemesi için uygulama geliştirildi.

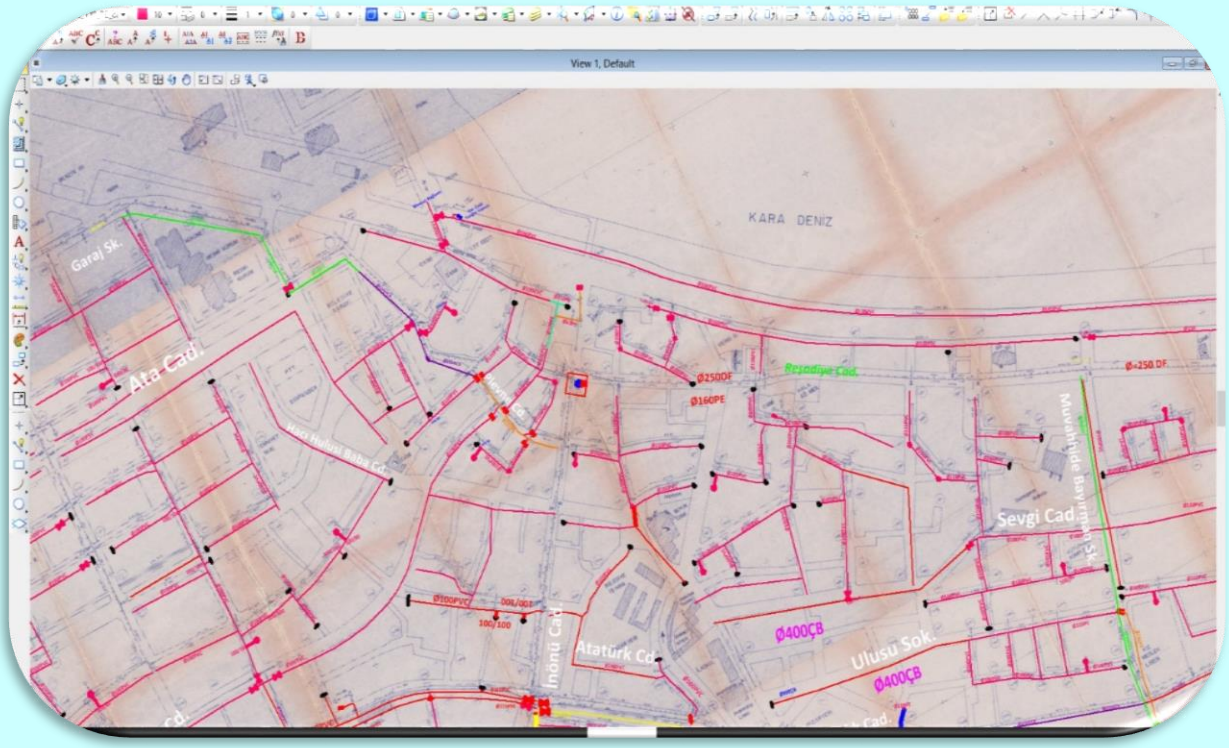




Altyapı Verileri Akıllandırıldı

Kurumumuzda su ve kanalizasyon altyapı bilgi sistemlerinin kullanılması ile CBS tabanlı içme suyu ve kanalizasyon envanteri, alt yapı işlemleri dijital ortama aktarılarak takibi kolaylaştırılmaktadır. Kurumumuz su ve kanalizasyon altyapı bilgi sistemine şuana kadar 6.257 km içme suyu hattı ve 2.313 km kanalizasyon hattına ait bilgiler aktarılmıştır. Altyapı bilgi sisteminde bulunan verilerin gerçek dünyada hangi konumda olduğu bilinmektedir. Sistem canlı veri tabanı üzerinden çalışmakta olup çok kullanıcılı bir yapıya sahiptir. Diğer sistemlerle entegre çalışarak canlı ve güncel bilgiyi coğrafi bilgi ile birlikte sunabilmektedir.

Mevcut Altyapı Verileri Sayısallaştırıldı



Mevcut coğrafi bilgi sistemini oluşturmadan önce Fatsa ilçe merkezi içme suyu şebekelerine ait planlar ve çizimler kâğıt ortamında bulunmaktaydı. Basılı ortamlarda yer alan belgelerin (pafta, harita, plan vb.) tarayıcı cihazlar kullanılarak taranması, koordinatlandırılması, taranan belgelerde veya farklı veri kaynaklarında (uydu görüntüsü vb.) yer alan coğrafi verilerin sayısallaştırılması (dijitalleştirme), bu veriler ile ilişkili öznitelik bilgilerinin oluşturulması, veri düzenleme işlemlerinin yapılması ve dijital hale getirilen veriye ilişkin tanımlayıcı (meta veri) bilgiler oluşturularak dijital sayısallaştırma işlemleri birleşimleri yapılmasıyla, yerleşim bölgesine ait 240 km içme suyu şebekesi bir bilgisayar ekranına indirgenmiş olup yerleşim bölgesinin içme suyu şebekesi sayfalarca kâğıt israfından kurtarılmıştır. Dijitalleştirilen sayısal verilerin saha çalışması tamamlandığında OSKİBİS veri tabanına aktarılarak ilgili kurum ve kuruluşlar ile paylaşılacaktır.

Yapılan çalışmanın sonucunda:

- İş verimliliği artacak,
- Etkili ve doğru analiz yapılacak,
- İş gücü ve zaman kaybını önlenecek,
- Karar destek sitemlerine bilgi sağlanacak,
- Sözel veriler ile mekânsal verilerin ilişkilenmesini sağlanacak,
- Yöneticilere anlık ve uzun vadeli karar verme süreçlerinde destek sunulacaktır.

❖ Geliştirilen Uygulamalar

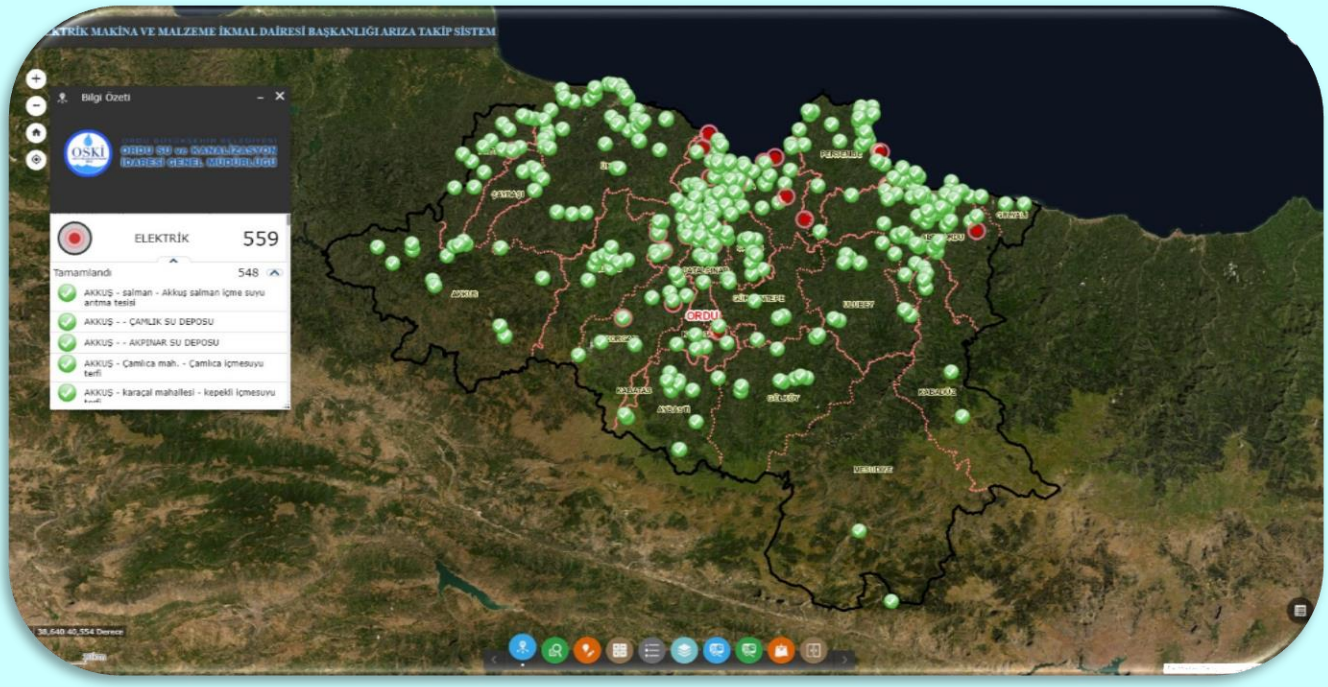
Yatırım Takip Sistemi

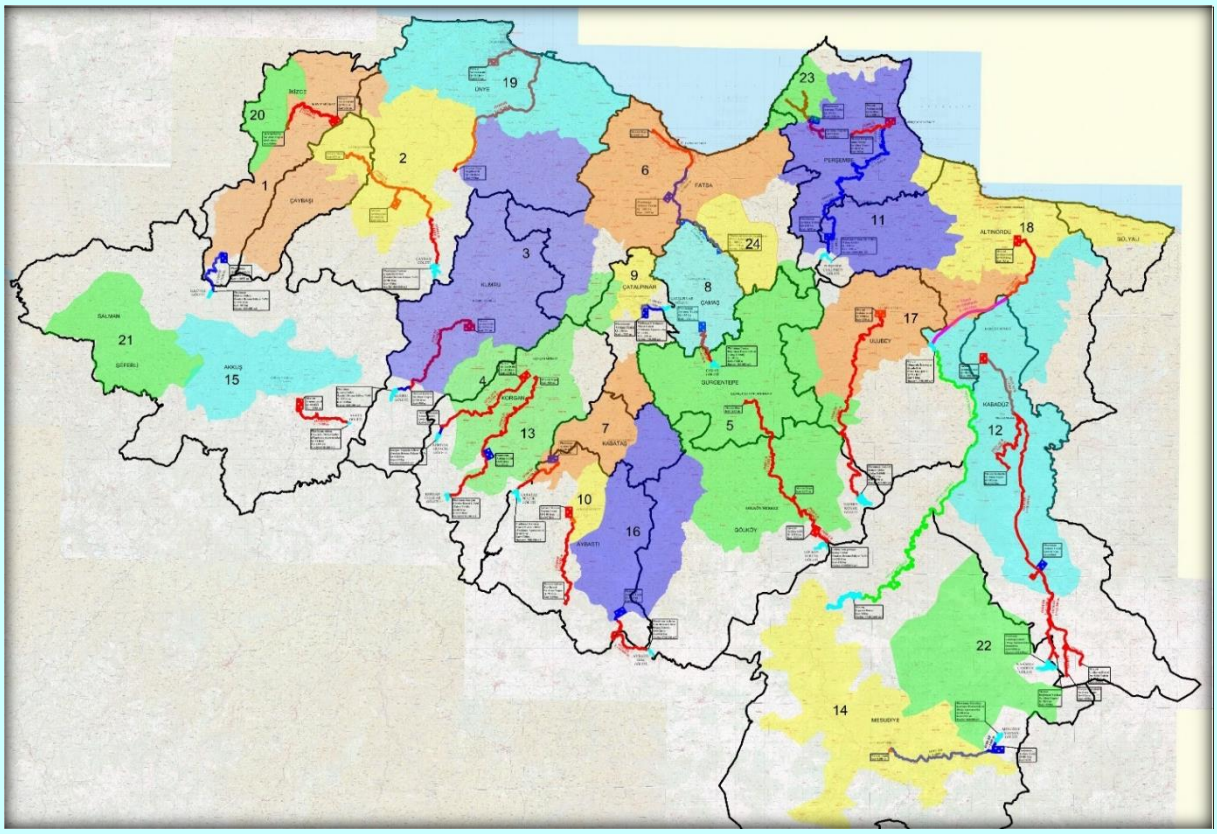
Su ve Kanal İnşaat Şube Müdürlüğü çalışmalarında ihalesi yapılan işlerin yatırımlarının takibinin yapılabilmesi için web, mobil ve yönetici paneli uygulamaları geliştirilmiştir. Geliştirilen uygulama sayesinde aktif kaç noktada çalışmanın olduğu, yapılan çalışmanın hangi iş kapsamında yapıldığı ve hangi yükleniciye ait olduğu, işin hangi tarihte başlayıp bittiği, ihaleli işe ait kaç km hattın yapıldığı ve ne kadarının kaldığı gibi bilgiler ile işe ait fotoğraf ve video bilgilerine web ve mobil uygulama üzerinden ulaşılabilmektedir.

Arıza Takip ve Depo, Terfi Bilgi Sistemi

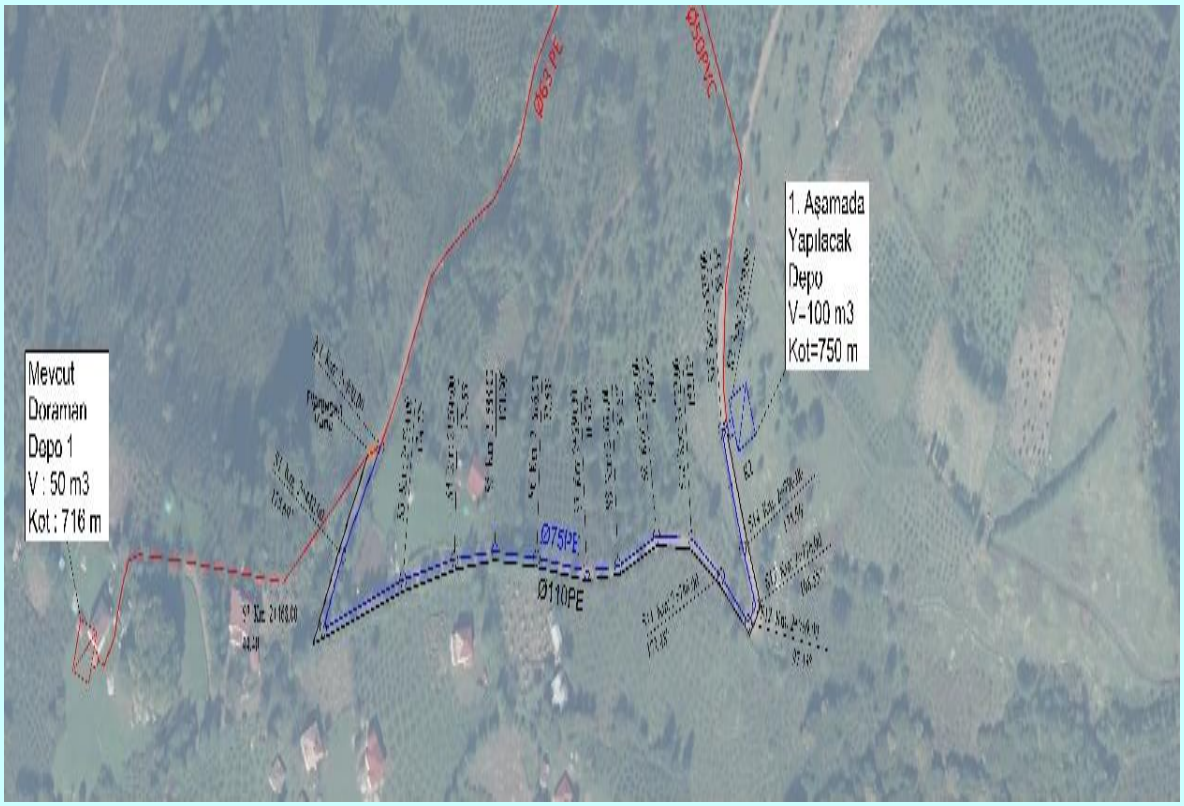
Genel Müdürlüğümüz Elektrik, Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı çalışmalarında sahada oluşan arıza ve üstyapı tesislerinin bakım onarım takibinin yapılabilmesi için web ve mobil uygulama geliştirilmiştir. Geliştirilen uygulama sayesinde hangi ilçede kaç arıza oluştuğu, hangisinin elektrik veya mekanik olduğu, geçmişe dönük hangi tesisin hangi sıklıkla ne tür arıza verdiği raporlanabilmektedir. Ayrıca CBS sisteminde eksik olan üstyapı bilgileri mobil uygulama sayesinde sisteme işlenebilmektedir. CBS sistemimizde 250 adet olan üstyapı deposu geliştirilen uygulama sayesinde altı ayda 1000 adet olmuştur.

Oluşturulan arıza takip sistemi sayesinde hem arıza ve bakımlar takip edilmekte olup hem de eksik olan üstyapı bilgileri sisteme işlenmektedir.



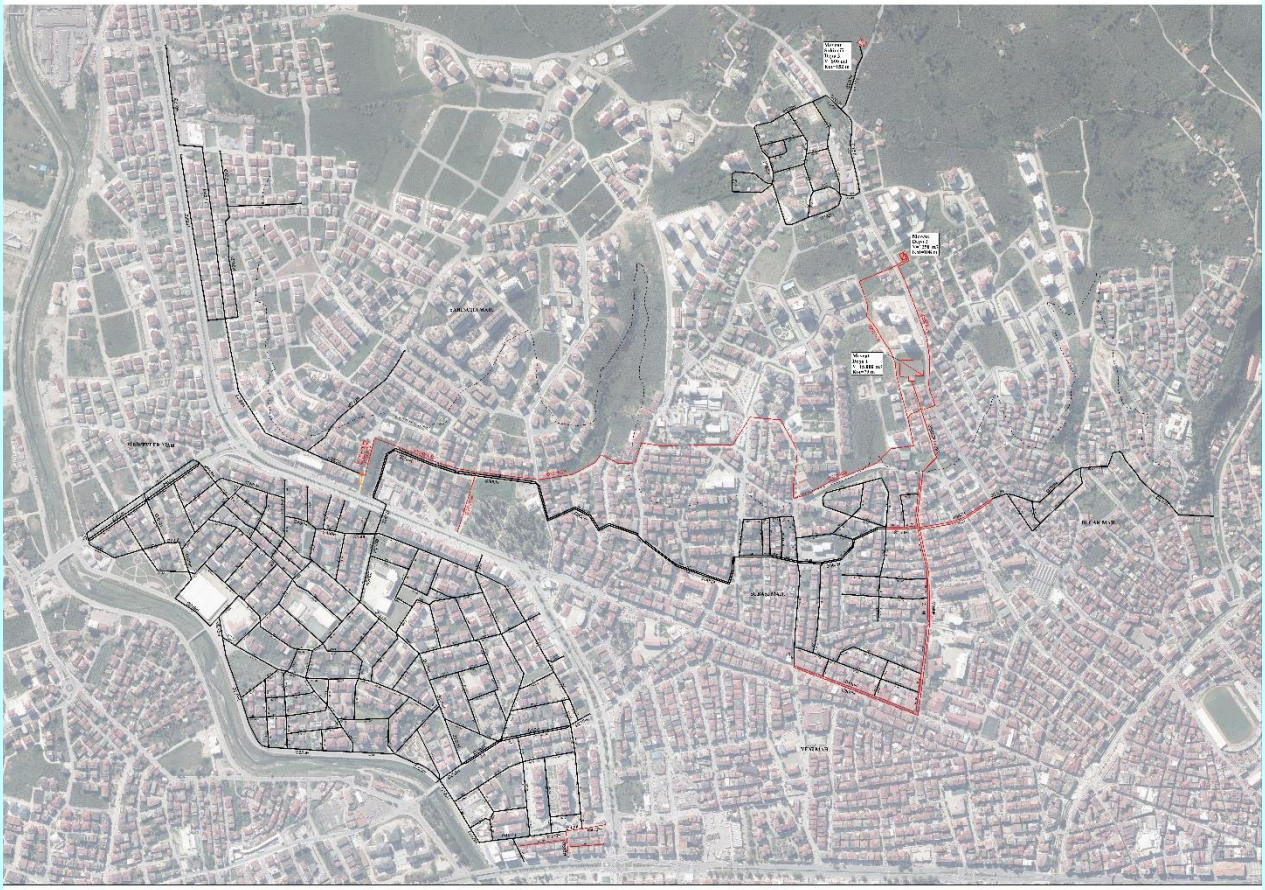

1
ÇAYBAŞI
2
3
KUMRU
4
MORGİNA
5
GÜRDENTEPE
6
FATSA
7
KABATAŞ
8
ÇAMAŞ
9
ÇATALPINAR
10
AYBASTI
11
PERGAMİ
12
KABADÜZ
13
14
MESUDİYE
15
AKKUŞ
16
GÖLKÖY
17
ULUBEY
18
ALTINORDU
19
ÜNYE
20
İKİZCE
21
SALMAN
GÖRELİ
22
23
24

❖ Onaylanan İçme Suyu İsale Hattı Projeleri



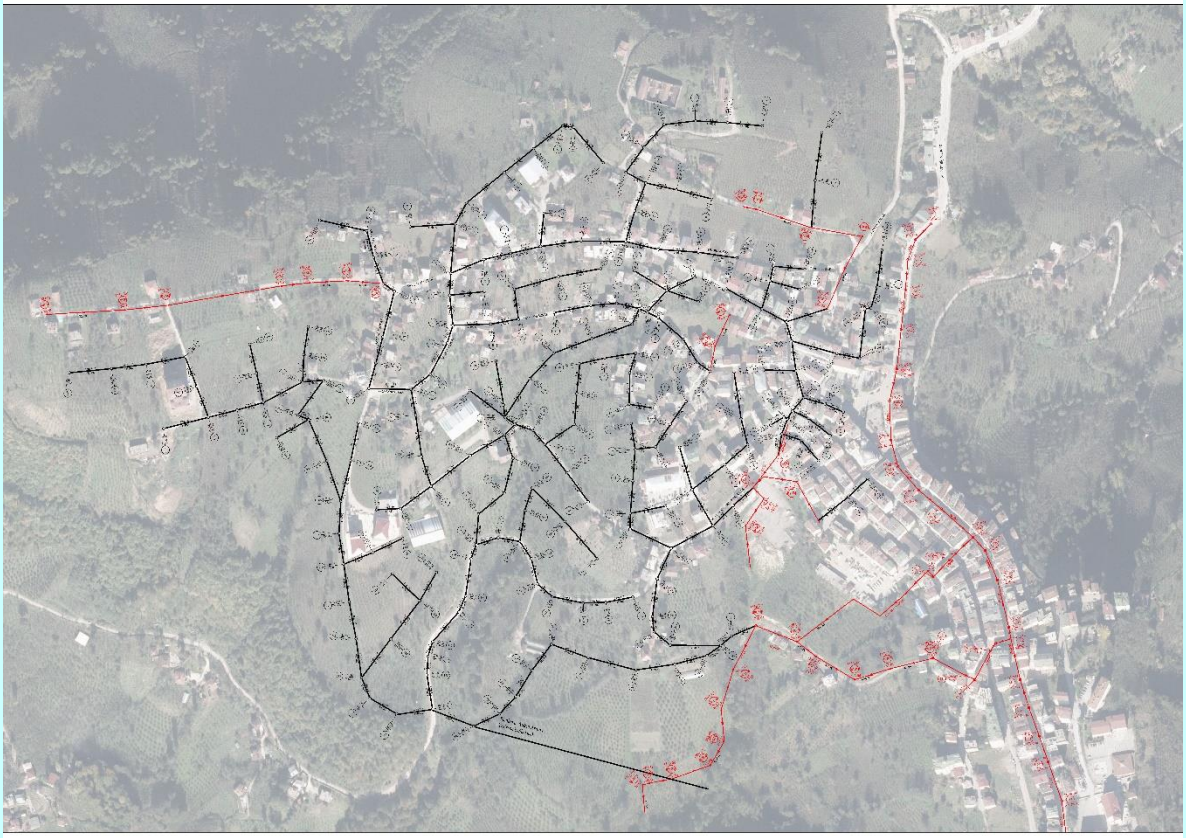
- **2020 yılında 38 adet toplamda 277.607 metre içme suyu isale hattı projesi onaylanmıştır.**

❖ Onaylanan İçme Suyu Şebeke Hattı Projeleri



- **2020 yılında 27 adet toplamda 431.240 metre içme suyu şebeke hattı projesi onaylanmıştır.**

❖ Onaylanan Kanalizasyon Hattı Projeleri



➢ **2020 yılında 15 adet toplamda 34.809 metre kanalizasyon hattı projesi onaylanmıştır.**

❖ Onaylanan Yağmursuyu Hattı Projeleri

- **2020 yılında 9 adet toplamda 34.463 metre yağmursuyu hattı projesi onaylanmıştır.**

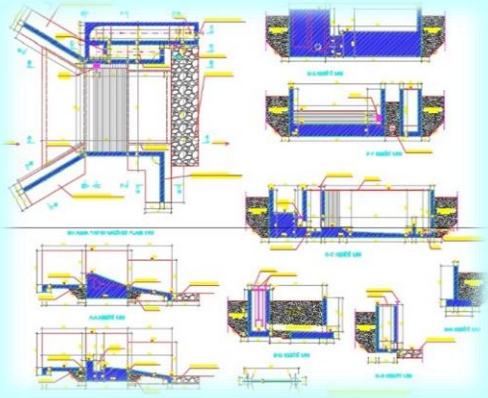
- **2020 yılında 89 adet toplamda 778,1 km'lik hattın projesi onaylanmıştır.**

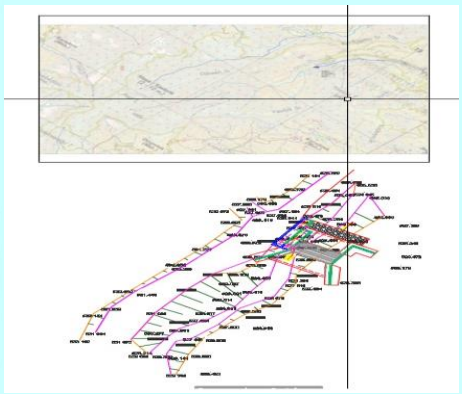
ONAYLANAN PROJELER	ADET	Km
İçme Suyu İsale Hattı Projeleri	38	277,6
İçme Suyu Şebeke Hattı Projeleri	27	431,2
Kanalizasyon Projeleri	15	34,8
Yağmur Suyu Projeleri	9	34,5
TOPLAM	89	778,1

❖ Üst Yapı Birimi Projeleri

Toplamda 54 adet proje 204 pafta üst yapı projesi tamamlanmıştır.

Su Alma Yapısı Projeleri

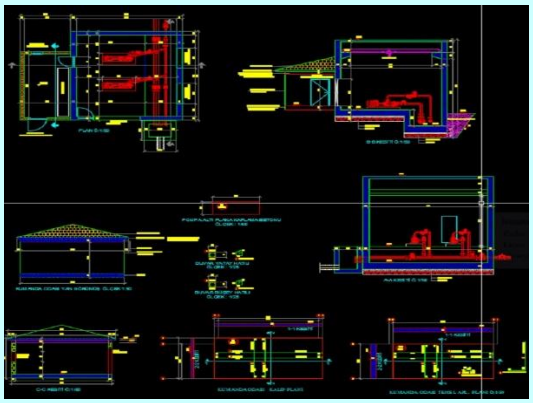


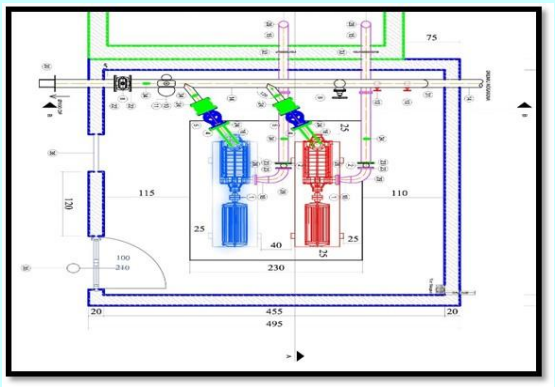


- **2020 yılında 15 adet toplamda 38 pafta su alma yapısı ve modernizasyonu projesi tamamlanmıştır.**

S.N.	PROJE CİNSİ	PAFTA ADETİ
1	Gölköy Su Alma Yapısı Projesi	1
2	Aybastı Su Alma Yapısı Tadilat Projesi	1
3	Fatsa Yukarıyavaş Mahallesi Su Alma Yapısı Projesi	2
4	Kabadüz Kırkgözler Su Alma Yapısı Uygulama Projesi	4
5	Perşembe Anaç Su Alma Yapısı Projesi	2
6	Gölköy Güzelyurt Su Alma Yapısı Projesi	2
7	Kumru Pesküden Su Alma Yapısı ve Tersip Bendi Projesi	2
8	Kumru Fizme Mahallesi Su Alma Yapısı Projesi	2
9	Çamaş Su Alma Yapısı Projesi (Kaptaj)	2
10	Gölköy Alanyurt Su Alma Yapısı Projesi	2
11	Fatsa Aslancamii 3 Adet Su Alma Yapısı Projesi	4
12	Kabadüz Çambaşı Su Alma Yapısı Projesi	4
13	Korgan Çiftlik Su Alma Yapısı Projesi	2
14	Kabadüz Mevcut Çambaşı Göleti Yükseltilmesi Projesi	4
15	Akkuş Argan Göleti Projesi	4
	TOPLAM	38

❖ İçme Suyu ve Atık Su Terfi İstasyonları Projeleri

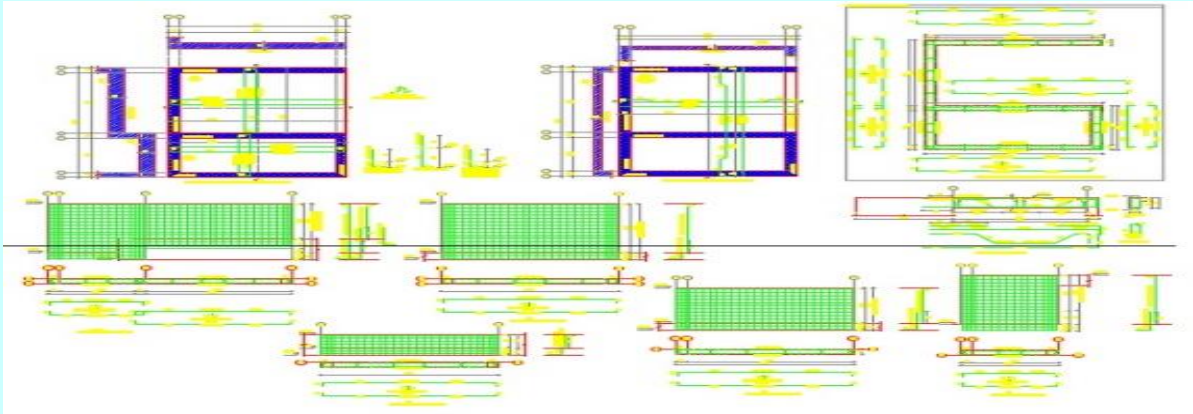




➢ **2020 yılında 7 adet toplamda 75 pafta içme suyu ve atık su terfi istasyonları projesi tamamlanmıştır.**

S.N.	PROJE CİNSİ	PAFTA ADETİ
1	Aybastı Terfi Merkezi Projesi	19
2	Ulubey Kadıncık Terfi Merkezi Projesi	12
3	Ünye Tekkiraz Terfi Merkezi Projesi	13
4	Fatsa Kabakdağı Terfi Merkezi Projesi	11
5	Çaybaşı İlküvez Terfi Merkezi Projesi	9
6	Kabadüz Çambaşı Terfi Merkezi Projesi	9
7	Kabadüz Yokuşdibi Paket Atıksu Arıtma Tesisi Terfi Merkezi Projesi	2
	TOPLAM	75

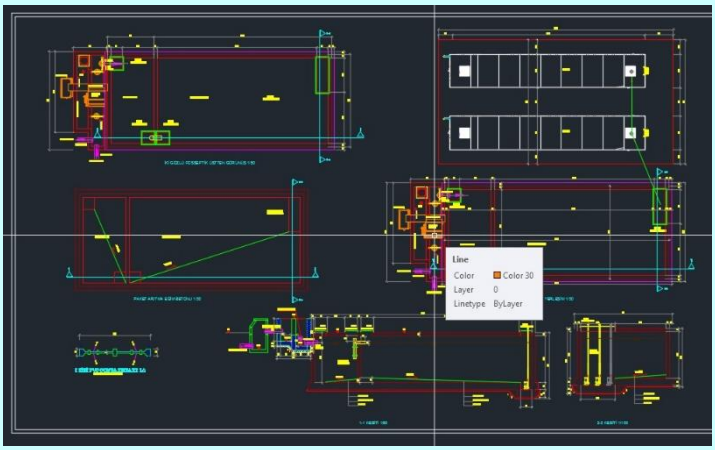
❖ İçme Suyu Depoları Manevra Odaları Revizyon Projeleri

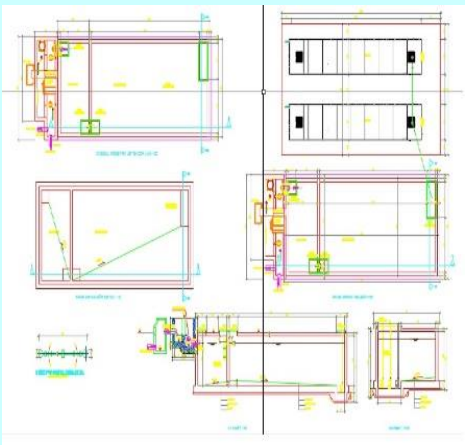


- **2020 yılında 3 adet toplamda 21 pafta içme suyu depoları, manevra odaları revizyon projeleri tamamlanmıştır.**

S.N.	PROJE TÜRÜ	PAFTA ADETİ
1	Tip 10 m^3 Maslak Projesi	1
2	Fatsa Ayazlı 3000 m^3 Depo Revize Projesi	15
3	Altınordu DMA Odaları Projesi	5
	TOPLAM	21

❖ İçme Suyu ve Atık Su Arıtma Tesisi Projeleri

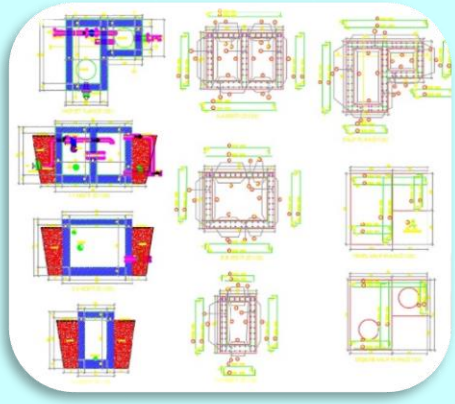


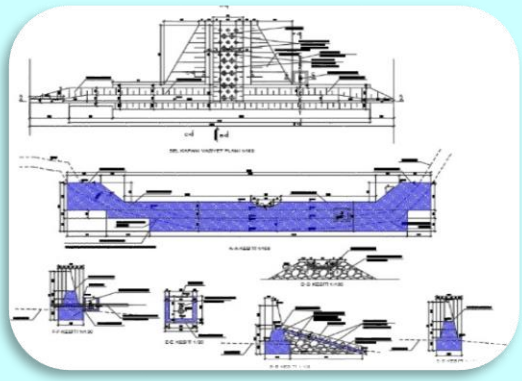


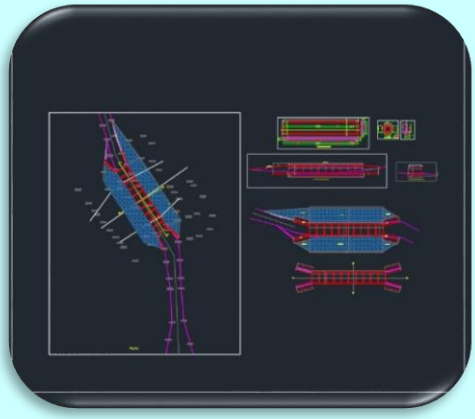
➢ **2020 yılında 1 adet toplamda 2 pafta atık su arıtma tesisi projesi tamamlanmıştır.**

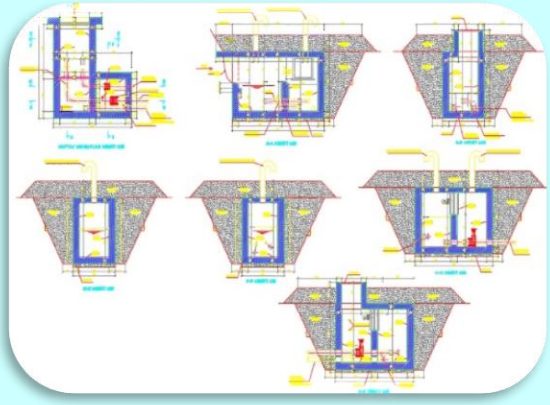
S.N.	PROJE TÜRÜ	PAFTA ADETİ
1	Çaybaşı Paket Atık Su Arıtma Tesisi Projesi	2
	TOPLAM	2

❖ Genel Mimari Projeler









➢ **2020 yılında 28 adet toplamda 68 pafta genel mimari projeler tamamlanmıştır.**

Harita Alımları

- **Daire başkanlığımız harita birimince proje çalışmalarında kullanılmak üzere il genelinde 234 mevkide yaklaşık 36.399 noktada arazi ölçümü yapılmıştır.**

Kamulaştırması Tamamlanan Taşınmazların Durumu

S.N.	İLÇE / MAHALLE	KAMULAŞTIRILAN ALAN (m²)	AÇIKLAMA
1	Fatsa / Kurtuluş Terfi Merkezi Yeri	1.351,23	03 / 01 / 2020 tarihinde tamamlandı.
2	Korgan / Tepealan-Güllü Su Deposu Yeri	129,13	17 / 01 / 2020 tarihinde tamamlandı.
3	Gölköy / Karahasan-Karaağaç Su Deposu Yeri	711,96	10 / 08 / 2020 tarihinde tamamlandı.
4	Kumru / Eskiçokdeğirmen Su Deposu Yeri	156,28	08 / 10 / 2020 tarihinde tamamlandı.
5	Ünye / Saraçlı Su Deposu Yeri	1.593,96	14 / 09 / 2020 tarihinde tamamlandı.
6	Fatsa / Bahçeler Su Deposu Yeri	74,78	30 / 12 / 2020 tarihinde tamamlandı.
7	Ünye / Erenyurt Su Deposu Yeri	35,19	12 / 11 / 2020 tarihinde tamamlandı.
8	Perşembe / Yazlık İrtifak Hakkı	16,55	30 / 12 / 2020 tarihinde tamamlandı.
	TOPLAM	4.069,08 m²	

- **2020 yılında 4.069,08 m² arazinin kamulaştırma işlemleri tamamlanarak tapuları OSKİ Genel Müdürlüğü adına alınmıştır.**

Mahkeme Süreci Devam Eden Taşınmazların Kamulaştırma Durumu

S.N.	İLÇE / MAHALLE	KAMULAŞTIRILAN ALAN (m²)	AÇIKLAMA
1	Gölköy / Karahasan - Karaağaç Su Deposu Yeri	38,45	Mahkeme süreci devam ediyor.
2	Fatsa / Bolaman Su Deposu Yeri	168,74	Mahkeme süreci devam ediyor.
3	Kumru / Balı Su Alma Yapısı ve Terfi Merkezi	157,54	Mahkeme süreci devam ediyor.
4	Fatsa / Şerefiye Su Deposu Yeri	1061,82	Mahkeme süreci devam ediyor.
5	Perşembe / Düz Su Deposu Yeri	81,09	Mahkeme süreci devam ediyor.
6	Perşembe / Medreseönü Su Deposu Yeri	252,67	Mahkeme süreci devam ediyor.
7	Gürgentepe / Işıktepe - Yurdagül Su Deposu Yeri	142,80	Mahkeme süreci devam ediyor.
8	Ünye / Saraçlı İsale Hattı	1978,59	Mahkeme süreci devam ediyor.
9	Perşembe / Medreseönü Maslak Yeri	15,58	Mahkeme süreci devam ediyor.
10	Kumru / Ayvalı İsale Hattı	1206,34	Mahkeme süreci devam ediyor.
11	Perşembe / Yeşilköy Su Deposu Yeri	14,80	Mahkeme süreci devam ediyor.
12	Aybastı / Armutlu İçme Suyu Arıtma Tesisi Yeri	3896,88	Mahkeme süreci devam ediyor.
13	Akkuş / Çamlıca Terfi Merkezi Yeri	189,21	Mahkeme süreci devam ediyor.
14	Korgan / Tepealan-Güllü Maslak Yeri	90,27	Mahkeme süreci devam ediyor.
15	Fatsa / Hacıköy Maslak Yeri	34,90	Mahkeme süreci devam ediyor.
16	Ünye / Erenyurt Su Deposu Yeri	144,19	Mahkeme süreci devam ediyor.
17	Kabataş / Ilıcak Su Deposu Yeri	120,57	Mahkeme süreci devam ediyor.
18	Kabataş / Ilıcak Su Deposu Yeri	271,11	Mahkeme süreci devam ediyor.
19	Gürgentepe / Tikenlice Su Deposu Yeri	160,43	Mahkeme süreci devam ediyor.
20	Fatsa / Bahçeler Su Deposu Yeri	45,93	Mahkeme süreci devam ediyor.
21	Perşembe / Yazlık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi Yeri	497,80	Mahkeme süreci devam ediyor.
22	Perşembe / Tarlacık İrtifak Hakkı	181,02	Mahkeme süreci devam ediyor.
	TOPLAM	10.750,73 m²	

- **2020 yılında 10.750,73 m² arazinin kamulaştırma işlemleri mahkeme süreci devam etmektedir.**

Kamulaştırması Devam Eden Taşınmazların Durumu

S.N.	İLÇE / MAHALLE	KAMULAŞTIRILAN ALAN (m²)	AÇIKLAMA
1	Fatsa / Kılıçlı Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	34.200,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
2	Perşembe / Yazlık İçme Suyu Arıtma Tesisi	152,06	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
3	Ünye / Erenyurt Su Deposu Yeri	361,02	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
4	Ünye / Erenyurt Terfi Merkezi Yeri	105,59	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
5	Kumru / Ayvalı İrtifak Hakkı	559,30	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
6	Fatsa / Büyükkoç Su Kuyusu Yeri	165,33	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
7	Fatsa / Meşebükü Su Deposu Yeri	250,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
8	Aybastı / Küçükyaka Atıksu Arıtma Tesis Yeri	12.348,76	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
9	Gürgentepe / Göller Su Deposu Yeri	94,60	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
10	Gürgentepe / Gültepe Su Deposu Yeri	103,17	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
11	Altınordu / Bayramlı Su Deposu Yeri	76,38	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
12	Gülyalı / Bayramlı Maslak Yeri	17,28	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
13	Korgan / Tepealan-Yazlık Su Alma Yapısı Yeri	2.498,03	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
14	Fatsa / Bolaman Su Deposu Yeri	143,76	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
15	Fatsa / Geyikçeli-Sakarya Su Deposu Yeri	300,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
16	Gülyalı / Mustafalı Maslak Yeri	30,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
17	Kumru / Balı İrtifak Hakkı	600,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
18	Gölköy / Karahasan-Karaağaç Maslak Yeri	40,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
19	Ulubey / Cevizlik Su Deposu Yeri	230,00	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
	TOPLAM	52.275,28 m²	

- **2020 yılında 52.275,28 m² arazinin kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.**

İmar Plan Değişikliği Talep Edilen Yerler

S.N.	İLÇE / MAHALLE	İŞİN ADI	UYGULAMA ALANI YÜZÖLÇÜMÜ (m²)	AÇIKLAMA
1	Gülyalı - Gülistan	Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	1.077,08 m²	Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Onayı Beklenmektedir.
2	Korgan – Dip	Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	13.000,00 m²	Talebimiz reddedildi.
3	Korgan – Tepe	Su Deposu Yeri	1.191,00 m²	Talebimiz reddedildi.
4	Kabataş - Yeni	Su Deposu Yeri	886,84 m²	İmar Planı Değişikliği İşlemleri Devam Ediyor.

Tahsis Talebinde Bulunulan Yerler

S.N.	İLÇE / MAHALLE	İŞİN ADI	TAPU YÜZÖLÇÜMÜ (m²)	TALEP EDİLEN BİRİM	AÇIKLAMA
1	Ünye - Cevizdere	Atı Su Arıtma Tesisi Yeri	2.257,26	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
2	İkizce – Yoğunoluk	Atıksu Paket Arıtma Tesisi	1.7766,66	İkizce Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
3	Altınordu-Cumhuriyet	Genel Müdürlük Hizmet Binası	8.261,44	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
4	Kumru – Ortaca	100 m³ 'lük İçmesuyu Deposu	530,61	Kumru Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
5	Ünye - Güzelyalı	Su Deposu Yeri	81,76	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
6	Ünye - Güzelyalı	Su Deposu Yeri	10,10	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
7	Altınordu-Nizamettin	Su İsale Hattı	1.3746,70	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
8	Altınordu-Nizamettin	Su İsale Hattı	4.8180,00	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
9	Korga -Koçcuğaz	Su Alma Yapısı	694,98	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
10	Fatsa-Sakarya	İçme Suyu Terfi Merkezi Yeri	2.3848,00	Devlet Su İşleri 75. Şube Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
11	Korgan-Karakoyunlu	İçme Suyu Arıtma Tesisi Yeri	5.397,52	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
12	Aybastı-Küçükyaka	Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	2.338,61	Aybastı Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
13	Fatsa-Demirci	Su Kuyusu Yeri	34,70	Fatsa Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
14	Ulubey-Kadıncık	İçme Suyu Terfi Merkezi Yeri	168,29	Ordu Büyükşehir Belediyesi	Tahsis işlemleri devam ediyor.

❖ Orman İzin Projeleri

S.N.	PROJENİN ADI	İLÇESİ	ALANI
1	Mesudiye İlçesi Topçam Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Mesudiye	6.417 m^2
2	Aybastı İlçesi Çakırlı Mahallesi Kaptaj Projesi	Aybastı	230 m^2
3	Mesudiye İlçesi Yeşilce Merkez ve Yeşilyurt Mahallesi Kaptaj Projesi	Mesudiye	260 m^2
4	Gölköy Süleymaniye Mahallesi Ağçağlayan Deresi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Gölköy	1.350 m^2
5	İkizce Devecik Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	İkizce	3.705 m^2
6	Çaybaşı İlçesi Namazlı Mahallesi Su Deposu ve İsale Hattı Projesi	Çaybaşı	295 m^2
7	Mesudiye Alanköy Mahalleleri Su Deposu ve İsale Hattı Projesi	Mesudiye	2.340 m^2
8	Gürgentepe İlçesi Akören Mahallesi Kaptaj ve Koruma Alanı Projesi	Gürgentepe	3.548 m^2
9	Mesudiye İlçesi Üçyol Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Mesudiye	1.740 m^2
10	Kabadüz İlçesi Yeşilyurt Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Kabadüz	2.727 m^2
11	Aybastı İlçesi Sarıyar Mahallesi Su Deposu ve İsale Hattı Projesi	Aybastı	780 m^2
12	Gölköy İlçesi İçyaka Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Gölköy	1.836 m^2
13	Kumru İlçesi Fizme Mahallesi Kaptaj Projesi	Kumru	250 m^2
14	Fatsa İlçesi Ayazlı Mahallesi Mevcut Su Deposu Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Fatsa	561 m^2
15	Aybastı İlçesi Zaferimilli Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Aybastı	2.467 m^2
16	Akkuş İlçesi Çayıralan Mahallesi İçme Suyu Terfi Projesi	Akkuş	1.628 m^2
		TOPLAM	30.134 m^2

- **2020 yılında 30.134 m² içme suyu arıtma tesisi, su deposu ve isale hatlarına ait orman izin projeleri tamamlanmıştır.**

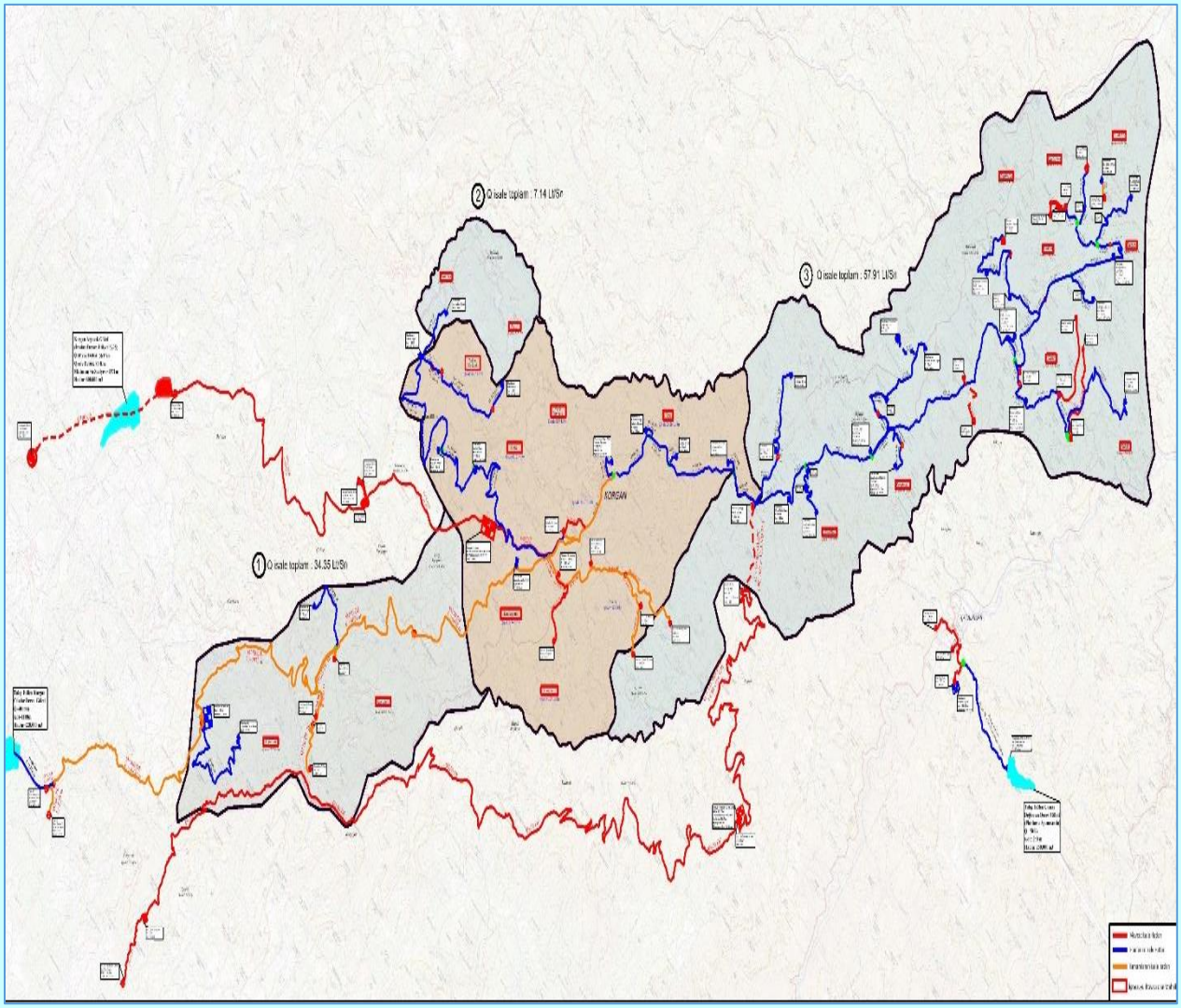
Hizmet Binası Kiralama Faaliyetleri

ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE ŞEFLİKLER HİZMET BİNASI KİRALAMA LİSTESİ	
1	OSKİ Genel Müdürlük Hizmet Binası
2	Altınordu Şube Müdürlüğü
3	Ünye Şube Müdürlüğü
4	Fatsa Şube Müdürlüğü
5	Gölköy Şube Müdürlüğü
6	Ulubey Şefliği
7	İkizce Şefliği
8	Çaybaşı Şefliği
9	Kumru Şefliği
10	Korgan Şefliği
11	Aybastı Şefliği
12	Gülyalı Şefliği
13	Kabataş Şefliği
14	Akkuş Şefliği
15	Gürgentepe Şefliği
16	Çatalpınar Şefliği
17	Mesudiye Şefliği
18	Altınordu Şube Müdürlüğü Tahsilat Vezne Ofisi
19	Çamaş Şefliği
20	Fatsa Şube Müdürlüğü Sayaç Hizmetleri Bürosu
21	Kumru Şefliği Malzeme Deposu
22	Perşembe Şefliği

Çevre Koruma Faaliyetleri Yürütülerek Su Havzaları Korundu

❖ İçme Suyu Planlama Faaliyetleri

ORDU İLİ GENELİNDE İÇME SUYU PLANLAMASI YAPILAN MAHALLELER	
BÖLGE	**ADET**
Altınordu ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	55
Fatsa ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	51
Ünye ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	30


2 Q isale toplamı : 7.14 Lt/Sn
3 Q isale toplamı : 57.91 Lt/Sn
1 Q isale toplamı : 34.55 Lt/Sn
KORGAN

Ordu ili sınırları içerisindeki tüm arıtma tesislerimizde gerekli arıtım faaliyetleri sürdürülerek; ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde şebekeye standartlara uygun su sağlanmış, atık sular bertaraf edilmiş ve su kalitesi sürekli analizlerle kontrol altında tutulmuştur.

❖ İçme Suyu Arıtma Tesisleri Faaliyetleri

İçme Suyu Arıtma Tesisleri Şube Müdürlüğü; içme ve kullanma suyunun kaliteli ve dezenfekte halde şebekeye ulaştırılması gayesiyle; OSKİ Genel Müdürlüğü mesuliyet alanında bulunan içme suyu arıtma tesisleri ile klorlama ünitelerinin periyodik bakım ve onarımlarının yaparak ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak işletimlerine devam etmiştir.

İçme Suyu Arıtma Tesisleri Şube Müdürlüğü hizmet sorumluluğunda farklı büyüklük ve tiplerde; 24 adet içme suyu arıtma tesisi bulunmaktadır.

İçme Suyu Arıtma Tesisleri

Paket Yapılı Arıtma Tesisleri 8 adet
Hızlı Kum Filtre Yapılı (Konvansiyonel) Arıtma Tesisleri 11 adet
Yavaş Kum Filtre Yapılı Arıtma Tesisleri 5 adet olmak üzere toplam 24 adet içme suyu arıtma tesisi bulunmaktadır:

S.N.	İLÇESİ	ARITMA TESİSİ	TİPİ
1.	Altınordu	Altınordu	Hızlı Kum
2.	Gölköy	Gölköy-Gürgentepe	Hızlı Kum
3.		Güzelyurt	Paket
4.	Kabadüz	Kabadüz	Yavaş Kum
5.	Perşembe	Perşembe	Hızlı Kum
6.		Medreseönü-Yalıköy	Paket
7.	Ulubey	Ulubey	Hızlı Kum
8.	Aybastı	Aybastı	Hızlı Kum
9.	Fatsa	Aslancami	Yavaş Kum
10.		Hatipli	Paket
11.	Korgan	Korgan	Hızlı Kum
12.		Çiftlik	Paket
13.	Kumru	Kumru	Hızlı Kum

14.		Fizme	Paket
15.	Ünye	Ünye	Hızlı Kum
16.		Tekkiraz	Hızlı Kum
17.		Pelitliyatak	Yavaş Kum
18.	Akkuş	Akkuş	Hızlı Kum
19.		Salman	Yavaş Kum
20.	Çaybaşı	İlküvez	Paket
21.	İkizce	İkizce	Hızlı Kum
22.		Yoğunoluk	Paket
23.		Kaynartaş	Paket
24.		Şenbolluk	Yavaş Kum

ALTINORDU İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Arıtma tesislerinden çıkan suların sağlık ve çevre şartlarıyla ilgili kanun ve yönetmeliklerce verilen değerlere uygun olarak şebekeye ulaşması sağlanmıştır.

Tesislerde arıtılarak şehir şebekesine verilen içme suyunun sağlık ve çevre normlarına uygunluğu için gerekli kontroller yapılmakta, sonuçlar doğrultusunda prosesler üzerinde çalışılmaktadır. Yıl boyunca düzenli olarak mekanik ve elektik bakım onarımlar gerçekleştirilirken; SCADA ve PLC sistemlerinden oluşan haberleşme ve elektriksel arızalara ekiplerimizce müdahale edilmiştir.

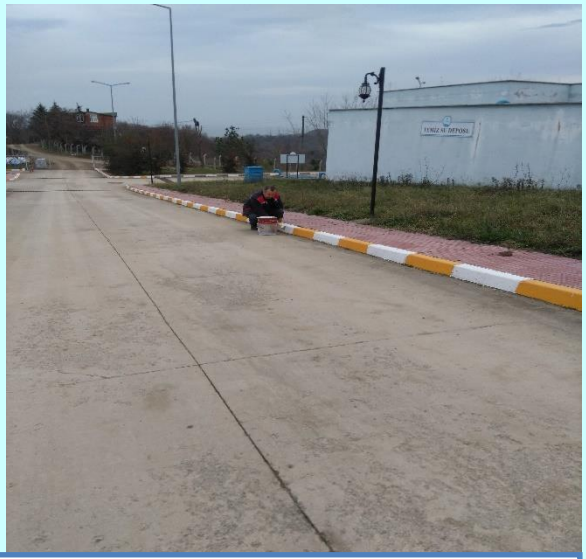
BAKIM ONARIM FAALİYETLERİ

Ayrıca tesislerde bulunan tüm mekanik ekipmanların ve pompaların arızalarına müdahale edilmiş ve periyodik bakımları yapılarak tesis faaliyetlerinin devamlılığı sağlanmıştır.

Ünye ve Altınordu İçme Suyu Arıtma Tesislerimizde bulunan gaz klor ünitelerinde yıllık bakım, onarım ve boya işlemleri tamamlanmıştır. Firma tarafından gaz klor ekipmanlarının bakımı/işletilmesi ile ilgili teknik ve işletme ekiplerimize eğitim verilmesi sağlanmıştır.

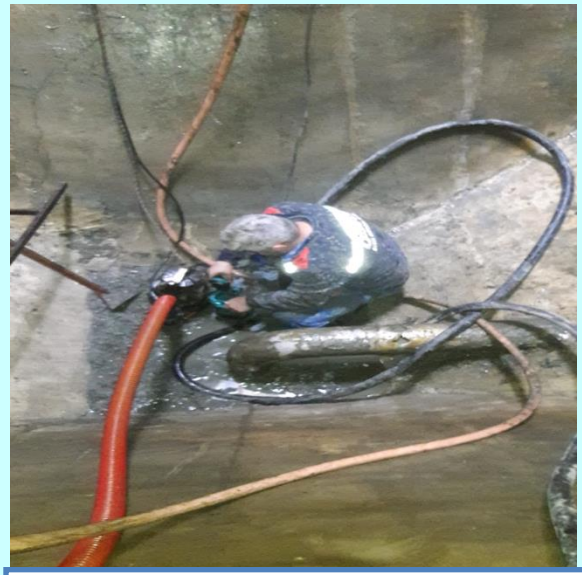
GAZ KLOR ÜNİTELERİ İŞLETİM EĞİTİMİ

İçme suyu arıtma tesislerimizde çevre düzenleme çalışmalarına, peyzaj işlerine ve inşaat bakım onarımlarına bu yılda devam edilmiştir.



PEYZAJ, AYDINLATMA ONARIM VE İNŞAAT İŞLERİ

İçme suyu arıtma tesislerimizde bulunan durultucu havuzlarının rutin temizlikleri yapılarak; ürün suyu kalitesinin ilgili yönetmelikler uyarınca gerekli seviyede olması sağlanmış ve gereksiz kimyasal tüketiminin önüne geçilmiştir.



DURULTUCU HAVUZU TEMİZLİKLERİ

ARITMA TESİSLERİNDE FİLTRE BAKIM VE ONARIMLARI

İçme suyu arıtma tesislerimize ait atmosferik (hızlı) ya da basınçlı filtrelerin periyodik bakımları, temizlikleri ve nozul kontrolleri yapılarak ürün suyu kalitesini istenilen seviyede tutulması sağlanmıştır.

İçme Suyu Arıtma Tesisleri Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan tüm tesislerde; su kalitesini artırmak, arıtım faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak ve enerji verimliliğini ön planda tutarak üretim maliyetlerini düşürmek üzere revizyon çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda Kumru/Fizme Paket İçme Suyu Arıtma Tesisinin; yaşanan yüksek bulanıklık değerlerinde devre dışında kalmasını engellemek ve şebeke hatlarında yaşanması muhtemel su kesintilerinin önüne geçmek amacıyla tesiste proses revizyon çalışmaları yapılmıştır. Tesis binası içerine teşkil edilen ön çökeltim havuzu ile kimyasal arıtım yapılması ve tesisin daha yüksek bulanıklıklarda arıtım yapılabilmesi sağlanmıştır.

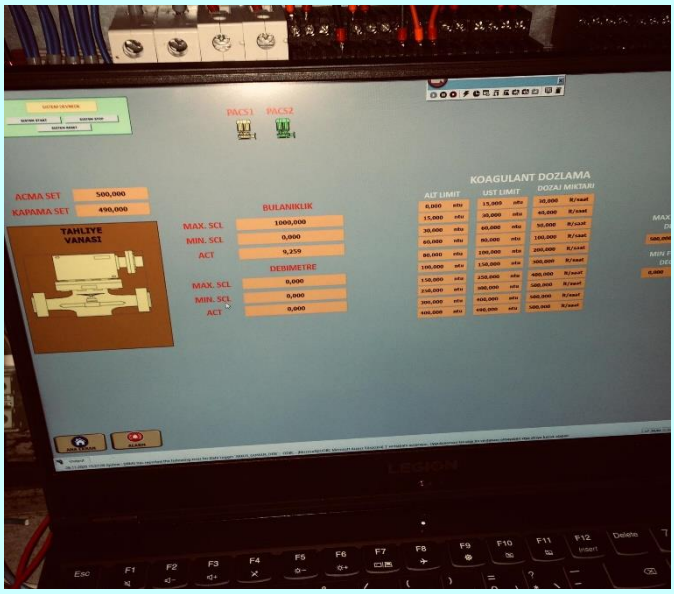
KUMRU/FİZME İÇME SUYU ARITMA TESİSİNDE REVİZYON ÇALIŞMASI

Ayrıca filtre ünitelerinin geri yıkama sistemlerinde revizyon yapılmış; fitrelerin ham su yerine arıtılmış temiz su ile geri yıkama yapılabilmesi sağlanmıştır. Bu sayede filtrelerde etkin geri yıkama sağlanarak ürün suyu kalitesi artırılmış; tüm tesis SCADA kontrol sistemine entegre edilerek otomatik çalışması ve uzaktan kontrol edilmesi sağlanmıştır.

Kumru/Fizme İçme Suyu Arıtma Tesisi ile benzer şekilde; Yoğunoluk su dağıtım yapısından su alan 3 içme suyu arıtma tesisinin (Yoğunoluk, Kaynartaş ve İlküvez) daha yüksek bulanıklıklarda çalışabilmesi ve yağışlı dönemlerde devre dışı kalarak su kesintilerinin yaşanmaması için su dağıtım yapısında revizyon çalışması yapılmıştır.

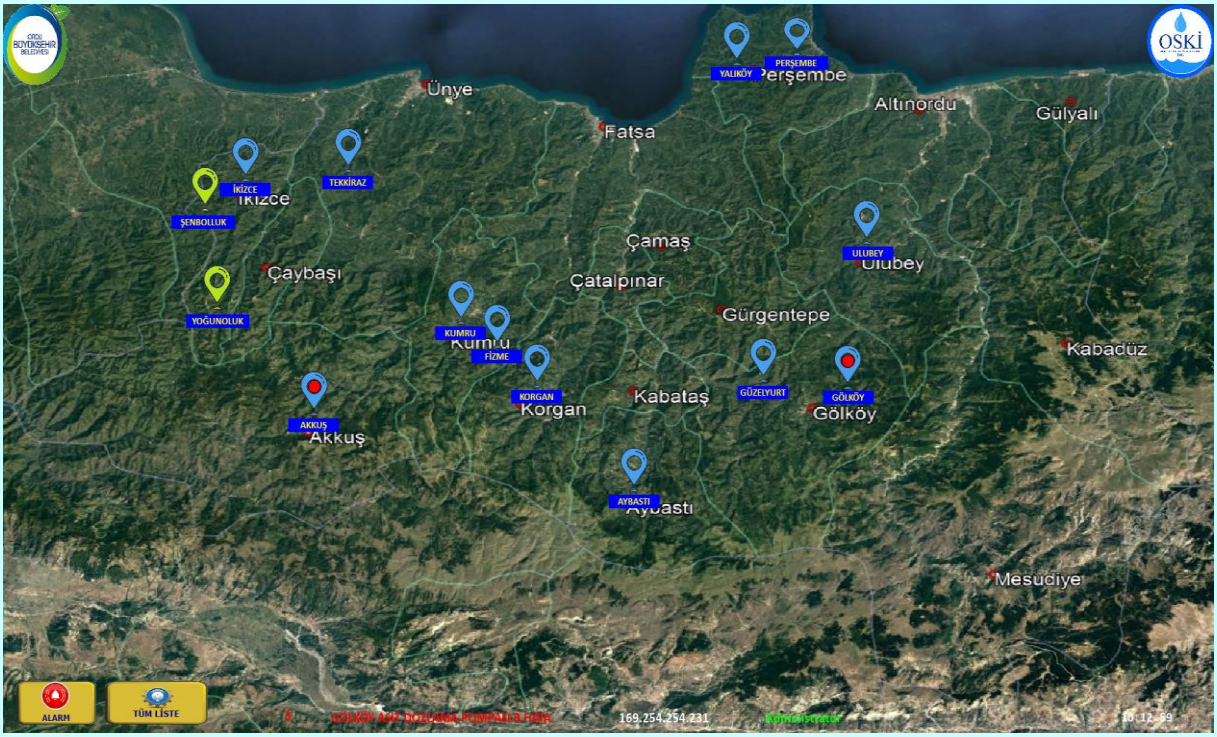
YOĞUNOLUK SU DAĞITIM YAPISINDA REVİZYON ÇALIŞMASI

Su dağıtım yapısında otomatik bulanıklık ölçümü yapılarak; gerekli miktarda kimyasal verilmesi ve kirliliğin arıtma tesislerine ulaşmadan çöktürülerek ayrıştırılması sağlanmıştır. Sistem SCADA sistemine entegre edilmiş ve uzaktan takip sağlanmış olup; 3 arıtma tesisinin bulanıklığa bağlı olarak devre dışı kalmasının önüne geçilmiştir.



Yıl içerisinde 8 adet içme suyu arıtma tesisinin SCADA sistemine entegresi gerçekleştirilerek uzaktan kontrolü sağlanmıştır. Bu sayede tesislerin personelsiz olarak tamamen bilgisayar yazılımı ile çalıştırılması sağlanırken; arıtım kalitesi artırılmış, kimyasal ve enerji tüketimi azaltılmıştır.

8 TESİS İÇİN SCADA YAZILIMI KURULUM ÇALIŞMALARI



Arıtma Tesislerimizde Bakım Onarım Faaliyetleri İstatistikleri

YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI	ADET
İçme Suyu Arıtma Tesisleri Havuz Yavaş Kum Filtre Temizlikleri	160
Mekanik Onarım (Vana-Pompa-Motor vb.)	281
Otomasyon ya da Elektrik Onarımı (Haberleşme-SCADA- Kablo-Switch–Kontaktör Vb.)	264
TOPLAM	**705**

❖ **Dezenfeksiyon ve Kalite Kontrol Faaliyetleri**

Klorlama ekiplerimizce arazide dezenfeksiyon ve kalite kontrol hizmetleri verilmektedir. Elektrikli ya da güneş enerjili klorlama sistemleriyle 557 noktada dezenfeksiyon yapılmaktadır. Depoların hacmi, debisi ve kaç haneye su verdiği belirlenerek bu verilere göre klor dozaj ayarlanması yapılmakta; ilgili depo sorumlularına klor ölçüm cihazının kullanımı konusunda eğitimler verilmiştir.

Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan, 19 ilçenin tüm mahalle depolarındaki 557 adet klorlama noktası aktif halde çalışmaktadır.

2020 yılında 29 adet sıvı klorlama cihazı kurulmuştur.

YIL	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
AKTİF CİHAZ	49	392	496	552	552	528	557
PASİF CİHAZ	332	39	56	-	-	-	-
TOPLAM CİHAZ	**381**	**431**	**552**	**552**	**552**	**528**	**557**

❖ Atık Su Arıtma Tesisleri Faaliyetleri

Atık su arıtma tesislerinin işletmesi, her türlü bakımı, onarımı yapılmakta olup tesisler sürekli faal halde tutulmaktadır. 21 adet atık su arıtma tesisi Altınordu Bölgesi ve Ünye Bölgesi teknik ekiplerince rutin kontrol ve bakımları yapılmaktadır.

S.N.	İLÇESİ	ARITMA TESİSİ	TİPİ
1	**Altınordu**	Durugöl	İleri Biyolojik
2		Kumbaşı	İleri Biyolojik
3		Kökenli	Kesikli Reaktör (SBR)
4		Öceli	Kesikli Reaktör (SBR)
5	**Perşembe**	Kacalı	Kesikli Reaktör (SBR)
6	**Gülyalı**	Gülyalı	Kesikli Reaktör (SBR)
7	**Gürgentepe**	Gürgentepe	Kesikli Reaktör (SBR)
8	**Kabadüz**	Kabadüz	Klasik Aktif Çamur
9		Çambaşı	Klasik Aktif Çamur
10	**Mesudiye**	Yeşilce	Kesikli Reaktör (SBR)
11	**Fatsa**	Doğu Ddd	Ön Arıtma (Fiziksel)
12		Batı Ddd	Ön Arıtma (Fiziksel)
13		Örencik	Kesikli Reaktör (SBR)
14	**Korgan**	Tepealan	Kesikli Reaktör (SBR)
15	**Çatalpınar**	Çatalpınar	Klasik Aktif Çamur
16	**Ünye**	Doğu	Klasik Aktif Çamur
17		Batı	Klasik Aktif Çamur
18		İnkur	Kesikli Reaktör (SBR)
19	**İkizce**	Kaynartaş	Kesikli Reaktör (SBR)
20		Yoğunoluk	Kesikli Reaktör (SBR)
21	**Çaybaşı**	Çaybaşı	Klasik Aktif Çamur

2020 yılı içerisinde Ordu ili genelinde bulunan tüm atık su arıtma tesislerinde ortalama günlük 84.300 m³ atık su arıtılmıştır.

Atık Su Arıtma Tesislerimizde Bakım Onarım Faaliyetleri İstatistikleri

YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI	ADET
Mekanik Onarım (Vana –Pompa-Motor vb.)	**401**
Otomasyon ya da Elektrik Onarımı (Haberleşme-SCADA-Kablo-Switch – Kontaktör vb.)	**306**
Atık Su Pompa Temizlik ve Bakım Sayısı	**234**
Atık Su Arıtma Savak ve Izgara Temizlik Sayısı	**564**
TOPLAM	**1505**

DURUGÖL İLERİ BİYOLOJİK ATIKSU ARITMA TESİSİ

Atık su arıtma tesislerimizde yürütülen temizlik faaliyetleri kapsamında 2020 Şubat-Mart aylarında Durugöl Atıksu Arıtma Tesisinde kapsamlı ünite temizlikleri yapılarak, tesisten kaynaklı koku oluşumu kalıcı olarak engellenmiştir. Arıtma verimliliği artırılarak düzgün işletim sağlanmıştır.

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ HAVUZ TEMİZLİĞİ

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ HAVUZ TEMİZLİĞİ

Kanalizasyon hatlarında oluşan sülfür gazı kaynaklı kötü koku oluşumunu engellemek amacıyla; Altınordu Durugöl Mahallesi Soya Caddesi ve bağlantılı sokaklar ile Düz Mahalle Sırrı Paşa Caddesindeki kanalizasyon kokusu ile mücadele için 65 adet rögar tipi koku filtresi temin edilmiş ve uygulaması yapılarak koku problemi kalıcı olarak çözülmüştür.

KANALİZASYON HATLARINDA KOKU ÖNLEME ÇALIŞMALARI

Atık su arıtma tesislerinde yürütülen revizyon çalışmaları kapsamında; 2019 yılında taşkından kaynaklı su altında kalan Öceli Paket Atık Su Arıtma Tesisi 2020 yılı içerisinde yeri değiştirilerek taşkın riski engellenmiştir. Devreye alınması için ekiplerimizce çalışmalar devam etmektedir.

ATIK SU ARITMA TESİSLERİNDE REVİZYON ÇALIŞMALARI

ATIK SU ARITMA TESİSLERİNDE REVİZYON ÇALIŞMALARI

Atık su arıtma tesislerinin kesintisiz ve verimli şekilde işletilebilmesi için pompa ve ızgara temizliklerine yıl içerisinde düzenli olarak devam edilmiştir. Kırsal kesimde bulunan orta ve küçük ölçekli atık su arıtma tesislerimizde 2 ayrı ekiple günlük olarak temizlik ve bakım çalışmaları yapılmakta, arıtım verimleri kontrol edilmektedir.

POMPA VE IZGARA TEMİZLİKLERİ

❖ Denetim ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri

Denetim ve Ruhsatlandırma Birimi, OSKİ Genel Müdürlüğü Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında kanal hatlarımıza verilen endüstriyel nitelikli atık su kaynaklarının tespit, denetim ve ruhsatlandırma görevlerinden sorumludur. Mevcut yönetmelik güncel ve coğrafi şartlara göre yetersiz kaldığından 2020 yılı içerisinde yönetmelik ve yönerge revizyon çalışmaları yapılmış ve sonuç olarak Kasım 2020 de "OSKİ Genel Müdürlüğü Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği" ve "Atık Suların Kanalizasyona Deşarj ve Vidanjörlerin Çalışma Esasları Yönergesi" revize edilerek resmi kanallardan yayınlanmıştır. İzinsiz ve uygunsuz atık su deşarjlarını önlemek amacıyla yapılan kontrollerde, OSKİ sorumluluk alanında bulunan kanal hatlarına uygunsuz deşarj yaptığı tespit edilen firmalara yönetmelik çerçevesinde gerekli işlemler yapılmıştır.

Denetim ve Ruhsatlandırma birimi 2020 yılında;

Denetim Sayısı: **278**

Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı (DKKR) Sayısı: **67**

Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı Görüş Sayısı: **110**

RUHSATLANDIRMA DENETİMLERİ

❖ Su Laboratuvarı Faaliyetleri

Alınan numuneler,

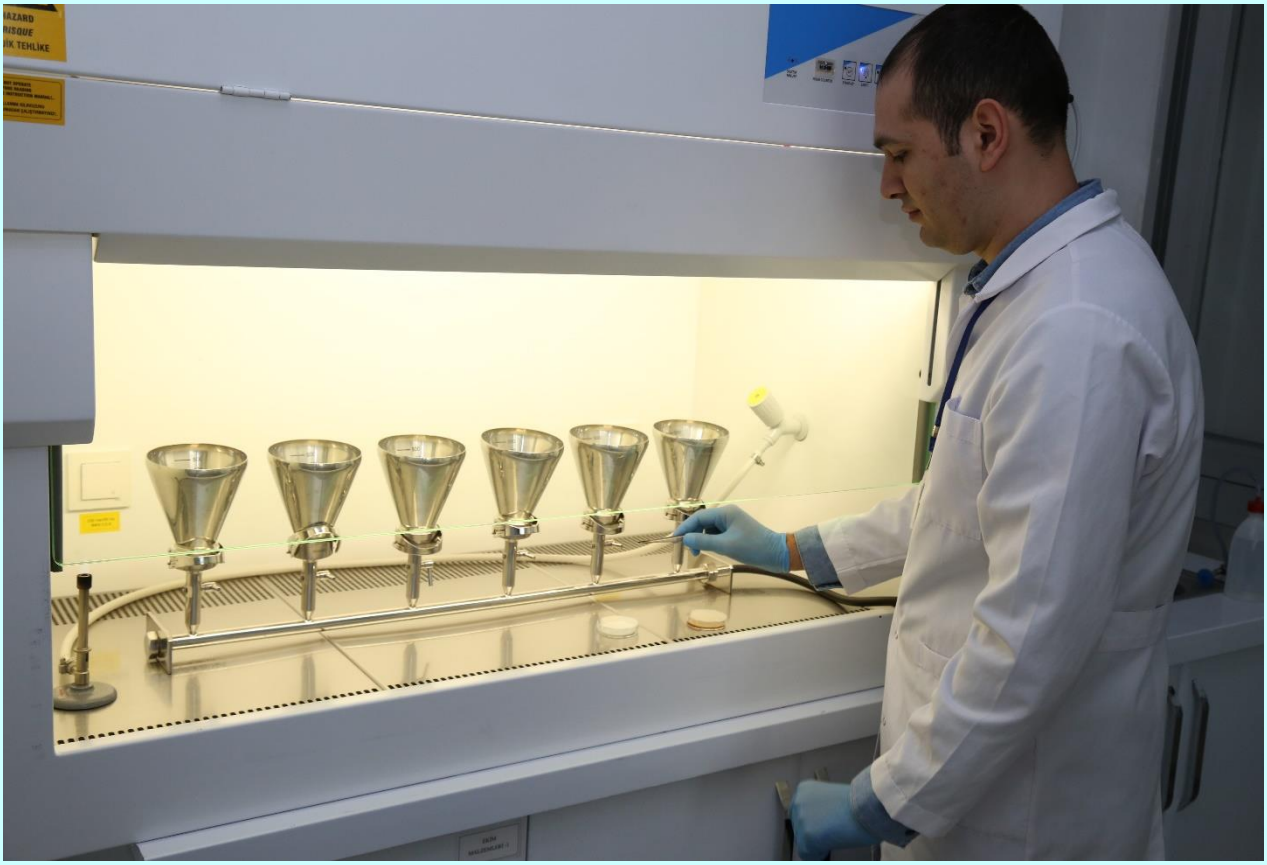
İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik kapsamında fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik olarak analiz edilmekte ve raporlandırılmaktadır.

Ayrıca, abone şikâyetleri ve diğer tüm araştırma gerektiren numunelerin yapılan analiz sonuçları talep yapan birime bildirilmektedir.

Numune Alınan Yerler

Arıtma Tesisleri giriş-çıkış, depo çıkışları, şebekeler, kuyu suları, kaynak suları, yüzeysel sular, mesire yerleri, hayratlar.

İçme suyu laboratuvarlarımızda 2020 yılında toplam 3285 adet numunede 111.690 adet analiz yapılmıştır.



Su Laboratuvarında Yapılan Analizler

RENK	*KLORÜR	*MAGNEZYUM	*KURŞUN	TOPLAM SERTLİK
BULANIKLIK	*NİTRİT	*POTASYUM	*KROM	GEÇİCİ SERTLİK
KOKU	*NİTRAT	LİTYUM	*MANGAN	BİKARBONAT
TAT	*SÜLFAT	*SODYUM	*DEMİR	BUHAR KALINTISI
SICAKLIK	FOSFAT	*BOR	*NİKEL	ALKALİNİTE
*PH	BROMAT	*ALÜMİNYUM	*ARSENİK	TOC
*İLETKENLİK	*FLORÜR	*BAKIR	ÇİNKO	E_COLİ
TUZLULUK	BROMÜR	*SELENYUM	SİYANÜR	TOP.COLİFORM
T.D.S	*AMONYUM	*KADMİYUM	T.H.M	ENTEREKOK
SERBEST KLOR	*KALSİYUM	CİVA	FENOL	C. PERFRİNGERS
OKSİTLENEBİLİRLİK				

İçme suyu laboratuvarımızda toplam 51 parametrede analiz hizmeti verilmiştir.

*İşaretli analizler akreditasyon kapsamındadır.

Atık Su Laboratuvarları

Alınan numuneler,

OSKİ Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği, Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği kapsamında denetim analizleri yapılmakta ve raporlandırılmaktadır.

Ayrıca analiz talep eden gerçek ve tüzel kişiler ile OSKİ Genel Müdürlüğü bünyesindeki atık su arıtma tesisleri, derin deniz deşarjların işletilmesine yönelik analizler de yapılmaktadır. Böylelikle yerleşik sanayinin periyodik kontrolü yapılmaktadır.

Numune Alınan Yerler

Arıtma tesisleri giriş-çıkış, derin deniz deşarj giriş-çıkış, açığa deşarj, firmalar atık su laboratuvarlarımızda 2020 yılında toplam 909 adet numunede 8181 adet analiz çalışılmıştır.

Özel sektöre verilen içme-kullanma suyu ile atık su analiz hizmetleriyle kurumumuz açısından hem ekonomik fayda hem de prestij sağlanmıştır.

Atık Su Laboratuvarında Yapılan Analizler

*PH	AMONYUM AZOTU	FLORÜR	KADMİYUM
SICAKLIK	NİTRAT AZOTU	TOPLAM SİYANÜR	TOPLAM KROM
İLETKENLİK	NİTRİT AZOTU	DEMİR	ÇÖZÜNMÜŞ OKSİJEN
TOPLAM AZOT	*AKM	BAKIR	İMHOFF
TOPLAM FOSFOR	* BOİ	ÇİNKO	ÇAMUR KURUTMA
*KOİ	*YAĞ-GRESS	KURŞUN	

Atık su laboratuvarımızda toplam 23 parametrede analiz hizmeti verilmiştir.

*İşaretli analizler akreditasyon kapsamındadır.

❖ Akreditasyon Faaliyetleri

OSKİ Genel Müdürlüğü su ve atık su laboratuvarı ilk olarak TÜRKAK tarafından 18 Ekim 2017 tarihinde tarafından akredite edilmiştir. 17 Ocak - 9 Temmuz 2020 tarihinde gözetim ve takip denetimi yapılmış olup, yapılan denetimler sonucunda 21 Ağustos 2020 tarihinde su laboratuvarında 16 olan akredite parametre sayısı 23'e yükseltilmiş ayrıca atık su laboratuvarında da 5 olan akredite parametre sayısı 6'ya yükseltilmiş OSKİ Genel Müdürlüğü Su ve Atık Su Laboratuvarı toplamda 29 parametreden TÜRKAK tarafından akredite edilmiştir.

TÜRKAK TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

AKREDİTASYON SERTİFİKASI

Deney Laboratuvarı olarak faaliyet gösteren,

OSKİ Genel Müdürlüğü Su ve Atıksu Laboratuvarı

Altınordu İçmesuyu Arıtma Tesisi Terzili Mah.Köyiçi Mevkii Altınordu 52200 ORDU / TÜRKİYE

TÜRKAK tarafından yapılan denetim sonucunda TS EN ISO/IEC 17025:2017 Standardına göre Ek'te yer alan kapsamlarda akredite edilmiştir.

Akreditasyon No : **AB-1224-T**

Akreditasyon Tarihi : **18 Ekim 2017**

Revizyon Tarihi / No : **21 Ağustos 2020 / 03**

Bu Sertifika, yukarıda açık adı ve adresi yazılı Kuruluşun TS EN ISO/IEC 17025:2017 Standardına, ilgili Yönetmelik ve Tebliğlere uygunluğunu sürdürmesi halinde , **17 Ekim 2021** tarihine kadar geçerlidir.

TÜRK AKREDİTASYON KURUMU TÜRKAK 1999

G. Banu MÜDERRİSOĞLU
Genel Sekreter

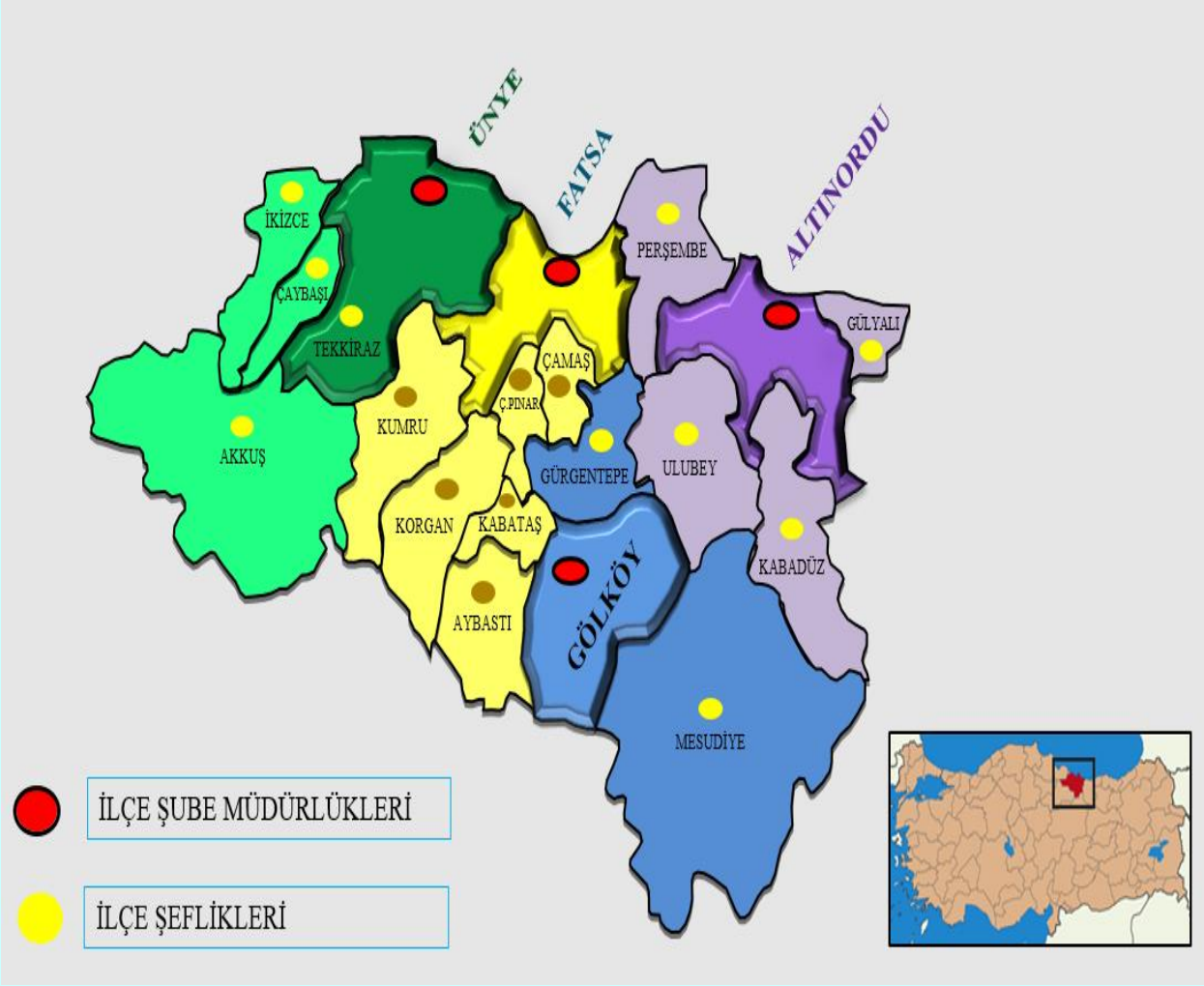
Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) ISO/IEC 17025 alanında Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) ve Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ile çok taraflı anlaşma (MLA/MRA) imzalamıştır.

F701-040 +90 312 410 82 00 - www.turkak.org.tr

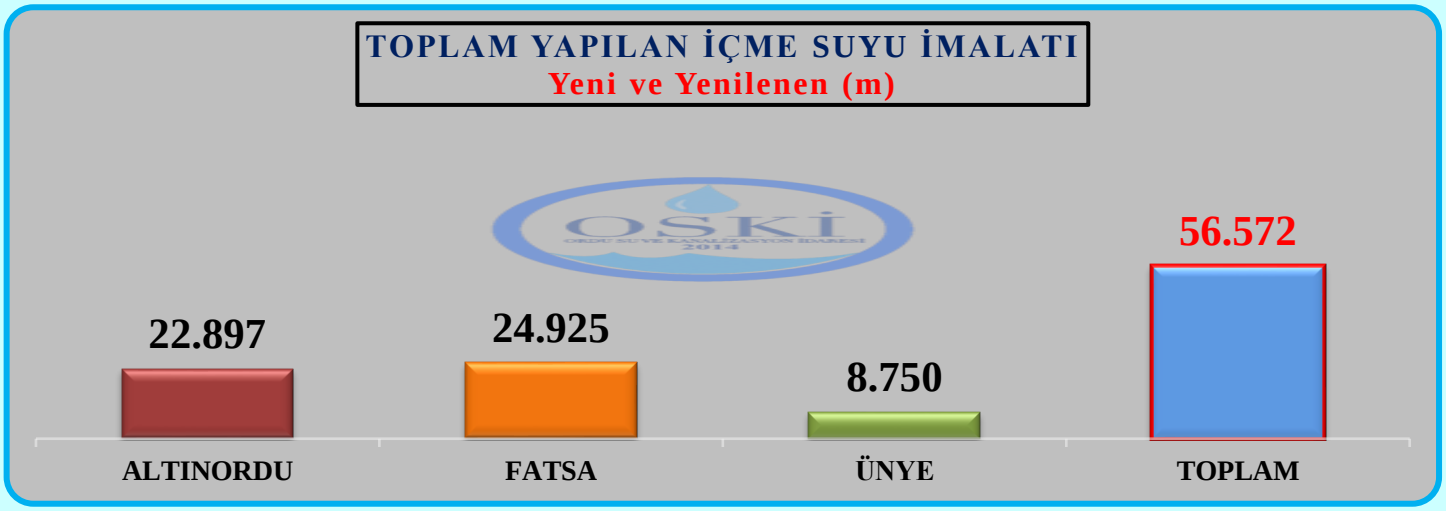
T.C. ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI

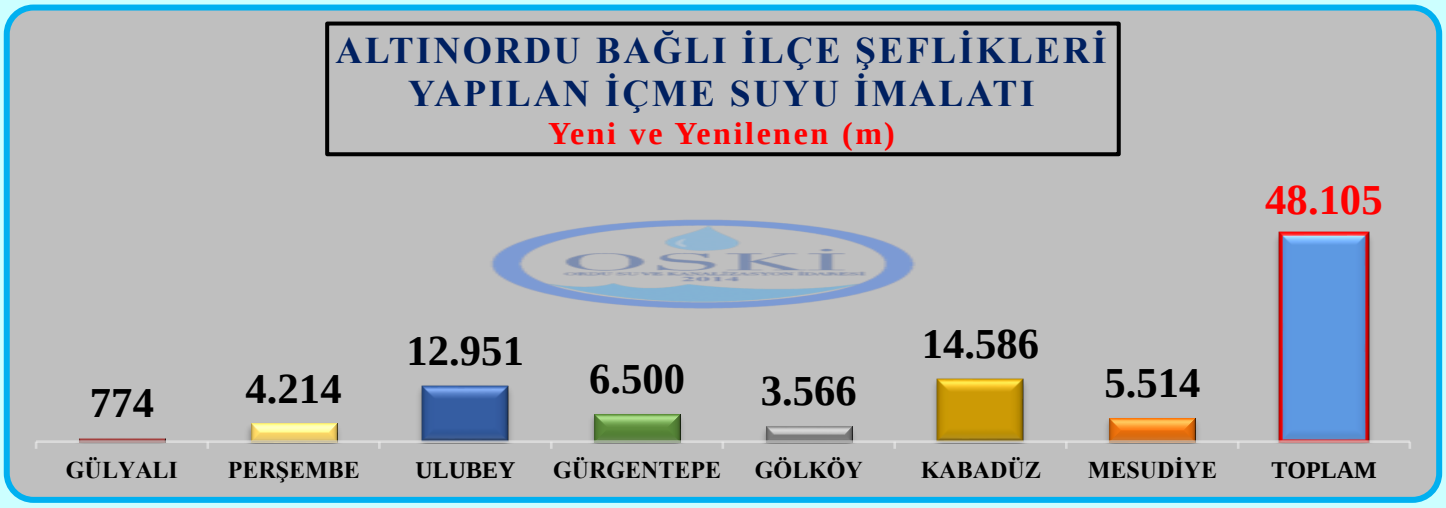
Çevre Yeterlilik Belgesi Çalışmaları

Akredite laboratuvar olmanın yanı sıra, su ve atık su laboratuvarımızın Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen Çevre Yeterlilik Belgesi alma işlemlerinde, Kasım 2020 tarihinde yapılan tetkiklerin olumlu sonuçlanmasıyla, sona yaklaşılmıştır.

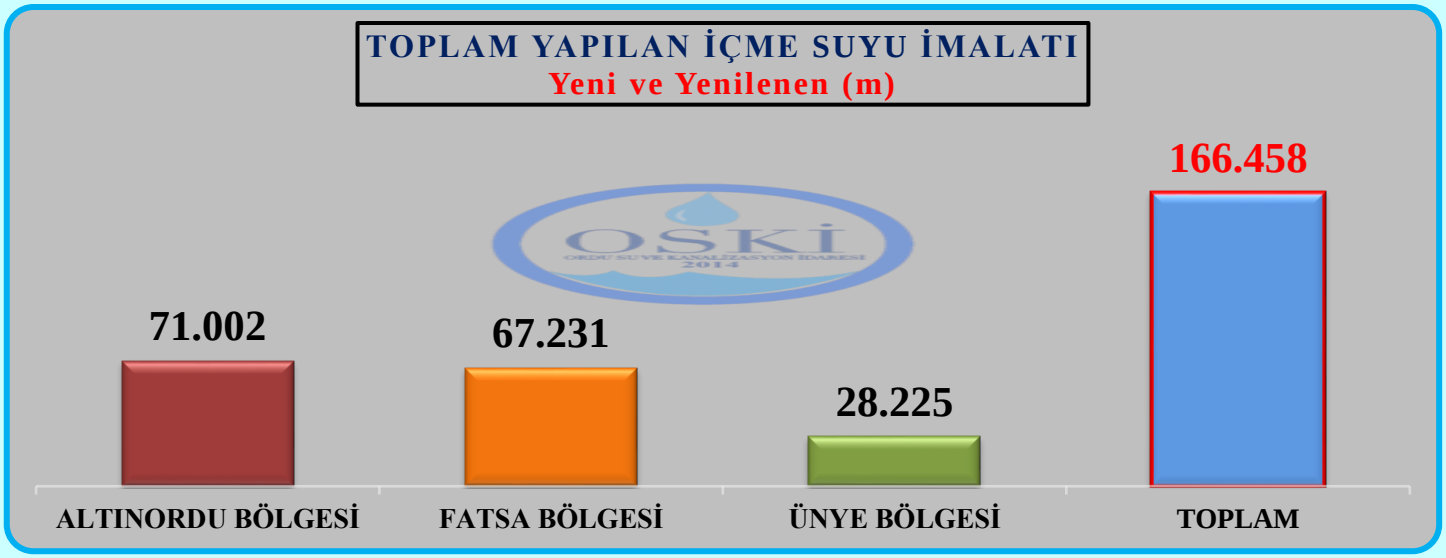

ÜNYE
FATSA
ALTINORDU
İKİZCE
ÇAYBAŞI
TEKKİRAZ
PERŞEMBE
GÜLYALI
ÇAMAŞ
Ç.PINAR
KUMRU
AKKUŞ
GÜRGENTEPE
ULUBEY
KORGAN
KABATAŞ
KABADÜZ
GÖLKÖY
AYBASTI
MESUDİYE
İLÇE ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ
İLÇE ŞEFLİKLERİ

❖ İçme Suyu Faaliyetleri

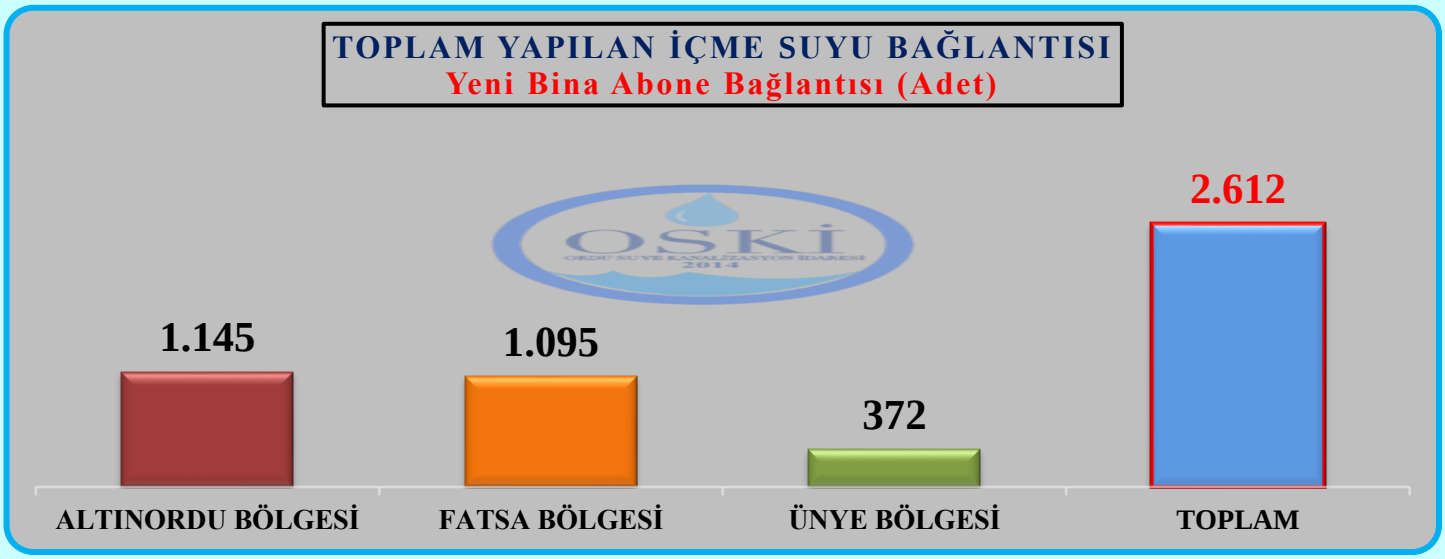




2020 yılında; 166.458 m yeni içme suyu şebeke hattı ve yenilenen içme suyu şebeke hattı yapıldı.



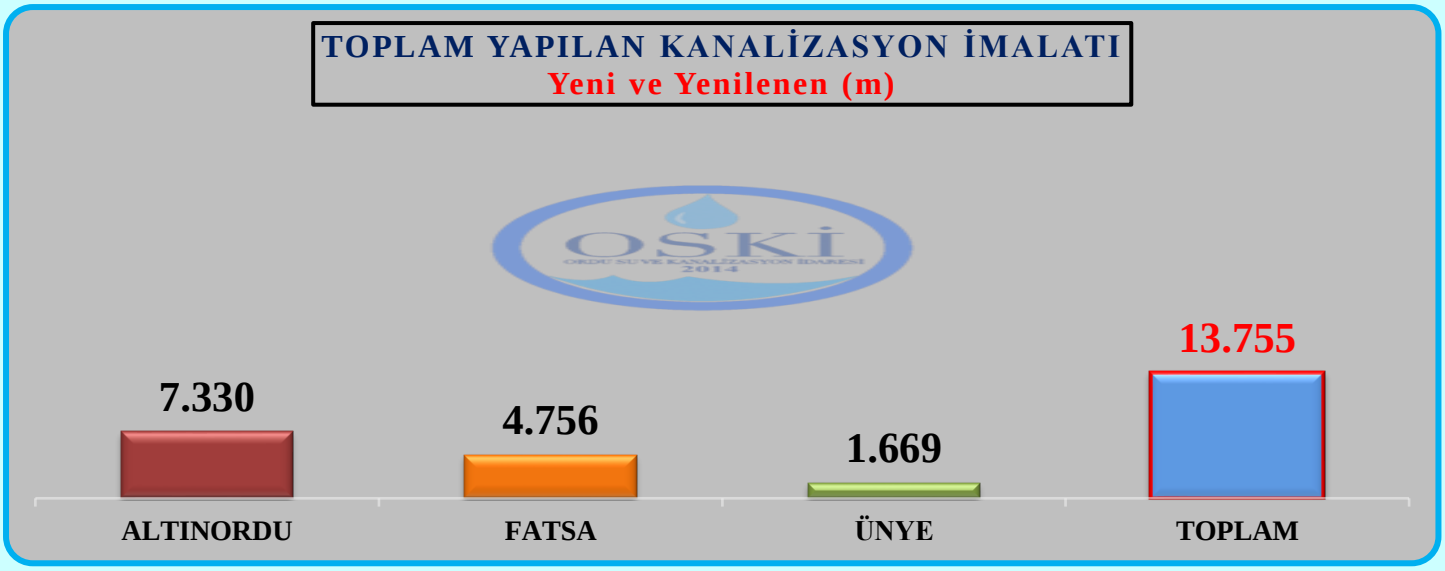
❖ Yeni Abone Bağlantıları ve Su Arıza Çalışmaları

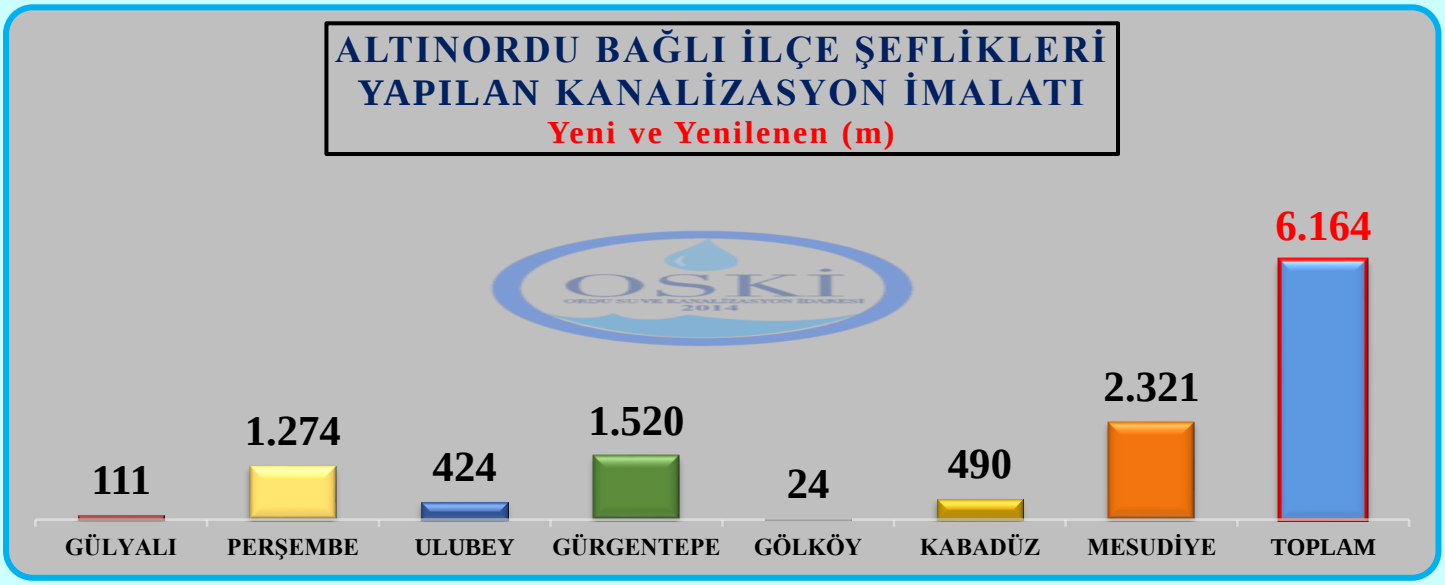


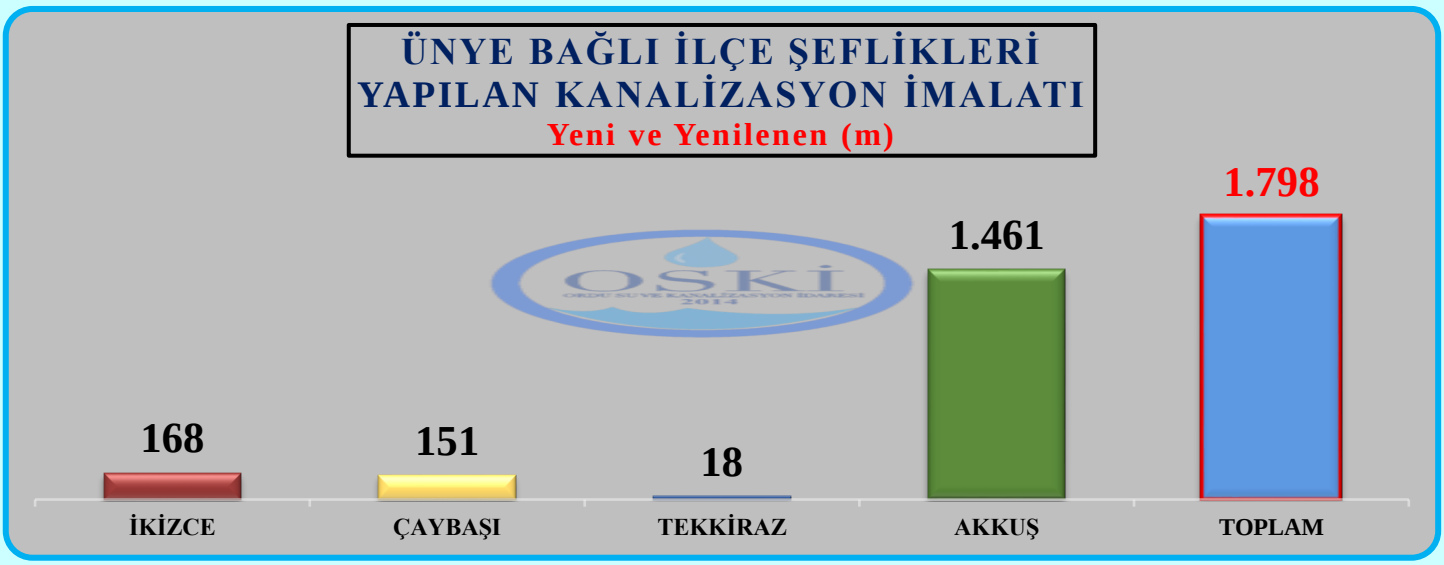
YAPILAN İŞİN ADI	BİRİMİ	ALTINORDU BÖLGESİ	FATSA BÖLGESİ	ÜNYE BÖLGESİ	TOPLAM
İçme Suyu Abone Arızası	ADET	8.284	7.483	8.539	24.306
İçme Suyu Şebeke Arızası	ADET	7.172	4.616	2.886	14.674
İçme Suyu İsale Hattı Arızası	ADET	432	803	284	1.519
	TOPLAM	15.888	12.902	11.709	40.499

İçme Suyu Arızası Yapımı

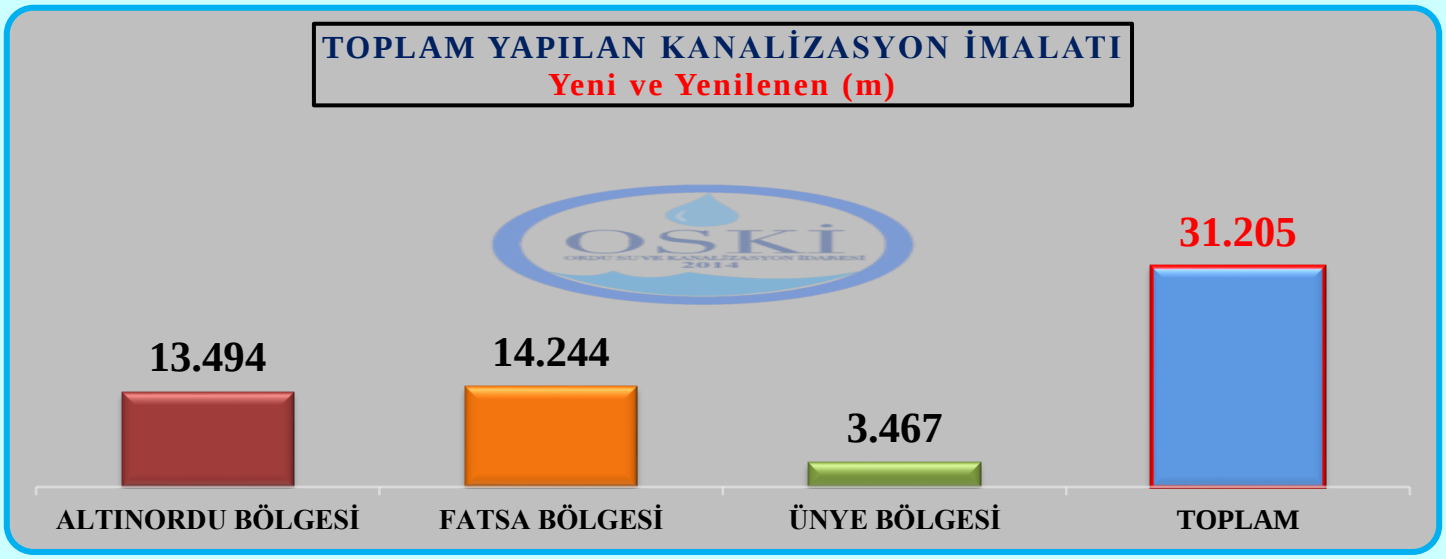
❖ Kanalizasyon Faaliyetleri



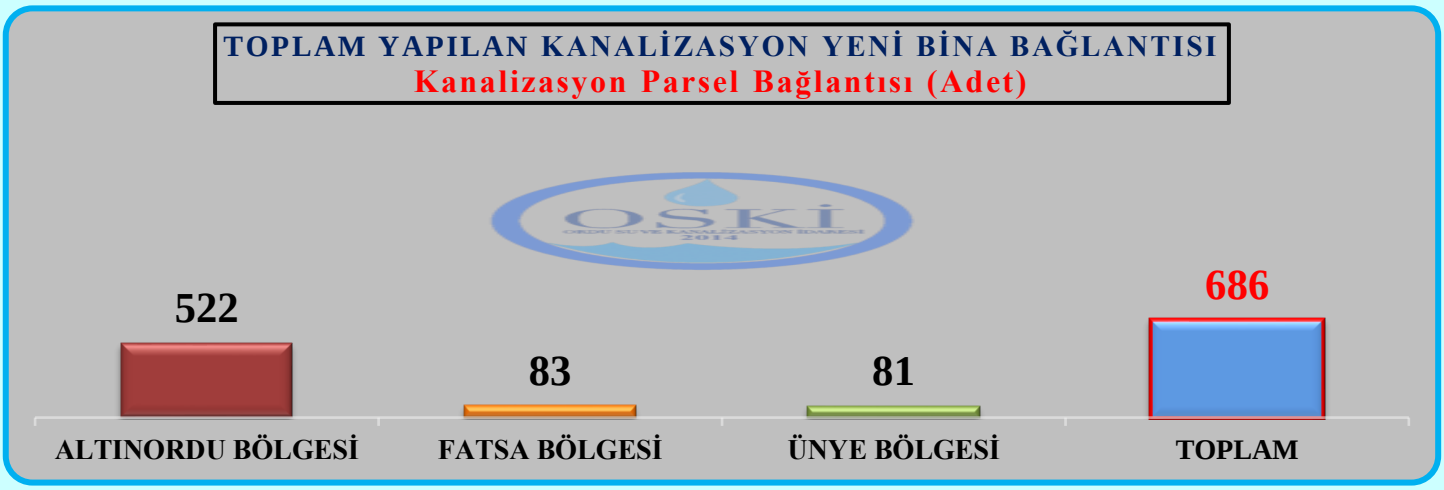




2020 yılında; 31.205 m yeni kanalizasyon şebeke hattı ve yenilenen kanalizasyon şebeke hattı yapıldı.



❖ Yeni Abone Bağlantıları, Kanal Arıza Çalışmaları ve Diğer Çalışmalar



YAPILAN İŞİN ADI	BİRİMİ	ALTINORDU BÖLGESİ	FATSA BÖLGESİ	ÜNYE BÖLGESİ	TOPLAM
Kazı İle Yapılan Kanal Şebeke Arızası Onarımı	ADET	801	1.277	226	2.304
Kazı İle Yapılan Kanal Parsel Arızası Onarımı	ADET	228	565	258	1.051
Muayene Bacası Ve Kapak Tamiratı	ADET	437	224	466	1.127
Muayene Bacası Yükseltme	ADET	278	124	481	883
TOPLAM		1.744	2.190	1.431	5.365

YAPILAN İŞİN ADI	BİRİMİ	ALTINORDU BÖLGESİ	FATSA BÖLGESİ	ÜNYE BÖLGESİ	TOPLAM
Kuka ile Kanal Açma	ADET	11.994	7.990	5.275	22.559
Foseptik Çekimi	ADET	3.701	1.608	2.199	7.508
TOPLAM		15.695	9.598	7.474	30.067

Kanalizasyon Şebeke Hattı Yapımı

Kanalizasyon Parsel Bağlantısı Yapımı

❖ Kayıp Kaçakları Önleme Faaliyetleri

Fiziki Kayıp Kaçak Arama

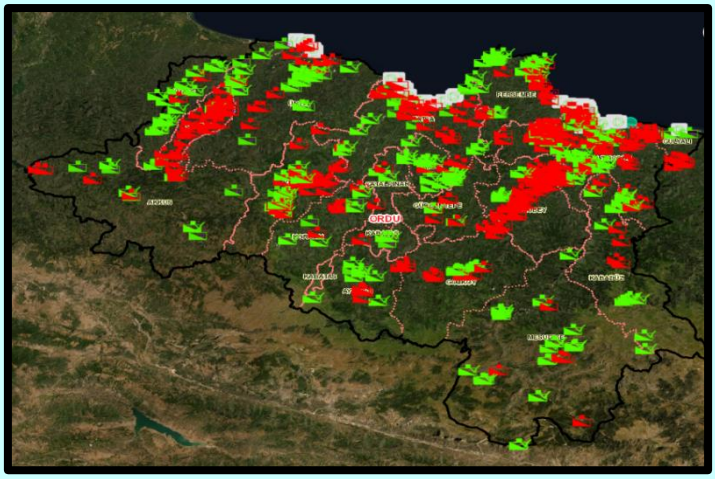
KONTROL EDİLEN HAT UZUNLUĞU	TESPİT EDİLEN ARIZA SAYISI
220 km	535 Adet

❖ ALO 185 Arıza Bildirim Servisi Faaliyetleri

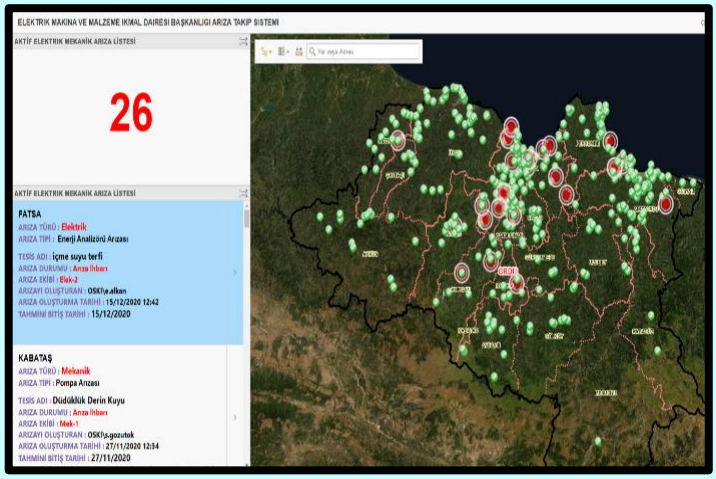
<table>
<tr><td>Gelen Çağrı</td><td>236.225</td><td rowspan="3">Yapılan Arıza Sayısı</td><td rowspan="3">135.337</td><td rowspan="4">Başarı Oranı % 99,99</td></tr>
<tr><td>OSKİ ile İlgili Olmayan Diğer Çağrılar %40</td><td>93.650</td></tr>
<tr><td>Arıza Kaydı Oluşturulan Çağrı</td><td>135.343</td></tr>
<tr><td>Diğer Yapılan İş

(Farklı birim, Hatalı Bilgi, Mükerrer Kayıt)</td><td>7.232</td><td>Yapılmayan</td><td>6</td></tr>
</table>

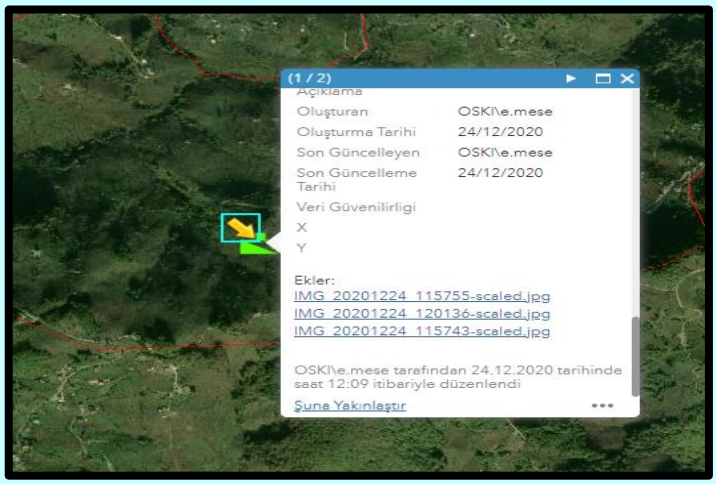
❖ Üst Yapı Veri Girişi ve Arıza Takip Sistemi Faaliyetleri



ÜST YAPI HARİTASI



ARIZA TAKİP PANELİ



Koordinat Ölçümü

Sahada tespit edilen üst yapılar (içme suyu depoları, içme suyu terfi merkezleri, atık su terfi merkezleri, kuyular, maslaklar ve su alma yapıları gibi) CBS veri sistemine işlenmektedir veya mevcutta olanlar güncellenmektedir.

CBS sisteminde işlenmiş olan mevcut 654 adet üst yapı bulunmaktadır.

CBS sistemine 08.06.2020 tarihinden itibaren veri girişi başlamış olup tarafımızca sisteme 305 adet üst yapı işlenmiştir.

Daire başkanlığımızın arıza ekiplerinde bulunan tabletlerle sisteme, oluşan arızalar ve yapılan (mekanik ve elektrik) arızaların girişlerinin takibi yapılmaktadır.

❖ Depo Temizlik-Sızdırmazlık-Boya Faaliyetleri

2020 yıllıda toplamda; 360 adet depo/terfide temizlik, boya, tadilat ve montaj işleri tamamlanmıştır.

DEPO TERFİ SAYISI	TEMİZLİK		BOYA			TADİLAT			MONTAJ
	Depo İçi	Çevre Temizliği	Dış Boya	İç Boya	Yağlı Boya	Sıva	Sızdırmazlık	Onarım	Tabela, Kapı, Kilit vs.
	277	208	269	42	174	91	125	139	228
360 Adet	485 Adet		485 Adet			355 Adet			228 Adet

KORGAN KÜMEEVLERİ İÇME SUYU DEPO DIŞI BOYA ÇALIŞMASI

KORGAN KÜMEEVLERİ İÇME SUYU DEPOSU İÇ TEMİZLİĞİ

MESUDİYE KÖŞE MAHALLESİ İÇME SUYU DEPO DIŞI BOYA ÇALIŞMASI

MESUDİYE KÖŞE MAHALLESİ İÇME SUYU DEPOSU İÇ TEMİZLİĞİ

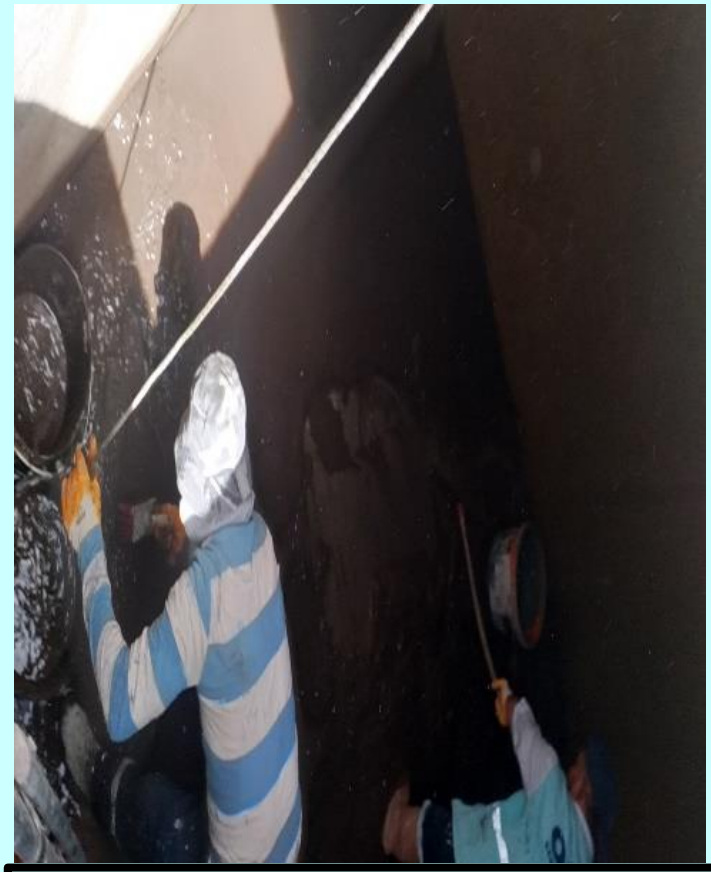
FATSA ILICA SARMAŞIK MAHALLESİ İÇME SUYU DEPOSU DIŞI BOYA ÇALIŞMASI

FATSA ILICA SARMAŞIK MAHALLESİ İÇME SUYU DEPOSU İÇ TEMİZLİĞİ

KUMBAŞI ATIKSU ARITMA TESİSİ DIŞ BOYA ÇALIŞMASI

İÇMESUYU DEPOSUNUN ÇEVRE TEMİZLİK ÇALIŞMASI

İÇME SUYU DEPOSU İÇ TEMİZLİĞİ ÇALIŞMASI



İÇMESUYU DEPOLARININ İÇ TEMİZLİĞİ ÇALIŞMASI

❖ **Atık Su Terfi Yenileme ve Temizlik Faaliyetleri**

Atık Su Terfi Merkezleri (34 Adet)

ALTINORDU	FATSA	ÜNYE
AATM-1 (DÜZ MAHALLE)	FATM-1 (ÇALIŞLAR)	ÜATM-1 (KÖPRÜBAŞI ÖN)
AATM-2 (TARIM İL)	FATM-2 (LİMAN İÇİ)	ÜATM-2 (KÖPRÜBAŞI ARKA)
AATM-3 (CUMHURİYET YERLEŞKESİ)	FATM-3 (ILICA KAVŞ.)	ÜATM-3 (KÜÇÜKAĞA)
AATM-4 (SOYA)	FATM-4 (ORGANİZE)	ÜATM-4 (ANKARA OTEL)
AATM-5 (BELDE)	FATM-5 (MAVİ AY)	ÜATM-5 (HASAN BEY OTEL)
AATM-6 (AYIŞIĞI)	FATM-6 (AYBASTI KAVŞ.)	ÜATM-6 (ATATÜRK PARKI)
AATM-7 (PADYA OTEL)	FATM-7 (ELEKÇİ)	**GÜLYALI**
AATM-8 (GÜZELYALI)	**FATM-8 (DEMAS)**	GATM-1 (ÇİKOLATA PARK)
AATM-9 (BOZUKKALE)	**FATM-9 (ET-BALIK)**	**GATM-2 (DERE)**
AATM-10 (LİMAN)	FATM-10 BÜYÜK SANAYİ)	**PERŞEMBE**
AATM-11 (NİZAMETTİN)	FATM-11 (DOLUNAY)	PATM-1 (EFİRLİ)
AATM-12 (CUMHURİYET MAHALLESİ)	FATM-12 (KÜÇÜK SANAYİ)	PATM-2 (DSİ KARŞISI)

Kırmızı renkli terfiler aktif olarak çalışmamaktadır. 30 adet aktif atık su terfi merkezi bulunmaktadır.

Depo ve Terfiler Şube Müdürlüğüne bağlı Atık Su Terfiler Bakım Şefliği bünyesinde, 7 personelle, günlük olarak ızgara ve pompa temizliği yapılmaktadır. Ayrıca Cumhuriyet Yerleşkesinde yeni kurulan atölyede 1 personel ile pompa bakım ve onarımı yapılmaktadır.

- **Altınordu Bölgesi** :16 adet terfi merkezinin temizliği yapılmaktadır.
- **Fatsa Bölgesi** :12 adet terfi merkezinin temizliği yapılmaktadır.
- **Ünye Bölgesi** : 6 adet terfi merkezinin temizliği yapılmaktadır.
- **Toplamda 34 adet** terfi merkezinin günlük temizliği ve bakımı yapılmaktadır.

CUMHURİYET AATM-3 KUYUDAKİ GAZ ÖLÇÜMÜ

BÜYÜK SANAYİ FATM-10 MANEVRA ODASI TEMİZLİĞİ

CUMHURİYET AATM-3 SEPET IZGARA TEMİZLİĞİ

Altınordu Atık Su Terfi Yenileme ve Temizlik Çalışmaları

- **Cumhuriyet (TM3) Terfi:** Bozulan otomatik ızgaranın tamiratı yapıldı. Aktif olmayan sepet ızgara aktif hale getirildi. Pompa aşınma halkaları değiştirildi.
- **Belde Terfi**: Kuyu temizliği yapıldı. Arıza yapan pompa yenisi ile değiştirildi.
- **Nizamettin Terfi:** Kuyu temizliği yapıldı. Arızalı olan pompa onarımı yapıldı.
- **Cumhuriyet (TM12) Terfi:** Arızalı olan vinç onarımı yapıldı. Pompa aşınma halkaları onarımı yapıldı.
- **Efirli Terfi:** Arızalı olan pompa onarımı yapıldı. Çalışmayan otomatik ızgara onarımı yapıldı.

OTOMATİK IZGARA TAMİRATI

ARIZALI OLAN VİNÇ ONARIMI

ÇEVRE TEMİZLİĞİ VE DÜZENLEME ÇALIŞMASI

Fatsa Atık Su Terfi Yenileme ve Temizlik Çalışmaları

- **Bolaman Çalışlar:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi.
- **Bolaman Liman İçi:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. Manevra odası ve basma hattı boruları PE100 olarak değiştirildi. Tahliyede olan terfi tekrar aktif edildi.
- **Ilıca Kav. Terfi:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. Elektrik panosu yenilendi.
- **Organize Terfi:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. Manevra odası ve basma hattı borularına kaynak ile onarım yapıldı. Kızak boruları paslanmaz malzeme ile değiştirildi. Tahliye sorunu giderildi.
- **Mavi Ay Terfi Deniz Deşarj:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. By-Pass ile iptal edilen terfinin, manevra odası ve basma hattı PE100 olarak yenilendi. Pompa kızak ve sehpaları yenilendi. Arızalı olan 2 adet atık su pompanın onarımı yapıldı terfi merkezi tekrar aktif hale getirildi.
- **Aybastı Sapağı Terfi:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi.
- **Elekçi Terfi:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. Manevra odası ve basma hattı boruları PE100 olarak değiştirildi. Tahliyede olan terfi tekrar aktif edildi.
- **Büyük Sanayi Terfi Deniz Deşarj:** Kuru tip olması gereken terfinin manevra odası su altında kaldığından terfi aktif çalışamıyordu arızalı salyangoz onarımı yapıldı arızalı olan pompaların onarımı gerçekleştirildi. Dış cephesi ve kapıları boyandı.
- **Dolunay Terfi:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. Arızalı olan pompaların onarımı yapıldı. Terfi merkezi 2 pompa aktif çalışmaya başladı.

Atık Su Terfi Merkezi Onarım Çalışmaları

ÖNCESİ

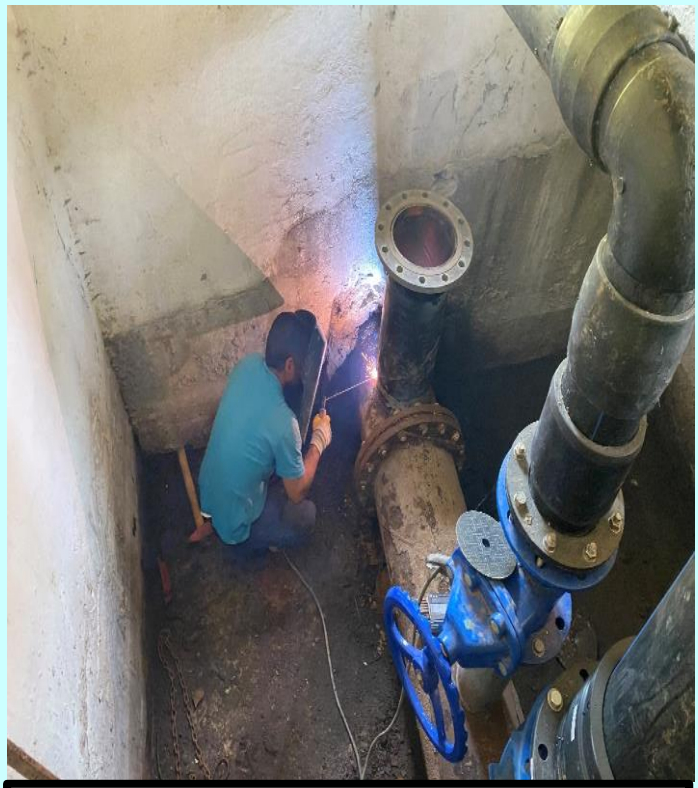
SONRASI

ÖNCESİ

SONRASI

BASMA HATTI ÜZERİNDE KAYNAK ÇALIŞMASI

VANA ONARIMI VE BAKIM ÇALIŞMASI



BORU KAYNAK ÇALIŞMASI

PASLANMAZ POMPA KIZAĞI MONTAJI

Ünye Atık su Terfi Yenileme ve Temizlik Çalışmaları

- **TM1-TM2 Köprübaşı Terfi:** Çelik basma hattında bulunan arızalar, ekiplerimizce tamir edildi. Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. Manevra odası ve borulaması 2021 yılında tamamen yenilenecek.
- **Küçükağa Terfi:** Mevcut pompa yetersiz geldiğinden yeni parçalayıcı tip pompa satın alındı ve montajı yapıldı.
- **Ankara Otel Terfi:** Manevra odası ve basma hattı boruları PE100 olarak değiştirildi. Tahliyede olan terfi aktif edildi. Çevresi çim çit ile çevrildi. Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi. Mevcut pompa yetersiz geldiğinden yeni parçalayıcı tip pompa satın alındı ve montajı yapıldı.
- **Hasan Bey Otel Terfi:** Kapı pencere ve kapak gibi demir aksamlar değiştirildi.

Atık Su Terfi Merkezi Onarım Çalışmaları

YENİ DEMİR KAPAK ÇALIŞMASI

POMPA KIZAĞI TAMİRATI

YENİ POMPA MONTAJI

DEMİR KAPAK TAMİR ÇALIŞMASI

Altınordu İlçesi Cumhuriyet Yerleşkesi

Çelik Konstrüksiyon Kapalı Hangar Çalışmaları

Yeni Yapılan Çelik Konstrüksiyon Kapalı Hangarlar

Yeni Yapılan Çelik Konstrüksiyon Kapalı Hangarlar

❖ Akaryakıt İle İlgili Faaliyetler

2020 yılı içerisinde hizmetlerimizde kullandığımız araçlar için, 1.507.304 litre akaryakıt, 17460 litre adblue ve 9 ton fuel oil alınmıştır.

	1.507.304 LİTRE AKARYAKIT

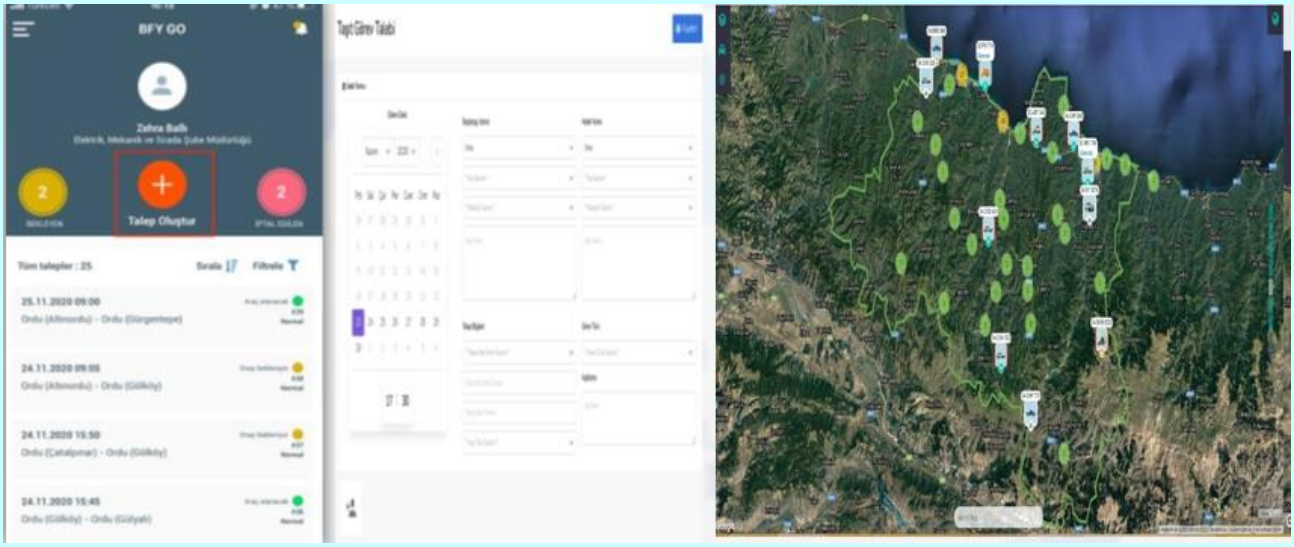
	ADBLUE ALIMI 970 BİDON, 17460 LİTRE

	FUEL OİL ALIMI 9 TON

Yakıt Güvenlik Aparatı Takıldı

2020 yılı içerisinde kurumumuza ait 96 adet resmi ve 147 adet kiralık aracın, deposundan yakıt çalınmasını önlemek amacıyla yakıt koruma aparatı takılmıştır.

❖ Araç Filo Yönetim Sistemi Faaliyetleri



2020 yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüz birimlerince kullanılmakta olan resmi ve kiralık araçların sevk-idare, kontrol-denetim ve kullanım amaçlarının denetlenmesi için yeni bir programa geçilmiştir.

Kurumumuzun resmi ve kiralık araçları bilgisayardan, tabletten ve cep telefonundan 7/24 takip edilebilmektedir.

Bu yeni uygulamada, görev kâğıtları sistem üzerinden hazırlanarak araçların sevk ve idaresi hızlandırılmıştır. Araç bakım onarım kontrolü sağlanmış, araçların maliyet raporları hızlı bir şekilde sonuçlandırılarak, araçların akaryakıt kullanımı kontrol altına alınmıştır. Ayrıca araçların daha verimli ve kontrollü kullanılması sağlanmıştır.

❖ Bakım Onarım Faaliyetleri

İçme suyu ve kanalizasyon sisteminde kullanılan tesisleri işleten birimlerden, vatandaşlardan ve muhtarlardan gelen arıza bildirimleri doğrultusunda tesislerin pompa, elektrik panosu, tesislere enerji sağlayan trafolar ve jeneratörlerde oluşan arızalara ve diğer daire başkanlıkları tarafından bildirilen büyük çaplı elektrik ve mekanik arızalara müdahaleler gerçekleştirilmiştir.

BAKIM ONARIM ÇALIŞMA SAYILARI		
İŞİN CİNSİ	**MİKTARI**	**BİRİMİ**
İçme Suyu Pompa Bakım-Tamirat	140	Adet
Yenilenen Pompa Sayısı	58	Adet
Yapılan Elektrik Bakımı Onarım	4130	Adet
Kurulan SCADA Pano Sayısı	23	Adet
Yapılan Mekanik Keşif	52	Adet

❖ SCADA Faaliyetleri

İdaremize ait su depolarının seviyelerini, motorların çalışma durumlarını online olarak takip edebilen su depolarında bulunan vana ve motorların kontrolünü sağlayan, su miktarlarının ölçümünü ve dolayısıyla su dağıtım şebekelerindeki kaçakların ve arızaların tespitini yapabilen ve tüm bu sistemin uzaktan bilgisayarlar ile kontrol edilmesini, alarm durumlarının yetkili kişilerin cep telefonlarına sistem tarafından bildirilmesini sağlayan SCADA sisteminin yazılım ve donanım olarak kurulum çalışmalarına devam edildi.

Bu kapsamda 2020 yılı itibariyle 23 adet tesisimiz daha SCADA sisteminde takibe alınmış olup, tesislerin SCADA sisteminde devreye alma çalışmaları devam etmektedir. SCADA sistemine eklenen tesisler 7 gün 24 saat kesintisiz olarak uzaktan takip edilerek arıza durumları personellere bildirilmiş ve arızalara müdahaleler hızlanmıştır.

SCADA Sisteminin İlçelere Göre Dağılımı

İLÇE	İÇME SUYU ARITMA	İÇME SUYU KUYU	İÇME SUYU DEPO	İÇME SUYU TERFİ	ATIK SU TERFİ	DMA	TOPLAM
Altınordu	1	4	14	12	-	1	**32**
Fatsa	-	16	18	28	5	-	**67**
Ünye	1	15	10	6	5	-	**37**
Gölköy	2	-	7	1	-	-	**10**
Kabadüz	1	-	7	-	-	-	**8**
Gülyalı	-	1	9	6	1	-	**17**
Perşembe	1	5	17	7	1	-	**31**
Akkuş	2	-	3	4	-	-	**9**
Çaybaşı	-	-	3	7	-	-	**10**
Mesudiye	-	-	3	2	-	-	**5**
Ulubey	1	-	4	1	-	-	**6**
Aybastı	1	1	7	2	-	-	**11**
Kumru	2	1	11	2	-	-	**16**
Korgan	1	-	5	1	-	-	**7**
Çatalpınar	-	2	2	1	-	-	**5**
Gürgentepe	2	-	2	-	-	-	**4**
Çamaş	-	-	10	2	-	-	**12**
İkizce	1	-	14	3	-	-	**18**
Kabataş	-	1	3	4	-	-	**8**
IPA	-	-	4	2	12	11	**29**
TOPLAM	**16**	**46**	**153**	**91**	**24**	**12**	**342**

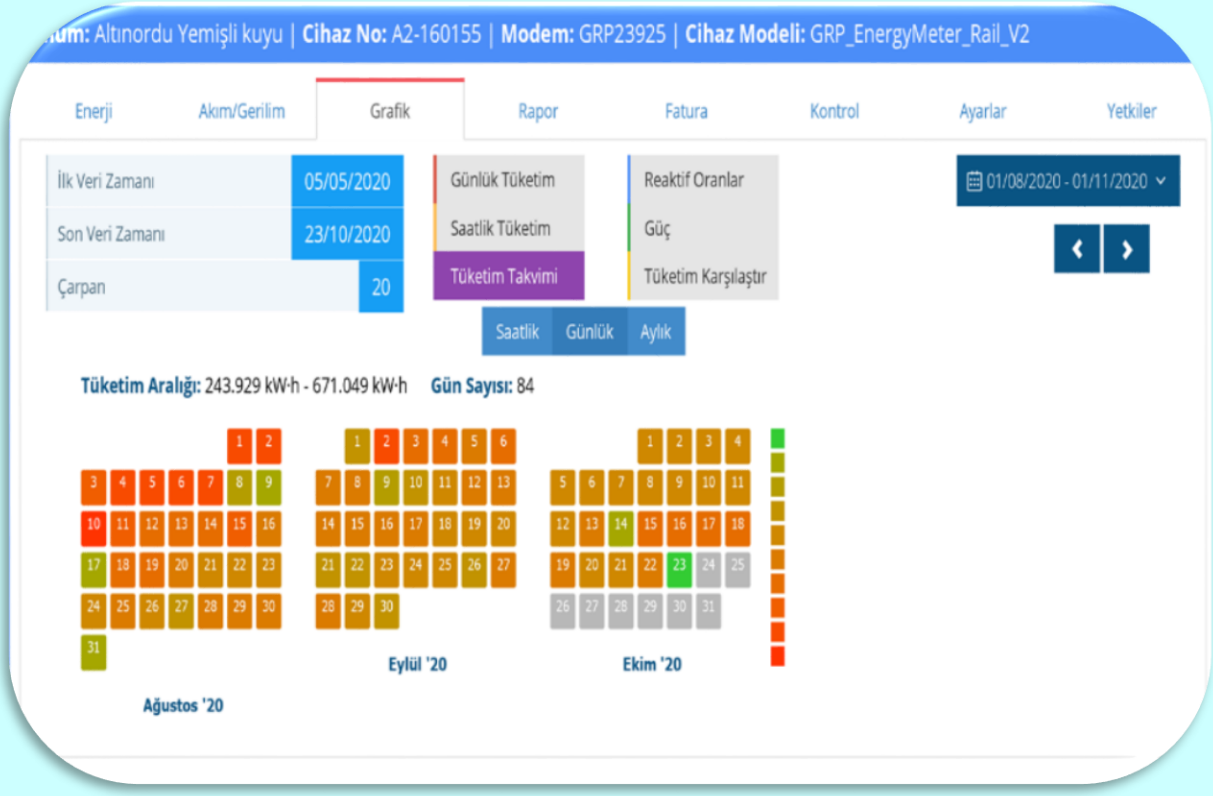
❖ Elektrik Proje ve Abonelik Faaliyetleri

2020 yılında devir işlemleri kapsamında 44 mahallenin elektrik keşifleri gerçekleştirilerek elektrik aksamlarındaki aksaklıklar giderilmiş ve elektrik abonelik devirleri gerçekleştirilmiştir.

İlçe Adı	Mahalle Adı
Akkuş	Çukurköy
Akkuş	Dağyolu
Altınordu	Artıklı
Altınordu	Altınyurt
Altınordu	Arpaköy Köseli
Altınordu	Güzelyalı
Altınordu	Kovancı
Altınordu	Kökenli
Altınordu	Öceli
Altınordu	Öceli Atık Su
Çatalpınar	Akkaya
Çatalpınar	Gündoğdu Mahallesi
Çatalpınar	Kayatepe
Çatalpınar	Sayacatürk
Fatsa	Başköy
Fatsa	Beyceli
Fatsa	Duayeri
Fatsa	Düğünlük
Fatsa	İnönü - Kılıçlı
Fatsa	Küçükkoç
Fatsa	Tahtabaşı
Fatsa	Yassıtaş
Fatsa	Yenikent
Fatsa	Yukarıardıç
Gürgentepe	Şirinköy-Gültepe Mahallesi
İkizce	Kiraztepe
Kabadüz	Esenyurt
Perşembe	Alınca Orta Terfi
Perşembe	Çaytepe
Perşembe	Güzelyurt
Perşembe	Neneli Kuyu
Perşembe	Ramazan
Perşembe	Saray
Perşembe	Tepecik
Perşembe	Yumrutaş
Ulubey	Akpınar Mahallesi
Ulubey	Yukarıkızılen
Ünye	Düzköy
Ünye	Gölceğiz
Ünye	Kocuklu
Ünye	Taflancık
Ünye	Göbü
Ünye	Yiğitler
Ünye	Yüceler

❖ Uzaktan Enerji Takip Sistemi Faaliyetleri

180 adet tesise uzaktan enerji takip cihazlarının kurulumu yapılmış olup; tesislerin reaktif, kapasitif ve aktif tüketimleri takip edilerek EPDK'nın belirlediği sınır değerlere yaklaşan tesislere anında müdahaleler sağlanarak reaktif enerjiden oluşabilecek idaremize ek maliyetler % 0,02 oranlarına kadar düşürülmüştür. OSKİ enerji takip sisteminin devreye alınmasıyla birlikte 2020 yılında Genel Müdürlüğümüz yaklaşık 3.100.000,00 TL tasarruf sağlamıştır.



❖ Abone İşleri Faaliyetleri

- Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliği hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.
- Su ücret tarifesi hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.
- Abonelik ve diğer hizmetlere ilişkin ücret tarifeleri belirlenerek uygulamaya konulmuştur.
- Sahada yapılan iş emirlerinin (örneğin sayaç kapama-açma- keşif iş emirleri) hızlı ve etkin olarak online tablet ve cep telefonu üzerinden cevaplandırılmaktadır.
- İlçe Şube Müdürlükleri ve şefliklerinde bulunan abone görevlilerine karşılaşılan sorunlar hakkında eğitimler verilmiştir.
- Görsel tabanlı harita üzerinden sayaç okuma personellerinin saha içi hareketleri ve sayaç okuma bilgilerine ulaşılması kolay hale gelmiştir.
- Köy aboneliklerinin devri % 62 oranında tamamlanmıştır.

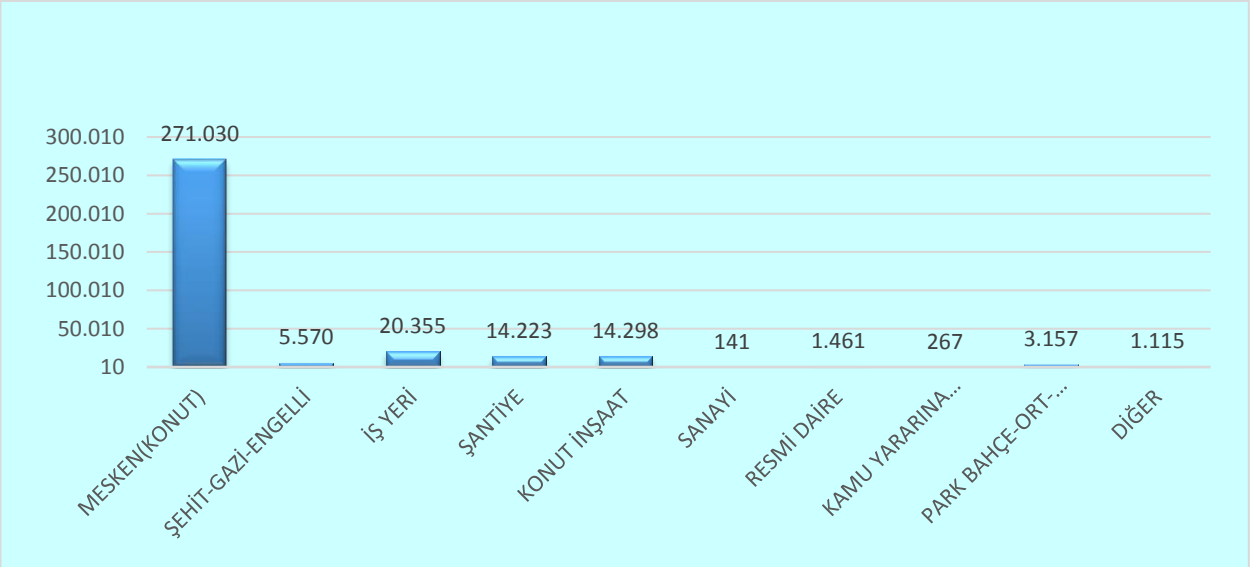
Görsel Tabanlı Harita Üzerinden Personel Takibi

Online Sayaç Okuma İşlemi Yapılmaktadır

Sayaç Türüne Göre 2020 Yılı Abone Sayıları

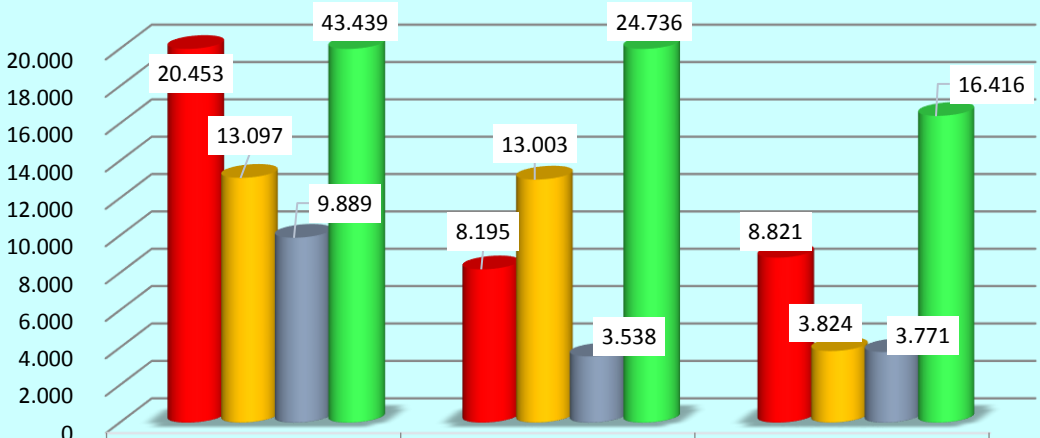
YIL	EKS ABONE SAYISI	MEKANİK ABONE SAYISI TOPLAMI	TOPLAM ABONE SAYISI
2020	**49.554**	**282.063**	**331.617**

Abone Türüne Göre 2020 Yılı Abone Sayısı



Toplam Abone Sayısı	331.617

2020 Yılı Yeni – Devir – Fesih Yapılan Abonelik Sayıları



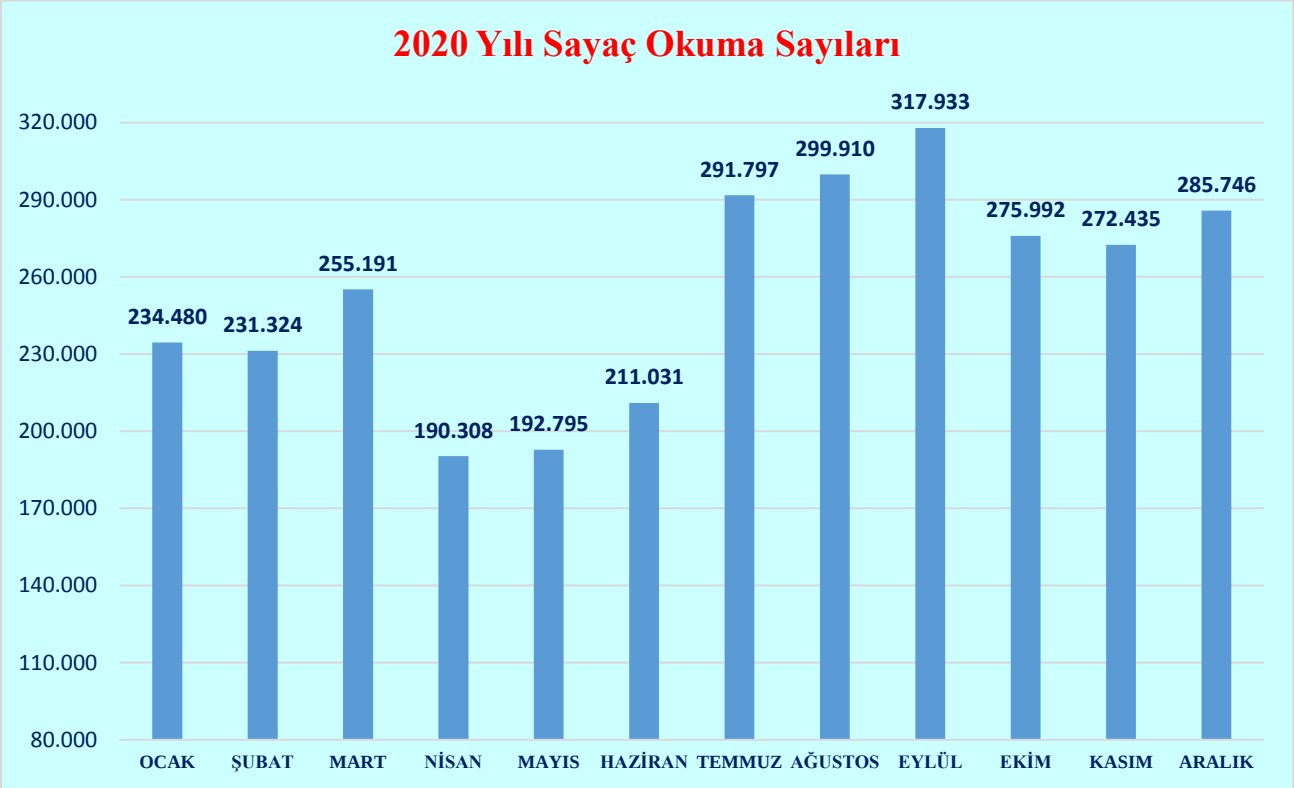
	Yeni Yapılan Abone (ADET)	İsim Değişikliği (Devir) Yapılan Abone (ADET)	Fesih Abone (ADET)
ALTINORDU ŞUBE KOORD.	20.453	8.195	8.821
FATSA ŞUBE KOORD.	13.097	13.003	3.824
ÜNYE ŞUBE KOORD.	9.889	3.538	3.771
GENEL TOPLAM	43.439	24.736	16.416

2020 Yılı Dönemlere Göre Su Tahakkuk Miktarı (m^3) Tahakkuk Tutarı

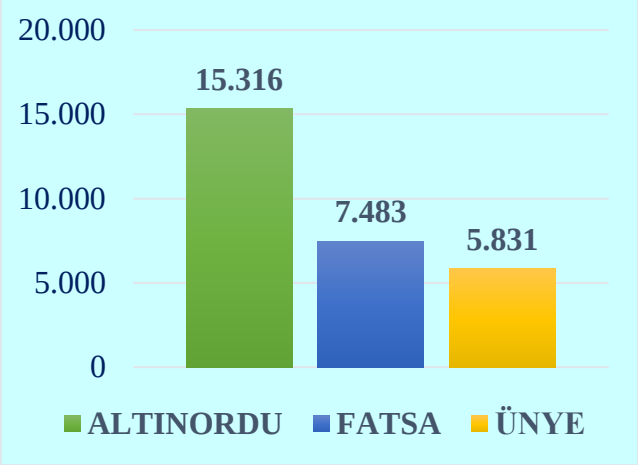
DÖNEMİ	TAHAKKUK SARFİYATI	TAHAKKUK TUTARI
1. Dönem	1.807.921 m³	11.059.429,62 TL
2. Dönem	1.687.547 m³	10.457.808,28 TL
3. Dönem	1.790.213 m³	11.202.331,03 TL
4. Dönem	1.733.494 m³	10.737.169,75 TL
5. Dönem	1.687.426 m³	10.261.661,63 TL
6. Dönem	2.008.323 m³	12.946.363,63 TL
7. Dönem	2.017.087 m³	12.905.828,46 TL
8. Dönem	2.223.376 m³	14.270.967,43 TL
9. Dönem	2.081.846 m³	13.619.847,00 TL
10. Dönem	2.053.717 m³	13.823.141,45 TL
11. Dönem	2.090.875 m³	14.393.118,25 TL
12. Dönem	1.963.322 m³	13.538.680,39 TL
TOPLAM	**23.145.147 m³**	**149.216.346,92 TL**

2020 Yılı İlçelere Göre Sarfiyat ve Tutar Tablosu

İLÇE	SARFİYAT(m^3)	TUTAR(TL)
Altınordu	9.889.599 m³	64.701.900,93 TL
Gölköy	449.102 m³	2.438.051,18 TL
Gürgentepe	224.129 m³	1.298.875,44 TL
Mesudiye	123.914 m³	794.044,47 TL
Perşembe	781.898 m³	4.966.768,15 TL
Ulubey	339.172 m³	1.814.308,68 TL
Gülyalı	175.841 m³	1.166.061,62 TL
Kabadüz	125.978 m³	742.176,58 TL
Fatsa	4.494.142 m³	29.739.404,41 TL
Aybastı	440.815 m³	2.321.111,95 TL
Çamaş	139.250 m³	758.159,43 TL
Çatalpınar	162.443 m³	883.416,06 TL
Kabataş	200.138 m³	1.113.578,32 TL
Korgan	346.867 m³	1.899.997,07 TL
Kumru	341.103 m³	1.936.938,91 TL
Ünye	4.255.817 m³	29.057.711,75 TL
İkizce	304.147 m³	1.533.921,58 TL
Çaybaşı	148.501 m³	852.217,42 TL
Akkuş	202.291 m³	1.197.702,97 TL
TOPLAM	**23.145.147 m³**	**149.216.346,92 TL**



2020 Yılı Sayaç Değişimi Sayıları



❖ **Yatırım Faaliyetleri**

- **2019 Yılından 2020 Yılına Devir Olan Yapım İşleri**

1	Gürgentepe	Gürgentepe İlçesi Muhtelif İçme Suyu İsale ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı(II)
2	Altınordu-Fatsa-Perşembe	Perşembe İlçesi Muhtelif İçme Suyu İsale Depolar Arası Dağılım Hattı İnşaatı (II)
3	Kabadüz	Kabadüz İlçesi İçme Suyu, İsale, Şebeke ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı
4	Ünye	Ünye İlçesi Yağmursuyu Hattı İnşaatı
5	Akkuş	Akkuş İlçesi İçme Suyu Temini Şebeke ve İsale Hattı İnşaatı

Gürgentepe İlçesi Muhtelif İçme Suyu İsale ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı(II)

Gürgentepe ilçesi Şirinköy ve Alaseher Mahallelerinin mevcut kaynakları atıl durumda olup, terfi sistemine bağlı olarak çalışmaktaydı, yapılan proje doğrultusunda, Gürgentepe ilçe merkezinden arıtılmış su ile cazibeli olarak içme suyu temini sağlanmıştır.

Perşembe İlçesi Muhtelif İçme Suyu İsale Depolar Arası Dağılım Hattı İnşaatı (II)

Altınordu İlçesi Kumbaşı Mahallesine Altınordu ilçesi arıtma tesisinden içme suyu temini yapılmış olup, Büyükşehir Belediyemizin asfalt programına gelen içme suyu şebeke hatları yapılmıştır.

Fatsa İlçesi Yalıköy Mahallesine Karadere mevkiinden içme suyu temini yapılmış olup, Büyükşehir Belediyemizin asfalt programına gelen içme suyu şebeke hatları yapılmıştır.

Bu yatırım ile içme suyu şebeke hattı ve terfi merkezinin elektrik-mekanik kısımları yapılmıştır.

Kabadüz İlçesi İçme Suyu, İsale, Şebeke ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı

Kabadüz ilçe merkezi ve Kabadüz ile Altınordu ilçelerinin bir kısım mahallelerini besleyecek olan makro proje kapsamındaki içme suyu ana isale hatları yapılmıştır.

Ünye İlçesi Yağmursuyu Hattı İnşaatı

Ünye ilçesi Liseler Mahallesi Değirmen Yolu Sokak ve Fevziçakmak Mahallesi Şehit Hüseyin Alemdar ve Söğütlü sokakta yağmursuyu hatları yapılmıştır.

Akkuş İlçesi İçme Suyu Temini Şebeke ve İsale Hattı İnşaatı

Akkuş ilçesi Seferli Mahallesi ana isale hattı yapılmıştır. Depo ve depolar arası dağılım hattı ve mevcut şebeke hattına bağlantısı tamamlanmıştır.

- **2020 Yılı Yapılan Yatırımlar**

Yatırım ve İnşaat Daire Başkanlığı olarak 2020 yılında 17 adet yatırım ihalesi yapılmıştır.

1	**Altınordu-Kabadüz-Ulubey**	**Altınordu, Kabadüz, Ulubey ve Mesudiye İlçeleri Muhtelif İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı**
2	**Gölköy- Gürgentepe**	**Gölköy, Gürgentepe ve Ulubey İlçeleri İçme Suyu Mevcut Sanat Yapıları Bakım Onarım İnşaatı**
3	**Gülyalı**	**Gülyalı İlçesi Mustafalı ve Ambarcılı Mahalleleri İçme Suyu Hattı İnşaatı**
4	**Kumru-Ünye**	**Kumru İlçesi Muhtelif Yerlerde İçme Suyu Şebeke, Depolar Arası Dağılım ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı (II)**
5	**Kabataş**	**Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçinde Kalan Muhtelif Yerlerde (Fatsa ve Üst Bölgeler) İçme Suyu, İsale, Şebeke ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı(II)**
6	**Fatsa**	**Fatsa İlçesi Ayazlı ve Meşebükü Mahallesi Muhtelif İçme Suyu Hattı ve 3000 Metreküplük Depo İnşaatı**
7	**Fatsa**	**Fatsa İlçesi Ayazlı Mahallesi ve Sevgi Caddesi İçme Suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı İnşaatı**
8	**Fatsa**	**Fatsa İlçesi Evkaf Mahallesi ve Küçük Sanayi Sitesi İçme Suyu Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı İnşaatı**
9	**Akkuş- Çaybaşı**	**İkizce ve Çaybaşı İlçeleri Muhtelif Yerlerde İçme suyu, İsale, Şebeke ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı(II)**
10	**Ünye**	**Ünye İlçe Merkezi Muhtelif Yerlerde İçme Suyu Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı İnşaatı**

11	Ünye	Ünye İlçesi Şeyh Yunus Mahallesi 200 Metreküplük Terfili Depo ve Çamurlu Mahallesi İçme Suyu İsale Hattı İnşaatı
12	Altınordu- Ulubey	Altınordu ve Üst Bölgeler 1.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
13	Gölköy- Mesudiye- Gürgentepe- Ulubey	Altınordu ve Üst Bölgeler 2.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
14	Altınordu- Kabadüz- Gölköy- Gülyalı	Altınordu ve Üst Bölgeler 3.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
15	Ünye- Fatsa- Aybastı-Korgan- Çamaş- İkizce	Fatsa Ünye ve Üst Bölgeler 1.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
16	Fatsa- Ünye- Aybastı- Kumru- Kabataş- Korgan- Çatalpınar- Çaybaşı	Fatsa Ünye ve Üst Bölgeler 2.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
17	Ordu İli	Ordu İli Müteferrik Su Alma Yapısı İnşaatı

Altınordu, Kabadüz, Ulubey ve Mesudiye İlçeleri Muhtelif İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı

Mesudiye İlçesi Üçyol, Yuvalı, Beşpınar ve Alanköy Mahallelerinde içme suyu hatları yapılmış olup daha sağlık bir sisteme dönüştürülmüştür.

Altınordu İlçesi Bayadı Mahallesinde içme suyu hatları yapılmıştır.

Ulubey İlçesi Ohtamış Mahallesinde içme suyu isale ve şebeke hatları yapılmış olup depo ve sanat yapıları imalatı devam etmektedir.

Gölköy, Gürgentepe ve Ulubey İlçeleri İçme Suyu Mevcut Sanat Yapıları Bakım Onarım İnşaatı

Gölköy ve Gürgentepe ilçeleri mevcut ana isale hattı sanat yapıları tadilat projesi revizyonu ve çatak - akçalı mevcut depolarına isale hatları yenilenerek daha sağlıklı bir sistem ile içme suyu dağılım çalışmaları devam etmektedir.

Gölköy ilçesi Akçalı ve Çatak Mahallelerinde içme suyu isale hatları ve depo yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

Gülyalı İlçesi Mustafalı ve Ambarcılı Mahalleleri İçme Suyu Hattı İnşaatı

Mustafalı, Ayrılık, Ambarcılı Mahallelerinin içme suyu şebeke ve isale hatları yapılarak düzenli bir içme suyu sistemi oluşturulmaktadır.

Kumru İlçesi Muhtelif Yerlerde İçme Suyu Şebeke, Depolar Arası Dağılım ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı (II)

Kumru ilçesine Pesguden Deresinden isale hattı yapılmakta olup ilçe merkezine ilave su temini sağlanması yapılmaktadır.

Ünye ilçesi Erenyurt Mahallesine içme suyu depoları yapılarak daha sağlıklı dağılım ve depolama oluşturulacaktır.

Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçinde Kalan Muhtelif Yerlerde (Fatsa Ve Üst Bölgeler) İçme Suyu, İsale, Şebeke ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı(II)

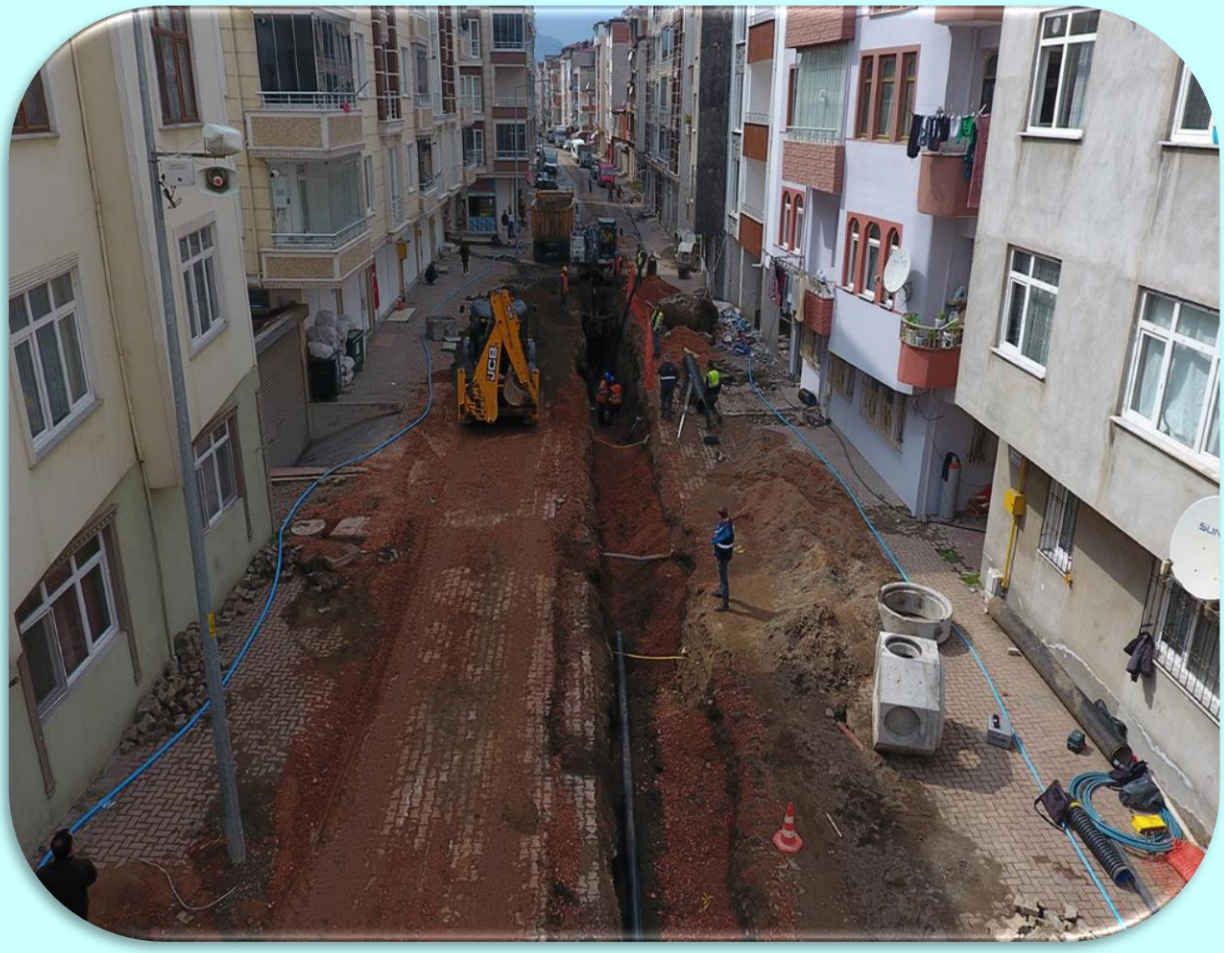
Alankent, Elbeyi Mahallelerine içme suyu hattı ve içme suyu depoları yapılarak daha sağlıklı bir sistemde su temini yapılması sağlanmıştır.

Fatsa İlçesi Ayazlı ve Meşebükü Mahallesi Muhtelif İçme Suyu Hattı ve 3000 Metreküplük Depo İnşaatı

Fatsa ilçe merkezini besleyen ana isale hatları yenilenmiş, mevcut çaplar büyütülerek yeni yerleşim yerlerinin içme suyu hatları yapılmıştır. İlçe merkezinin bir kısmını besleyen 3.000 $m^{3'}$ lük depo yapılmıştır.

Fatsa İlçesi Ayazlı Mahallesi ve Sevgi Caddesi İçme Suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı İnşaatı

Fatsa ilçe merkezinde içme suyu şebeke, kanalizasyon ve yağmursuyu hatları yeni yatırımlar yapılarak daha verimli hale getirilmektedir.



Fatsa İlçesi Evkaf Mahallesi ve Küçük Sanayi Sitesi İçme Suyu Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı İnşaatı

Evkaf Mahallesi Liman Caddesi içme suyu ve kanalizasyon hatları yapılmıştır.

Küçük sanayi sitesine yapılan içme suyu, yağmursuyu ve kanalizasyon hatları yatırımları ile sanayi bölgesinin alt yapı sistemi düzenli hale getirilmiştir.

İkizce ve Çaybaşı İlçeleri Muhtelif Yerlerde İçme Suyu, İsale, Şebeke ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı(II)

Akkuş İlçesi Çayıralan Mahallesi içme suyu hatları yapılarak daha sağlık bir sistem kurulmuştur.

Çaybaşı ilçe merkezi Çınar Mahallesi kanalizasyon hatları yapılmıştır.

Çaybaşı ilçesi Kurudere Mahallesinin içme suyu hatlarının önceki yıllarda yapılmış olan kısımları yeni yapılan yatırımlar ile tamamlanmıştır.

Ünye İlçe Merkezi Muhtelif Yerlerde İçme Suyu Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı İnşaatı

Ünye ilçesi Yunus Emre, Gölevi ve Sahilköy mahallelerinde kanalizasyon hatları yapılmıştır.

Ayrıca Atatürk Mahallesinde yağmursuyu hatları yapılarak su baskınların önüne geçilmiştir.

Ünye İlçesi Şeyh Yunus Mahallesi 200 Metreküplük Terfili Depo ve Çamurlu Mahallesi İçme Suyu İsale Hattı İnşaatı

Ünye ilçesi Şeyh Yunus Mahallesi 200 m^3 depo hazneli terfi merkezi yenilenmektedir.

Ünye ilçe merkezini besleyen isale hattında içme suyu isale hatları yapılmaktadır.

Altınordu ve Üst Bölgeler 1.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı

Altınordu ilçesi Terzili, Hürriyet ve Bayramlı Mahallelerinde içme suyu sistemi yapılan yatırımlar ile düzenli hale getirilmektedir.

Altınordu İlçesi Cumhuriyet, Karacaömer ve Kayabaşı Mahallelerinde kanalizasyon sistemi yapılan yatırımlar ile düzenli hale getirilmiştir.

Ulubey Şekeroluk, Akoluk Mahallelerine yapılan içme suyu depoları çalışmalarına başlanılmıştır.

Ulubey, Güzelyurt - Kumrulu - Akpınar - Cevizlik - Dedeli - Aydınlar - Eymür - Arpaköy - Köseli Mahallelerinde depo bağlantıları yapılarak ve mevcut sistem rehabilite edilerek sağlıklı bir yapı oluşturulmaktadır.

Altınordu ve Üst Bölgeler 2.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı

Gürgentepe ilçesi Gültepe, Ağızlar, Göller, Alaseher ve Hasancık Mahallelerinde içme suyu hatları yapılmış ve içme suyu sistemi düzenli hale getirilmiştir.

Gölköy ilçesi Kuşluvan ve Karagöz Mahallelerinin içme suyu hattı çalışmaları yeni yapılan yatırımlar ile devam etmektedir.

Ulubey Güvenyurt ve Belenyurt Mahallerinde içme suyu hatları yapılmaktadır.

Altınordu ve Üst Bölgeler 3.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı

Gölköy ilçesi Akçalı Mahallesinde yapılan yatırımlar ile içme suyu sistemleri daha sağlıklı bir duruma getirilmektedir. Ayrıca ilçe de merkez kollektör kanalizasyon hattı yapılarak kanalizasyon sistemi daha verimli hale getirilmektedir.

Kabadüz ilçesi Yokuşdibi Mahallesinde içme suyu hattı yapılmıştır.

Altınordu ilçesi Burhanettin ve Çavuşlar Mahallelerinin içme suyu hattı, yapılan yatırımlar ile daha sağlıklı hale getirilmektedir.

Fatsa Ünye ve Üst Bölgeler 1.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı

4 mevsim ilgi odağı haline gelen Perşembe Yaylasına, OSKİ Genel Müdürlüğü sağlıklı bir alt yapı sistemi kazandırmak için kanalizasyon hattı çalışmaları yapmaktadır. Bu çalışma ile Perşembe Yayla merkezindeki hanelerin ve iş yerlerinin atık suları bölgeden sistemli bir şeklide uzaklaştırılarak mendereslere ve su kaynaklarına zarar vermesi engellenmiştir.

Ünye ilçesi Hanyanı Mahallesi içme suyu hatları yapılmaktadır.

Ünye ilçesi Çatalpınar ve Hızarbaşı Mahallelerine, Fatsa ilçesi Hatipli ve Ilıca Mahallelerine, Akkuş ilçesi Çavdar Mahallesine içme suyu depoları yapılmaktadır.

Çamaş İlçesi Çavuşbaşı ve Sucuali Mahallesine yapılan yatırımlar ile düzenli bir içme suyu sistemi oluşturulmuştur.

İkizce ilçe merkezi Laleli Mahallesinde kanalizasyon hatları yapılmıştır.

Korgan ilçesi Tepealan Mahallesinde içme suyu hattı yapılmaktadır.

Fatsa Ünye ve Üst Bölgeler 2.Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı

Aybastı Koyunculu Mahallesi ve Sarıyer Sefalık Mahallesine yapılan yatırımlar ile söz konusu mahallelerde içme suyu sorunları giderilmektedir.

Korgan ilçe merkezi kanalizasyon hatları yapılmaktadır.

Kabataş ilçesi Alankent ve Elbeyi Mahallelerinde yapılan yatırımlar ile düzenli bir içme suyu sistemi oluşturulmaktadır.

Fatsa ilçesi Ilıca Mahallesi Sarmaşık Mevkii içme suyu şebeke hatlarındaki sorunlar yapılan yatırımlar ile çözülmektedir.

Ordu İli Müteferrik Su Alma Yapısı İnşaatı

Ordu ilinin 19 ilçesinde, suyu daha temiz bir şekilde iletim hattına alabilmek için çökeltim havuzlu ve coanda tipi ızgaralı su alma-tutma yapıları yapılmaktadır. Bu kapsamda OSKİ Genel Müdürlüğümüzün yatırım programında bulunan Korgan ilçesini besleyecek olan "Cılızlar Deresi su tutma yapısı", Kumru ilçesi Fizme Mahallesini besleyecek olan "Fizme Mahallesi su alma yapısı", Fatsa ilçesi Yavaş Mahallesini besleyecek olan "Yavaş Mahallesi su alma yapısı", Mesudiye ilçesi Üçyol Mahallesi besleyecek olan "Üçyol Mahallesi su alma yapısı" imalatları ile Korgan ilçesi Çiflik Mahallesini besleyen mevcut "Çiflik su alma yapısı" nın iyileştirilmesi imalatları tamamlanmıştır.

2020 Yılı Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı İcmal Tablosu

S.N.	YAPILAN İŞİN ADI	BİRİMİ	MİKTARI
1	Su Alma Yapısı	Adet	4
2	İçme Suyu Deposu	Adet	5
3	Foseptik	Adet	2
4	İçme Suyu Hattı	Metre	175.000
5	Kanalizasyon Hattı	Metre	24.000

❖ Dava Dosya Faaliyetleri

DAVA DOSYALARIMIZ	ADEDİ
Devam Eden (Derdest) Dava Dosya Sayısı	**345**
Büyükşehir Belediyesine Devreden Dava Dosya Sayısı	3
Karara Çıkan Toplam Dava Dosya Sayısı	**120**
(Aleyhe) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	37
(Lehe) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	80
(Kısmen Kabul Kısmen Red) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	3
TOPLAM DAVA DOSYA SAYIMIZ	**465**

❖ İcra Dosya Faaliyetleri

İCRA DOSYALARIMIZ	ADEDİ
Ordu İcra Müdürlüğü	**713**
Ünye İcra Müdürlüğü	546
Fatsa İcra Müdürlüğü	643
Perşembe İcra Müdürlüğü	97
Akçaabat İcra Müdürlüğü	1
Mersin İcra Müdürlüğü	2
Muş İcra Müdürlüğü	3
Merkezi Takip Sistemi	480
TOPLAM İCRA DOSYA SAYIMIZ	**2485**

❖ Temsil, Tören, Ağırlama Faaliyetleri

Genel Müdürümüzün temsil, tören ve ağırlama organizasyonları sağlanmış, eksiksiz yerine getirilmiştir.

2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak		
Stratejik Hedef	H.1.1.	İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak		
Performans Hedefi	2020 yılında içme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.1.1.1. Bakım onarım yapılan arıtma tesisi sayısı (Adet)	7	3	42,86	57,14
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
İçme suyu arıtma tesislerinin bakım ve onarımını yapmak	F.1.1.1.1	56,80	750.000,00	426.000,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak		
Stratejik Hedef	H.1.2.	Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak		
Performans Hedefi	2020 yılında kayıp/kaçak su miktarını azaltmak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.1.2.1. İçme suyu altyapılarında yapılan rehabilitasyon miktarı (Metre)	198.000	166.458	84,07	15,93
Açıklama: *-*				
P.G.1.2.2. Bakım, onarım yapılan depo sayısı (Adet)	20	355	1775	1675
Açıklama: *30.12.2019 tarihinde Depo ve Terfiler Şube Müdürlüğü yeni kurulmuş olup bakım onarım çalışmalarına ağırlık verilmiştir.*				
P.G.1.2.3. Basınç yönetim sistemini geliştirebilmek için kurulan DMA odası sayısı (Adet)	30	7	23,33	76,67
Açıklama: *COVID 19 salgını nedeni ile malzeme temin sürecinin uzaması nedeniyle diğer yıllarda yapılacaktır.*				
P.G.1.2.4. Abonelerin su sayaçlarının yenilenme sayısı (Adet)	12.950	14.888	114,97	14,97
Açıklama:-				
P.G.1.2.5. Usulsüz / kaçak saha taramalarının artırılması oranı (Yüzde)	70	55	78,57	21,43
Açıklama: *Ülkemizde yaşanan COVID 19 pandemi sürecinden dolayı hedeflenen saha taraması oranına ulaşılamamıştır.*				

FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
İçme suyu şebeke hatlarının yenilenmesi	F.1.2.1.1	48,95	32.900.000,00	16.104.000,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
Depolarının bakım ve onarımlarının yapılması	F.1.2.2.1	100,00	200.000,00	200.000,00
Açıklama: *Hedefe ulaşılmıştır.*				
İlçe içme suyu şebeke hatlarının SCADA sistemi üzerinden basınç yönetimine geçilmesi için DMA odalarının kurulması	F.1.2.3.1.	64,00	3.000.000,00	1.920.000,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi süreci nedeni ile malzeme temininin uzamasından dolayı yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
İlçe merkezlerine verilen içme suyunun miktarının tespiti için debimetrelerin kurulması	F.1.2.3.2.	-	800.000,00	-
Açıklama: *COVID 19 salgını nedeni ile malzeme temin sürecinin uzaması sonucunda diğer yıllarda yapılacaktır.*				
Mevcut su sayaçlarının ölçüm hassasiyeti yüksek olan su sayaçları ile değiştirilmesi	F.1.2.4.1.	107,29	1.050.000,00	1.126.560,00
Açıklama: *-*				
Su sayaçlarının Sıhhi Tesisat Yönetmeliğine uygun montajının yapılarak su tüketiminin doğru kaydedilmesinin sağlanması	F.1.2.4.2.	-	0,00	0,00
Açıklama: *Yeni yapılan aboneliklerde ve arızalanan veya damga süresi dolan sayaçların değişme-sökme takma işi İdaremiz personeli tarafından yapılmaktadır*				

Tesisatların Sıhhi Tesisat Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi	F.1.2.4.3.	-	0,00	0,00
Açıklama: -				
Dijital su sayaçlarının yaygınlaştırılarak, uzaktan müdahale ve kontrol edilebilir, teknolojiye uygun sayaçların takılması	F.1.2.4.4.	0,00	240.000,00	0,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
Usulsüz ve kaçak kullanım takibi ile abone sayısının artırılması	F.1.2.5.1.	0,00	180.000,00	0,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
Kaçak ve usulsüz kullanımın manuel tutanak evrağı yerine mobil cihazlar ile fotoğrafların sisteme yüklenerek gerçekleştirilmesi	F.1.2.5.2.	0,00	40.000,00	0,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				

Stratejik Amaç	A.1	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak		
Stratejik Hedef	H.1.3.	İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak		
Performans Hedefi	2020 yılında içme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.1.3.1. Toplanan içme ve kullanma suyu numune sayısı (Adet)	6.100	3.285	53,85	46,15
Açıklama: *COVID 19 pandemi süreci nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
P.G.1.3.2. Araç üstü otomatik klor ekipmanı sayısı (Adet)	1	0	0	100
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
P.G.1.3.3. Akredite olunan parametre sayısı (Adet)	3	7	233,33	133,33
Açıklama:				
PG 1.3.4. Temizlik yapılan içme suyu deposu sayısı (Adet)	500	360	72,00	28,00
Açıklama: *30.12.2019 tarihinde Depo ve Terfiler Şube Müdürlüğü yeni kurulmuş olup temizlik çalışmalarına ağırlık verilmiştir.*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
İçme ve kullanma suyu numunesi toplanması ve analizlerinin yapılması	1.3.1.1.	35,71	280.000,00	100.000,00
Açıklama: *Belli bir plan çerçevesinde sadece gerekli olan numunelerin alımı gerçekleştirilmiştir.*				
Araç üstü otomatik klor ekipmanı alımı	1.3.2.1.	0,00	60.000,00	0,00
Açıklama: *Bütçe harcamalarının kısıtlı olmasından dolayı gerçekleşme oranı düşmüştür.*				
Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	1.3.3.1.	92,61	10.000,00	9.261,49
Açıklama:-				
İçme suyu depolarının temizlenmesi	1.3.4.1.	100	50.000,00	50.000,00
Açıklama: *Hedefe ulaşılmıştır.*				

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak		
Stratejik Hedef	H.1.4.	SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak		
Performans Hedefi	2020 yılında SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.1.4.1. SCADA sistemine dahil edilen içme suyu deposu sayısı (Adet)	50	14	28,00	72,00
Açıklama: *COVID 19 salgını nedeni ile malzeme temin sürecinin uzaması sonucunda diğer yıllarda yapılacaktır.*				
P.G.1.4.2. SCADA sistemine dahil edilen terfi merkezi sayısı (Adet)	50	6	12,00	88,00
Açıklama: *COVID 19 salgını nedeni ile malzeme temin sürecinin uzaması sonucunda diğer yıllarda yapılacaktır.*				
P.G.1.4.3. SCADA ile kontrol edilebilen arıtma tesisi sayısı (Adet)	8	8	100,00	0,00
Açıklama: *Hedefe ulaşılmıştır.*				
P.G.1.4.4. SCADA ile kontrol edilebilen klorlama cihazı sayısı (Adet)	10	0	0,00	100,00
Açıklama: *Bütçe harcamalarının kısıtlanmasından dolayı yapılamamıştır*				

FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
İçme suyu depolarının SCADA sistemine dahil edilmesi	F.1.4.1.1.	32,00	750.000,00	240.000,00
Açıklama: *COVID 19 salgını nedeni ile malzeme temin sürecinin uzaması sonucunda diğer yıllarda yapılacaktır.*				
Terfi merkezlerinin SCADA sistemine dahil edilmesi	F.1.4.2.1.	68,75	800.000,00	550.000,00
Açıklama: *COVID 19 salgını nedeni ile malzeme temin sürecinin uzaması sonucunda diğer yıllarda yapılacaktır.*				
İçme suyu ve atık su arıtma tesislerinin SCADA altyapısına uygun hale getirilmesi	F.1.4.3.1.	46,22	600.000,00	277.344,00
Açıklama: *Bütçe harcamalarının kısıtlı olmasından dolayı gerçekleşme oranı düşmüştür.*				
İçme suyu ve atık su arıtma tesislerinin ayrı bir SCADA sistemi ile uzaktan kontrol edilmesi	F.1.4.3.2.	12,98	800.000,00	103.840,00
Açıklama: *İşin bir kısmı Kurumumuz personelleri tarafından gerçekleştirildiğinden maliyet oranı düşmüştür.*				
Klorlama cihazlarının SCADA altyapısına uygun hale getirilmesi	F.1.4.4.1.	0,00	250.000,00	0,00
Açıklama: *Bütçe harcamalarının kısıtlı olmasından dolayı gerçekleşme oranı düşmüştür.*				
Klorlama cihazlarının ayrı bir SCADA sistemi ile uzaktan kontrol edilmesi	F.1.4.4.2.	0,00	100.000,00	0,00
Açıklama: *Bütçe harcamalarının kısıtlı olmasından dolayı gerçekleşme oranı düşmüştür.*				

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak		
Stratejik Hedef	H.1.5.	Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek		
Performans Hedefi	2020 yılında gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.1.5.1. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan altyapı projesi sayısı (Adet)	105	89	84,76	15,24
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*				
P.G.1.5.2. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan üst yapı projesi sayısı (Adet)	105	54	51,43	48,57
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*				
P.G.1.5.3. Yapılan kamulaştırma işlemleri ve alınan orman izinleri sayısı (Adet)	40	24	60,00	40,00
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*				
P.G.1.5.4. İçme suyu temin edilen mahalle sayısı (Adet)	60	45	75,00	25,00
Açıklama: *-*				

FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
İçme suyu ve kanalizasyon projelerinin hazırlanması	F.1.5.1.1.	0,00	3.400.000,00	0,00
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır.*				
Yağmursuyu ve dere ıslahı projelerinin hazırlanması	F.1.5.1.2.	0,00	300.000,00	0.00
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır.*				
İçme suyu ve atık su arıtma tesisi projelerinin hazırlanması	F.1.5.2.1.	16,59	400.000,00	66.373,60
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır. Sadece 1 adet atık su arıtma tesisi projesi hizmet alımı ile hazırlanmıştır.*				
Diğer üst yapı projelerinin hazırlanması	F.1.5.2.2.	0,00	130.000,00	0,00
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır.*				
Kamulaştırma, ifraz, tevhit, cins değişikliği işlemlerinin yapılması	F.1.5.3.1.	9,85	1.420.000,00	139.845,92
Açıklama: *Kamulaştırma işlemlerinde maliklerle uzlaşma sağlanamadığı takdirde süreç mahkemeye intikal etmekte ve bundan dolayı kamulaştırma işlemlerinin tamamlanma süresi uzamaktadır.*				
Aplikasyon, sınır tespiti ve orman izni işlemlerinin yapılması	F.1.5.3.2.	179,18	38.000,00	68.087,07
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*				
Hizmet binası kiralama işlemleri	F.1.5.3.3.	164,04	600.000,00	984.236,26
Açıklama: *Yıl içinde yeni yer kiralamalar yapılmış olup, kira artış oranları beklenenden yüksek gerçekleşmiştir.*				
İçme suyu hattı ve depo yapılması	F.1.5.4.1.	55,42	49.250.000,00	27.292.141,22
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş ve ihtiyaç önceliğinin değişmesi sebebi ile hedeflenen gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
Su alma yapısı yapılması	F.1.5.4.2.	51,85	1.700.000,00	881.415,48
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş ve ihtiyaç önceliğinin değişmesi sebebi ile hedeflenen gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
İçme suyu arıtma tesisi yapılması	F.1.5.4.3.	0,00	15.000.000,00	0,00
Açıklama: *Proje çalışmaları devam ettiğinden maliyet gerçekleşmemiştir.*				

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak		
Stratejik Hedef	H.2.1.	Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek		
Performans Hedefi	2020 yılında atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.2.1.1. Modernizasyonu yapılan atık su şebeke miktarı (Metre)	72.000	31.205	43,34	56,66
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
P.G.2.1.2. Kanalizasyon hattı yapılan mahalle sayısı (Adet)	8	12	150	50
Açıklama: *-*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet ve Proje Adı	**Faaliyet No**	**Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Kanalizasyon şebeke hatlarının yenilenmesi	F.2.1.1.1.	65,89	12.400.00,00	8.170.000,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
Kanalizasyon hattı yapılması	F.2.1.2.1.	63,23	12.000.000,00	7.587.641,58
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak		
Stratejik Hedef	H.2.2.	Etkin havza yönetimini sağlamak		
Performans Hedefi	2020 yılında etkin havza yönetimini sağlamak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
PG 2.2.1 Hazırlanan havza koruma planı sayısı (Adet)	0	0	100,00	0,00
Açıklama: **-**				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Havzaların belirlenmesi	F.2.2.1.1.	0,00	76.000,00	0,00
Açıklama: *Havza belirleme çalışmaları kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiştir.*				
Havza içerisinde kalan kirletici faktörlerin belirlenmesi	F.2.2.1.2.	0,00	76.000,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*				
Havzaların korunması adına alınacak tedbirlerin belirlenmesi	F.2.2.1.3.	0,00	76.000,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*				
Havza içerisinde kısa mesafeli koruma alanında kalan yerleşim yerlerinin tespit edilmesi	F.2.2.1.4.	0,00	76.000,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*				
Koruma planı hazırlanan havzaların kısa mesafeli koruma alanında kalan kirletici faaliyetlerin engellenmesi	F.2.2.1.5.	0,00	76.000,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*				

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak		
Stratejik Hedef	H.2.3.	Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek		
Performans Hedefi	2020 yılında atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.2.3.1. Yeni yapılan atık su arıtma tesisi ve foseptik sayısı (Adet)	1	4	400,00	300,00
Açıklama: **-**				
P.G.2.3.2. Modernizasyon yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	0	0	100,00	0,00
Açıklama: **-**				
P.G.2.3.3. Bakım onarım yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	8	8	100,00	0,00
Açıklama: **-**				
P.G.2.3.4. Toplanan atık su numune sayısı (Adet)	175	909	519,43	419,43
Açıklama: *COVID 19 pandemi süreci nedeniyle fazla numune alınma ihtiyacı doğmuştur.*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Atık su arıtma tesisi yapılması	F.2.3.1.1.	150,00	400.000,00	600.000,00
Açıklama: *İhtiyaç önceliğinin değişmesi sebebi ile maliyet artmıştır.*				
Atık su arıtma tesislerinde modernizasyon yapmak	F.2.3.2.1.	-	0,00	0,00
Açıklama: *2020 yılı içerisinde mevcut tesislerde modernizasyon çalışması planlanmamıştır.*				
Atık su arıtma tesislerinin bakım ve onarımını yapmak	F.2.3.3.1.	140,00	250.000,00	350.000,00
Açıklama: *2020 yılı için öngörülen bakım ve onarım çalışmaları dışında ilave olarak Durugöl AAT kapsamlı ünite temizlikleri yapılmıştır.*				
Tesislerden numune toplanması ve analizlerinin yapılması	F.2.3.4.1.	13,79	145.000,00	20.000,00
Açıklama: *Bütçe imkânları doğrultusunda harcama yapılmıştır.*				

Stratejik Amaç	2	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak		
Stratejik Hedef	2.4	Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak		
Performans Hedefi	2.4.1	2020 yılında endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.2.4.1. Denetim yapılan işletme sayısı (Adet)	550	278	50,55	49,45
Açıklama: *COVID 19 pandemi süreci nedeniyle birçok işletmenin faaliyetine ara vermesi nedeniyle denetim yapılamamıştır.*				
P.G.2.4.2. Deşarj kalite kontrol ruhsatı verilen firma sayısı (Adet)	80	67	83,75	16,25
Açıklama: *COVID 19 pandemi süreci nedeniyle işletme ruhsat başvuruları azalmıştır.*				
P.G.2.4.3. Deşarj kalite kontrol ruhsatı görüşü verilen işletme sayısı (Adet)	150	110	73,33	26,67
Açıklama: *COVID 19 pandemi süreci nedeniyle işletme ruhsat başvuruları azalmıştır.*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Atık su deşarjı bulunan tesislerin denetlenmesi	2.4.1.1,	-	0,00	0,00
Açıklama: -				
Deşarj kalite kontrol ruhsatı verilmesi	2.4.2.1.	-	0,00	0,00
Açıklama: -				
Deşarj kalite kontrol görüşü verilmesi	2.4.3.1.	-	0,00	0,00
Açıklama: -				

Stratejik Amaç	A.3.	Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak		
Stratejik Hedef	H.3.1.	Hizmet verilen abone sayısını artırmak		
Performans Hedefi	2020 yılında hizmet verilen abone sayısını artırmak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.3.1.1. Rutin abone sayısının artırılması (Adet)	25.000	42.767	171,07	71,07
Açıklama: *Köyden mahalleye dönüşen yerlerin abone devir çalışmalarına öncelik verilmiştir.*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Saha keşif, usulsüz ve kaçak gibi işlemlerin kontrolünün artırılması	F.3.1.1.1.	-	0,00	0,00
Açıklama: *-*				

Stratejik Amaç	A.3.	Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak		
Stratejik Hedef	H.3.2.	Köyden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan mahalle sayısını artırmak		
Performans Hedefi	2020 yılında köyden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan mahalle sayısını artırmak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.3.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerdeki devir alınan mahalle sayısı (Adet)	129	149	115,50	15,50
Açıklama: -				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Devir alınan mahalle sayısının artırılması	F.3.2.1.1.	-	54.000,00	0,00
Açıklama: -				
Köyden mahalleye dönüşen yerlerin su sayaçlarının okunarak tahakkuklarının artırılması	F.3.2.1.2.	0,00	5.000,00	0,00
Açıklama: -				

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek		
Stratejik Hedef	H.4.1.	Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak		
Performans Hedefi	2020 yılında sürdürülebilir mali yapı oluşturmak			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.4.1.1. Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	% 85	% 74,17	87,26	12,74
Açıklama: *COVID 19 pandemi uygulamaları nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamıştır.*				
P.G.4.1.2. Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet)	4	4	100	0,00
Açıklama: *-*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Mükellef tarama sistemini kurmak	F.4.1.1.1.	0,00	50.000,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				
Tebligat işlemlerinin yapılması	F.4.1.1.2.	0,00	70.000,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				
İç kontrol sisteminin geliştirilmesi	F.4.1.1.3.	0,00	20.000,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				
Bütçe kararnamesi ve kesin hesabın hazırlanarak yayımlanması	F.4.1.2.1.	0,00	10.000,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				
Performans programını konsolide edip hazırlamak ve yayımlamak	F.4.1.2.2.	0,00	18.000,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				

Faaliyet raporlarını konsolide edip hazırlamak ve yayımlamak	F.4.1.2.3.	0,00	20.000,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				
Stratejik planı konsolide edip hazırlamak ve yayımlamak	F.4.1.2.4.	-	0,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				
Uyum eylem planı çalışmalarının takibi ve yenilerinin hazırlanması	F.4.1.2.5.	-	0,00	0,00
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				
Yatırım programını konsolide edip hazırlamak ve yayımlamak	F.4.1.2.6.	-	-	-
Açıklama: *Ücretsiz faaliyet gerçekleşmiştir.*				

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek		
Stratejik Hedef	H.4.2.	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek		
Performans Hedefi	2020 yılında insan kaynakları kapasitesini geliştirmek			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G. 4.2.1 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Kişi)	2000	2000	100,00	0,00
Açıklama: -				
P.G. 4.2.2 Düzenlenen hizmet içi denetim sayısı (Adet)	60	60	100,00	0,00
Açıklama: -				
P.G. 4.2.3 Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	12	12	100,00	0,00
Açıklama: -				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
İSG kapsamında eğitim verilmesi	F.4.2.1.1.	100	10.000,00	10.000,00
Açıklama: -				
Talep edilen eğitimlerin gerçekleştirilmesi	F.4.2.1.2.	0,00	50.000,00	0,00
Açıklama: *Eğitimciler kurum bünyesinden seçilmiştir. Ücretsiz eğitimlere katılım sağlanmıştır.*				
Eğitim dokümanı hazırlanması	F.4.2.1.3.	0,00	2.000,00	0,00
Açıklama: *Eğitim dokumanı hazırlanmamıştır.*				
İSG kapsamında arazi denetimi yapılması	F.4.2.2.1.	100,00	10.000,00	10.000,00
Açıklama: -				
Yönetim kurulu toplantısı yapılması	F.4.2.3.1.	100,00	10.000,00	10.000,00
Açıklama: -				
Genel kurul toplantısı yapılması	F.4.2.3.2.	100,00	2.000,00	2.000,00
Açıklama: -				
İSG kurul toplantısı yapılması	F.4.2.3.3.	100,00	10.000,00	10.000,00
Açıklama: -				

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek		
Stratejik Hedef	H.4.3.	Bilgi işlem altyapısını güçlendirmek		
Performans Hedefi	2020 yılında bilgi işlem altyapısını güçlendirmek			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.4.3.1. Sistemlerin güncel tutulması (Gün)	365	365	%100	0,00
Açıklama: -				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
E-Kurum yazılımının geliştirilmesi	F.4.3.1.1.	%100	30.000,00	30.000,00
Açıklama: -				
E-Devlet entegrasyonunu sağlamak	F.4.3.1.2.	%100	30.000,00	30.000,00
Açıklama: -				
Replikasyon ve yedekleme yapılması	F.4.3.1.3.	%100	30.000,00	30.000,00
Açıklama: -				
Lisansların güncel tutulması ve güvenlik duvarının kontrolü	F.4.3.1.4.	%100	20.000,00	20.000,00
Açıklama: -				
USOM' dan gelen zararlı bildirimlerin engellenmesi	F.4.3.1.5.	%100	0,00	0,00
Açıklama: -				

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek		
Stratejik Hedef	H.4.4.	Elektronik su sayacı üretmek		
Performans Hedefi	2020 yılında elektronik su sayacı üretmek			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G.4.4.1. Gelişen teknolojiye uygun üretilen sayaç sayısı (Adet)	0	0	100,00	0,00
Açıklama: *2020 Yılı için EKS (Elektronik Kartlı Sayaç) üretimi İdaremizce yapılması planlanmış ancak; Ordu Büyükşehir Belediyesinin iştiraki olan ORYAZ firması tarafından üretilmesine karar verilmiştir.*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
Elektronik su sayaçlarının borçlu abonelerle değiştirilmesi	F.4.4.1.1.	-	0,00	0,00
Açıklama: *ORYAZ firmasının sayaç üretimi, yeni abonelerimize ait sayaç ihtiyacını karşılamadığı için faaliyet gerçekleşmemiştir.*				
Damga yılını dolduran ve arızalanan sayaçların üretilen sayaçlarla değiştirilmesi	F.4.4.1.2.	-	0,00	0,00
Açıklama: *ORYAZ firmasının sayaç üretimi, yeni abonelerimize ait sayaç ihtiyacını karşılamadığı için faaliyet gerçekleşmemiştir.*				
Yeni yapılan aboneliklere elektronik sayaç takılması	F.4.4.1.3.	-	0,00	0,00
Açıklama: *Yeni yapılan abonelikler için sayaç teminin ORYAZ firmasından temin edildiği için idaremizin herhangi bir harcaması olmamıştır. Ancak 2020 yılında yeni yapılan aboneliklere 5.560 adet firmanın sayacı takılmıştır.*				

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek		
Stratejik Hedef	H.4.5.	Elektrik enerjisi üretmek		
Performans Hedefi	2020 yılında elektrik enerjisi üretmek			
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2020)**	**Gerçekleşen (2020)**	**Başarı Seviyesi (%)**	**Hedeften Sapma (%)**
P.G. 4.5.1 Kurulacak HES sayısı (Adet)	2	0	0,00	100,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.*				
P.G. 4.5.2 Kurulacak GES sayısı (Adet)	1	0	0,00	100,00
Açıklama: *COVID 19 pandemi sürecinde bütçe gelirlerindeki düşüş nedeniyle yeterli gerçekleşme sağlanamamıştır.rem*				
FAALİYET DURUMU				
Faaliyet Adı	**Faaliyet No**	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2020 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
HES kurulması için gerekli fizibilite, proje, yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	F.4.5.1.1.	0,00	536.000,00	0,00
Açıklama: *İdaremiz tarafından yapılmaktadır.*				
GES kurulması için gerekli fizibilite, proje, yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	F.4.5.2.1.	0,00	702.000,00	0,00
Açıklama: *Plan ve proje çalışmaları devam ettiğinden maliyet gerçekleşmemiştir.*				

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Stratejik yönetim çerçevesinde; OSKİ Genel Müdürlüğü 2020-2024 Stratejik Planı esas alınarak, 2020 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Performans Programı'nın hazırlanmasında, Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedeflerden 2020 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak tespit edilmiştir. Amaç ve hedeflere uygun performans göstergeleri ve faaliyetler belirlenerek ölçülebilir bir sistem inşa edilmiştir. Stratejik amaç ve hedefler içerisinde 2020 yılında öngörülmüş olanlar, performans programı kapsamında yer almıştır. Performans programı hazırlanırken, stratejik planın öncelikleri göz önünde tutulmuş, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetilmiştir. Performans programında hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir.

2020 yılı faaliyet raporu kapsamında;

• 4 adet stratejik amaç,

• 16 adet stratejik hedef,

• 39 adet performans göstergesi ve

• 74 adet faaliyet, harcama birimleri tarafından izlenip değerlendirilmiş ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilmiştir. İlgili değerlendirmeler performans sonuçları tablosunda yer almaktadır.

Performans programı değerlendirme çalışması; performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır. Performans değerlendirilmesine, performans göstergelerinden başlanmaktadır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak başarı seviyesi (%) bulunmaktadır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değeri, hedeflenen değerin altında veya hedeflenen değeri aşmış ise o gösterge için hedef sapma değeri yüzde (%) olarak hesaplanmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- ✓ İdari ve mali açıdan özerk bir kurum olması,
- ✓ Sürekli ve düzenli gelir kaynağının olması,
- ✓ Mali yapıda kısa vadede önemli bir riskin bulunmaması,
- ✓ Abonelere yönelik sanal ortamdaki çözümlerin gelişmiş olması,
- ✓ Bölge ve araziye hâkim tecrübeli personellerin bulunması,
- ✓ İş güvenliği eğitimlerinin personele düzenli olarak veriliyor olması,
- ✓ Dünya standartlarında su borularının kullanılması,
- ✓ Şubelerin ve şefliklerin yerinden yönetim anlayışına göre hizmet vermesi,
- ✓ Müşteri odaklı hizmet anlayışının olması,
- ✓ Alo185 hattının etkin çalışması.

B-Zayıflıklar

- ✓ AR-GE hizmetlerinin yetersizliği ve koordinasyon sorunu,
- ✓ Personel görev ve yetkilerinin tam olarak belirlenmemiş olması,
- ✓ Yatırım ihtiyaçları doğrultusunda bütçe sıkıntısı yaşanması,
- ✓ İç kontrol yapısının etkin kullanılmaması,
- ✓ Fiziksel ve dijital arşivin yetersiz olması,
- ✓ Kurumlar arası koordinasyon eksikliği,
- ✓ İlimizde bulunan üniversite ve sivil toplum örgütleri ile teknik ve idari konularda ortak çalışma alanının oluşturulmamış olması,
- ✓ Kurumun kendi idari hizmet binasına sahip olmaması,
- ✓ Hizmet alanının geniş ve coğrafi olarak dağınık olması,
- ✓ Su kayıp ve kaçak oranının yüksek olması,
- ✓ Arıtılmış atık suların geri kullanımına yönelik uygulamaların yetersiz olması,
- ✓ Yapılan hizmetlerin yeterince tanıtılamaması,
- ✓ Yeterli sayıda ve nitelikte eleman eksikliği.

C-Değerlendirme

- ✓ OSKİ Genel Müdürlüğü İdare Faaliyet Raporu, idaremiz hakkındaki genel bilgiler ile kullanılan kaynakları kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmiştir.
- ✓ İdaremiz, teknolojiden etkin şekilde faydalanarak ve teknik donanımının modern, teknolojik ve işlevsel ekipmanlarla zenginleştirerek hizmet sunum kalitesini arttırmayı sürdürmüştür.
- ✓ İdare personelinin bilgi, beceri ve motivasyonunun arttırılmasını sağlamak, bilgi ve teknolojideki değişime paralel olarak gelişen ihtiyaçların karşılanabilmesi için verimlilik artırma amacıyla kurum içi ve kurum dışı eğitimler aldırılmıştır.
- ✓ OSKİ Genel Müdürlüğü su arıza ekiplerince su şebeke arızalarının giderilmesi, yeni su bağlanması ve su kayıp-kaçak oranının düşürülmesi çalışmaları sürdürülmüştür.

- ✓ Tahmini ve gerçekleşen gelir-gider simülasyonu ile kurum harcama takibi yapılarak; mal ve malzeme alımlarına ilişkin sürecin zamanında gerçekleştirilmesi için etkin bir ihtiyaç ve tedarik planlaması yapılmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ✓ Su kullanımındaki israf ve bilinçsiz su tüketimi su kaynaklarının her geçen gün azalmasına neden olmaktadır. Bu nedenle su kaynaklarımızın israf edilmemesi için kullanımda tasarruf bilinci sağlanmalı, ekonomik su kullanımı konusu; halkımıza eğitim ve iletişim organlarından yararlanılarak öğretilmelidir.
- ✓ İdaremizde kurulan iç kontrol sistemi geliştirilmelidir.
- ✓ OSKİ bünyesinde, daha nitelikli çalışmalar yürütülmesine olumlu katkılar sağlayacak AR-GE birimi kurulmalıdır.
- ✓ E-Arşiv sistemine geçiş çalışmaları başlatılmalıdır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile mali hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(OSKİ Genel Müdürlüğü Dolunay Mahallesi Dolunay Sokak No:12 Fatsa/ORDU-30.03.2021)

Murat US
OSKİ Genel Müdürü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(OSKİ Genel Müdürlüğü Dolunay Mahallesi Dolunay Sokak No:12 Fatsa/ORDU-30.03.2021)

Kaderin KUTLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı